

ที่ PRO6800399

จาก ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เรื่อง รายงานขอจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ โดยวิธีพิเศษ

วันที่ 8 ตุลาคม 2568

โทร. 2324

## เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. เอกสารเลขที่ T6800169 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2568 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ
2. เอกสารเลขที่ MP6800035 ลงวันที่ 11 กันยายน 2568 เรื่อง ขออนุมัติกำหนดราคากลาง (อ้างอิง) โครงการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายของสายงานตรวจสอบ

ตามที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะขอจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

ด้วยกฎบัตรของสายงานตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงานมติคณะรัฐมนตรีและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำ แนะนำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของกระบวนการปฏิบัติงานของธนาคารรวมทั้งกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้ธนาคารมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ สอบทานการดำเนินงานของธนาคารให้ถูกต้อง ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธนาคาร ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีการจ้างผู้เชี่ยวชาญ ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย เพื่อให้คำแนะนำ ในประเด็นที่เป็นข้อกฎหมาย/กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ ฝ่าย/ศูนย์ในสายงานตรวจสอบ กลุ่มงาน/สายงาน/ฝ่าย/ศูนย์ต่างๆ ของธนาคาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่และการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า แล้วแต่กรณี

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) การจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ โดยวิธีพิเศษ ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง 1)

**3. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา**

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาของราคาากลาง ตาม (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ โดยอ้างอิงจากสัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) 403/2567 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 จึงกำหนดราคาากลางเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 960,000.00 บาท (เก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง 2)

**4. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า 960,000.00 บาท**

ลำดับ	Sol ID	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน
1	88861 : ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ	5253010013 : คชจ.ค่าตอบแทนพิเศษ	960,000.00

**5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือใ้งานนั้นแล้วเสร็จ**

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันลงนามสัญญา หรือวันที่ธนาคารกำหนด

**6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างหรือเช่า**

เนื่องจากการจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ ดำเนินการจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) “การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง” (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 3) การจ้างที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้การจัดจ้างครั้งนี้เป็นการดำเนินการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ เพื่อให้คำแนะนำประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมายต่อคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ ฝ่าย/ศูนย์ในสังกัดสายงานตรวจสอบ กลุ่มงาน/สายงาน/ ฝ่ายต่าง ๆ ของธนาคาร ในการดำเนินธุรกิจของธนาคาร จึงต้องดำเนินการจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อ 23(2) วรรคหนึ่ง การซื้อหรือการจ้างจากผู้ประกอบการโดยตรงหรือมีความจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเพิ่ม หรือต้องเช่าจากผู้ให้เช่าหรือต้องจ้างผู้ให้บริการรายเดิมต่อเนื่องเพื่อประโยชน์แก่ทางธนาคาร หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วนต้องใช้พัสดุนั้น ให้เชิญผู้ประกอบการรายนั้นมาเสนอราคาหากเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องตลาดท้องถิ่นหรือราคาากลาง หรือวงเงินงบประมาณ หรือราคาที่เห็นสมควร ให้ต่อรองราคากลงเท่าที่จะทำได้

**7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก**

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

**8. รายชื่อผู้จัดซื้อจัดจ้าง/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง**

**8.1 คณะกรรมการจัดจ้าง**

- นางสาวอัจฉิมา โชติสกุล ประธานกรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบ  
ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ
- นางมลทิพย์ แสนชุ่ม กรรมการ  
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกิจกรรมพิเศษ  
ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ

- |    |   |                     |
|----|---|---------------------|
| 3. | นางสาววนิดา ประจวบเหมาะ<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป<br>ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ                        | กรรมการ             |
| 4. | นางสาวณัฐริดา ใจมพินาศวรพันธ์<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบ<br>ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561

### การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

## 8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| 1. | นายณพดล รุ่งดำรงค์<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกิจกรรมพิเศษ และรักษาการ<br>หัวหน้าส่วนกิจกรรมพิเศษ<br>ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ | ประธานกรรมการ       |
| 2. | นางสาวสุภาภัสร์ ชินสุขใจประเสริฐ<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกิจกรรมพิเศษ<br>ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ                          | กรรมการ             |
| 3. | นางสาวศุภลักษณ์ มะลิทอง<br>พนักงานตรวจสอบอาวุโส<br>ศูนย์สนับสนุนงานตรวจสอบ   | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

## 9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ 255/2568 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 การให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือพนักงานผู้หนึ่งผู้ใด เพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ และการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือพนักงานผู้หนึ่งผู้ใดเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน วงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงาน  
ตรวจสอบ โดยวิธีพิเศษ ดังกล่าวข้างต้น

2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับ สำหรับการ  
จ้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย ของสายงานตรวจสอบ โดยวิธีพิเศษ

ผู้จัดทำ

(นางสาววนิดา ประจบเหมาะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เห็นชอบ

(นางมุสตี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เห็นชอบ

(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เห็นชอบ

(นายบันเทิง ลีมนวงค์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

อนุมัติ

(นายกฤษดา ปัทมะผลิน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และ  
กฎหมาย รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงาน  
สนับสนุน

