



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank



เลขทะเบียน: 002183/2565

วันที่: 18 พฤษภาคม 2565 เวลา: 18:31

ลงวันที่: 18 พฤษภาคม 2565

ปกติ ปกติ

เลขชี้หนังสือ: จพ.(สจส.)002183/2565

กทม. 10310

โทรศัพท์ 0 2645 9000

โทรสาร 0 2645 9001

30016

Head Office

63 Rama IX Rd., Huaykwang,

Bangkok 10310 Thailand

T +66 (0) 2645 9000

F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร.๑๖๙๘

ที่ จพ.(สจส.)๑๑๘๓ /๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. บันทึกข้อความที่ ปท.(สจพ.) ๒๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตงาน (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS)

๒. บันทึกข้อความที่ จพ.(สจส.) ๒๐๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๒-๐๐๐๒๗๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) ต่อไป เป็นระยะเวลา ๒ ปี เพื่อให้สาขาของธนาคารสามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงที่จะเกิดปัญหาการให้บริการลูกค้าไม่ได้ โดยมีจำนวนเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) จำนวน ๕๐ เครื่อง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๖๖๗,๘๐๙.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าบาทถ้วน) เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑,๖๘๖,๖๖๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี ๒๕๖๕ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - คอมพิวเตอร์ รหัส ๕๒๕๒๐๑๕๐๐๖ (อ้างถึง ๑)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) เป็นเวลา ๒ ปี

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกเนื่องจากเป็นพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

- | | |
|---|----------------|
| ๑. นายชาญณรงค์ ตั้งศิริสกุล | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดการวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน | |
| ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | |
| ๒. นางสาวจเรช อ่องคณา | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | |
| ๓. นายพีรพัฒน์ สีสายคำ | กรรมการ |
| พนักงานคอมพิวเตอร์ | |
| ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | |
| ๔. นายณัฐพันธ์ เปาเลี้ยง | กรรมการและ |
| พนักงานสัญญาจ้าง | เลขานุการ |
| ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | |

๒๕๖๕

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
 ๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
 ๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
- การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา**

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายโกญจนาท ผ่องสกุล พนักงานคอมพิวเตอร์อาวุโส และรักษาการ หัวหน้าส่วนจัดการวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสรศิษฐ์ พุ่มฉัตร พนักงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๓. นายภูวตล ตันจันดี พนักงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการและ เลขานุการ |

อำนาจอนุมัติ

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๙. อำนาจอนุมัติ

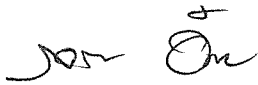
ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) (ข) และ ข้อ ๖ (๑) (ข) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน มีอำนาจให้ความเห็นขอรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ยกเลิกรายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ จพ.(สจส.) ๒๐๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (อ้างถึง ๒) เนื่องจากระยะเวลาการว่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขในรายงานขอจ้างฯ ไม่สอดคล้องกับรายละเอียดในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๒. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS) โดยวิธีคัดเลือก (สิ่งที่ส่งมาด้วย)



(นางสาวจรูญ อ่องคณา)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ



(นางพัสดี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

๐๓๓๓๓ เลิกขบวนแล้ว ๐๓๓๓๓ ๑
๑๑๑:๐๓๓๓๓ เลิกขบวน ๒ + ๑๓๓๓
๐๓๓๓๓ ๑๑๑



(นายบันเทิง ลิมนวงค์) ๑๕๓๓๓

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ



(นายพิศชัย กองทรัพย์) ๑๕๓๓๓

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน



(นายพิศชัย กองทรัพย์) ๑๕๓๓๓

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