



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่ 1615/2565
วันที่ 22 มิ.ย. 2565
อาคารสงเคราะห์ 9.00 น. ผู้รับ จอห์น

SOA GH BANK เลขทะเบียน: 002835/2565
วันที่: 21 มิถุนายน 2565 เวลา: 15:57
ลงวันที่: 21 มิถุนายน 2565
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ. (สจล.) 002835/2565

บันทึกข้อความ

3920

30015

- ▶ ที่ จพ.(สจล.) ๒๒๓๕ /2565 ▶ วันที่ ๒) มิถุนายน 2565
▶ จาก ส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ฝ่าย จพ. ▶ โทร 1698
▶ เรื่อง รายงานขอจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. บันทึกข้อความที่ พล.105/2565 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2565
เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดสาระสำคัญของร่างขอบเขตของงาน (TOR) และขออนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ - ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN
2. ข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561
3. บันทึกข้อความที่ จพ.0613/2562 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
เรื่อง แนวทางการพิจารณาในการเลือกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะขอจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2022-000461 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ตามที่ธนาคารกำลังพัฒนาระบบ GHB ALL GEN ซึ่งเป็น Mobile Application ของธนาคาร ซึ่งเป็นการพัฒนาภาพลักษณ์ เพิ่มความสะดวก ง่ายต่อการใช้งาน ตอบโจทย์ Lifestyle แบบ New Normal รวมถึงขยาย Feature เพื่อยกระดับการบริการลูกค้า และรองรับการเป็นธนาคารดิจิทัลในอนาคต ซึ่งการพัฒนา

ระบบ GHB ALL GEN ดังกล่าว จำเป็นต้องจ้างกลุ่มร่วมทำงาน SSS Consortium ในการพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) จาก GHB System ไปยัง GHB ALL GEN เนื่องจากเป็นผู้พัฒนาและบริการดูแลบำรุงรักษา ระบบงานหลักของธนาคาร (อ้างถึง 1)

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของการจ้าง

ตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จัดจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN รายละเอียดตามอ้างถึง 1

3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้รับอนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN เป็นเงิน จำนวน 22,228,376.88 บาท (ยี่สิบสองล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันสามร้อยเจ็ดสิบหกบาทแปดสิบแปดสตางค์) ตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 80 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 (18) (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด (อ้างถึง 1)

4. วงเงินที่จะจ้าง

ในการจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN ใช้งบประมาณ ประจำปี 2565 ของฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก จากงบลงทุน โครงการพัฒนาระบบ IT รหัสบัญชี 1454010003 จำนวนเงิน 22,300,000.00 บาท (ยี่สิบสองล้านสามแสนบาทถ้วน) (อ้างถึง 1)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ส่งมอบระบบงานจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN เป็นการพัฒนาเพื่อให้การรับ-ส่งข้อมูล (Interface) ระหว่าง GHB System กับ GHB ALL GEN ที่มีการพัฒนา Service ใหม่ ให้รองรับการบริการด้านเงินฝาก ด้านสินเชื่อ และ Back Office ให้ตรงกับความต้องการของธนาคาร เป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ข้อ 3 (22) (1) 1) 1.3) การจัดการระบบงานที่สนับสนุนการให้บริการทางการเงิน และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องอื่นในการรับฝากเงินการระดมเงินทุน และข้อ 3 (22) (1) 2) การจ้างพัฒนาระบบงานและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องอื่นในการให้สินเชื่อ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบการบริการทางการเงิน ประกอบด้วยข้อ 22 (1) การจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ และ ข้อ 23 (2) วรรคแรก (อ้างถึง 2) ตามแนวทางการพิจารณาในการเลือกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ 2 และข้อ 4 (อ้างถึง 3)

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

8. รายชื่อคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

8.1 คณะกรรมการจัดจ้าง

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นางสาวเนาวรัตน์ แก้วกล้า
ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวขวัญฤตา กิตยวัฒน์
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 3. นายณัฐพงษ์ ชูริกาวิทย์
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบสินเชื่อ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 4. นางสาวจเรช อ่องคณา
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการ |
| 5. นายณัฐพงศ์ ศิริवालย์
นักพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 6. นายธนกิจ บวรรัตนปรางค์
นักวิเคราะห์ระบบงาน
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561

