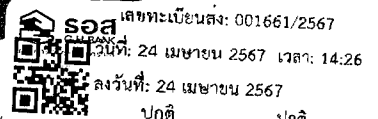




ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank



เลขทะเบียนสง: 001661/2567
วันที่: 24 เมษายน 2567 เวลา: 14:26
ลงวันที่: 24 เมษายน 2567
ปกติ ปกติ
สาขา เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)001661/2567
63
กทม.
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๕๖๖

ที่ จพ.(สจท.) ๑๕๖๖ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๒๕๗
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการจัดทำรายงานขอจ้างซ่อมแซม
ลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
๒. บันทึกข้อความที่ บสส.(สบอ.)๗๓๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขต
ของงานและขออนุมัติราคากลางงานจัดจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะดำเนินการ
จัดจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โดยมีรายละเอียด
ตามที่ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ได้แจ้งข้อมูลเบื้องต้นไว้ในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-
๒๐๒๔-๐๐๐๒๕๗ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ได้ตกลงจ้างบริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์
(ประเทศไทย) จำกัด ให้เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร (แบบไม่รวมอะไหล่) อาคาร ๑, ๒ และอาคารจอตรด
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เป็นระยะเวลา ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
จากการเข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑, ๒ และอาคารจอตรด ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖
และเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ บริษัทฯ พบว่ามีอุปกรณ์ลิฟต์ชำรุดและเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานและต้องเปลี่ยนใหม่

ส่วนบริหารอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วเห็นว่าอุปกรณ์ลิฟต์ชำรุดและเสื่อมสภาพจริง จึงเห็นควรเปลี่ยนอะไหล่ลิฟต์ดังกล่าว เพื่อให้ลิฟต์โดยสารสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยตามมาตรฐานของเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่อไป (อ้างถึง ๑)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ดำเนินการกำหนดรายละเอียดของพัสดุของงานจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดำเนินการกำหนดราคากลางของงานจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ “ราคากลาง” (๔) กล่าวคือ เป็นราคาได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จากบริษัท มิตรชูบิชิ เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้ให้บริการบำรุงรักษาลิฟต์ของธนาคาร โดยกำหนดราคากลางเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ งบส่วนกลาง D๘๐๐๐ หมวดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - เครื่องจักร รหัส ๕๒๕๒๐๑๕๐๐๓

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือใ้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการงานแล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน เริ่มนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าจากธนาคารฯ หรือนับจากวันที่ธนาคารฯ แจ้งให้เป็นวันเริ่มดำเนินงานเป็นต้นไป แล้วแต่กรณี

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียวหรือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทยและไม่มีพัสดุอื่นที่จะใช้ทดแทนได้ กล่าวคือ การจัดจ้างในครั้งนี้เป็นจ้างจากผู้ให้บริการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง และเป็นผู้เชี่ยวชาญระบบลิฟต์โดยสาร อีกทั้งเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารอาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โดยมีการตรวจสอบรับรองความปลอดภัยในการใช้งานระบบลิฟต์โดยสารให้ได้ตามมาตรฐานสากล ทั้งนี้ หากจ้างบริษัทอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง ซึ่งไม่มีความชำนาญอาจทำให้ระบบลิฟต์มีปัญหาและเกิดผลกระทบต่อการใช้งาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องจ้างบริษัทที่มีคุณสมบัติโดยตรงสำหรับงานจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ในครั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ค)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายสิงหา อุษยากุล
หัวหน้าส่วนบริหารอาคารและสถานที่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นายชานนทร์ ชนะคุณ
ช่าง
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | กรรมการ |
| ๓. นายเฉลิมชัย ศิลาขาว
พนักงานพัสดุอาวุโส
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑. ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้
๒. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนด
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายวิรัช เลิศธนาภรณ์
วิศวกรอาวุโส
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นายทำรงค์ศักดิ์ อเนกะเวียง
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริหารอาคารและสถานที่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | กรรมการ |
| ๓. นายราชฉิมพร กระทุ์
พนักงานสัญญาจ้าง
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่


ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๙. อำนาจอนุมัติ


ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) (ก) และ ข้อ ๖ (๑) (ก) กำหนดมอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ มีอำนาจพิจารณาและให้ความเห็นขอรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

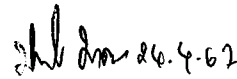
- อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าวข้างต้น
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (สิ่งที่ส่งมาด้วย)


(นายเฉลิมชัย ศิลาชาว)

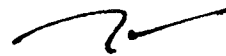
พนักงานพัสดุอาวุโส


(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

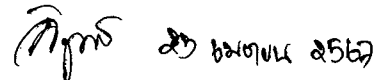
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


(นางประภาศรี มาลัย)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


(นายบันเทิง ลิ้มนวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ


(นางสาวจิราภรณ์ จันทร์อับ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ดำเนินการกำหนดราคาากลางของงานจ้างซ่อมแซมลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑ และอาคาร ๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕ "ราคาากลาง" (๔) กล่าวคือ เป็นราคาได้มาจากการสังเกตราคาจากท้องตลาด จากบริษัท มีดิสทริบิวต์ ออโตลิฟต์ (ประเทศไทย) จำกัด จึงเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์และเป็นผู้บริหารบำรุงรักษาลิฟต์ของธนาคาร โดยกำหนดราคาากลางเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จึงได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ งบส่วนกลาง D๑๐๐๐ หมวดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - เครื่องจักร รหัส ๕๒๕๑๐๑๕๐๐๓

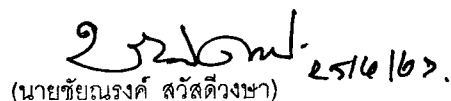
[อนุมัติตามเสนอ]


(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

26/4/67

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

ปฏิบัติหน้าที่แทน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ วิชาการ
รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานการเงินและบัญชี และวิชาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย


(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน