

บันทึกข้อความ

- ▶ ที่ จพ.(สจท.) 3319 /2567 ▶ วันที่ 1 สิงหาคม 2567
▶ จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ▶ โทร 2324
▶ เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำสื่อแฉ็คเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้
เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการ
บริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ สป.2 547/2567 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน/ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลางการจ้างจัดทำสื่อแฉ็คเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดทำสื่อแฉ็คเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

ตามที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายสาขาทม.และปริมนทล 2) มีความประสงค์จะจ้างจัดทำสื่อแฉ็คเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดตามแจ้งข้อมูลในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2024-000492 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 และรายละเอียดตามอ้างอิง 1 ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ธนาคารมีความประสงค์เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย และสนับสนุนให้เกิดการแข่งขัน จึงมีนโยบายให้จ้างจัดทำสื่อแจ๊คเก็ตรูปแบบใหม่ มอบให้ผู้ปฏิบัติงานของกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ ที่ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ธนาคารและต้นสังกัดกำหนด และเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมทางการตลาด ด้านสินเชื่อ ด้านเงินฝาก และการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ของธนาคาร และใช้ในการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มพันธมิตร ซึ่งเป็นโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่น่าสนใจออกสู่สายตาลูกค้าและประชาชนทั่วไป ช่วยเสริมบุคลิกภาพเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว สร้างความมั่นใจและสร้างภาพลักษณ์การทำงานแบบทีมเวิร์คได้ด้วยการสวมสื่อแจ๊คเก็ตที่มีรูปแบบทันสมัย อีกทั้งเป็นสื่อประชาสัมพันธ์อีกช่องทางหนึ่งในการส่งผ่านโลโก้และแบรนด์ให้เป็นที่ยึดจำเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามรายละเอียดในขอบเขตงานการจ้างจัดทำสื่อแจ๊คเก็ต มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานฯ จัดทำนำเสนอผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสาขานครหลวง และได้รับอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง)

3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้พิจารณาราคากลางตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 เห็นควรใช้ราคากลางตาม (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ 117/2567 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ราคาตัวละ 1,797.60 บาท จำนวน 550 ตัว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 988,680.00 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

บันทึกที่ จพ.(สจท.) 3314/2567 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2567 เรื่อง จ้างจัดทำสื่อแจ๊คเก็ต มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อเพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

4. เงินที่จะจำง

การจัดจำงครั้งนี้ภายในวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าดำเนินการอื่นๆ แล้วทั้งสิ้นไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 ค่าส่งเสริมกิจกรรม รหัส 5253010015 ของฝ่ายสาขาทม.และปริมณฑล 2

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ออกใบสั่งจำง

6. วิธีที่จะซื้อหรือจำงและเหตุผลที่ต้องจำง

เพื่อให้การจัดจำงครั้งนี้เป็นไปด้วยความรวดเร็วส่งผลต่อการได้เปรียบในการแข่งขัน พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจำงโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจำงและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจำงที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจำงเพื่อการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้ ... (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 1) การจำงทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย และข้อ 23 (2) วรรคสอง การซื้อหรือจำงที่มีวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจำงนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุซื้อหรือจำงได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการ

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคา

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

คณะกรรมการจัดจำง

- | | |
|--|---------------|
| 1. นางสาวนฤมล รุ่งเรือง | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง | |
| 2. นางสาวเขมกร จิตศิริ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคตะวันออก | |
| ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา | |

- | | |
|---|---------------------|
| 3. นางสาวช่อทิพย์ สะสม
หัวหน้าส่วนสนับสนุนการปฏิบัติการ
ฝ่ายบริหารหนีภูมิภาค | กรรมการ |
| 4. นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการ |
| 5. นางวรรณิ์ เหลืองภูมิพิทยา
หัวหน้าส่วนบริหารจัดการเขต สำนักงานเขต กรุงเทพ-ใต้
ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 2 | กรรมการ |
| 6. นางอรนุช พัฒนภิรมย์
หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย
ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 1 | กรรมการ |
| 7. นายรังสรรค์ อินทจันทร์
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป และรักษาการ
หัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป
ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------|
| 1. นางปัทมพัทธ์ ศรีศิริรินทร์
ผู้อำนวยการศูนย์บริการสินเชื่อนครหลวง และรักษาการ
ผู้อำนวยการฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 1 | ประธานกรรมการ |
|---|---------------|

บันทึกที่ จพ.(สจท.) 3314 /2567 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2567 เรื่อง จ้างจัดทำเสื้อแจ็คเก็ต มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อเพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอกการขาย (NPA) และสินทรัพย์ค้ำยอคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

- | | |
|--|---------------------|
| 2. นางสาวดาระณีย์ สารมณี
หัวหน้าส่วน ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน
ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา | กรรมการ |
| 3. นางหทัยรักษ์ จิตตกิจ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนการปฏิบัติการ
ฝ่ายบริหารหนีภูมิภาค | กรรมการ |
| 4. นางสาวเชมรินทร์ ยุกตะทัต
หัวหน้าส่วนบริหารจัดการเขต สำนักงานเขต กรุงเทพ-ตะวันออก
ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 2 | กรรมการ |
| 5. นางสาวภัทรณัชชา สัมผิว
หัวหน้าส่วนการเงินดิจิทัล
ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง | กรรมการ |
| 6. นางสาวณัฐฐิณี จันทร์หอมไกล
หัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป
ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 1 | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 และตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

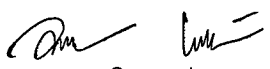
9. อำนาจอนุมัติรายงานขอจ้าง

ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการกรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ค) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานสนับสนุน มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างจัดทำสื่อแฉัดเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ

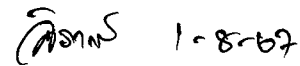
2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดทำสื่อแฉัดเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อ เพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)


(นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


(นายวรพจน์ ลิ้มเจริญ)

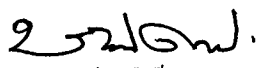
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป




(นางสาวจิราภรณ์ จันทร์อับ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

อนุมัติตามเสนอ


(นายชัชยณรงค์ สวัสดิ์ตั้งวงษา) 21/8/67

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน


(นายพิศัลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

3. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้พิจารณาราคากลางตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 เห็นควรใช้ราคากลางตาม (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จพ.(สทส.) 117/2567 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ราคาค่าจะ 1,797.60 บาท จำนวน 550 ตัว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 988,680.00 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นแปดพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

4. วงเงินที่จะจ้าง

การจ้างครั้งนี้ภายในวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าดำเนินการอื่นๆ แล้วทั้งสิ้นไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 ค่าส่งเสริมกิจกรรม รหัส 5253010015 ของฝ่ายสาขาทม.และปริมนทล 2

บันทึกที่ จพ.(สจท.)3319 /2567 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2567 เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำสื่อแฉัดเกิด มอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานสาขาและกลุ่มงานปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อการกระตุ้นเพิ่มยอดการปล่อยสินเชื่อเพิ่มยอดเงินฝาก/สลากออมทรัพย์ และการเร่งดำเนินการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL) ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยวิธีพิเศษ