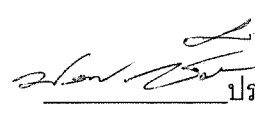
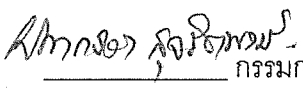
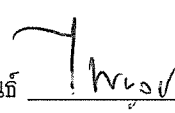
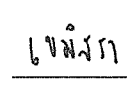
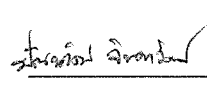


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ = 8 ส.ค. 2566
 เป็นเงิน 1,299,992.22 บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบสองบาทยี่สิบสองสตางค์)
5. ค่า Hardware - บาท
6. ค่า Software - บาท
7. ค่าพัฒนาระบบ 1,299,992.22 บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบสองบาทยี่สิบสองสตางค์)
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - บาท
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 9.1นางประภาวรรณ เชิดชิด หัวหน้าส่วนพันธมิตรและส่งเสริมการขาย  ประธานกรรมการ
 ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร
 - 9.2นางสาวผกากรอง สุจริตพงษ์ หัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป  กรรมการ
 ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร
 - 9.3นายไพบุลย์ ทองเพิ่มพูน ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์  กรรมการ
 ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
 - 9.4นางสาวเขมิสรา คชานันท์ นักพัฒนาระบบ  กรรมการ
 ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก
 - 9.5นายปณณวัฒน์ จินดารัตน์ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพันธมิตรและส่งเสริมการขาย  กรรมการและ
 ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร เลขานุการ
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 10.1 ค่าจ้างพัฒนาระบบ ตามการกำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
 จากหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี และหนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 10.2 แนวทางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร (โดยวิธีพิเศษ)

.....

1. เหตุผลและความจำเป็น

ตามที่ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์และฝ่ายเงินฝากและพันธมิตรดำเนินงานด้าน e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ได้แก่ สิทธิประโยชน์ที่ต้องใช้คะแนนแลก (GHB Reward) และสิทธิประโยชน์ที่ไม่ต้องใช้คะแนนแลก (GHBank PLUS) ผ่านโปรแกรม GHB Reward และ GHB Privilege บนระบบ GHB Reward (e-Loyalty) โดยลูกค้าสามารถใช้สิทธิดังกล่าวได้ผ่านช่องทาง Application GHB ALL GEN และ Official LINE : GHB Buddy / GHBank PLUS นั้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทันยุค ทันสมัย ทั้ง 2 ฝ่ายจึงเห็นควรต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าธนาคารได้อย่างต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อธนาคาร จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวิสาหกิจนอกเพื่อจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร แทนบริษัทเดิม โดยมีวงเงินงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

2. วัตถุประสงค์

เพื่อสามารถดำเนินงานด้าน e-Loyalty ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าธนาคารได้อย่างต่อเนื่อง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหาหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่จัดจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องของธนาคารทั้งหมดไว้เป็นความลับ จะไปเผยแพร่ที่อื่นไม่ได้

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซอง ใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของ การเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคล ธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสาร ตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของการพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ที่เสนอกับคุณลักษณะเฉพาะที่ธนาคารกำหนด (แบบตารางตามเอกสารแนบ 2)

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้ บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาที่ครอบคลุมค่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซอฟต์แวร์ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข ค่าล่วงเวลาในการทำงาน ค่าดำเนินการติดตั้ง ค่าขนย้าย ค่าอุปกรณ์ซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้กล่าวถึง ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะไม่มีภาระคิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมภายหลัง

5. เอกสารประกอบการเสนอราคา

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตอบรับและตกลงรายละเอียดทุกประการ โดยจัดทำ Statement of Compliance แสดงการตอบรับเป็นรายชื่อให้ครบทุกข้อตามเอกสารแนบ รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน พร้อมทั้งทำตาราง Compile ให้ครบทุกข้อตามเอกสารแนบ

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์ที่พัฒนา และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอเพื่อเปรียบเทียบกับตรงตามความต้องการของธนาคาร หรือไม่อย่างไร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี และต้องแสดงให้เห็นโดยชัดเจนว่า ซอฟต์แวร์ที่พัฒนา และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอมีสิ่งใดบ้างที่ตรงกับความต้องการและสิ่งใดบ้างสูงกว่าความต้องการ

5.3 ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมาของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงลักษณะการดำเนินงาน ผลประกอบการที่ผ่านมา รายชื่อลูกค้าสำคัญภายในประเทศ และ/หรือ ภายนอกประเทศที่อ้างอิงได้

