



ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ  
รับเลขที่ 589 กสธ  
26 ก.พ. 2568  
9.00

SOA GH BANK เลขทะเบียนส่ง: 000767/2568  
วันที่: 25 กุมภาพันธ์ 2568  
เลขที่: 30287  
ลงวันที่: 25 กุมภาพันธ์ 2568  
ปกติ  
สาขา: เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)000767/2568  
63  
กทม. 10310  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

## บันทึกข้อความ

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โทร. ๑๔๒๒  
ที่ จพ.(สจท.) ๗๒๓ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
เรื่อง รายงานขอจ้างเหมางานธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

### เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างอิง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๕-๐๐๐๐๗๘ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
๒. บันทึกข้อความ ที่ บค.(สภพ.) ๑๘๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงาน  
(Terms of Reference : TOR) จ้างเหมางานธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์  
๓. บันทึกข้อความ ที่ บค. ๒๒๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติราคากลางจ้างเหมางาน  
ธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมางานธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๒. เอกสารประกวดราคาจ้างเหมางานธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างเหมางานธุรการ  
ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายทรัพยากรบุคคล) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมางาน  
ธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลาจ้าง ๓๖ เดือน  
(๓ ปี) โดยมีรายละเอียดตามที่ได้รับแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๕-๐๐๐๐๗๘  
ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดังนี้ (อ้างอิง ๑)

#### ๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมางานธุรการของธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์ จำนวนไม่เกิน ๔๐๐ อัตรา เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานใหญ่  
สาขา และหน่วยงานย่อยทั่วประเทศของธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๓ ปี

#### ๒. ขอบเขตของงานที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ได้ดำเนินการจัดทำ  
ขอบเขตของงานจ้างเหมางานธุรการของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว  
(อ้างอิง ๒)

### ๓. ราคาากลาง (ราคาอ้างอิง)

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง โดยใช้แหล่งที่มาของราคาตามที่สืบราคาจากท้องตลาด และราคาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางของธนาคาร เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๒๓๐,๓๓๘,๑๒๓.๒๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยยี่สิบสามบาทยี่สิบสตางค์) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว (อ้างอิง ๓)

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๓๐,๓๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านสามแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของฝ่าย/สำนัก/ภาค/สาขา/ศูนย์ ต่าง ๆ ที่มีภารกิจเหมาะสมกับ บริการผู้ปฏิบัติงาน รหัสบัญชี ๕๒๕๓๐๑๐๐๓๘ หมวดยงบประมาณค่าใช้จ่ายค่าจ้างลูกจ้างเหมา

### ๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ นั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖ เดือน (๓ ปี) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑

### ๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑

### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอธนาคารจะพิจารณาจากราคารวม

### ๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคา

รายละเอียดขอบเขตของงาน ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างเหมางานธุรการธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เห็นควรนำขอบเขตของงาน ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคาร และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และเพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่ธนาคาร และไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ (๒)

### ๙. ข้อเสนออื่นๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

#### คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| ๑. นายนิสิต อุ่นวิจิตร              | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล        |                |
| ๒. ว่าที่ ร.ต.ปกรณ์พัฒน์ ศุภมิวงค์  | กรรมการ        |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล |                |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๓. นางสาวฤดี รังสีมันตุชาติ<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล   | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวมงคลรัตน์ อภิพัฒนะมนตรี<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>และรักษาการ หัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | กรรมการ             |
| ๕. นายสงกรานต์ รัตนวิจิตร<br>หัวหน้าส่วนคดีพิเศษ<br>ฝ่ายกฎหมาย   | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสุภัทรีดา คงยังยืน<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล   | กรรมการ             |
| ๗. นายณัฐวุฒิ เกิดสุภาพ<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป<br>ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ   | กรรมการและเลขานุการ |

#### อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘
๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

#### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวกฤษชา แพร่คุณธรรม<br>หัวหน้าส่วนประจำฝ่าย<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล             | ประธานกรรมการฯ      |
| ๒. นางสาวสุโลจนา มลิลดา<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล        | กรรมการ             |
| ๓. นางรมิตา สอาดเอี่ยม<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสวัสดิการ<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล          | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวศิริพร เจียวปลื้มจิตร<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | กรรมการ             |
| ๕. นางมณี ต่วนบุตร<br>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการพนักงาน<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล             | กรรมการและเลขานุการ |

## อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

## ๑๑. อำนาจอนุมัติ

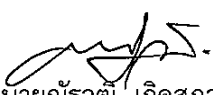
ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ มอบอำนาจให้เป็นของบุคคลตามตำแหน่งต่างๆ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เมื่อการจ้างครั้งนี้มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) จึงต้องนำเสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ โดยได้กำหนดให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

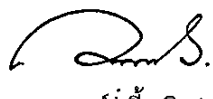
๑. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมางานบูรณการธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. ลงนามในประกาศประกวดราคาจ้างเหมางานบูรณการธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑


๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างเหมางานบูรณการธนาคารอาคารสงเคราะห์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

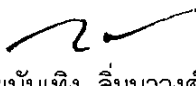
  
(นายณัฐวุฒิ เกิดสุภาพ) 24 ก.พ. 68

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

  
(นายวรพจน์ ลี้เจริญ) 24.2.68

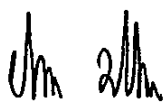
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

**อนุมัติ+ลงนาม**  
  
(นายกมลภพ วีระพลชะ)  
กรรมการผู้จัดการ  
26 ก.พ. 2568

  
(นายบันเทิง ลิ้มนวงค์)

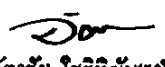
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ และรักษาการ

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ๒๕ ก.พ. ๖๘

  
26 ก.พ. ๖๘

(นางสาวธิดาพร มีกิ่งทอง)

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

  
(นายฉัตรชัย ไรตินิกัมพร) 25-02-68  
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการพหุ  
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน