



soa
G H BANK

ธนาคาร
อาคารสง
Government
Housing E



เลขทะเบียนส่ง: 001680/2568
วันที่: 24 เมษายน 2568 เวลา: 10:09
สงวันที่: 24 เมษายน 2568
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)001680/2568



เลขทะเบียนส่ง: 001647/2568



วันที่: 21 เมษายน 2568 เวลา: 17:11
สงวันที่: 21 เมษายน 2568
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)001647/2568

บันทึกข้อความ

▶ ที่ จพ.(สจท.) **1647** /2568 ▶ วันที่ **๒1** เมษายน 2568
▶ จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ▶ โทร 6927
▶ เรื่อง รายงานขอซื้อกระเป๋านอกประสงค์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 โดยวิธีพิเศษ

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ 88830-0001-2025-000209 ลงวันที่ 16 เมษายน 2568
2. บันทึกข้อความที่ บอ.(สกด.) 000080/2568 ลงวันที่ 11 เมษายน 2568 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน/ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) การจัดซื้อกระเป๋านอกประสงค์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อกระเป๋านอกประสงค์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 โดยวิธีพิเศษ

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์(ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์) มีความประสงค์จะขอซื้อกระเป๋านอกประสงค์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 จึงขอแจ้งข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อ ซึ่งมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568

2. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ซื้อกระเป๋านอกประสงค์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง 2)

3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้แหล่งที่มาของราคากลาง จากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 975,000.00 บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (อ้างถึง 2)



4. วงเงินที่จะซื้อ

การจัดซื้อครั้งนี้มีวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วทั้งสิ้นไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณประจำปี 2568 ของฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น – ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย รหัสบัญชี 5153010025

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือในห้วงเวลานั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงานไม่เกิน 60 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อจากธนาคาร

6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

การจัดซื้อกระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 ดำเนินการซื้อโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 (22) “การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง” (2) การดำเนินการธุรกิจเสริม ได้แก่ 2) การจ้างบริการจ้างเหมาบริการเพื่อดำเนินธุรกิจหลักตาม (22)(1) และธุรกิจเสริมตาม (2)1) การจ้าง ทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมทางการตลาด และการขายจึงดำเนินการตามข้อบังคับ ข้อ 23(2) วรรคสอง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

8.1 คณะกรรมการจัดซื้อ

- | | |
|---|---------------------|
| 1) นายณพลสิทธิ์ รสเกียรติไชย | ประธานกรรมการ |
| หัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล | |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ | |
| 2) นายธนพล ปิรันธน์โอวาท | กรรมการ |
| พนักงานปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์อาวุโส | |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ | |
| 3) นางปรีญาพัชร เกียรติเฉลิมพร | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล | |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ | |

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- 1) นางศิริเพ็ญ พูลผล จีรวงศ์ ประธานกรรมการ
หัวหน้าส่วนจัดการมาตรฐานการให้บริการดิจิทัล
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 2) นายบุรุษรัฐ พึ่งบุญ ณ อยุธยา กรรมการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 3) นายณัฐพล อินทรสูต กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์

อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 และตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น


9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3(ค) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ วงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อกระเป๋าเอกสารประเภทกระเป๋าเอกสารสำหรับ จัดแคมเปญ ส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 โดยวิธีพิเศษ ดังกล่าวข้างต้น

2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการ จัดซื้อกระเป๋าเอกสารประเภทกระเป๋าเอกสารสำหรับจัดแคมเปญส่งเสริมการทำธุรกรรมผ่าน Mobile Application Banking (GHB ALL GEN) ปี 2568 โดยวิธีพิเศษ


(นายเจนชาติ แสงสุริยวัชรธา)

พนักงานพัสดุอาวุโส



(นายวรพจน์ ลิ้เจริญ) 21.4.68

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป


อนุมัติตามเสนอ + ลงนาม


(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา) 21/4/68

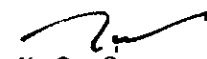
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

 21.4.68
(นางสาววนิดา ประจบเหมาะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

 21/4/68
(นางสาวจิราภรณ์ จันทร์อับ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ


(นายบันเท็ง ลิมนวงศ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ 21/4/68