5.4 รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการ

5.5 รายละเอียดทางด้านเทคนิคของซอฟต์แวร์ที่พัฒนา และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับการจัดจ้างพัฒนาครั้งนี้

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลย ไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในใบเสนอราคาเพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้

5.7 หากธนาคารพบหรือทราบเมื่อใดก็ตามว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะบิดบัง บิดเบือน หรือพยายามให้ธนาคารเข้าใจผิดไปจากความเป็นจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสินสิทธิในการเสนอราคาหรือยกเลิกสัญญา ที่ได้ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอ และเรียกค่าเสียหายที่พ่วงเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

5.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยืนยันว่าพร้อมที่จะลงนามในสัญญาตามแบบสัญญาของธนาคาร รวมทั้งเงื่อนไขต่างๆ ในการจัดจ้างพร้อมบำรุงรักษาฯ ซอฟต์แวร์ที่พัฒนาของธนาคาร ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมในการต่อรองให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

5.9 รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ยื่นเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใดให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยุติ

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย 5 ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง และพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

8. รายละเอียดของงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะของงาน ตามเอกสารแนบ

9. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงานภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้าง ลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีเงื่อนไขการดำเนินการ/ส่งมอบงานตามเอกสารแนบ และมีระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้ตรวจรับมอบ

10. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงินงบประมาณ 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินงานจ้าง ให้แก่ผู้รับจ้าง แบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน 20% หลังจากผู้รับจ้างส่งแผนงาน Action Plan พร้อมแบบจำลองกระบวนการ ตัวอย่างUX/UI หน้ารูปแบบการใช้สิทธิ์ผ่านช่องทาง Application : GHB ALL GEN และ Official LINE : GHB Buddy ให้กับธนาคาร ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จำนวน 80% หลังจากผู้รับจ้างได้ดำเนินการพัฒนา และส่งมอบระบบงานได้ครบถ้วนตามสัญญา ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และธนาคารได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเงื่อนไขของสัญญาและทดสอบการใช้งานแล้วเห็นว่าสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ระบุไว้ในสัญญาเรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา

13. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับประกันและรวมถึงดำเนินการสอดคล้องด้านความปลอดภัยตามที่ธนาคารกำหนดเพื่อให้ธนาคารสามารถใช้ปฏิบัติงานระบบฯ ได้เป็นอย่างดีเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้ตรวจรับมอบโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น และในระหว่างระยะเวลาการรับประกันดังกล่าว ให้นำเงื่อนไขการบำรุงรักษาระบบงานตามเอกสารแนบมาบังคับใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ หากความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย เกิดจากความบกพร่องของผู้ได้รับการคัดเลือก อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยไม่ชักช้า โดยธนาคารไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคารหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด ให้ธนาคารมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

14. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

14.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักอัยการสูงสุด

14.2 ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

14.2.1 ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

14.2.2 มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

14.2.3 การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

14.2.4 กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (14.2.1)(14.2.2) หรือ (14.2.3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

15. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนพันธมิตรและส่งเสริมการขาย ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร อาคาร 2 ชั้น 9 เบอร์โทรศัพท์ 02-202-1795 E-Mail : Pannawat.c@ghb.co.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางประภาวรรณ เฑียรจิตต์)

หัวหน้าส่วนพันธมิตรและส่งเสริมการขาย

ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวผกากรอง สุจริตพงษ์)

หัวหน้าส่วนบริหารทั่วไป

ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไพบุลย์ ทองเพิ่มพูน)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์

ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวเขมิสรา คชานันท์)

นักพัฒนาระบบ

ฝ่ายพัฒนาระบบธุรกิจหลัก

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายบัณฑิตวัฒน์ จินดารัตน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพันธมิตรและส่งเสริมการขาย

ฝ่ายเงินฝากและพันธมิตร

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดของงานสัญญาจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร
(โดยวิธีพิเศษ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร
ต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

1.1 ความต้องการทั่วไป

1.1.1 รองรับจำนวนผู้ใช้งานที่สามารถเข้าใช้งานพร้อมกัน 200 Concurrent/second เมื่อ
เกิดการเข้าใช้งานพร้อมกันเกิน 200 Concurrent User ระบบจะต้องแสดงหน้า Waiting Room

1.1.2 มีการจัดเก็บ Log การทำงานของระบบ รวมถึง Activity Log ของผู้ใช้งาน โดย
สามารถเข้าไปตรวจสอบและแสดงรายงานได้

1.1.3 สามารถทำงานหรือเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับระบบงานต่างๆของธนาคาร ด้วยรูปแบบ
หรือวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น API เป็นต้น

