



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มงานปฏิบัติการ
รับเลขที่..... ๑๑๐ / ไร่ ๖
วันที่..... 10 พ.ค. 2566
เวลา..... 16.00 น. ผู้รับ..... ใจใส

SOA GH BANK เลขทะเบียนสิ่ง: 002041/2566
วันที่: 09 พฤษภาคม 2566 เวลา: 15:16
ลงวันที่: 09 พฤษภาคม 2566
ปกติ ปกติ
เลขที่หนังสือ: จพ.(สจส.)002041/2566
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โทร.๑๖๘๑

ที่ จพ.(สจส.) ๒๐๔๑ /๒๕๖๖ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง ๑. บันทึกข้อความที่ วส.(สวส.) ๑๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา
คัดเลือกข้อเสนอ และกำหนดราคากลางการจัดเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง
เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๒. บันทึกข้อความที่ วส.(สวส.) ๑๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) การจัดเช่าเครื่องพิมพ์
Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔

จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. เอกสารประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔
จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔
จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้น
ในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๓-๐๐๐๓๓๒ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องเช่า

เนื่องจากธนาคารได้ทำสัญญาเช่าเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ประเภท Multifunction จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี สัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) ๐๘๓/๒๕๖๓ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ และสนับสนุนงานสารสนเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดเช่าเครื่องพิมพ์เพื่อทดแทนเครื่องที่หมดสัญญาเช่า เป็นระยะเวลา ๓ ปี (อ้างถึง ๑ และ ๒) นั้น

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะเช่า

ตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคาากลาง (ราคาอ้างอิง) ของพัสดุที่จะเช่า จำนวน ๑๒,๓๙๘,๔๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยสืบราคาจากท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๒,๓๙๘,๔๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของฝ่าย/ภาค/ศูนย์/สาขาของธนาคาร ตามการใช้งานจริง งบประมาณผลิตภัณฑ์ (Z๙๐๐๐) หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๒๔

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ และติดตั้งให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีระยะเวลาในการเช่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบพัสดุ

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่าโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาเช่า

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒) เห็นควรนำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

๙. ข้อเสนออื่นๆ

๙.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑. นางภุริสา สันหมักดี

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าส่วนวางแผนและจัดการสารสนเทศ

ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ

- | | |
|--|---------------------|
| ๒. นางสาวสุทีรา กิ่งชา
พนักงานบริหารทั่วไป
ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอาจารย์ แซ่ลิ่ม
พนักงานวางแผนและบริหารโครงการสารสนเทศ
ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๔. นายกันตพงศ์ พ่วงชมพู
พนักงานสัญญาจ้าง
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวไพลิน มณีรุ่งรัตน์
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา ๙.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวกนกพร เทพาสิต
หัวหน้าส่วนวางแผนและปฏิบัติการ
ฝ่ายบริหารหนี้ กทม. และปริมณฑล | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางสาวณัฐนรี จันทน์หอมไกล
หัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป
ฝ่ายสาขา กทม. และปริมณฑล ๑ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชติญา วีระสัย
พนักงานวางแผนและบริหารโครงการสารสนเทศ
ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวโชษิตา เพ็ชรประดับฟ้า
พนักงานบัญชีอาวุโส
ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

๕/๑๑/๒๕๖๑

๑๐. อำนาจอนุมัติ


ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ ๕๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ข้อ ๕ (๑) (ก) และ ข้อ ๖ (๑) (ก) กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ มีอำนาจให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้วงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๙๒ การเช่าสังหาริมทรัพย์ให้หน้าข้อกำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในประกาศประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)


๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาเช่าเครื่องพิมพ์ Multifunction A๔ จำนวน ๒๔๐ เครื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)


๙ พ.ค. ๖๖
(นางสาวไพลิน มณีรุ่งรัตน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร


(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)

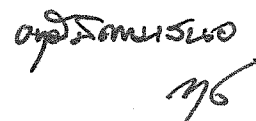
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
๙ พ.ค. ๖๖.


๙ พ.ค. ๖๖
(นางสุستی มหาสินานนท์)


หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร


๑๓ พ.ค. ๖๖
(นายพิศัลย์ กองทรัพย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ


๗/๖
๑๑ ม.ค. ๖๖

(นายกฤษณ์ เสสสะเวห)
กรรมการธนาคาร รักษาการในตำแหน่ง
กรรมการผู้จัดการ


๑๐ พ.ค. ๖๖
(นางสาวอติดาพร มีเมืองง)

รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกำกับกฎเกณฑ์และกฎหมาย