



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

เลขทะเบียนสง: 000729/2567
วันที่: 20 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา: 18:23
ลงวันที่: 20 กุมภาพันธ์ 2567
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)000729/2567
กทพ. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

บันทึกข้อความ

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร.๒๓๒๔

ที่ จพ.(สจท.) ๓๒๙ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อกระดาษซีดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. บันทึกข้อความที่ บสส.(สบส.) ๒๕๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตฯ
๒. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๓-๐๐๐๔๒๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาซื้อกระดาษซีดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒. เอกสารประกวดราคาซื้อกระดาษซีดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง
๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฯ

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะประกวดราคา
ซื้อกระดาษซีดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้บริการแก่ผู้ปฏิบัติงานธนาคาร และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อกับธนาคาร สำนักงานใหญ่

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานซื้อกระดาษซีดมือ
จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๑)

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มา
จากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นเงินจำนวน ๒,๖๘๘,๒๓๓.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนแปดพันสองร้อย
สามสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้หน่วยงาน จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้
งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ งบส่วนกลาง (D๘๐๐๐) รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๙ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาการจัดส่ง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง

ร่างประกาศซื้อ และร่างเอกสาร ประกวดราคาซื้อกระดาษเช็ดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควร ไม่นำร่างประกาศซื้อ และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่ เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากมีวงเงินไม่เกินห้าล้านบาท

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่น ๆ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
(ที่กำกับดูแลส่วนบริการสำนักงาน) | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางอุไรวรรณ เจริญนท
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิตดา ประจวบเหมาะ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายพรศักดิ์ อินทร์บำรุง | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | |
| ๒. นางสาวศรทวิทย์ ผลอาหาร | กรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | |
| ๓. นายธีชพงศ์ ประทุมม | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา | |

อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๒. ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
แจ้งส่งมอบงาน

๑๑. อำนาจอนุมัติ

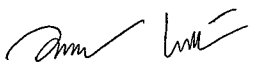
ตามคำสั่งธนาการอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทน
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑)(ข) และข้อ ๖ (๑)(ข) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายงานสนับสนุน มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อกระดาษเช็ดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียดข้างต้น


๒. ลงนามในประกาศนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาซื้อกระดาษเช็ดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓


(นางสาวนิตา ประจวบเหมาะ)
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายบันเทิง ลิมนววงศ์)


ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
๒๐กพ.๖๗.


(นายวรพจน์ ลี้เจริญ) 20. 2. 67
หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


(นายพิศลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

อนุมัติตามเสนอ 


(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา) ๒๒/๒/๖๗
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

ด้วยอาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อกระดาษเช็ดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้บริการแก่ผู้ปฏิบัติงานอาคาร และบุคลากรนอกที่มติดต่อกับอาคาร สำนักงานใหญ่

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอซองของงาน ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานซื้อกระดาษเช็ดมือ จำนวน ๓,๕๐๐ กล่อง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง ๓)

๓. ราคาากลาง (ราคาอ้างอิง)

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาจากการสืบราคาจากตลาด เป็นเงินจำนวน ๒,๖๘๘,๒๓๓.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนแปดพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว

๔. วงเงินที่ขอ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้หน่วยงาน จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๖๙ งบส่วนกลาง (0๕๐๐๐) รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๑๙ คำว่าวัสดุสิ้นเปลือง