2565
1

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับถัดจากวันเสนอราคา

8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- 1. นายสุทธิรักษ์ คล่องกำไร ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
- 2. นางสุรณี วงศ์พานิช กรรมการ
หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
- 3. นางสาวนฤมล ศาสตรชัย กรรมการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกำหนดและติดตั้งค่าตัวแปร
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
- 4. นางสาวทวิทรัพย์ น้าประทานสุข กรรมการ
นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
- 5. นายต่อศักดิ์ เพ็ญภินันท์ กรรมการ
นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
- 6. นายโคจิ ไพบุลย์ศิริ กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์ระบบงาน
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 เรื่องการมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการกรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ก) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ

ม.ล.อ.
1

ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000.00 บาท แต่ในการจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินเกิน 2,000,000.00 บาท จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 ข้อ 5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างพัฒนาการรับ - ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ ดังกล่าวข้างต้น
2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างพัฒนาการรับ - ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

[Handwritten signature]

23.6.65

[Handwritten signature]
20/6/65

(นางสาวรจเรช อ่องคณา)

[Handwritten signature] 20 มิ.ย. 65

(นางผู้สดี มหาสินานนท์)

(นายจักรชัย ศิริไล)
กรรมการผู้จัดการผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

[Handwritten signature]

(นายบันเท็ง ลิ่มนรวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
20 มิ.ย. 65

[Handwritten signature] 21 มิ.ย. 65

(นายพิศัลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

[Handwritten signature] 22 มิ.ย. 65

(นางสาวธิดาพร มีกิ่งทอง)

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ

[Handwritten signature]

(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา) 21/6/65

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่ จพ. 289 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN
โดยวิธีพิเศษ

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ และเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างพัฒนาการรับ – ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN โดยวิธีพิเศษ

คณะกรรมการจัดจ้าง

- | | |
|---|---------------|
| 1. นางสาวเนาวรัตน์ แก้วกล้า | ประธานกรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบ | |
| ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | |
| 2. นางสาวขวัญฤตา กิตยวัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้ | |
| ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | |
| 3. นายณัฐพงษ์ ชูริกาวิทย์ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบสินเชื่อ | |
| ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | |
| 4. นางสาวจเรช อ่องคณา | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | |

/5. นายณัฐพงศ์...

ยสอ.

- | | |
|---|-------------------------|
| 5. นายณัฐพงษ์ ศิริวัลย์
นักพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 6. นายธนกิจ บวรรัตนปราณ
นักวิเคราะห์ระบบงาน
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการและ
เลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับถัดจาก วันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|---------------|
| 1. นายสุทธิรักษ์ คล่องกำไร
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุรณี วงศ์พานิช
หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 3. นางสาวนฤมล ศาสตรชัย
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกำหนดและติดตั้งค่าตัวแปร
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 4. นางสาวทวิทรัพย์ น้าประทานสุข
นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 5. นายต่อศักดิ์ เพ็ญภินันท์
นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |

/ 6. นายโคจิ...

ผลัด

6. นายไศจิ ไพบูลย์ศิริ
 นักวิเคราะห์ระบบงาน
 ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

กรรมการและ
 เลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย
 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 และ เงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. 2565

ฉัตรชัย ศิริไล
 (นายฉัตรชัย ศิริไล)
 กรรมการผู้จัดการ

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ..... ๒๓/๖/๒๕๖๕
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ..... ๒๓/๖/๒๕๖๕
 หน.จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..... พุทธิ, ๒๐/๖/๒๕๖๕
 พนักงานผู้ท่า..... ๒๐/๖/๒๕๖๕

๒๕๖๕

30023

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่เอกสาร PR

1100009966

วัตถุประสงค์การขอซื้อ

เพื่อรองรับโครงการ GHB ALL GEN ซึ่งเป็น Mobile Application ของธนาคาร ซึ่งเป็นการพัฒนาภาพลักษณ์ เพิ่มความสะดวก ง่ายต่อการใช้งาน ตอบโจทย์ Lifestyle แบบ New Normal รวมถึงขยาย Feature เพื่อยกระดับการบริการลูกค้า และรองรับการเป็นธนาคารดิจิทัลในอนาคต

