



ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

เลขทะเบียนสิ่ง: 001388/2567  
วันที่: 04 เมษายน 2567 เวลา: 13:33  
ลงวันที่: 04 เมษายน 2567  
ปกติ ปกติ  
สาขา เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)001388/2567  
63  
กทม. 10310  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

## บันทึกข้อความ

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001  
โทร.๒๓๒๔

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่ จพ.(สจท.) ๑๓๘๘ /๒๕๖๗ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๒๑๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. บันทึกข้อความที่ บสส.(สบส.) ๖๙๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. เอกสารประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## ๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ็งวัฒนะ สัญญาเดิมกำลังจะสิ้นสุดลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อให้อาคารสำนักงานของธนาคารฯ มีความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของพนักงาน ลูกจ้างและลูกค้าผู้มาติดต่อกับธนาคารฯ โดยจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ จำนวน ๑๐๐ คน และศูนย์ COMMAND CENTER แจ็งวัฒนะ จำนวน ๒ คน รวม ๑๐๒ คน (อ้างถึง ๑)

## ๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ็งวัฒนะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

## ๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๑,๑๙๘,๑๕๖.๐๐ บาท (ห้าสิบบเอ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบหกบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

## ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ จำนวน ๕๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบบเอ็ดล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณส่วนกลาง D๘๐๐๐ ของฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๗ ค่าใช้จ่าย-ค่าทำความสะอาด

## ๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

## ๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑

### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

### ๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาด ประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากมีวงเงินเกิน ห้าล้านบาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ (๒)

### ๙. ข้อเสนออื่น ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายละเอียดที่ได้รับแจ้งข้อมูลเบื้องต้น จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อตำแหน่งดังต่อไปนี้

#### คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นายสุพล เชี่ยวพานิชย์                          | ประธานกรรมการฯ      |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา |                     |
| ๒. นายฉวพรต พรหมหอม                               | กรรมการ             |
| หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย                              |                     |
| ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา                   |                     |
| ๓. นางสาวศราทิพย์ ผลอาหาร                         | กรรมการ             |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน                  |                     |
| ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา                   |                     |
| ๔. นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ                        | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป                     |                     |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ                              |                     |

#### อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. หัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน ประธานกรรมการฯ  
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
๒. นางกุลณภาฯ ชันทอง กรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน  
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
๓. นางสาวปิติมา ทองบุญเรือง กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน  
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

### อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ  
แจ้งส่งมอบงาน

### ๑๐. อำนาจอนุมัติ

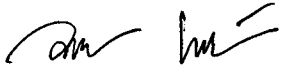
ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทน  
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ มอบอำนาจให้เป็นของบุคคลตามตำแหน่งต่างๆ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง  
ได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เมื่อการจ้างครั้งนี้มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จึงต้องนำเสนอ  
ขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ โดยได้กำหนดให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้มีอำนาจ  
ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

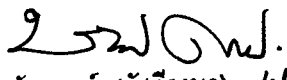
๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าวข้างต้น


๒. ลงนามในประกาศนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

  
(นางสาวนิตา ประจวบเหมาะ)  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

  
(นายวรพจน์ เต้เจริญ)  
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

  
(นายชัยณรงค์ สวัสดิวงษา) 4/4/67  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

  
(นายบันเทิง ลีมนาวงศ์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

### ๑. เหตุผลความจำเป็นที่ขอจ้าง

เนื่องจากภารกิจบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ สัญญาเดิมกำลังจะสิ้นสุดลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อให้อาคารสำนักงานของธนาคาร มีความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของพนักงาน ลูกจ้างและลูกค้าผู้มาติดต่อธนาคารฯ โดยจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ จำนวน ๑๐๐ คน และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ จำนวน ๒ คน รวม ๑๐๒ คน (อ้างถึง ๑)

### ๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสำนักงานใหญ่ และศูนย์ COMMAND CENTER แจ้งวัฒนะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

### ๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๑,๓๙๘,๓๕๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ จำนวน ๕๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณส่วนกลาง D๕๑๐๐ ของฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๙ ค่าใช้จ่าย-ค่าทำความสะอาด


### ๕. กำหนดเวลาที่ห้องใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาจ้าง ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

### ๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่จ้างโดยวิธีนี้

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓

อนุมัติ + ลงนาม

  
(นายกมลภพ วีระพละ)  
กรรมการผู้จัดการ  
- 5 เม.ย. 2567