



ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

ผู้ช่วยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

เลขที่รับ 144

วันที่ 1 มี.ค. 2567

สำนักงานใหญ่  
63 ถนนพหลโยธิน แขวง  
กทม. 10310  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๖๘๑

ที่ จพ. (สจส.) ๔๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud จำนวน ๒ License โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ บสส.(สสอ.) ๔๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และขออนุมัติราคากลาง  
จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud จำนวน ๒ License (โดยวิธีเฉพาะเจาะจง)

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์  
Adobe Creative Cloud จำนวน ๒ License โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น  
ในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๑๔๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

### ๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ด้วยส่วนสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และสนับสนุน ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา มีภาระหน้าที่  
ดูแลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของธนาคาร www.ghbank.co.th ซึ่งมีการทำงานด้านกราฟิกและการจัดการเอกสาร  
เป็นส่วนสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ เช่น การปรับแต่งรูปภาพกราฟิกต่างๆ ที่ต้องเผยแพร่บนเว็บไซต์,  
การจัดเตรียมข้อมูล/เอกสารไฟล์อิเล็กทรอนิกส์แบบ PDF, การตัดต่อไฟล์โดยการรวม/ลบ/แทรก/แยกไฟล์ PDF,  
การใส่ลายน้ำ (Watermark) และการป้องกันการแก้ไขข้อมูลในการเรียกดูเอกสาร เป็นต้น ซึ่งจำเป็นต้องใช้งาน  
ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud ที่มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ถูกต้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานดังกล่าว (อ้างถึง)

### ๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe  
Creative Cloud จำนวน 2 License (อ้างถึง)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)  
เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด (อ้างถึง)

#### ๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณปี ๒๕๖๗ ของฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา หมวดค่าธรรมเนียมจ่าย-ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ รหัสบัญชี ๕๑๕๑๐๑๐๐๐๕

#### ๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ออกใบสั่งซื้อ

#### ๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

#### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

#### ๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

##### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. นายอาจณรงค์ บุญเกิด   | ประธานกรรมการฯ      |
| หัวหน้าส่วนสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และสนับสนุน<br>ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา |                     |
| ๒. นางสาวกัญจนวลัย สำเร็จวงศ์  | กรรมการ             |
| พนักงานพัฒนาและบริหารข้อมูลอินเทอร์เน็ตอาวุโส<br>ฝ่ายวิชาการ                   |                     |
| ๓. นางสาวทอปัด ทรัพย์พงศธร   | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดการข้อมูลอินเทอร์เน็ต<br>ฝ่ายวิชาการ                      |                     |


##### อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

### ๙. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๗๒/๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ กรณีจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๓ (๑) และข้อ ๔ (๑) กรรมการผู้จัดการ มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud จำนวน ๒ License โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าวข้างต้น

 1๕.๓.๖7

(นางสาวไพลิน มณีรุ่งรัตน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

 1๕.๓.๖7


(นางพุสตี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



(นายบันเทิง ลิมนวงค์) 1๕.๓.๖๗

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ



(นายบันเทิง ลิมนวงค์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

1๕.๓.๖๗