



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่ ๑๖๔๑ / ๒๖๖
วันที่ 19 ธ.ค. 2566
เวลา 14:๐๐ น. ผู้รับ ว่าง

เลขทะเบียนสง: 005477/2566
วันที่: 18 ธันวาคม 2566 เวลา: 16:41
ลงวันที่: 18 ธันวาคม 2566
ฉบับ: 1
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจส.)005477/2566

บันทึกข้อความ

300๐7

- ▶ ที่ จพ.(สจส.) 5477 /2566 ▶ วันที่ 18 ธันวาคม 2566
▶ จาก ส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ฝ่าย จพ. ▶ โทร 1698
▶ เรื่อง รายงานขอจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS โดยวิธีพิเศษ

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. บันทึกข้อความที่ สส.(สปล.) 411/2566 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566
เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน/กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และ ราคากลาง
งานจ้างบริษัทให้บริการสื่อสารข้อมูลช่องทาง SMS โดยวิธีพิเศษ
2. ข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ
การพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561
3. บันทึกข้อความที่ จพ.0613/2562 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
เรื่อง แนวทางการพิจารณาในการเลือกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS โดยวิธีพิเศษ

ตามที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะขอจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS โดยวิธีพิเศษ
รายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2023-000957, ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2566
ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากสัญญาจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูลช่องทาง SMS ที่ธนาคารใช้อยู่ในปัจจุบันกำลังจะ
สิ้นสุดลงในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งธนาคารยังคงจำเป็นต้องมีการสื่อสารข้อมูลผ่านช่องทาง SMS เพื่อ
ประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลต่าง ๆ ในกิจการของธนาคาร ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของธนาคารยังคงเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยตามปกติและให้ธนาคารสามารถส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ของธนาคาร ตลอดจนการ
แจ้งข้อมูลการทำธุรกรรมแก่ลูกค้าทั้งด้านสินเชื่อและเงินฝากของธนาคารผ่าน SMS ได้ ดังนั้นการจ้างครั้งนี้
จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างผู้ให้บริการรายเดิม เนื่องจากระบบ SMS Gateway ของธนาคาร ไม่รองรับการเชื่อมต่อ
API กับผู้ให้บริการรายอื่น

3777

19 ธ.ค. 2566

พ.ศ. ๖๖

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ตามเอกสารร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS รายละเอียดตามอ้างถึง 1

3. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้รับอนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในอัตราค่าบริการ/หน่วย เป็นเงิน 0.16 บาท/SMS (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 (18) (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จพ.(สขส.) 422/2565 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 (อ้างถึง 1)

4. วงเงินที่จะจ้าง

การจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS ภายในวงเงินงบประมาณ 3,815,000.00 บาท (สามล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ประจำปี 2567 หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าโทรศัพท์มือถือและวิทยุติดตามตัว รหัสบัญชี 5252010006.

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

จ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

6. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS เป็นการดำเนินการเพื่อให้ธนาคารสามารถส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูลด้านธุรกรรมของธนาคาร เป็นการสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจโดยตรงของธนาคาร ดังนั้นจึงพิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 ข้อ 3 (22) (1) ธุรกิจหลัก 1) 1.3) การจัดการระบบงานที่สนับสนุนการให้บริการทางการเงิน และข้อ 2) การให้สินเชื่อ ประกอบกับข้อ 22 (1) การจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ และ ข้อ 23 (2) วรรคแรก การซื้อหรือจ้างจากผู้ประกอบการโดยตรง หรือมีความจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเพิ่ม หรือต้องเช่าจากผู้ให้เช่าหรือต้องจ้างผู้ให้บริการรายเดิมต่อเนื่องเพื่อประโยชน์แก่ทางธนาคาร (อ้างถึง 2) ตามแนวทางการพิจารณาในการเลือกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ (2) และ (4) (อ้างถึง 3)

7. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคา

8. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

8.1 รายชื่อคณะกรรมการจัดจ้าง

- | | |
|---|---------------------|
| 1. นางสาวโสภา พุกพันธ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายณัฐพงษ์ ศิริวัลย์ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาระบบประมวลผลสิ้นวัน ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก | กรรมการ |
| 3. นางสาวจรเวช อ่องคนา ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการ |
| 4. นายณพัทธ์ คุณารักษ์ พนักงานปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ | กรรมการ |
| 5. นางวราภรณ์ พุ่มพุกษี ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนปฏิบัติการลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

8.2 รายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นางสาวบรรณพัชร ปิ่นทอง | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนปฏิบัติการลูกค้าสัมพันธ์ และรักษาการ | |
| หัวหน้าส่วนปฏิบัติการลูกค้าสัมพันธ์ | |
| ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ | |
| 2. นางสาวอริญญา เลือบบำรุง | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนและออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ดิจิทัล | |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ | |
| 3. นางสาวพรรณวิภา วิชาชัย | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานลูกค้าสัมพันธ์ | |
| ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ | |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทน กรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ก) รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท แต่การจัดจ้างครั้งนี้งเงินเกิน 2,000,000 บาท จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามข้อบังคับ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ข้อ 5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS โดยวิธีพิเศษ ดังกล่าวข้างต้น
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้าง ให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS โดยวิธีพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)



(นางสาวรจเรช อ่องคณา)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ



(นางผู้สดี มหาสินานนท์)

18 ธ.ค. 66

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ



(นายบันเทิง ลิ้มนวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

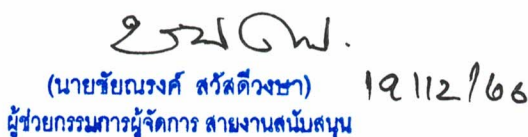
18 ธ.ค. 66



(นายพิศลัย กองทรัพย์)

18 ธ.ค. 66

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ


(นายชัยณรงค์ สวัสดิงษา) 19/12/66
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน



(นางสาววิธิตาพร มีกิ่งทอง) 19 ธ.ค. 66

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย



20 ธ.ค. 66

(นายภุชงค์ เสตะเวช)
กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง
กรรมการผู้จัดการ

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ตามเอกสารร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) การจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS รายละเอียดตามข้างถึง 1

3. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้รับอนุมัติราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในอัตราค่าบริการ/หน่วย เป็นเงิน 0.16 บาท/SMS (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (18) (5) ราคาที่เคหรือหรือจ้างครั้งสูงสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ จพ.(สจส.) 422/2565 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 (ข้างถึง 1)

4. วงเงินที่จะจ้าง

การจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS ภายในวงเงินงบประมาณ 3,815,000.00 บาท (สามล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ประจำปี 2567 หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าโทรศัพท์มือถือและวิทยุติดตามตัว รหัสบัญชี 5252010006

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้ระงับนั้นแล้วเสร็จ

จ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

6. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

เนื่องจากจ้างให้บริการสื่อสารข้อมูล SMS เป็นการค้าเป็นการเพื่อให้ธนาคารสามารถส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูลด้านธุรกรรมของธนาคาร เป็นการสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจโดยตรงของธนาคาร ดังนั้นจึงพิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ฉบับที่ 80 ข้อ 3 (22) (1) ธุรกิจหลัก 1.3) การจัดหาระบบงานที่สนับสนุนการให้บริการทางการเงิน และข้อ 2) การให้สินเชื่อ ประกอบด้วยข้อ 22 (1) การจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ และ ข้อ 23 (2) วรรคแรก การซื้อหรือจ้างจากผู้ประกอบการโดยตรง หรือมีความจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเพิ่ม หรือต้องเช่าจากผู้ให้เช่าหรือต้องจ้างผู้ให้บริการรายเดิมต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ทางธนาคาร (ข้างถึง 2) ตามแนวทางการพิจารณาในการเลือกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ (2) และ (4) (ข้างถึง 3)