

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ข้อมูลสงฆ์ฮาริมทรัพย์

ที่ ศขอ.ทท. ๑๕๙๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อ Server เพื่อจัดทำระบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI) โดยวิธีคัดเลือก

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสงฆ์ฮาริมทรัพย์

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ ศขอ.ทท.๑๒๑/๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอการซื้อ Server เพื่อจัดทำระบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI) และราคากลาง ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) การซื้อ Server เพื่อจัดทำระบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)

ตามที่ ศูนย์ข้อมูลสงฆ์ฮาริมทรัพย์ได้รับอนุมัติขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) การซื้อ Server เพื่อจัดทำระบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI) และราคากลางแล้วนั้น (อ้างถึง) ศูนย์ข้อมูลฯ จึงจัดทำรายงานขอซื้อ Server เพื่อจัดทำระบบ Hyper-Converged Infrastructure (HCI) โดยวิธีคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดความซับซ้อนในการบริหารจัดการพร้อมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ Server และยังช่วยในเรื่องของการ Scaling ต่อขยายเพิ่มเติมระบบได้ง่ายมากขึ้น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑,๙๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกเนื่องจากเป็นพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อน หรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

๑. นางสาวเอ็นดู หนูสวัสดิ์	ประธานกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ
๒. นายเฉลิมพล ไชยณรงค์	กรรมการ โปรแกรมเมอร์
๓. นายชัยกาญจน์ บุญยัง	กรรมการ โปรแกรมเมอร์
๔. นางสาวสุคนธ์ทิพย์ วาดา	กรรมการ พนักงานสถิติและประมวลผลข้อมูล
๕. นายศราวดี พิงประสพ	กรรมการและเลขานุการ พนักงานเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคณะสมบัติของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
๔. ทำการจัดซื้อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสนอราคา

## ๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| ๑. นางสาวนงลักษณ์ ตาดทอง       | ประธานกรรมการ<br>ผู้จัดการฝ่ายวิจัยตลาดอสังหาริมทรัพย์ |
| ๒. นายเสนาะ ปิ่นแก้ว           | กรรมการ<br>พนักงานวางแผนและงบประมาณ                    |
| ๓. นายธนะ มงคลโกชน์            | กรรมการ<br>พนักงานบริหารระบบ                           |
| ๔. นายอภิชา วุฒินานนท์         | กรรมการ<br>เว็บมาสเตอร์                                |
| ๕. นางสาวสุชาดา ประเสริฐสุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ<br>พนักงานเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ    |

## อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

## อำนาจอนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

เป็นอำนาจของผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ที่ ๕๓๑/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๒) ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

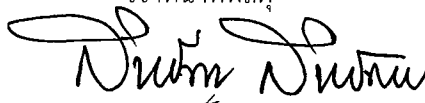
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
- อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สุชาดา ประเสริฐสุวรรณ  
(นางสาวสุชาดา ประเสริฐสุวรรณ)

พนักงานเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวสิทธิเพ็ญ สิทธิตถพงษ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

