



เลขทะเบียน: 001267/2565  
วันที่: 17 มีนาคม 2565 เวลา: 12:58  
ลงวันที่: 17 มีนาคม 2565  
ปกติ ปกติ  
เลขที่หนังสือ: ขน.(สจน.)001267/2565

ตราห  
nt  
bank



เลขทะเบียน: 001226/2565  
วันที่: 15 มีนาคม 2565 เวลา: 16:03  
ลงวันที่: 15 มีนาคม 2565  
ปกติ ปกติ  
เลขที่หนังสือ: ขน.(สจน.)001226/2565

**บันทึกข้อความ**

**30018**

▶ ที่ จพ.(สจท.) 1226 /2565 ▶ วันที่ 15 มีนาคม 2565  
▶ จาก ส่วนจัดหาทั่วไป ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ▶ โทร 1428  
▶ เรื่อง รายงานขอซื้อของสมนาคุณสำหรับจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking โดยวิธีพิเศษ

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างถึง 1. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ 88830-0001-2022-000188 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2565  
2. บันทึกข้อความที่ บอ.(สกด.) 56/2565 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน ร่างรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจัดซื้อของสมนาคุณสำหรับจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL)

ตามที่ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะจัดซื้อของสมนาคุณ เพื่อให้จัดโปรโมชั่นส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL) ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ จึงขอแจ้งข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อ ซึ่งมีรายละเอียดในระบบ Digitizer เลขที่ 88830-0001-2022-000188 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2565 (อ้างถึง 1) โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

### 1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จัดซื้อของสมนาคุณเพื่อใช้จัดโปรโมชั่นส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL) ได้แก่ ถุงผ้าสับบอนด์เคลือบสีพิมพ์ลาย จำนวน 10,000 ใบ และสเปรย์แอลกอฮอล์ จำนวน 20,000 ชิ้น เพื่อมอบเป็นของสมนาคุณสำหรับลูกค้าที่สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL)

### 2. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตงานและรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความ (อ้างถึง 2)

### 3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง โดยอ้างอิงจากการสืบราคาจากท้องตลาดได้แก่

3.1 ถุงผ้าสับบอนด์เคลือบสีพิมพ์ลาย สืบราคาจากบริษัท สยามยูนิค โปรดักส์ จำกัด, บริษัท ยิงยืนยง จำกัด และบริษัท บี เบสท์ แบ็ก โปรดักส์ จำกัด จำนวนเงิน 295,000 บาท

Digitizer

88830-00007-2022-000215

762  
136 16 มี.ค. 2565

3.2 สเปร์ย์แอลกอฮอล์ สืบราคาจากบริษัท พันแสนสิริ ดิสทริบิวชั่น จำกัด, บริษัท พรีเมียมส์ ลินเนจ บูม จำกัด และบริษัท เมดิคอส จำกัด จำนวนเงิน 535,000 บาท

#### 4. วงเงินที่จะซื้อ

จากงบประมาณปี 2565 ของฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย รหัส 5253010025 จำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

#### 5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบภายใน 45 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อจากธนาคาร

#### 6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 3 (22) "การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง" หมายความว่า การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้ (2) ธุรกิจเสริม ได้แก่ 1) การจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมทางการตลาดและการขาย เป็นการจัดซื้อลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง และตามข้อ 23(2) วรรคสอง

#### 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

#### 8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

##### 8.1 คณะกรรมการจัดซื้อ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1) นายศาสตร์ ศรีสุนทร                       | ประธานกรรมการ       |
| หัวหน้าส่วนจัดการมาตรฐานการให้บริการดิจิทัล |                     |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์          |                     |
| 2) นางสาวรัชนิกร ชีวนันท์ชัย                | กรรมการ             |
| พนักงานปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์อาวุโส |                     |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์          |                     |
| 3) นางสาวอรุณี รัตนประทีปพร                 | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล     |                     |
| ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์          |                     |
| อำนาจและหน้าที่                             |                     |

ดำเนินการตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 19

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจาก

วันเสนอราคา

## 8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- 1) นางศิริเพ็ญ พูนผล จีรางกุล ประธานกรรมการ  
หัวหน้าส่วนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล  
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 2) นายนรินทร์ วัฒนโน กรรมการ  
พนักงานปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์  
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 3) นายณัฐพล อินทรสุด กรรมการและเลขานุการ  
พนักงานปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์อาวุโส  
ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์  
อำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และตามข้อบังคับของธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2561 ข้อ 59

## 9. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารที่ 159/2562 เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง ข้อ 3 (ค) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการซื้อของสมนาคุณสำหรับจัดโปรโมชันส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL) โดยวิธีพิเศษ
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อของสมนาคุณสำหรับจัดโปรโมชันส่งเสริมการเพิ่มจำนวนผู้สมัครและใช้งาน Mobile Application Banking (GHB ALL) โดยวิธีพิเศษ

อรุณทิพย์ นพ. +  
ฉันทนา

15/3/65  
(นางประภาศรี มาลัย)

15/3/65  
(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

15.3.65  
(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป

15/3/65  
(นายบัณฑิต ลิมนวงษ์)

16/3/65  
(นายพิศลย์ กองทรัพย์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