



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank



เลขทะเบียนสง: 000290/2568



วันที่: 18 มีนาคม 2568 เวลา: 15:15

ลงวันที่: 18 มีนาคม 2568

ปกติ

ปกติ

เลขที่หนังสือ: ศขอ.ทท.000290/2568

127

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

โทร ๒๖๗๐

ที่ ศขอ.ทท. ๒๙๐ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization โดยวิธีคัดเลือก

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์
ผ่าน ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ ศขอ.ทท.๒๙๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง งานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ งานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization

ด้วยศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ มีความประสงค์จะจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ตามที่ ศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ได้ทำสัญญาจ้างโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization โดยมีสัญญาดังกล่าว มีระยะเวลารับประกัน ๑ ปี ซึ่งการรับประกันดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น เพื่อให้การใช้งานโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ จึงเห็นควรจัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization กำหนดระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ วงเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙ (อ้างถึง)

๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) งานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาของราคาากลาง จากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิงถึง)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกระบบประมาณรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ของศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ หมวดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - คอมพิวเตอร์ รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๕๐๐๖

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลาการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

การจ้างครั้งนี้เป็นการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization เพื่อให้การบำรุงรักษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ต่อไปอีก ๑ ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จึงเห็นควรดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พักตร์ที่ต่อการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑. นางสาวเอ็นดู หนูสวัสดิ์ ประธานกรรมการ
ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ
ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์
๒. นายเฉลิมพล ไชยณรงค์ กรรมการ
โปรแกรมเมอร์
ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์
๓. นายศราวุฒิ พึ่งประสพ กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์ระบบ
ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัด

จากวันเสนอราคา

๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวนงลักษณ์ ตาดทอง ประธานกรรมการฯ
ผู้จัดการฝ่ายวิจัยตลาดอสังหาริมทรัพย์
ฝ่ายวิจัยตลาดอสังหาริมทรัพย์ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์
๒. นายเสนาะ ปิ่นแก้ว กรรมการ
พนักงานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายวางแผนและงบประมาณ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์
๓. นายอภิชา วุฒินานนท์ กรรมการและเลขานุการ
เว็บมาสเตอร์
ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ศูนย์ข้อมูลสงขลาริมทรัพย์

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๙. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ที่ ๕๓๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐ โดยวิธีคัดเลือก ข้อ ๕ (๒) (ก) และข้อ ๖ (๒) (ก) กรรมการผู้จัดการ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์
ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือ
จ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข
โครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization โดยวิธีคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น
- อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานจ้าง
บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มจาก REIC Data Visualization โดยวิธีคัดเลือก

สุชาดา ประเสริฐสุวรรณ
(นางสาวสุชาดา ประเสริฐสุวรรณ)

โปรแกรมเมอร์

ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

102๑

(นางสาวเอ็นดู หนูสวัสดิ์)

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ
ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

สิทธิเพ็ญ สิทธิธฤกษ์

(นางสาวสิทธิเพ็ญ สิทธิธฤกษ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ฝ่ายบริหาร

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์
ผ่าน ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เรื่องพิจารณา ฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ขออนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มเติมจาก REIC Data Visualization ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2568 - 30 กรกฎาคม 2569 โดยวิธีคัดเลือก วงเงินงบประมาณ 1,300,000 บาท กำหนดราคากลาง 1,287,000 บาท ซึ่งได้ดำเนินการ จัดทำรายงานขอจ้างมีรายการครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 และขอแต่งตั้งคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการสร้างรายได้เพิ่มเติมจาก REIC Data Visualization โดยคณะกรรมการจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ แต่ละคณะประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 และข้อ 26

ตามคำสั่งธนาการอาคารสงเคราะห์ที่ 531/2561 กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์กระทำการแทนในการให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจ้าง โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท

อำนาจอนุมัติ การอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้าง และการแต่งตั้งคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสิทธิเพ็ญ สิทธิตถพงษ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ ฝ่ายบริหาร ในฐานะ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

บันทึกข้อความที่ ศขอ.ทท. 290 /2568 ลว. 18 มี.ค. 68

ความเห็นฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ธนาการอาคารสงเคราะห์

พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการจ้าง โดยวิธีคัดเลือกและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามที่เสนอได้

ผู้สว. 20mhr. 19 มี.ค. 68
(นางผู้สว. มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศิริภัส 19 มี.ค. 68
(นางสาวจิราภรณ์ จันทร์อับ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

(นายบัณฑิต ลิมนวงศ์)
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
19 มี.ค. 68

อนุมัติ


(นายกมลภพ วีระพละ)

กรรมการผู้จัดการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์

21 มี.ค. 2568

← SIGN HERE