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

เพื่อรองรับโครงการ GHB ALL GEN ซึ่งเป็น Mobile Application ของธนาคาร ซึ่งเป็นการพัฒนาภาพลักษณ์ เพิ่มความสะดวก ง่ายต่อการใช้งาน ตอบโจทย์ Lifestyle แบบ New Normal รวมถึงขยาย Feature เพื่อยกระดับการบริการลูกค้า และรองรับการเป็นธนาคารดิจิทัลในอนาคต

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่าแล้วแต่กรณี

รายละเอียดตามแนบ

ส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
 557/2565
 รับเลขที่ 17-ส.อ. 2565
 วันที่
 เวลา 09.00 น.

ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา

3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา

กรณีวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท มีข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา

กรณีวงเงินเกิน 100,000 บาท (เกินหนึ่งแสนบาท)

กรณีสองกรณีข้างต้น

3.3 ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด เช่น กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

22,228,376.88 บาท

โดยได้มาตามลำดับ ดังนี้

***ในกรณีที่มิมีราคาตาม 3.1 ให้ใช้ราคาตาม 3.1 ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม 3.1 แต่มีราคาตาม 3.2 หรือ 3.3 ให้ใช้ราคาตาม 3.2 หรือ 3.3 ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม 3.2 หรือ 3.3 ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม 3.1, 3.2 และ 3.3 ให้ใช้ราคาตาม 3.4, 3.5 หรือ 3.6 โดยจะใช้ราคาใดตาม 3.4, 3.5 หรือ 3.6 ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

4. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า 22,300,000.00 บาท

(โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าว ให้ระบุเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างหรือเช่าในครั้งนั้น)

#	Sol ID	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน
1	88819-ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	1501010001-โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจ่าย	22,300,000.00

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นเสร็จแล้ว ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้างพัฒนานั้นเสร็จแล้ว

6. หลักเกณฑ์การคัดเลือก ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

7. ผู้จัดซื้อจัดจ้าง/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

คณะกรรมการ

#	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและฝ่าย	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1	นางสาวเนาวรัตน์ แก้วกล้า	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	ประธานกรรมการฯ
2	นางสาวขวัญฤดา กิตยวัฒน์	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
3	นายณัฐพงษ์ ชูริกาวิทย์	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบสินเชื่อ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
4	นายณัฐพงศ์ ศิริวัลย์	นักพัฒนาระบบ ส่วนประมวลผลสิ้นวัน ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
5	นายธนกิจ บวรรัตนปราณ	นักวิเคราะห์ระบบงาน ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ ต้องเป็นคนละบุคคลกับผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

8. รายชื่อผู้ตรวจรับพัสดุ/ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
 เกิน 100,000 (เกินหนึ่งแสนบาท) รายชื่อผู้ตรวจ/ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

#	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งและฝ่าย	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1	นายสุทธิรักษ์ คล่องกำไร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	ประธานกรรมการฯ

3004

30024

2	นางสุรณี วงศ์พานิช	หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบบริการเงินกู้และบริหารหนี้ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
3	นางสาวณมล ศาสตรชัย	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกำหนดและติดตั้งค่าตัวแปร ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
4	นางสาวทวิทรัพย์ น้าประทานสุข	นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ ส่วนพัฒนาระบบสินเชื่อ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
5	นายต่อศักดิ์ เพ็ญภินันท์	นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ ส่วนพัฒนาระบบเงินฝาก ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการ
6	นายโตจิ โพนุลยศิริ	นักวิเคราะห์ระบบงาน ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ(งานจ้างบริการบำรุงรักษา)

#	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งและฝ่าย	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
---	--------------	----------------	---------------------

ผู้ควบคุมงาน(เฉพาะงานก่อสร้าง)