1.1.4 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายในการพัฒนาและบริหาร
จัดการระบบ e-Loyalty

1.1.5 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบตามหลักวิชาการ อย่างน้อย
ดังนี้

1.1.5.1 Conceptual Database Design เช่น E-R Diagram

1.1.5.2 พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

1.1.5.3 แบบจำลองกระบวนการ (Process Model) เช่น Data Flow Diagram

1.1.5.4 ผังแสดงโครงสร้างระบบ System Diagram (Server , Database ,
Network , DRP , Backup)

1.1.5.5 Prototype

1.1.5.6 Action Plan

1.1.6 สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Active Directory และทำการยืนยันตัวตนผู้ใช้งานผ่าน
ระบบ Active Directory ของธนาคารได้

1.1.7 สามารถแสดงผลแบบ Responsive Design ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์บน Desktop ,
Notebook และ Mobile Device ได้

1.2 ความต้องการด้านการใช้งาน

1.2.1 พัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร

1.2.2 ออกแบบ UX/UI รูปแบบการใช้งานใหม่ และพัฒนาให้การใช้งานโปรแกรมผ่าน
ช่องทาง Application : GHB ALL GEN และ Official LINE : GHB Buddy และระบบอื่นๆของธนาคารให้มี
รูปแบบการเข้าถึงสิทธิของลูกค้ามีประสิทธิภาพและใช้งานง่าย User Friendly

1.2.2.1 ต้องรองรับการเชื่อมต่อระหว่าง Application : GHB ALL GEN และระบบ e-Loyalty เพื่อแสดงคะแนนสะสมใน GHB ALL GEN และลิงค์การเชื่อมต่อให้ลูกค้า GHB ALL GEN สามารถเข้ามาทำรายการในโปรแกรมได้

1.2.2.2 ต้องรองรับการเชื่อมต่อระหว่าง Official LINE :GHB Buddy และระบบ e-Loyalty เพื่อแสดงคะแนนสะสมใน GHB Buddy และลิงค์การเชื่อมต่อให้ลูกค้า GHB Buddy สามารถเข้ามาทำรายการในโปรแกรมได้

1.2.3 รายละเอียดของ GHB Reward

1.2.3.1 คำวณและจัดการคะแนนสะสม

- 1) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถเก็บบันทึกคะแนนสะสมของลูกค้าได้
- 2) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถทำการคำนวณ และประมวลผลคะแนนสะสมตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 3) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถนำเข้าข้อมูลในรูปแบบที่ธนาคารกำหนดได้ เพื่อนำข้อมูลมาคำนวณคะแนนสะสม
- 4) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถรองรับการวางไฟล์ข้อมูล พร้อมกำหนดชื่อแคมเปญที่ได้คะแนนสะสม และจำนวนคะแนนสะสมที่ได้ เพื่อคำนวณให้คะแนนสะสม
- 5) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถกำหนดอายุของคะแนนสะสม และหักลบออกเมื่อครบกำหนดได้
- 6) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถกำหนดจำนวนคะแนนสะสมที่จะได้ในแต่ละเงื่อนไขตามที่ธนาคารกำหนด
- 7) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถสรุป และเรียกดูจำนวนคะแนนสะสมคงเหลือของลูกค้าแต่ละรายได้ โดยผู้ดูแลระบบ หรือผู้ใช้งานระบบ
- 8) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถบริหาร และจัดการข้อมูลคะแนนสะสมได้ โดยผู้ดูแลระบบ หรือผู้ใช้งานระบบ
- 9) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถหักคะแนนได้ เมื่อมีการแลกของรางวัล /ของรางวัล e-Voucher ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด และธนาคารสามารถเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดเงื่อนไขของการแลกรางวัลได้
- 10) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถแสดงจำนวนคะแนนรวมที่มีในปัจจุบัน คะแนนที่จะหมดอายุ ณ สิ้นปี ได้แบบ Real Time ให้ลูกค้าสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ด้วยตัวเอง
- 11) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถแสดงรายการคะแนนที่ลูกค้าได้ และลูกค้าสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ด้วยตัวเอง

1.2.3.2 ใช้คะแนนสะสมแลกรับของรางวัล (Physical Goods)

- 1) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถทำรายการใช้คะแนนสะสมแลกรับของรางวัล (Physical Goods) ได้

2) ระบบที่นำเสนอต้องมีเมนูสำหรับให้ลูกค้าเลือกของรางวัล และสามารถให้คะแนนสะสมแลกกับของรางวัล (Physical Goods) ได้

3) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถบันทึกประวัติการแลกของรางวัลพร้อมรายละเอียดต่างๆ เช่น รายชื่อผู้แลกของรางวัล วันที่ เวลา ของรางวัลที่แลก คะแนนที่ใช้ ที่ใช้ในการจัดส่ง สถานะการจัดส่ง เป็นต้น

1.2.3.3 ใช้คะแนนสะสมแลกกับของรางวัล e-Voucher

1) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถทำรายการใช้คะแนนสะสมแลกกับของรางวัล e-Voucher ได้

2) ระบบที่นำเสนอต้องมีเมนูสำหรับให้ลูกค้าเลือกของรางวัล e-Voucher และสามารถให้คะแนนสะสมแลกกับของรางวัล e-Voucher ได้

3) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถบันทึกประวัติการแลกของรางวัล e-Voucher พร้อมรายละเอียดต่างๆ เช่น รายชื่อผู้แลกของรางวัล e-Voucher วันที่ เวลา ของรางวัล e-Voucher ที่แลก คะแนนที่ใช้ สถานะของ e-Voucher เป็นต้น.

4) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถดำเนินการจัดทำหมายเลข หรือรูปภาพ หรือสัญลักษณ์ หรืออื่นๆ แทนของรางวัล (e-Voucher) ที่แลก และส่งให้ลูกค้าผู้ทำรายการนำไปใช้ได้ โดยของรางวัล (e-Voucher) ดังกล่าว ต้องไม่สามารถใช้ซ้ำได้

5) ระบบที่นำเสนอต้องรองรับการนำเข้าข้อมูล และเปิดให้ทำรายการแลกของรางวัล (e-Voucher) ได้

1.2.3.4 สร้าง/จัดการสิทธิของผู้ใช้ระบบ Back office

1) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถสร้างพร้อมกำหนดระดับของผู้ใช้งานระบบ Back office ได้

2) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถกำหนดและจัดการสิทธิของผู้ใช้งานระบบ แบ่งเป็นอย่างน้อย 2 ระดับ ได้แก่ ผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ ซึ่งมีความสามารถดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

3) ผู้ดูแลระบบ (Administrator) สามารถจัดการระบบดังต่อไปนี้ ได้เป็นอย่างน้อย

- สามารถสร้าง/แก้ไข/ลบ บัญชีผู้ใช้ระบบ (User Account) และกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ (User) ในการใช้งานฟังก์ชันของระบบได้

- สามารถกำหนดจำนวนคะแนนสะสมที่จะได้ในแต่ละเงื่อนไข

- สามารถตรวจสอบข้อมูลคะแนนสะสมของลูกค้าแต่ละราย คะแนนรวม และคะแนนจำนวนคะแนนทั้งหมดอายุได้

- สามารถตรวจสอบประวัติการแลกของรางวัลของลูกค้าแต่ละรายได้

- สามารถเพิ่ม/ลด เงื่อนไขในการให้คะแนนได้

- สามารถเพิ่ม/ลด รายการของรางวัลได้

- สามารถกำหนดคะแนนที่ใช้แลกของรางวัล แต่ละรายการได้
- สามารถตรวจสอบสถานะและจำนวนของรางวัล ที่มีอยู่ได้
- สามารถเรียกดูรายงานการแลกของรางวัล e-Voucher ได้
- สามารถเข้าใช้งาน menu ระบบ back office ได้ทุกเมนู และสามารถกำหนด

สิทธิการเข้าใช้งานเมนูระบบ Back Office ของผู้ใช้งานได้

- 4) ผู้ใช้งานระบบ (User) สามารถจัดการระบบดังต่อไปนี้ ได้เป็นอย่างดี
 - สามารถแก้ไขรหัสผ่านและข้อมูลส่วนตัวได้
 - สามารถตรวจสอบข้อมูลคะแนนสะสมของลูกค้าแต่ละราย คะแนนรวม และ

คะแนนจำนวนคะแนนทั้งหมดอายุได้

- สามารถตรวจสอบประวัติการแลกใช้คะแนนสะสม ของลูกค้าแต่ละรายได้
- สามารถตรวจสอบสถานะและจำนวนของรางวัล e-Voucher ที่มีอยู่ได้
- สามารถเรียกดูรายงานการแลกใช้คะแนนสะสมได้
- สามารถเข้าใช้งาน menu ระบบ back office ได้ตามที่ธนาคารกำหนด

1.2.3.5 จัดทำรายงาน

- 1) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถจัดทำรายงานสรุปข้อมูลลูกค้าในระบบได้
- 2) ระบบที่นำเสนอจะต้องสร้างจัดทำรายงานรูปแบบ MS Excel, Text เป็นต้น
- 3) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถจัดอันดับ และเรียงลำดับ (Ranking and

