



- ▶ ที่ จพ.(สจท.) 3๘๒๐ /2565 ▶ วันที่ ๒3 สิงหาคม 2565  
▶ จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ▶ โทร 1428  
▶ เรื่อง รายงานขอจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022) โดยวิธีพิเศษ

เรียน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ  
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ 88830-0001-2022-000627 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2565  
2. บันทึกข้อความที่ พสช.(สตส.)228/2565 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สำหรับการจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022)

ตามที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ มีความประสงค์จะจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022) มีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ มีภาระหน้าที่ในการจัดทำแผนการตลาดสินเชื่อสวัสดิการ หาข้อมูลหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนที่เป็นหน่วยงานใหม่ เพื่อเชิญชวนเข้าร่วมโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ตามแผนแม่บทการตลาดของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ปี 2564-2568 CMO4 บริหารจัดการลูกค้าเพื่อความพึงพอใจสูงสุดตาม Customer Journey โครงการ Welcome Event (กิจกรรมสานสัมพันธ์หน่วยงานสวัสดิการใหม่) และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างธนาคารกับหน่วยงานใหม่ที่ทำข้อตกลง

ทั้งนี้ ฝ่ายฯ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร พนักงานธนาคารและผู้ประสานงานของหน่วยงานใหม่ ที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 เพื่อเสริมสร้างและกระชับความสัมพันธ์อันดี

ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานภายนอกที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก กับธนาคาร จากความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์บริการและผลิตภัณฑ์สินเชื่อต่าง ๆ ของธนาคาร เพื่อให้ธนาคารฯ บรรลุเป้าหมายยอดสินเชื่อปล่อยใหม่ของธนาคาร ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80

## 2. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตงานและรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความ (อ้างถึง 2)

## 3. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคาากลางได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง โดยการสืบราคาจากท้องตลาด ผู้ประกอบการ 4 แห่ง ได้แก่ 1. บริษัท แคมปัส อินเทอร์เน็ต จำกัด 2. บริษัท อะนาเตอร์ สเต็ป อะเสด จำกัด 3. บริษัท เน็ป แทรเวล จำกัด และ 4. บริษัท ทรัพย์ ฮอลิเดย์ จำกัด จำนวนเงิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

## 4. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณประจำปี 2565 ของฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ ค่าส่งเสริมการขาย รหัส 5253010025 จำนวนเงิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

## 5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานภายในเดือนธันวาคม 2565

## 6. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้ (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 1) การจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ธนาคาร

## 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

## 8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

### 8.1 คณะกรรมการจัดจ้าง

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1) นายศิริพงศ์ สุวรรณศรี<br>ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ                                 | ประธานกรรมการ       |
| 2) นางสาวชนัดดา อารีวงศ์<br>หัวหน้าส่วนตลาดสินเชื่อเชิงกิจกรรม<br>ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ      | กรรมการ             |
| 3) นางสาวปานรวี ศิริพูนเกียรติ<br>พนักงานการตลาดสินเชื่ออาวุโส<br>ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ      | กรรมการ             |
| 4) นางสาวอมรรัตน์ พลธานี<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนตลาดสินเชื่อสวัสดิการ<br>ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561


### การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

### 8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |               |
|---|---------------|
| 1) นางสาวสุภาพ เจริญควนิช<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ                | ประธานกรรมการ |
| 2) นางขวัญฤตา ชำนาญเวช<br>หัวหน้าส่วนตลาดสินเชื่อสวัสดิการ<br>ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ | กรรมการ       |

- ทั้บ่บรบวามขอจ้าง ตาม 1560
- คมบดล้ลย ตาม 1560

  
 (นางสาวธดาพร มีกิ่งทอง) 24 ธ.ค. 65  
 รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ  
 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย  
 กรรมการ

- นางสาวศิรินทิพย์ ปราบณรงค์  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนตลาดสินค้าเชื้อสวัสดิกการ  
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินค้า /
- นางสาวโสภิตา ณ บุญหลง  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนธุรกิจสินค้า  
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินค้า /

กรรมการและเลขานุการ

### อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 และตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

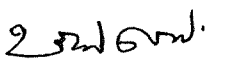
### 9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ก) รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

### จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

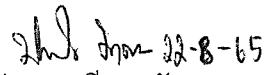
1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022) โดยวิธีพิเศษ

2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022) โดยวิธีพิเศษ

  
 (นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุนผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

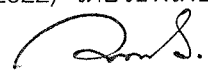
23/8/65

  
 (นางประภาศรี มาลัย)


(นายบัณฑิต ลิ่มนวงค์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

23 ธ.ค. 65

  
 (นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

  
 (นายพิศลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

บันทึกที่ จพ.(สจท.)3820 /2565 ลว ๓ สิงหาคม 2565 เรื่อง รายงานขอจ้างบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่ทำข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ประเภทไม่มีเงินฝาก ประจำปี 2565 (Welcome Event 2022) โดยวิธีพิเศษ