#	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งและฝ่าย
---	--------------	----------------

ได้ตรวจสอบความถูกต้องของลำดับสายบังคับบัญชาในการผ่านงานเรียบร้อยแล้ว

ประวัติการดำเนินการ

submit ผู้ดำเนินการ ธนกิจ บวรรัตนปราณ นักวิเคราะห์ระบบงาน 16/06/2022
ความคิดเห็น :
rework ผู้ดำเนินการ ปัทมา ปาลสุทธิ์ หัวหน้าส่วน 16/06/2022
ความคิดเห็น : โปรดแนบรายละเอียดตามข้อ 2
submit ผู้ดำเนินการ ธนกิจ บวรรัตนปราณ นักวิเคราะห์ระบบงาน 16/06/2022
ความคิดเห็น :
เห็นชอบ - approve ผู้ดำเนินการ ปัทมา ปาลสุทธิ์ หัวหน้าส่วน 16/06/2022
ความคิดเห็น :
เห็นชอบ - approve ผู้ดำเนินการ อภิรัตน์ วงศ์มณีโรจน์ ผู้อำนวยการฝ่าย 16/06/2022
ความคิดเห็น : เห็นชอบ

บันทึกข้อความ

- ▶ ที่ พล. 105 / 2565 ▶ วันที่ 27 พฤษภาคม 2565
▶ จาก คณะกรรมการการจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล(Interface) ▶ โทร 2648
▶ เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดสาระสำคัญของร่างขอบเขตของงาน (TOR) และขออนุมัติราคา
กลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB
ALL GEN

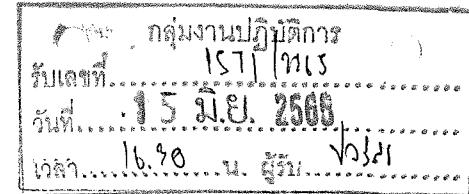
เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานพัฒนาระบบดิจิทัล

ผ่าน ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก



- อ้างถึง 1. บันทึกข้อความที่ พล. 86/2565 ลว. 19 เมษายน 2565 เรื่อง ขออนุมัติหลักการการจ้าง
พัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN
2. ข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุที่
เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561
3. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการ
ผู้จัดการ กรณี จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง
4. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 เรื่อง
หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
5. หนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ทท 0207.2/ ว 7632
เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2556
6. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0506/ ว 134 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ราคา
กลางการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2556

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล
(Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN
2. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System
เพื่อรองรับ GHB ALL GEN

ความเป็นมา

ตามที่ฝ่ายพัฒนาระบบบริการธุรกิจหลัก ได้รับอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และคณะกรรมการกำหนดราคากลางการจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN มีวงเงินงบประมาณไม่เกิน 22,300,000 บาท (ยี่สิบสองล้านสามแสนบาทถ้วน) (อ้างถึง 1) โดยเป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 5 วรรค 1 (อ้างถึง 2)

การดำเนินการ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐโดยเคร่งครัด เพื่อให้ธนาคารมีข้อมูลค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างฯ และมีการคำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว206 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 โดยให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำอนุมัติดังกล่าว

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการจัดทำและคำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้ราคามาตรฐานตามหลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด ซึ่งกำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์ราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษากระทรวงการคลัง (อ้างถึง 4-6) การกำหนดราคากลาง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในมาตรา 4 กำหนดให้ใช้ "ราคากลาง" ตามลำดับต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของ

รัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

การพิจารณา

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง ได้พิจารณาในการจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับโครงการ GHB ALL GEN นั้น ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่พบราคากลางตาม (1) และ (2) ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ เห็นควรใช้ตามข้อ (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง จึงได้กำหนดอัตราค่าจ้างบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่ทำงานพัฒนาระบบฯ ในหน่วยเวลาเป็นต่อวัน (man-day) ภายใต้วงเงินงบประมาณจำนวนเงิน 22,300,000 บาท (ยี่สิบสองล้านสามแสนบาทถ้วน) ตามราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด โดยคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง ได้จัดทำวิธีการคำนวณราคากลางตามมาตรฐาน ICT และตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรโดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างพัฒนาคอมพิวเตอร์พร้อมแบบบัญชีราคากลาง ประกอบการนำเสนอขออนุมัติราคากลางตามหนังสือกรมบัญชีกลางกำหนดด้วย (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาการอาคารสงเคราะห์ ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณี จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 2. การอนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และการกำหนดราคากลางให้เป็นอำนาจของ รองกรรมการผู้จัดการแต่ละกลุ่มงาน ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท แต่กรณีดังกล่าวนี้วงเงินมากกว่า 2,000,000 บาท จึงเป็นอำนาจอนุมัติของ กรรมการผู้จัดการ (อ้างถึง 3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

