



## 2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามรายละเอียดในขอบเขตงานที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางจัดทำนำเสนอและได้รับอนุมัติกรรมการผู้จัดการ เรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง 1)

## 3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง หรือข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านความเหมาะสมของราคา

ตามข้อ (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวน 2,653,600.00 บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยอ้างอิงจากใบเสนอราคา จำนวน 4 บริษัท ดังนี้

1. บริษัท เปเปอร์เมท (ประเทศไทย) จำกัด
2. บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
3. บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพธุรกิจบริการ จำกัด
4. บริษัท จันวานิชย์ ซีเคียวริตี้ พรินท์ติ้ง จำกัด

## 4. วงเงินที่จะจ้าง

การจัดจ้างครั้งนี้ภายในวงเงินทั้งสิ้น 2,653,600 บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 ค่าจ้างเหมาบริการ รหัส 5253010010 ของฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

## 5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือในห้วงนั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลาดำเนินการกรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายปี ประจำปี 2566 จะต้องส่งให้ลูกค้าภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน ส่วนกรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายเดือนปี 2567 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2567 ต้องจัดส่งให้ลูกค้าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารนำส่งข้อมูลให้บริษัทข้อมูลเครดิต

## 6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้... (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 2) การจ้างบริการ จ้างเหมาบริการ เพื่อการดำเนินธุรกิจหลักตาม (22)(1) และ ธุรกิจเสริมตาม(2)1) การจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย และข้อ 23(1)

บันทึกที่ จพ.(สจท)...A9.A0.../2566 ลว.๕... ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานขอจ้างพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปี ประจำปี 2566 และรายเดือนปี 2567 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2567 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ โดยวิธีพิเศษ

## 7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

## 8. รายชื่อคณะกรรมการจัดจ้าง

### คณะกรรมการจัดจ้าง

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. นางอัจฉรา ครุฑาโรจน์<br>ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ                              | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาวภิญญา สังขรัตน์<br>ผู้จัดการสาขา<br>ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 1                 | กรรมการ             |
| 3. นางสาวเขมรินทร์ ยุกตะทัต<br>หัวหน้าส่วนบริหารจัดการเขต<br>ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 2 | กรรมการ             |
| 4. นายอภิชาติ คล้ายแย้ม<br>นักพัฒนาระบบ<br>ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก                      | กรรมการ             |
| 5. นายสุตพล สุพานิช<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนข้อมูลเครดิต<br>ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ   | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561

### การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. นางสาวภรดา เล็งพานิช<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ                             | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางอรนุช พัฒนภิรมย์<br>หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย<br>ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 1                  | กรรมการ             |
| 3. นางวรรณิ์ เหลืองภูมิพิทยา<br>หัวหน้าส่วนบริหารจัดการเขต<br>ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล 2      | กรรมการ             |
| 4. นายสุรุธ ไชยยศ<br>นักพัฒนาระบบ<br>ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก                                  | กรรมการ             |
| 5. นางชุตिकाญจน์ ศรีภูธร<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสนับสนุนข้อมูลเครดิต<br>ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

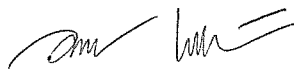
### 9. อำนาจอนุมัติรายงานขอจ้าง โดยวิธีพิเศษ เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้

ตามคำสั่งธนาคารฯ ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการกรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ได้มอบอำนาจไว้ภายในวงเงินไม่เกิน 2,000,000.00 บาท แต่การจ้างครั้งนี้งบเงินเกิน 2,000,000.00 บาท จึงต้องนำเสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ข้อ 5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

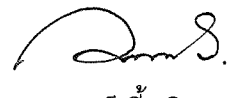
1. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปี ประจำปี 2566 และรายเดือนปี 2567 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2567 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปี ประจำปี 2566 และรายเดือนปี 2567 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2567 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์

 4.10.66

(นางสาวนิตา ประจวบเหมาะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

 4.10.66

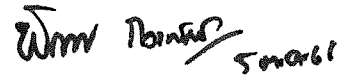
(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายบันเทิง ลีมนวงค์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ  
4.10.66

 5.10.66

(นายพิศลัย กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ



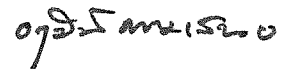
(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

6/10/66

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

ปฏิบัติหน้าที่แทน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย





6.10.66

(นายกุลฤษณ์ เสตะเวช)

กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง  
กรรมการผู้จัดการ