

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ เข้าบริการเครื่องถ่ายเอกสารระบบมัลติฟังก์ชัน จำนวน 166 เครื่อง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 30,000,000.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **26 ส.ค. 2563**
เป็นเงิน ขึ้นอยู่กับการใช้งานจริงแต่ไม่เกิน 30,000,000.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 ค่าถ่ายเอกสาร (คิดจากมิเตอร์ในเครื่อง) ขาว – ดำ ฉบับละ 0.52 บาท
 - 4.2 ค่าถ่ายเอกสาร (คิดจากมิเตอร์ในเครื่อง) สีชนิด A4 ฉบับละ 3.75 บาท
 - 4.3 ค่าถ่ายเอกสาร (คิดจากมิเตอร์ในเครื่อง) สีชนิด A3 ฉบับละ 5.50 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ โดยใช้ราคาจากบริษัท พูจี ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด สัญญาเลขที่ จพ.(สบส.) 019/2563
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1 นางสาวนิดา ประจวบเหมาะ	ผู้ช่วยหน้าส่วนจัดหาทั่วไป	ลงชื่อ..... 
	ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ	
6.2 นายนพดล ส่งแสง	พนักงานพัสดุ ส่วนจัดหาทั่วไป	ลงชื่อ..... 
	ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ	
6.3 นายเจนชาติ แสงสุริย์วัชร	พนักงานพัสดุอาวุโส	ลงชื่อ..... 
	ส่วนจัดหาทั่วไป	
	ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ	