



ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ  
รับเลขที่ ๗๕/๑๙๖๙  
วันที่ 28 มี.ค. 2569  
เวลา ๑.๐๐ น. ผู้รับ ๗๖๖๖

SOA  
GH BANK เลขทะเบียนสง: 000308/2569  
วันที่: 26 มกราคม 2569 เวลา: 16:37  
สงวนที่: 26 มกราคม 2569  
ปกติ ปกติ  
เลขที่หนังสือ: จพ.(สงท.)000308/2569  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๔๔๘

ที่ จพ.(สงท.) ๗๐๙ / ๒๕๖๙

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ  
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๖-๐๐๐๐๒๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙  
๒. บันทึกข้อความที่ บค. ๒๓๓๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตการจ้างงาน และกำหนดราคากลาง โครงการงานจ้างบริษัทตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน/พนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายทรัพยากรบุคคล) มีความประสงค์จะจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๖-๐๐๐๐๒๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ (อ้างถึง ๑) ดังต่อไปนี้

### ๑. เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจ้าง

ธนาคารมีความจำเป็นต้องจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ และได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ จำนวนไม่เกิน ๒๐๐ คน เนื่องจากการแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานธนาคาร ถือเป็นภาพลักษณ์ของธนาคาร ชุดเครื่องแบบพนักงานต้องตัดเย็บเป็นรูปแบบเดียวกันทั้งธนาคาร เพื่อสร้างความเชื่อมั่น จากลูกค้า องค์กร หรือสถาบันต่าง ๆ การจ้างครั้งนี้เป็นการจ้างที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงานเพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกัน โทนสี เนื้อผ้า และเป็นการจ้างต่อเนื่อง โดยมูลค่าของการจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบที่ทำการจัดจ้างเพิ่มไม่สูงกว่าการจ้างตัดเย็บฯ ที่ได้ทำการจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว (อ้างถึง ๑)

ส่ง

## ๒. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) งานจ้างบริษัทตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

## ๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาของราคาจากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) ๑๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

## ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล งบประมาณส่วนกลาง (D๘๑๐๐) หมวดค่าใช้จ่ายพนักงาน - ค่าเครื่องแต่งกาย รหัส ๕๒๕๑๐๑๐๐๑๗

## ๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรืองานแล้วเสร็จ ภายใน ๗๕ วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง

## ๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่จะต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ มาตรา ๕๖ (๒)(จ) ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางที่ กค.(กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

## ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

## ๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

### ๘.๑ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นางณัฐชา บุญเสริม

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ผู้ลง  
๐.

๒. นางสาวมัญญา รักษาพลเมือง กรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสวัสดิการ  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๓. นางสาวปภาวี คำทา กรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป  
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
๔. นางสาวภมรศรี สดแสงจันทร์ เลขานุการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสวัสดิการ  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

**โดยมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการดังนี้**

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก  
วันเสนอราคา

**๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ**

๑. นางสาวกฤษชา แพร์คุณธรรม ประธานกรรมการฯ  
หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๒. นางมณี ต่วนบุตร กรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๓. นางรมิตา สอาดเอี่ยม กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสวัสดิการ  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

**โดยมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการดังนี้**

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่  
ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

สุสดี

### ๙. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) (ก) และ ข้อ ๖ (๑) (ก) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

### จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงาน สำหรับพนักงาน และพนักงานสัญญาจ้าง ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

กัมปงตนาเมวอโนโย

กมลมนตนาเมวอโนโย ๒

กมลมนตนาเมวอโนโย

28 ม.ค. 69

(นางสาวธิดาพร มีกิ่งทอง)

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

21 ม.ค. 69 23.1.69  
(นางสาวปภาวี คำทา)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

26.1.69

(นายวรพจน์ ลีเจริญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

สุสติ 23 ม.ค. 69

(นางสุสติ มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

26 ม.ค. 69

(นายบันเทิง ลีมนวงค์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

27/1/69

(นายกฤษดา ปัทมะผลิน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย และรักษาการ  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

### ๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาของราคาจากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จพ.(ส.บ.ล.) ๑๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำ ปี ๒๕๖๙ ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล งบประมาณส่วนกลาง (D๘๐๐) หมวดค่าใช้จ่ายพนักงาน - ค่าเครื่องแต่งกาย รหัส ๕๒๕๑๐๑๐๐๗