



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

เลขทะเบียนสง: 004545/2567
วันที่: 07 ตุลาคม 2567 เวลา: 16:45
สงวันที่: 07 ตุลาคม 2567
ส: ปกติ ปกติ ปกติ
6: เลขที่หนังสือ: จพ.(สจท.)004545/2567
ก:
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๔๒๘

ที่ จพ.(สจท.) ๔๕๔๕ / ๒๕๖๗

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร จำนวน ๘ คัน ระยะเวลา ๓ เดือน ๑๗ วัน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างอิง ๑. แบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๗๑๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. ใบสั่งเช่า เลขที่ ๔๐๐๐๐๕๖๐๘ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓. บันทึกข้อความที่ บสส.(สบส.) ๒๒๙๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขต
ของงานและราคากลางงานจัดเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร จำนวน ๘ คัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
ของธนาคาร จำนวน ๘ คัน ระยะเวลา ๓ เดือน ๑๗ วัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา) มีความประสงค์จะเช่ารถยนต์
ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร จำนวน ๘ คัน ระยะเวลา ๓ เดือน ๑๗ วัน โดยมีรายละเอียดตามที่
ได้แจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๗๑๑ พร้อมทั้งนำส่งมายังฝ่ายจัดหา
และการพัสดุ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการรายงานขอเช่า ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเช่า

ตามที่อ้างอิง ๑ และ ๒ ธนาคารได้เช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร
โดยระยะเวลาการเช่าจะสิ้นสุดในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในการนี้ส่วนบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหารสำนักงาน
และกิจการสาขา เห็นว่าเพื่อให้ธนาคารฯ มีรถยนต์สำหรับใช้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และการเช่าดังกล่าวยังคงเป็น
ประโยชน์กับธนาคาร จึงมีความจำเป็นต้องเช่ารถยนต์จากผู้ให้บริการรายเดิม โดยมีระยะเวลาการเช่า ๓ เดือน ๑๗ วัน
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๒. รายละเอียดของพัสดุ

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ดำเนินการพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตงานและรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกที่อ้างถึง ๓

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะเช่า

คณะกรรมการกำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้กำหนดราคาากลาง โดยใช้แหล่งที่มาของราคา ตามที่สืบราคาจากท้องตลาด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๘๗,๕๘๒.๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบสอง บาทถ้วน) ซึ่งได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกที่อ้างถึง ๓

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวนเงิน ๖๘๗,๕๘๒.๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) จากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ของผู้บริหาร (D๙๐๐๐) หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานค่าเช่ารถยนต์ รหัส ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๓

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลาการเช่าจำนวน ๓ เดือน ๑๗ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่า

การจัดเช่าในครั้งนี้จะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ มาตรา ๕๖ (๒)(จ) เนื่องจากพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นายสุพล เชี่ยวพานิชย์

ประธานกรรมการฯ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

๒. นางสาวศราทิพย์ ผลอาหาร

กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

๓. นางประภาศรี มาลัย

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดทาทั่วไป

ฝ่ายจัดทาและการพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
ในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ใน
หนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจาก
วันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวสุภาพ หมายตะคุ

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

๒. นายพรศักดิ์ อินทร์บำรุง

กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

๓. นางสาวปิติมา ทองบุญเรือง

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

อำนาจและหน้าที่

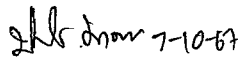
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
เงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๙. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) (ข) กำหนดมอบอำนาจให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน
กระทำการแทนกรรมการผู้จัดการ ภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร จำนวน ๘ คัน ระยะเวลา ๓ เดือน ๑๗ วัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)



(นางประภาศรี มาลัย)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



๗.๑๐.๖๗


(นายวรพจน์ ลี้เจริญ)

หัวหน้าส่วนจัดหาทั่วไป



(นายบันเทิง ลิมนาวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ และรักษาการ

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ 

อนุมัติตามเสนอ + ลงนามแล้ว

๓. ราคาของพัสดุที่จะเช่า

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้กำหนดราคากลาง โดยใช้แหล่งที่มาของราคาตามที่สืบราคาจากห้องตลาด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๔๗,๕๕๒.๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบันทึกอ้างอิง ๓

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวนเงิน ๖๔๗,๕๕๒.๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) จากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ของผู้บริหาร (D๙๐๐) หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานค่าเช่ารถยนต์ รหัส ๕๒๕๒๐๑๐๑๑๑



(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์วงษา)

๘/๑๐/๖๗

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน