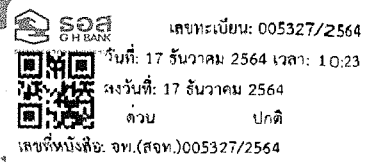




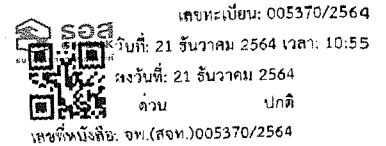
ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank



วันที่: 17 ธันวาคม 2564 เวลา: 10:23
ลงวันที่: 17 ธันวาคม 2564
ด้วย ปกติ
เลขที่หนังสือ: จท.(สจท.)005327/2564
บันทึกข้อความ
30016

ที่ จท.(สจท.) 5327 /2564 วันที่ 17 ธันวาคม 2564
จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ โทร 1565
เรื่อง รายงานขอจ้างผู้ให้บริการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีพิเศษ

เรียน กรรมการผู้จัดการ
ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน



อ้างถึง บันทึกข้อความที่ สอ.(สสส.) 001671/2564 ลว. 29 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ขออนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) และร่างขอบเขตงาน (TERMS OF REFERENCES : TOR) การจ้างผู้ให้บริการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างผู้ให้บริการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีพิเศษ

ตามที่ ส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล ฝ่ายสื่อสารองค์กร มีความประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดตามแจ้งข้อมูลในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2021-000351 ลว. 8 ธันวาคม 2564 ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้างหรือเช่า

ธนาคารมีวัตถุประสงค์ที่จะจ้างผู้ให้บริการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ การบริการ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของธนาคาร จนไปถึงการเพิ่มกลุ่มลูกค้าของธนาคารในช่องทางสังคมออนไลน์

/2. ขอบเขต...

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

ตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) การจัดจ้างผู้ให้บริการบริหารสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานฯ จัดทำนำเสนอและได้รับอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง)

3. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

เมื่อพิจารณาราคากลางตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 ตามลำดับแล้ว ในกรณีนี้ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) จึงเห็นควรใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากห้องตลาด โดยอ้างอิงใบเสนอราคาจาก 1. บริษัท ดิจิทัล แพลตฟอร์ม จำกัด 2. บริษัท ไวท์ไลน์แอดทีเวชั่น จำกัด และ 3. บริษัท ลาวา เพอร์ฟอร์แมนซ์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,775,215.90 บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยสิบห้าบาทเก้าสิบสตางค์)

4. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

การจัดจ้างครั้งนี้ภายในวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าดำเนินการอื่นๆ แล้วทั้งสิ้นไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2565 ค่าโฆษณา รหัสบัญชี 5253010002 ของฝ่ายสื่อสารองค์กร

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

จำนวน 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาหรือวันที่เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการ

6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างหรือเช่า

เพื่อให้การจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปด้วยความรวดเร็วส่งผลต่อการได้เปรียบในการแข่งขัน พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้ ... (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 1) การจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย และข้อ 23 (1) จัดทำหนังสือเชิญผู้ประกอบการผู้มีอาชีพหรือรับจ้างนั้นยื่นข้อเสนอ เพื่อเปรียบเทียบราคา หากเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เห็นสมควรซื้อหรือจ้างเสนอราคาสูงกว่าราคาห้องตลาด หรือราคากลาง หรือวงเงินงบประมาณ หรือราคาที่เห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้ โดยให้คำนึงถึงการไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันของผู้ที่เข้าร่วมยื่นข้อเสนอ

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

คณะกรรมการจัดจ้าง

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นางสาวสุจิตตรา คำดี | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร | |
| 2. นางอรนุช พัฒนภิรมย์ | กรรมการ |
| หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย ฝ่ายสาขาทั้งหมดและปริมนทล 1 | |
| 3. นางสาวชนิดดา อารีวงศ์ | กรรมการ |
| หัวหน้าส่วนตลาดสินเชื่อเชิงกิจกรรม ฝ่ายพัฒนาธุรกิจสินเชื่อ | |
| 4. นายณัฐกิตต์ กล้าเชย | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการตลาดทรัพย์สิน ฝ่ายบริหาร NPA | |
| 5. นางสาววัลภา ไรจนภักดี | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร | |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 19

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. นางสาวสุรีพันธ์ สีริอาภรณ์สกุล | ประธานกรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญ ฝ่ายสนับสนุนบริหารตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย และรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร | |
| 2. นางสาวทาริกา แหลมคล้าย | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนการบริการลูกค้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ | |
| 3. นายวัชรพงษ์ เรืองณรงค์ | กรรมการ |
| พนักงานพัฒนาและบริหารข้อมูลอินเทอร์เน็ตอาวุโส ฝ่ายวิชาการ | |

4. นายดิเรกวิทย์ สืบยุบล กรรมการ
 พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร
5. นายณภัทร สอนเสริม กรรมการและเลขานุการ
 พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

อำนาจและหน้าที่


ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 59 และตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น


9. อำนาจอนุมัติรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง


ตามคำสั่งธนาคารสงเคราะห์ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ได้มอบอำนาจให้กระทำการแทนไม่เกิน 2,000,000.- บาท กรณีการจ้างครั้งนี้เกิน 2,000,000.- บาท จึงต้องนำเสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

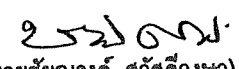
- อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างผู้ให้บริการบริหารสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีพิเศษ
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างผู้ให้บริการบริหารสื่อสังคมออนไลน์ผ่านสื่อ Social Media Marketing Management ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยวิธีพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

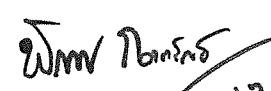

 (นางสาวรัฐพร วังวิเศษ)
 พนักงานพัสดุอาวุโส


 (นายณัฐวุฒิ เกิดสุภาพ)
 ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป กรรมการผู้จัดการ


 (นายวรพจน์ ลิ้มเจริญ)
 หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


 (นายบันเทิง ลิมนวงค์) 17.12.64
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ


 (นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา) 17/12/64
 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา และรักษาการ
 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่แทน
 รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ
 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกฎหมาย


 (นายพิศัลย์ กองทรัพย์) 17.12.64
 ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