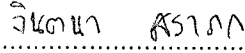
2. อนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

ทั้งนี้หากพิจารณาอนุมัติตามเสนอ คณะกรรมการฯ จะได้ประสานกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางวิไล เรืองฉาย)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวจินตนา สราภก)

หัวหน้าส่วนประมวลผลสิ้นวัน


ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายกฤษณเดช ขวศิริกุลชล)

หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบดิจิทัล

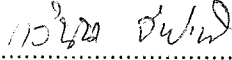
ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัลเซอร์วิส

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอังกูร เสรีกุล)

นักพัฒนาระบบ

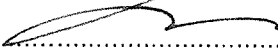
ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางสาวกวิณา จำปาทิ)

นักวิเคราะห์ระบบงาน


ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายศศิศ ตระกูลวรานนท์)

นักพัฒนาระบบ

ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวศิริพร ลีลาเกษมสันต์)

หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบเงินฝาก

ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

(นายอภิรัตน์ วงศ์มณีโรจน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ที่ พล.1๐5/2565 ลว. ๒๖ พค.65

ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดสาระสำคัญของร่างขอบเขตของงาน (TOR) และขออนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจ้างพัฒนาการรับ-ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN

(นายอภิรัตน์ วงศ์มณีโรจน์)

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสเทคโนโลยีสารสนเทศ

TCU Asset Management
TOR เป็น Non/Compliance ของ ธกส
ซึ่งตกทอด จาก กำนัน/อ. ๒๖๓๖๒/๒๖๓๖๒
ที่ ไร่ทรง ๒๖.๒๖๓๖๒ เพื่อ ๒๖๓๖๒
อัน กำนัน



กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่..... 1511/2565
วันที่..... 15 มิ.ย. 2565
เวลา..... 16.30 น. ผู้รับ..... 9041

เรียน กรรมการผู้จัดการ
ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

30030

เรื่องพิจารณา คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง ขออนุมัติขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางการจ้างพัฒนาการรับ - ส่งข้อมูล (Interface) GHB System เพื่อรองรับ GHB ALL GEN กำหนดวงเงินงบประมาณ 22,300,000 บาท กำหนดราคากลาง 22,228,376.88 บาท โดยได้ดำเนินการตามตัวอย่าง และแนวทางของกรมบัญชีกลาง ซึ่งตามระเบียบฯต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้รับมอบอำนาจก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป การจัดจ้างครั้งนี้ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบังคับธนาคาร ฉบับที่ 80 ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการแต่ละกลุ่มงาน กระทำการแทนในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท แต่การจัดจ้างครั้งนี้ มีวงเงินเกิน 2,000,000 บาท จึงอยู่ในอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้จัดการ ตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 ข้อ 5 และข้อ 15

อำนาจอนุมัติ การอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง อยู่ในอำนาจกรรมการผู้จัดการ

[Handwritten signature]

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บันทึกข้อความที่ พล. 105/2565 ลว. 27 พ.ค. 65

15.6.65
(นายฉัตรชัย ศิริไล)
กรรมการผู้จัดการ

[Handwritten signature]
(นางสาวอุบลมณี คำถาเครือ) 15/6/65
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริหารสัญญา

[Handwritten signature]

(นายบันเท็ง ลิมมวงค์) 15.6.65

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

[Handwritten signature] 15.6.65
(นายพิศลัย กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

[Handwritten signature]

(นายชัยณรงค์ ศรีสวัสดิงษา) 15/6/65

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน
ปฏิบัติหน้าที่แทน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษา
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย

เรียน คุณณรงค์

เพื่อโปรดอำเงินทร

[Handwritten signature] 17 มิ.ย. 65
(นางมุสตี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร