



▼ ที่: สอ.(สวส.) ๑๐๒ / 2565 ▼ วันที่: 31 พฤษภาคม 2565
▼ จาก: ส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา ฝ่ายสื่อสารองค์กร ▼ โทร: 1972-3
▼ เรื่อง: รายงานขอจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ
เว็บไซต์Commartthailand

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

- อ้างถึง
1. บันทึกข้อความที่ สอ.(สวส.) 642/2565 เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และคณะกรรมการกำหนดราคากลางจัดจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ และ เว็บไซต์Techhub ลงวันที่ 12 เมษายน 2565
 2. บันทึกข้อความที่ สอ.(สวส.) 861/2565 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และราคากลาง ในการจัดจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบขอจ้างเลขที่ 1100009847 เรื่อง โฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2565

ตามที่ส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา ฝ่ายสื่อสารองค์กร มีความประสงค์จะขอจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand โดยวิธีพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

ตามแผนยุทธศาสตร์ธนาคารปี 2564 - 2568 วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objectives) ยุทธศาสตร์ (Strategic) กลยุทธ์ (Tactics) ตัวชี้วัด (KPIs) และเป้าหมาย (Targets) SO4: ยกระดับองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์การยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและภาพลักษณ์องค์กร กลยุทธ์ 4.3 ยกระดับ CSR และภาพลักษณ์องค์กร พร้อมทั้งสนับสนุนโครงการสำคัญตามแผนยุทธศาสตร์ปี 2565 (Strategic Project) SP 57 : โครงการยกระดับภาพลักษณ์องค์กรสู่ SUPER BRAND นั้น

ด้วยฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นผู้ดูแลและวางแผนสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ของธนาคาร ผ่านสื่อในช่องทางต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่อป้ายโฆษณา เป็นต้น สำหรับการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของธนาคาร ไปยังกลุ่มเป้าหมายของธนาคาร จึงมีความประสงค์จะขอดำเนินการจัดจ้างบริษัทภายนอก เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า แล้วแต่กรณี

โฆษณาประชาสัมพันธ์ธนาคาร ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand รายละเอียดตามเอกสารแนบ

3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

แหล่งที่มาของราคากลาง ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยอ้างอิงใบเสนอราคาจาก บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 800,000 บาท (-แปดแสนบาทถ้วน-)

4. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า

การจัดจ้างผลิตและโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อของนิตยสารBusiness+ เว็บไซต์Techhub และ เว็บไซต์Commartthailand เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้วทั้งสิ้น 800,000 บาท (-แปดแสนบาทถ้วน-) ให้อำนาจจากงบค่าโฆษณา รหัส 5253010002 ประจำปี 2565 ศูนย์ค่าใช้จ่าย ฝ่ายสื่อสารองค์กร (88831)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือใ้ทำงานนั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลา 6 เดือน นับถัดจากวันที่ธนาคารให้เริ่มดำเนินการ

6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างหรือเช่า

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3(22) การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ (2) ธุรกิจเสริม และตามข้อ 23(2) วรรค 2 การซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการ

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

คณะกรรมการจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นางสาวรส ชโลธรณภูมิิต | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร | |
| 2. นางสาวณิชา ธรรมพลิน | กรรมการ |
| พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส | |
| 3. นางสาววรลักษณ์ ศิริวัลลภ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา | |

อำนาจและหน้าที่

รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

.../ คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

1. นางสาวสุรพันธ์ สิริอาภรณ์สกุล ประธานกรรมการ
ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายสื่อสารองค์กร และรักษาการ
ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร
2. นางพนิตตา เบญจพันธุ์ กรรมการ
หัวหน้าส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา
3. นางสาวอนัญญา นารายณะคามิน กรรมการและเลขานุการ
พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส

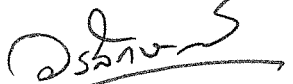
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 59

9. อำนาจอนุมัติรายงานขอซื้อหรือขอจ้างโดยวิธีพิเศษ เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาทตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงข้อ 3 (ง) ประกอบตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววรลักษณ์ ศิริวัลลภ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา



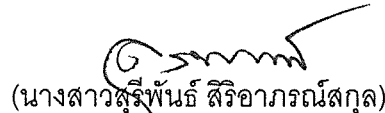
(นางพนิตตา เบญจพันธุ์)

หัวหน้าส่วนวางแผนและผลิตสื่อโฆษณา



(นางเสาวรส ชโลธรณมิต) 31.5.65

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร

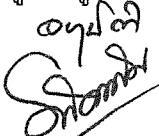


(นางสาวสุรพันธ์ สิริอาภรณ์สกุล)

ผู้เชี่ยวชาญฝ่ายสื่อสารองค์กร และรักษาการ

ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร

31 พ.ค. 2565



- 2 มิ.ย. 2565

(นางสุจิตตรา คำดี)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร