



ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ  
รับเลขที่ ๒๐๖๔ / ๒๕๖๗  
วันที่ 14 ส.ค. 2567  
14.00 น. ผู้รับ งามริ้ว

SOA GH BANK เลขทะเบียนสง: 003520/2567  
วันที่: 14 สิงหาคม 2567 เวลา: 10:25  
ลงวันที่: 14 สิงหาคม 2567  
ปกติ ปกติ  
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)003520/2567  
กทม. 10310  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

## บันทึกข้อความ

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร.๒๓๒๔

ที่ จพ.(สจท.) ๓๕๖๐ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
ตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๕๓๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
๒. บันทึกข้อความที่ ก.อนล.(ข.นม.) ๐๒๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗,

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขา  
ในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๒. เอกสารประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัด  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างบริการรักษา  
ความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และ  
ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง) มีความประสงค์จะประกวดราคา  
จ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์  
สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียดตามที่ได้รับแจ้งข้อมูลเบื้องต้น  
ในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๕๓๐ ดังต่อไปนี้ (อ้างถึง ๑-๒)

## ๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง และศูนย์วิเคราะหฺ์สินเชื่อนครราชสีมา จะสิ้นสุดสัญญาภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้อาคารสำนักงานของธนาคารฯ มีความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของพนักงาน ลูกจ้างและลูกค้า ผู้มาติดต่อกับธนาคารฯ โดยจ้างบริการรักษาความสะอาดฯ จำนวน ๙ สาขา ๑ ศูนย์ รวม ๑๔ คน (อ้างอิง ๑-๒)

## ๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะหฺ์สินเชื่อนครราชสีมา ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิง ๒)

## ๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง โดยใช้แหล่งที่มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕,๕๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิง ๒)

## ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙ จำนวน ๕,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของแต่ละสาขาในสังกัดเขตนครราชสีมา และศูนย์วิเคราะหฺ์สินเชื่อนครราชสีมา รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๗ หมวดค่าใช้จ่าย-ค่าทำความสะอาด

## ๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาจ้าง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

## ๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑

## ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

## ๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินค้าเขื่อนนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากมีวงเงินเกินห้าล้านบาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ (๒)

## ๙. ข้อเสนออื่น ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายละเอียดที่ได้รับแจ้งข้อมูลเบื้องต้น จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อตำแหน่งดังต่อไปนี้

### คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวเขมกร จิตศิริ                         | ประธานกรรมการฯ      |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง |                     |
| ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา |                     |
| ๒. นางสาวดาระณีย์ สารมณี                       | กรรมการ             |
| หัวหน้าส่วน ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน              |                     |
| ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา |                     |
| ๓. นางสาววนิดา ประจบเหมาะ                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป                  |                     |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ                           |                     |

### อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นางดวงหทัย ภักดิ์<br>ผู้อำนวยการ<br>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง                  | ประธานกรรมการฯ      |
| ๒. นางสมลักษณ์ ศาสตร์ประสิทธิ์<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการ<br>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวลักขณา ไพราม<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน<br>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง          | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ  
แจ้งส่งมอบงาน

### ๑๐. อำนาจอนุมัติ


ตามคำสั่งธนาการอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทน  
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ มอบอำนาจให้เป็นของบุคคลตามตำแหน่งต่างๆ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง  
ได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เมื่อการจ้างครั้งนี้มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จึงต้องนำเสนอ  
ขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ โดยได้กำหนดให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้มีอำนาจ  
ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว


### จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขา  
ในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าวข้างต้น

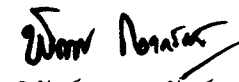
๒. ลงนามในประกาศนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

  
44.๕.๖7  
(นางสาววนิดา ประจบเหมาะ)  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


  
14. 8. ๖7  
(นายวรพจน์ ลิ้เจริญ)  
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

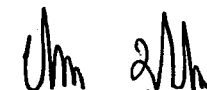
  
(นายบันเทิง ลิ้มนางวงศ์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ  
14 ส.ค. ๖7

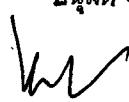
  
(นายพิศัลย์ กองทรัพย์) 14 ส.ค. ๖7  
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง  
เนื่องจากจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา จะสิ้นสุดสัญญาภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้อาคารสำนักงานของธนาคาร มีความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของพนักงาน ลูกจ้างและลูกค้า ผู้มาติดต่อธนาคาร โดยจ้างบริการรักษาความสะอาด จำนวน ๔ สาขา ๑ ศูนย์ รวม ๑๔ คน (อ้างถึง ๑-๒)
๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง  
คณะกรรมการจัดหาร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดหาร่างขอบเขตของงานจ้างบริการรักษาความสะอาดประจำสาขาในเขตนครราชสีมา สังกัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง  
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง โดยใช้แหล่งที่มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕,๕๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๒)
๔. วงเงินที่จะจ้าง  
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙ จำนวน ๕,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของแต่ละสาขาในสังกัดเขตนครราชสีมา และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อนครราชสีมา รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๑๗ หมวดค่าใช้จ่าย-ค่าทำความสะอาด
๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ  
กำหนดระยะเวลาจ้าง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น  
ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ  
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยให้เกณฑ์ราคา

  
(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์ดวงษา) 14/8/67  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

  
(นางสาววิตาพร มีกิ่งทอง) 14 ส.ค. ๖7  
รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

อนุมัติ + ลงนาม  
  
(นายกมลภพ วีระพละ)  
กรรมการผู้จัดการ

15 ส.ค. 2567