Sorting) ข้อมูลในรายงานได้

- 4) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถ Filter ข้อมูลเพื่อเลือกเฉพาะข้อมูลที่ต้องการออก

รายงานได้

- 5) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถกำหนดช่วงของข้อมูล ที่ต้องการออกรายงานได้
- 6) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถ Export File รายงานในรูปแบบ MS Excel, Text

เป็นต้น

- 7) ระบบที่นำเสนอต้องสามารถแสดงข้อมูลสรุป ตัวอย่างเช่น
 - จำนวนลูกค้าที่มีคะแนนสะสมในระบบ
 - จำนวนคะแนนสะสมรวมในระบบ
 - จำนวนครั้งการแลกใช้คะแนนสะสมทั้งแบบภาพรวมและภายในช่วงเวลา

กำหนด ในรูปแบบ Dashboard ได้"

1.2.3.6 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการ

ระบบที่นำเสนอต้องมีหัวข้อประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการ ดังนี้

- แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์
- เงื่อนไขการตกลง
- เงื่อนไขการแลกใช้คะแนนสะสม

เมนู ดังนี้

- วิธีการสะสมคะแนน
- วิธีการแลกของรางวัล
- คำถามที่พบบ่อย

1.2.3.7 ระบบ Back office สำหรับบริหารจัดการโครงการ

1) ระบบที่นำเสนอต้องมีระบบ Back office สำหรับบริหารจัดการโครงการ โดยมี

- ตั้งค่าคะแนนสะสม
- จัดการของรางวัล
- จัดส่งของรางวัล
- จัดการ e-Voucher
- ข้อมูลลูกค้า
- ข้อมูลเว็บไซต์
- ผู้ใช้งานระบบ
- นำเข้าข้อมูล
- รายงาน

2) เมนูตั้งค่าคะแนนสะสม ต้องสามารถดำเนินการ

- เพิ่ม/ลด เกณฑ์การให้คะแนนสะสม
- เพิ่ม/ลด จำนวนคะแนนที่ได้ในแต่ละเงื่อนไข
- กำหนดระยะเวลาหมดอายุของคะแนนสะสม

3) เมนูจัดการของรางวัล ต้องสามารถดำเนินการ

- เพิ่มรายการของรางวัลสำหรับใช้คะแนนสะสมแลก พร้อมรายละเอียดเงื่อนไข
- กำหนดคะแนนสะสมที่ใช้แลก
- กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดในการแลกได้ (กรณีสินค้าหมดเวลาระบบ

จะต้องไม่แสดงสินค้ารายการที่หมดระยะเวลาตามที่กำหนด และไม่สามารถแลกสินค้ารายการนั้นได้)

- จำนวนของรางวัลที่เปิดให้แลก และสามารถแสดงจำนวนสินค้าที่จำหน่ายและ
สินค้าคงเหลือได้ อีกทั้งถ้าสินค้าหมดจะต้องไม่สามารถแลกสินค้าได้อีกจนกว่าจะมีเติมสินค้าเข้าไป
เพิ่มเติม

- กำหนดสิทธิการแลกของพนักงานธนาคาร
- กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดในการแลกของพนักงาน
- เรียกรายงานการแลกของรางวัลแต่ละรายการของรางวัล

4) เมนูจัดส่งของรางวัล ต้องสามารถดำเนินการ

- นำเข้าข้อมูลสถานะการจัดส่งของรางวัล
- เรียกรายงานสถานะการจัดส่งของรางวัล

5) เมนูจัดการ e-Voucher ต้องสามารถดำเนินการ

- เพิ่มรายการของรางวัล e-Voucher สำหรับใช้คะแนนสะสมแลก พร้อม

รายละเอียดเงื่อนไข

- กำหนดคะแนนสะสมที่ใช้แลก

- กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดในการแลกของรางวัล e-Voucher (กรณี
สินค้าหมดเวลาระบบจะต้องไม่แสดงสินค้ารายการที่หมดระยะเวลาตามที่กำหนด และไม่สามารถแลก
สินค้ารายการนั้นได้)

- จำนวนของรางวัล (e-Voucher) ที่ธนาคารมีอยู่ และสามารถแสดงจำนวนสินค้า
ที่จำหน่ายและสินค้าคงเหลือได้ อีกทั้งถ้าสินค้าหมดจะต้องไม่สามารถแลกสินค้าได้อีกจนกว่าจะมีเติม
สินค้าเข้าไปเพิ่มเติม

