



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่..... ๑๓๙๗ / ๑๖๖
วันที่..... 16 พ.ย. 2566
เวลา..... ๙.๐๐ น. ผู้รับ..... ใจทวี

เลขทะเบียนสง. 004934/2566
วันที่: 15 พฤศจิกายน 2566 เวลา: 09:51
ลงวันที่: 15 พฤศจิกายน 2566
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)004934/2566

บันทึกข้อความ

- ▶ ที่ จพ.(สจท.) 4๓๖4 /2566 ▶ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566
▶ จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ▶ โทร 2324
▶ เรื่อง รายงานขอจ้างจัดพิมพ์ซองหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 ก่อง โดยวิธีพิเศษ

เรียน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. บันทึกข้อความ ที่ จพ.(สจท.) 4713/2566 ลว. 2 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตฯ
2. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2023-000871, ลว. 6 พฤศจิกายน 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการจ้างจัดพิมพ์ซองหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 ก่อง โดยวิธีพิเศษ

ตามที่อ้างถึง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะจ้างจัดพิมพ์ซองหน้าต่างขาว
จำนวน 5,100 ก่อง โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ด้วยส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลการเบิก-จ่ายพัสดุประเภทเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และวัสดุของใช้สิ้นเปลือง เพื่อบริหารจัดการ STOCK ของธนาคาร ให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั่วประเทศใช้งาน โดยในครั้งนี้ของหน้าต่างขาวใน STOCK ขณะนี้ได้เบิก-จ่ายใกล้หมดแล้ว ต้องดำเนินการจ้างจัดพิมพ์สำรองเข้า STOCK เพื่อให้หน่วยงานเบิกใช้งาน ในกิจการของธนาคาร ให้เพียงพอต่อความต้องการในปี 2567

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามรายละเอียดในขอบเขตงานที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางจัดทำ
นำเสนอและได้รับอนุมัติจากรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามอ้างถึง 1

3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา

ตามข้อ (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยอ้างอิงจากใบเสนอราคา จาก 3 บริษัท
คือ บริษัท ชัยมั่นคง (1995) จำกัด, บริษัท เอ็ม.ซี.ซี. ฟิโนล่า จำกัด และบริษัท กรีนที อาร์ต แอนด์ ปรีนติ้ง จำกัด
ดังนี้ ซองหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 ก่อง ราคาก่องละ 299.60 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,527,960.00 บาท

/4. วงเงิน...

๑๐๖๖๖
15 พ.ย. 2566 3462

๑

4. วงเงินที่จะจ้าง

การจัดจ้างครั้งนี้ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น 1,527,960.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 งบเงินทุนหมุนเวียนของธนาคาร หมวด 1 ค่าวัสดุภัณฑ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ รหัส 1607040001

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- จัดส่งพัสดุ ที่ห้องพัสดุของ จำนวน 12 งวดๆ ละ 400 กล่อง และจัดส่งพัสดุที่ห้องพัสดุ (STOCK) จำนวน 3 งวดๆ ละ 100 กล่อง ให้ครบถ้วนภายใน 365 วัน
- จัดส่งงวดที่ 1 ภายใน 30 วัน (ทำการ) นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า
- จัดส่งงวดที่ 2-12 ภายใน 30 วัน (ทำการ) นับถัดจากวันที่รับแจ้งจากธนาคาร

6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้... (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 2) การจ้างบริการ จ้างเหมาบริการ เพื่อการดำเนินธุรกิจหลักตาม (22) (1) และธุรกิจเสริมตาม (2) 1) การจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย และข้อ 23 (1)

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการจัดจ้าง

- | | |
|--|---------------|
| 1. นางสุรัตน์ ไททองคำ | ประธานกรรมการ |
| หัวหน้าส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน | |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | |
| 2. นายอนันต์ หัวไม้ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และสนับสนุน | |
| ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | |

3. นางสาวลออรัตน์ อินทวงศ์
พนักงานพัสดุอาวุโส
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. นายจรัญ เพ็ชรธัญกิจ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสายสุนีย์ สุภศิริกุล
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการ |
| 3. นางยุพดี รักเดช
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

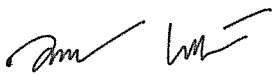
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น


9. อำนาจอนุมัติรายงานขอจ้าง โดยวิธีพิเศษ เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้

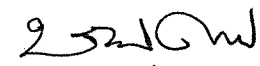
ตามคำสั่งธนาคารฯ ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ก) รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ สามารถอนุมัติได้ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000.00 บาท


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการจ้างจัดพิมพ์ของหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 กล่อง โดยวิธีพิเศษ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดพิมพ์ของหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 กล่อง โดยวิธีพิเศษ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)


(นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ)
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์ทอง)
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน


(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

- คุ้มงบประมาณของจ้าง ตามแผน

- ความคุ้มค่า ตามแผน


(นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ)
รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และวิชาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย

- ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา ตามข้อ (4) ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยอ้างอิงจากใบเสนอราคา จาก 3 บริษัท คือ บริษัท ชัยมั่นคง (1995) จำกัด, บริษัท เอ็ม.ซี.ซี. พินส่า จำกัด และบริษัท กรีนที ฮาร์ท แอนด์ บรีนนิ่ง จำกัด ดังนี้ ของหน้าต่างขาว จำนวน 5,100 กล่อง ราคาต่อละ 299.60 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,527,960.00 บาท.
4. วงเงินที่จะจ้าง
การจัดจ้างครั้งนี้ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น 1,527,960.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสองหมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 วงเงินหมุนเวียนของธนาคาร หมวด 1 ค่าวัสดุภัณฑ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ รหัส 1607040001
- กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
- จัดส่งพัสดุ ที่ห้องพัสดุ จำนวน 12 วงดๆ ละ 400 กล่อง และจัดส่งพัสดุที่ห้องพัสดุ (STOCK) จำนวน 3 วงดๆ ละ 100 กล่อง ให้ครบถ้วนภายใน 365 วัน
- จัดส่งงวดที่ 1 ภายใน 30 วัน (ถ้าการ) นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อจ้างเข้า
- จัดส่งงวดที่ 2-12 ภายใน 30 วัน (ถ้าการ) นับถัดจากวันที่รับแจ้งจากธนาคาร
- วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง
พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับราคาอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้... (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 2) การจ้างบริการ จ้างเหมาบริการ เพื่อการดำเนินธุรกิจหลักตาม (2) (1) และธุรกิจเสริมตาม (2) (1) การจ้างทำที่ประทับรั้วรั้ว กิจการทางอาคารตลาดและการขาย และข้อ 23 (1)
- หลักเกณฑ์การคัดเลือก
การพิจารณาคัดเลือกร่วมโดยให้เกณฑ์ราคา
- การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ
คณะกรรมการจัดจ้าง
1. นางสุรัตน์ โทหนองค์ ประธานกรรมการ
หัวหน้าส่วนจัดการพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
2. นายอนันต์ นัวไม้ กรรมการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการบรรณอิเล็กทรอนิกส์และสนับสนุน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา