



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

เลขทะเบียนสง: 002653/2567
วันที่: 20 มิถุนายน 2567 เวลา: 11:42
สงวนที่: 20 มิถุนายน 2567
สต. ปกติ ปกติ
63 เลขที่หนังสือ: จพ.(สจส.)002653/2567
โทรสาร 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

โทร. ๑๗๕๐

ที่ จพ.(สจส.) ๒๖๕๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ผ่าน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ

102-103/67

ผ่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ ปท.(สจพ.) ๓๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) งานเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเข้าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ) มีความประสงค์จะเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดตามแบบแจ้งข้อมูลเบื้องต้นในระบบ Digitizer เลขที่ ๘๘๘๓๐-๐๐๐๑-๒๐๒๔-๐๐๐๔๐๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเข้า

เนื่องจากธนาคารเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก ตามสัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) ๒๔๑/๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของสาขาทั่วประเทศและระบบงานของธนาคารที่เชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก จึงมีความจำเป็นต้องเข้าใช้บริการจากผู้ให้บริการรายเดิม เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการใช้งานระบบงานต่างๆ ของธนาคาร สามารถให้บริการแก่ลูกค้าและประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความประสงค์จะเข้าใช้บริการวงจรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาคและหน่วยงานภายนอก ที่เชื่อมโยงแบบ Multiprotocol Label Switching (MPLS) ความเร็วไม่น้อยกว่า ๓ Mbps. จำนวน ๑๓๙ วงจร เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (อ้างถึง)

ผู้รับ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การเช่าใช้บริการวางจรรยาบรรณหลัก สำหรับสาขา ในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะเช่าจำนวน ๒,๔๙๘,๖๖๔.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นแปดพัน หกร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๘,๒๓๒,๖๐๗.๔๓ บาท (แปดล้านสองแสน สามหมื่นสองพันหกร้อยเจ็ดบาทสี่สิบสามสตางค์) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ของฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าเช่าระบบสื่อสารและโทรคมนาคม รหัสบัญชี ๕๒๕๒๐๑๐๐๑๒

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ระยะเวลาการเช่า ๑ ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่า

การจัดเช่าครั้งนี้ เป็นการเช่าใช้บริการวางจรรยาบรรณหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาคและ หน่วยงานภายนอกเดิมที่ธนาคารใช้อยู่ และมีความจำเป็นต้องเช่าต่อเนื่องไปจนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงเห็นควรดำเนินการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุ ที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่อง ในการใช้พัสดุนั้นโดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้วจึงเห็นควรจัดเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้ให้บริการรายเดิมตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (จ) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙๒ การเช่าสังหาริมทรัพย์ให้นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม และตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องการเช่าและการจ้างเหมาบริการ ที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ คณะกรรมการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นายโกญจนาท ผ่องสกุล

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าส่วนจัดการวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน

ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|--|----------------------------|
| <p>๒. นางสาวกัญจน์ชญาณ์ ศิริพันธ์
พนักงานพัสดุอาวุโส
ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๓. นายกันตพงศ์ พ่วงชมภู
พนักงานสัญญาจ้าง
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๔. นายพีรพัฒน์ สีสายคำ
พนักงานคอมพิวเตอร์
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>กรรมการและเลขานุการ</p> |

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
ในหนังสือเชิญชวน
๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้
ในหนังสือเชิญชวน
๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจาก
วันเสนอราคา

๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|----------------------------|
| <p>๑. นายชูฤทธิ์ บุตดาหยุด
พนักงานคอมพิวเตอร์อาวุโส
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>ประธานกรรมการฯ</p> |
| <p>๒. นายชาติรี สนิธิพงษ์
พนักงานคอมพิวเตอร์อาวุโส
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>๓. นายสรศิษฐ์ พุ่มฉัตร
พนักงานคอมพิวเตอร์
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>กรรมการและเลขานุการ</p> |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
และเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

๘/๒๖

๙. อำนาจอนุมัติ

ตามคำสั่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ที่ ๕๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้กระทำการแทนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๕ (๑) (ก) กรรมการผู้จัดการมอบอำนาจให้รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานปฏิบัติการ ให้ความเห็นชอบในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง และข้อ ๖ (๑) (ก) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่การจัดเข้าครั้งนี้ วงเงินเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงอยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอเช่าใช้บริการวงจรรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังกล่าวข้างต้น
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการเช่าใช้บริการวงจรรสื่อสารหลัก สำหรับสาขาในเขตภูมิภาค และหน่วยงานภายนอก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

(นางสาวกัญญ์ชญาณ์ ศิริพันธ์)

พนักงานพัสดุอาวุโส

(นายบันเทิง ลิมนวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ
๒๐ มิ.ย. ๖๗

(นางผุสดี มหาสินานนท์)

หัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

(นายพิศัลย์ กองทรัพย์)

๒๐ มิ.ย. ๖๗

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะเช่าจำนวน ๒,๔๙๔,๐๖๕.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยหกสิบห้าถ้วน) เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากห้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๔. วงเงินที่จะเช่า

(เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๘,๒๓๒,๖๐๗.๕๓ บาท (แปดล้านสองแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยเจ็ดบาทสี่สิบสามสตางค์) โดยใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ ของฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน - ค่าเช่าระบบสื่อสารและโทรคมนาคม รหัสบัญชี ๘๒๕๒๐๑๐๐๑๖

อนุมัติ + ลงนาม

(นายกมลภาพ วีระพล)

กรรมการผู้จัดการ

21 มิ.ย. 2567

(นายชัยณรงค์ สวัสดิ์คงษา)

๒๐/๖/๖๗

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่แทน
รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานปฏิบัติการ และรักษาการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร