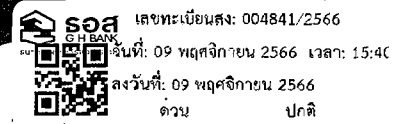




ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank



เลขทะเบียนสง: 004841/2566
วันที่: 09 พฤศจิกายน 2566 เวลา: 15:40
สงวนสิทธิ์: 09 พฤศจิกายน 2566
ด้วย ปกติ
สาขา เลขที่หนังสือ: จพ.(สงท.)004841/2566
63
กทม.
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๔๒๘

ที่ จพ.(สงท.) ๔๙๔๑ /๒๕๖๖

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/
ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๓-๐๐๐๘๓๖, ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒. บันทึกข้อความที่ ๐๐๐๔๗/๒๕๖๖, ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจัดจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ระยะเวลา
๓ ปี (๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙) (Tem of Reference :TOR) ของภาค/เขต/สาขา
และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) และกำหนดราคากลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์
ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ในสังกัดสายงาน
สาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒. เอกสารประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘
ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสาร
สำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC
ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจัดจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารและพัสดุภัณฑ์ ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่กับภาค /เขต /สาขา และศูนย์วิเคราะห์สินเชื่อ DEC ต่างๆ ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ได้แก่ ภาคเหนือตอนบน,ภาคเหนือตอนล่าง,ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน,ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง, ภาคตะวันออก, ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน และภาคตะวันตกและภาคใต้ตอนล่าง เป็นระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของงานจัดจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำสาขาของสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลางได้ดำเนินการพิจารณาแล้ว เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๕๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ดังนี้

- ๓.๑ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
- ๓.๒ บริษัท เคอรี่ เอ็กเพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ๓.๓ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๕๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ค่าขนส่ง รหัสบัญชี ๕๒๕๓๐๑๐๑๑๑ ของแต่ละภาค

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ เป็นการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินค้า DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควรนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานที่จ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่ธนาคาร และไม่มีกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง (๒) ที่กำหนดว่าการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๙. ข้อเสนออื่น ๆ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายมานพ จันทร์ช่อม ประธานกรรมการฯ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสาขาภูมิภาค ๒
และรักษาการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสาขาภูมิภาค ๑
๒. นางสาวเขมกร จิตศิริ กรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคตะวันออก
ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา
๓. นางสาวดาระณีย์ สาระมณี กรรมการ
หัวหน้าส่วน ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน
ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา
๔. นางกมลรัตน์ นิลถนอม กรรมการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน ภาคตะวันออก
ช่วยปฏิบัติงานรองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสาขา
๕. นางประภาศรี มาลัย กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. ผู้อำนวยการภาค ประธานกรรมการฯ
(ตรวจรับเฉพาะงานจ้างของแต่ละภาค/เขต/สาขา/ศูนย์ฯ)
๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาค/หัวหน้าส่วน/ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน/
พนักงานบริหารงานสาขาอาวุโส/
พนักงานบริหารงานสาขา ที่ดำรงตำแหน่งอาวุโสสูงสุด กรรมการ
(ตรวจรับเฉพาะงานจ้างของแต่ละภาค/เขต/สาขา/ศูนย์ฯ)
๓. พนักงานบริหารจัดการสาขา/พนักงานสัญญาจ้าง/
ลูกจ้างธนาคาร ที่ดำรงตำแหน่งอาวุโสสูงสุด กรรมการและเลขานุการ
(ตรวจรับเฉพาะงานจ้างของแต่ละภาค/เขต/สาขา/ศูนย์ฯ)

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

๑๐. อำนาจอนุมัติ

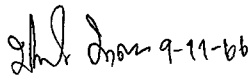
ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ มอบอำนาจให้เป็นของบุคคลตามตำแหน่งต่างๆ ให้ความเห็นขอรายงานขอซื้อขอจ้าง ได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เมื่อการจ้างครั้งนี้มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) จึงต้องนำเสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ โดยได้กำหนดให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินค้าเชื้อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. ลงนามในประกาศฯ เรื่อง ประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินค้าเชื้อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินค้าเชื้อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)



(นางประภาศรี มาลัย)

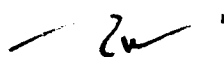
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


9.11.66



(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

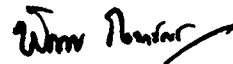
๑๔๐.๖๔



(นางสาววิดาพร มีกิ่งทอง) ๑ พ.ย. ๖๖

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย



(นายพิศลย์ กองทรัพย์)

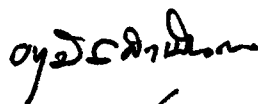
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

๑ พ.ย. ๖๖



(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์คงษา) ๑๑/๑/๖๖

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน





(นายชัยณรงค์ เสถะเวท)

กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง
กรรมการผู้จัดการ

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของภาค/เขต/สาขา/ศูนย์วิเคราะห์สินค้าเชื้อ DEC ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จึงมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ในภาค /เขต /สาขา และศูนย์วิเคราะห์สินค้าเชื้อ DEC ต่างๆ ในสังกัดสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ได้แก่ ภาคเหนือตอนบน, ภาคเหนือตอนล่าง, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง, ภาคตะวันออก, ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน และภาคตะวันตกและภาคใต้ตอนล่าง เป็นระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดหาร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดหาร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของงานจ้างบริการรับ-ส่งเอกสารสำคัญและพัสดุภัณฑ์ ประจำปีของสายงานสาขาภูมิภาค (๗ ภาค) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามร่างที่ ๒

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้ดำเนินการพิจารณาแล้ว เป็นราคาที่ต่ำกว่าราคากลางจากตลาด ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๕๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ดังนี้
๓.๑ บริษัท ไปรายไทย จำกัด
๓.๒ บริษัท เคอรี่ เอ็กเพรส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
๓.๓ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๕๕,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ค่าขนส่ง รหัสบัญชี ๕๖๕๓๐๐๐๑๑ ของแต่ละภาค