



เลขทะเบียนสง: 004506/2566
วันที่: 17 ตุลาคม 2566 เวลา: 11:48
ลงวันที่: 17 ตุลาคม 2566
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)004506/2566

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่..... 9192 / 17/รพ
วันที่..... 11 ต.ค. 2566
..... 10.00 น. ผู้รับ..... 10/11

เลขทะเบียนสง: 004388/2566
วันที่: 09 ตุลาคม 2566 เวลา: 11:22
ลงวันที่: 09 ตุลาคม 2566
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)004388/2566
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001
Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๕๒๘

ที่ จพ.(สจท.) ๔๓๘๘ /๒๕๖๖

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์
โดยวิธีคัดเลือก

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง ๑. บันทึกข้อความที่ บค.(สคต)๗๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ
โครงการปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทน
๒. เอกสารแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๓-๐๐๐๗๙๐
ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๓. บันทึกข้อความที่ บค.(สคต.)๑๔๘๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขต
ของงาน (Terms of Reference : TOR) และราคากลางการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุง
โครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบ
ปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือน
ของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้างที่ปรึกษา

ตามที่กรรมการผู้จัดการได้อนุมัติให้ดำเนินการโครงการปรับโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทน
โดยให้จัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาพัฒนาวิธีการบริหารค่าจ้างเงินเดือนและปรับปรุงระบบค่าตอบแทนของธนาคาร
ให้สอดคล้องกับตลาด ซึ่งปัจจุบันธนาคารใช้โครงสร้างเงินเดือนที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม
เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นระยะเวลา ๔ ปี ซึ่งโครงสร้างเงินเดือนดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องตามสถานะเศรษฐกิจ

ค่าครองชีพ และการแข่งขันของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว รวมถึงอาจไม่เหมาะสมและไม่สามารถจูงใจบุคลากรภายนอกเข้าทำงาน และเพื่อเป็นการจูงใจพนักงานทำงานได้ตามเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของธนาคาร ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น ธนาคารเห็นสมควรจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ รายละเอียดปรากฏตามอ้างอิง ๑-๒

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตงานและรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง ๓

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด 3.4

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้า มาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้า ได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้า ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

๔. ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการพิจารณากำหนดราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๔ "ราคากลาง" (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด กล่าวคือ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๖๘,๖๒๙.๔๐ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยยี่สิบเก้าบาทสี่สิบสตางค์) ซึ่งได้รับการพิจารณาและอนุมัติผู้มีอำนาจ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามอ้างอิง ๒

๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณส่วนกลางฝ่ายทรัพยากรบุคคล (D๘๑๐๐) ค่าจ้างเหมาบริการ รหัสบัญชี ๕๒๕๓๐๑๐๐๑๐

๖. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ มีระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก คือการที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอเนื่องจากเป็นงานที่ซับซ้อน ซับซ้อนมาก หรือที่มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๒) (ข) ประกอบมาตรา ๖๙ (๒)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาและคุณภาพ

๙. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

- | | |
|--|------------------|
| ๑. นายนิสิต อุ๋นวิจิตร | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | |
| ๒. นายพงษ์เทพ สันติพันธุ์ | กรรมการ |
| นักบริหาร | |
| ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | |
| ๓. นายสุรชัย แผงจันดา | กรรมการ |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง | |
| ๔. นางสาวอิงฉัตร พิพรรณพัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนและนโยบายทรัพยากรบุคคล | |
| ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | |
| ๕. นางประภาศรี มาลัย | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป | |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | |
| ๖. นางสาวสุโลจนา มลิลลา | เลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนค่าตอบแทน | |
| ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | |
| ๗. นางสาวไพลิน พันธุ์ทิพย์ศักดิ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| บุคลากรอาวุโส | |
| ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | |

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
ในหนังสือเชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือ
เชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

พิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑. นายณรงค์พล ประภาณรินธน์ ประธานกรรมการฯ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล และรักษาการ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

๒. นายวิรัฐ สนธิ กรรมการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกรรมการเงิน

๓. นางสาวฤดี รังสิมันตุชาติ กรรมการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๔. นายเอกลักษณ์ เกื้อหนุน กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนและนโยบายทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๕. นางสาววัลลยา เหมยากร เลขานุการ

หัวหน้าส่วนค่าตอบแทน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๖. นางสาววรรษชล วันสุนิล ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนค่าตอบแทน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๑๐. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

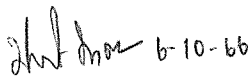
กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจาก
วันเสนอราคา

๑๑. อำนาจอนุมัติ

การจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งนี้ กรรมการผู้จัดการมิได้มอบอำนาจให้บุคคลกระทำการแทน ดังนั้น จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีคัดเลือก ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีคัดเลือก รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

 6-10-66

(นางประภาศรี มาลัย)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

 6.10.66

(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)

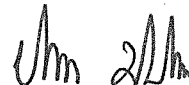
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

6๐๒.๖๖

 ๑๓.๑๐.๖๖

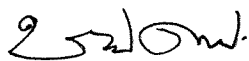
(นายพิศลัย กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ



(นางดาริดาพร มีกิ่งทอง) 11.๑๐.๖๖

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และวิชาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย



(นายชัยณรงค์ สวัสดิวงษา) 10/10/66

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน



12.๑๐.๖๖

(นายกฤษณ์ เศรษฐเวท)

กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง
กรรมการผู้จัดการ