



**soa**  
G H BANK

ธนาคาร  
อาคารสงเคราะห์  
Government  
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ  
รับตรงที่ 1469/93พ  
วันที่ 27 ก.ค. 2566  
เวลา 9.00 น. ผู้รับ 14115

เลขทะเบียนตั้ง: 003289/2566  
วันที่: 26 กรกฎาคม 2566 เวลา: 14:17  
ลงวันที่: 26 กรกฎาคม 2566  
ปกติ ปกติ  
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจส.)003289/2566  
สำนัก 63 ต.  
กทม. 10310  
โทรศัพท์ 0 2645 9000  
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office  
63 Rama IX Rd., Huaykwang,  
Bangkok 10310 Thailand  
T +66 (0) 2645 9000  
F +66 (0) 2645 9001

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โทร.๑๖๘๑  
ที่ จพ.(สจส.) ๓๒๘๘ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้จัดการ  
ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ  
ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

- อ้างอิง ๑. บันทึกข้อความที่ วส.(สวส.) ๑๗๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติหลักการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook เพื่อทดแทนเครื่องเดิม และจัดสรร  
ให้กับฝ่ายงานใหม่ที่ยังไม่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๒๑ เครื่อง  
๒. บันทึกข้อความที่ วส.(สวส.) ๑๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางการเช่า  
เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป  
๓. บันทึกข้อความที่ วส.(สวส.) ๒๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์  
Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook  
จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๒. เอกสารประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook  
จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

14115

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น ในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๓-๐๐๐๕๘๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องเช่า

เนื่องจากธนาคารได้ทำสัญญาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๑๙ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี สัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) ๒๙๑/๒๕๖๓ และบันทึกต่อทำสัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) ๒๙๑/๒๕๖๓ (๑) สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดเช่าเครื่องพิมพ์เพื่อทดแทนเครื่องที่หมดสัญญาเช่า และเพิ่มเติมให้ฝ่ายงานใหม่ที่ยังไม่ได้รับการจัดสรร สรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ที่ต้องการเช่าทดแทนเครื่องเดิมและเพิ่มเติมตามความต้องการใหม่ จำนวนรวม ๑๒๑ เครื่อง เป็นระยะเวลา ๓ ปี (อ้างถึง ๑ - ๓)

#### ๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเช่า

ตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ของพัสดุที่จะเช่า จำนวน ๕,๒๑๗,๙๔๖.๕๕ บาท (ห้าล้านสองแสน หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบหกบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) โดยสืบราคาจากท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

#### ๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๒๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสน สองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๒๔

#### ๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ และติดตั้งให้แล้วเสร็จในลักษณะพร้อมใช้งานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา โดยมีระยะเวลาในการเช่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบพัสดุ

#### ๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่าโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้า หรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

#### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

#### ๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาเช่า

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒) เห็นควรนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

๙. ข้อเสนออื่นๆ

๙.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นางภริสา สัมหนักดี                                     | ประธานกรรมการฯ      |
| หัวหน้าส่วนวางแผนและจัดการสารสนเทศ                        |                     |
| ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ                   |                     |
| ๒. นายพงศ์ธาดา ไชยคุปต์                                   | กรรมการ             |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนตรวจประเมินผลองค์กร                     |                     |
| ฝ่ายประเมินผลองค์กร                                       |                     |
| ๓. นายดิศพร อัมภผล  | กรรมการ             |
| นักพัฒนาระบบ  |                     |
| ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ                                     |                     |
| ๔. นางสาวไพลิน มณีรุ่งรัตน์                               | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |                     |
| ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ                                      |                     |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๙.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวลักขณา อินทร์ยา                | ประธานกรรมการฯ      |
| หัวหน้าส่วนสนับสนุนและบริการระบบดิจิทัล |                     |
| ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ |                     |
| ๒. นางสาวโชติมณี สร้อยจิตร              | กรรมการ             |
| นิติกรอาวุโส                            |                     |
| ฝ่ายทรัพยากรบุคคล                       |                     |
| ๓. นางสาวชติญา วีระสัย                  | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานวางแผนและบริหารโครงการสารสนเทศ   |                     |
| ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ |                     |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

## ๑๐. อำนาจอนุมัติ


ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ข้อ ๕ (๑) (ก) และ ข้อ ๖ (๑) (ก) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้วงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๔๒ การเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ให้นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในประกาศประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

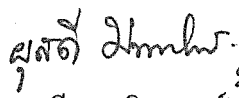
๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน ๑๒๑ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

  
25 ก.ค. ๖๖  
(นางสาวไพลิน มณีรุ่งรัตน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
และการสื่อสาร

  
(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)

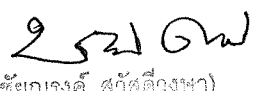
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ  
๑5 ก.ค. ๖๖

  
25 ก.ค. ๖๖  
(นางมุสตี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
และการสื่อสาร

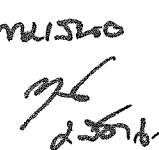
  
26 ก.ค. ๖๖  
(นายพิศัลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

  
26/7/66  
(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์ดองษา)  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

  
(นางสาวธิดาพร มีกิ่งทอง) 27 ก.ค. ๖๖

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย

  
25/7/66  
(นายกฤษณ์ เสสเสว)  
กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง  
กรรมการผู้จัดการ