- กำหนดสิทธิการแลกของพนักงานธนาคาร

- กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดในการแลกของพนักงาน

- เรียกรายงานการแลกของรางวัล e-Voucher แต่ละรายการของรางวัล

6) เมนูข้อมูลลูกค้า ต้องสามารถดำเนินการ

- เรียกข้อมูลลูกค้าเป้าหมายโดยใช้ ชื่อ-นามสกุล, เลขบัตรประจำตัวประชาชน ใน

การค้นหาข้อมูล

- แสดงข้อมูลรายละเอียดของลูกค้าที่ค้นหา

- แสดงข้อมูลคะแนนสะสมที่มีในปัจจุบัน

- แสดงข้อมูลประวัติการใช้คะแนนสะสม วันที่ได้คะแนนสะสม ที่มาของคะแนน
และจำนวนคะแนนสะสมที่ได้ พร้อมสามารถเรียกข้อมูลออกเป็นรายงาน excel ได้

- แสดงข้อมูลประวัติการใช้คะแนนสะสม วันที่ทำรายการ รายการแลกคะแนน
จำนวนคะแนนสะสมที่ใช้แลก พร้อมสามารถเรียกข้อมูลออกเป็นรายงาน excel ได้

- ทำการยกเลิกการทำรายการแลกคะแนนสะสม พร้อมคืนคะแนนสะสมที่ใช้ให้

ลูกค้า

7) เมนูข้อมูลเว็บไซต์ ต้องสามารถดำเนินการ

- ปรับเปลี่ยน / เพิ่มภาพ “แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์” โดยสามารถแสดงภาพได้

ครบถ้วนสมบูรณ์

- ปรับเปลี่ยนเนื้อหา “เงื่อนไขการตกลง” (เงื่อนไขสำหรับให้ลูกค้ากดยอมรับเมื่อ
เริ่มเข้าใช้โครงการ GHB Reward หรือตามที่ธนาคารกำหนด)

- ปรับเปลี่ยนเนื้อหา “เงื่อนไขการแลกใช้คะแนนสะสม”

- ปรับเปลี่ยน / เพิ่มภาพ “วิธีการสะสมคะแนน”

- ปรับเปลี่ยน / เพิ่มภาพ “วิธีการแลกของรางวัล”

- ปรับเปลี่ยนเนื้อหา/เพิ่มหัวข้อ “คำถามที่พบบ่อย”

8) เมนูผู้ใช้งานระบบ ต้องสามารถดำเนินการ

- เพิ่ม / ยกเลิกผู้ใช้งานระบบ back office
- กำหนดสิทธิของผู้ใช้งานระบบ back office ในแต่ละระดับ
- แสดงรายชื่อ และระดับ ของผู้ใช้งานระบบ back office

9) เมนูนำเข้าข้อมูล ต้องสามารถดำเนินการ

- นำเข้าไฟล์ข้อมูล excel เพื่อใช้จำแนกลูกค้าที่เป็นพนักงานธนาคาร
- นำเข้าไฟล์ข้อมูล excel เพื่อใช้จำแนกประเภทลูกค้า

10) เมนูรายงาน ต้องสามารถดำเนินการ

- เรียกข้อมูลรายงานในรูปแบบไฟล์ excel หรือตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด
- เรียกรายงาน "ข้อมูลลูกค้าในระบบ" โดยสามารถเลือกเงื่อนไขในการดึงข้อมูล

เช่น

(1.1) ช่วงคะแนนสะสมที่มี

(1.2) วันที่เข้าใช้งานครั้งแรก (ยอมรับเงื่อนไข)

(1.3) พนักงานธนาคาร

(1.4) ประเภทของลูกค้า

- เรียกรายงาน "ของรางวัลในระบบ "
- เรียกรายงาน "แลกของรางวัล" โดยสามารถกำหนดช่วงเวลาในการดึงข้อมูล
- เรียกรายงาน "ลูกค้าคะแนนสะสมหมดอายุสิ้นปี"
- เรียกรายงาน "สรุปสถิติการแลกรับของรางวัล e-Voucher และยอดคงเหลือ

แยกตามรายการของรางวัล e-Voucher"

- เรียกรายงาน "สรุปการนำของรางวัล e-Voucher หรือโปรโมชั่นต่างๆขึ้นระบบ"
- เรียกรายงาน "สรุปของรางวัล e-Voucher"
- เรียกรายงาน "สรุปการจัดส่งรางวัล e-Voucher กรณีมีการจัดส่งรางวัล e-

Voucher"

- เรียกรายงาน "สรุปวิเคราะห์การแลกของรางวัล e-Voucher"

1.2.3.8 เมนูสำหรับบริษัทคู่สัญญาบริหารจัดการโครงการ

1) พัฒนาเว็บไซต์สำหรับบริษัทคู่สัญญาใช้บริหารจัดการของรางวัลและสิทธิ

พิเศษโครงการ GHB Reward โดยให้มีเมนูย่อย ดังนี้

- เมนูของรางวัล สำหรับรองรับการใส่ข้อมูลของรางวัล สิทธิพิเศษ ทั้งที่เป็นสิ่งของ (Physical Goods) และคูปองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Voucher) โดยต้องสามารถกำหนด ระยะเวลาในการแลก, จำนวนสินค้า/สิทธิพิเศษที่เปิดให้แลก, จำนวนคะแนนที่ใช้ต่อรายการ,
- เมนูแบนเนอร์ (รูปโฆษณา) สำหรับบริหาร ปรับเปลี่ยนแบนเนอร์ (รูปโฆษณา)

- เมนูจัดส่งของรางวัล สำหรับตรวจสอบข้อมูลลูกค้าแลกของรางวัล (Physical Goods) สำหรับใช้จัดส่งสินค้า และใส่ข้อมูลหมายเลขติดตามพัสดุ (Tracking number)

ทั้งนี้ การพัฒนาเว็บไซต์สำหรับให้บริการโครงการ GHB Reward ในครั้งนี้ ต้องสามารถเชื่อมโยงไปแสดงผลใน Back Office ระบบสะสมคะแนน e-Loyalty ด้วย

1.2.4 รายละเอียดของ GHB Privilege

1.2.4.1 Functionเดิม ของ GHB Privilege (ระบบแลกของรับสิทธิประโยชน์จากพันธมิตรแบบไม่ใช่คะแนน) ที่ต้องมี

1.2.4.1.1 สามารถกดค้นหาสิทธิประโยชน์ ด้วยการค้นหาข้อมูลดังนี้

- ชื่อบริษัท/ร้านค้าที่มอบสิทธิประโยชน์
- แยกตามกลุ่มพันธมิตรที่มอบสิทธิประโยชน์

1.2.4.2 การแสดงหน้าจอรับสิทธิ ระบบสามารถกำหนดให้สุ่ม Code หรือกำหนด Fix Code เฉพาะในการใช้สิทธิประโยชน์ ไม่จำกัดตัวอักษรได้ รวมทั้งสามารถแสดง Code จากตัวหนังสือ หรือ Barcode หรือ QR code ได้

1.2.4.3 สามารถกำหนดจำนวนการใช้สิทธิประโยชน์ของลูกค้า/ระยะเวลา(วัน เดือน ปี)/พันธมิตรได้ รวมทั้งสามารถกำหนดระยะเวลาแสดงสิทธิ หลังจากการกดใช้สิทธิได้

1.2.4.4 พัฒนาระบบยืนยันการใช้สิทธิ

1.2.4.5 ระบบจัดกลุ่มพันธมิตร กรณีพันธมิตรที่ร่วมมอบสิทธิประโยชน์มีหลายสาขาให้แสดงข้อมูลสิทธิประโยชน์จากพันธมิตรไม่ซ้ำซ้อน

1.2.4.6 ระบบสามารถแสดงประวัติข้อมูลการใช้สิทธิที่ถูกค้าเคยกดใช้ได้

1.2.4.7 พัฒนาระบบ Back Office GHB Privilege เพิ่มเติมดังนี้

1.2.4.7.1 เพิ่มการแบ่งระดับ User ผู้ใช้งานระบบBack Office 3 ระดับ

- User นำเข้า/แก้ไข ข้อมูลสิทธิประโยชน์ของพันธมิตร
- Admin นำเข้า/แก้ไข ข้อมูลสิทธิประโยชน์ อนุมัติสิทธิประโยชน์จาก User

และเรียกดูรายงานทั้งหมด

- Super admin จัดการ User ในระบบ นำเข้า/แก้ไข ข้อมูลสิทธิประโยชน์ อนุมัติสิทธิประโยชน์จาก User และเรียกดูรายงานทั้งหมด

1.2.4.7.2 ระบบการจัดการข้อมูลสิทธิประโยชน์ โดยบันทึกรายละเอียดที่ละรายการ หรือเป็นการนำเข้าข้อมูลสิทธิประโยชน์เข้าสู่โปรแกรม Privilege ด้วย Excel ไฟล์ หรือไฟล์อื่นๆ โดยมีรายละเอียดจัดการข้อมูลสิทธิประโยชน์ดังนี้

- 1) เพิ่ม แก้ไข ชื่อสถานประกอบการ และสาขา
- 2) เพิ่ม แก้ไข ชื่อกลุ่มสถานประกอบการ
- 3) เพิ่ม แก้ไข รายละเอียดสิทธิประโยชน์แบบสั้น และยาว พร้อมใส่ Link ได้
- 4) เพิ่ม แก้ไข เงื่อนไขการใช้สิทธิ

5) เพิ่ม แก้ไข จำนวนสิทธิ และระยะเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุดโครงการ
6) เพิ่ม แก้ไข รูปแบบการแสดงผลเป็นรูปภาพ หรือ Code (ประกอบด้วย ตัวอักษร หรือตัวอักษรพิเศษ และตัวเลข และกำหนด Code แบบ Fix หรือ Random โดยไม่จำกัดตัวอักษรได้ หรือกำหนด Code ตัวอักษร แล้วตามด้วยตัวเลขเรียงลำดับตามจำนวนที่กำหนดได้

7) เพิ่ม แก้ไข จำนวนการใช้สิทธิต่อวัน/ต่อสัปดาห์/ต่อเดือน/ต่อแคมเปญได้

8) เพิ่ม แก้ไข ระยะเวลาของสิทธิหลังกดรับได้

9) เพิ่ม แก้ไข ที่อยู่ และรวมถึงกำหนด Location ใน Google Map ได้

10) เพิ่ม แก้ไขรูปที่แสดงสำหรับสิทธิประโยชน์ได้

1.2.4.7.3 ระบบรายงาน

1) ระบบรายงานจำนวนการใช้สิทธิประโยชน์ และจำนวนที่ยืนยันการใช้สิทธิ โดยแบ่งเป็นรายงานรายบุคคล รายงานการใช้สิทธิประโยชน์เป็นรายพันธมิตร รายกลุ่มพันธมิตร รายจังหวัด รายงานการเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทาง Official LINE / Website และเลือกช่วงระยะเวลาได้

2) ระบบรายงานข้อมูลลูกค้าที่ยอมรับเงื่อนไขการใช้สิทธิ

3) ระบบรายงานข้อมูลลูกค้าที่ลงทะเบียนใช้บริการผ่าน LINE OA : GHB

Buddy

4) ออกรายงาน UID ลูกค้าผู้ใช้งานผ่าน LINE OA : GHB Buddy

5) รายงานข้อมูลลูกค้าที่มีความสนใจสิทธิประโยชน์แต่ละรายและกดใช้สิทธิ

6) รายงาน User ผู้ใช้งานระบบ

7) รายงานภาพรวมโดยเลือกช่วงเวลา ในรูปแบบ Dashboard ได้

1.2.5 ระบบต้องมีการบันทึก Transaction Log การทำรายการ และส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบ ทุกการทำงานที่สำคัญของระบบ เช่น การลงทะเบียน การยืนยันตัวตน การแลกของรางวัล e-Voucher การแลกสิทธิต่างๆ เป็นต้น ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- วันที่เวลาที่ทำการรายการ

- ผู้ทำการรายการ

- รายละเอียดของการทำการรายการแต่ละประเภท

- มีระบบให้ผู้ใช้งานสามารถย้อนดู Log/Transaction ในภายหลังได้ โดยให้เก็บ

ข้อมูล Online ไว้อย่างน้อย 3 เดือน Archive 6 เดือน

1.2.6 ต้องนำเข้าข้อมูลของลูกค้าในระบบเดิม (GHB Reward และ GHB Privilege) สำหรับใช้ดำเนินการในระบบใหม่ได้ต่อไป

1.3 คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

1.3.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Linux หรือ Windows และสามารถทำงานร่วมกับฐานข้อมูลประเภท RDBMS หรือ NoSQL DB ได้

1.3.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดตั้งและปรับแต่งระบบงานให้สามารถทำงานบน Virtual Machine ที่ธนาคารจัดเตรียมไว้ให้ได้

1.3.3 มีการจัดเก็บ Log การทำงานของระบบ รวมถึง Activity Log ของผู้ใช้งาน โดยสามารถเข้าไปตรวจสอบและแสดงรายงานได้

1.3.4 รองรับการขยายขนาดหรือเพิ่มจำนวนของข้อมูลและผู้ใช้งานระบบในอนาคต โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

1.3.5 ในส่วนของ Infrastructure ใช้ Resource ของธนาคารตามความเหมาะสม โดยมีให้ในส่วนของการปฏิบัติการเฉพาะกรณีที่เป็น Windows , Linux ยกเว้น Software อื่นๆ ที่มีค่าลิขสิทธิ์ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้จัดหาใช้ในโครงการ

1.3.6 สามารถสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูลของระบบได้

1.3.7 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการติดตั้งระบบ ใน Environment Development และ/หรือ SIT และ/หรือ UAT และ Production Environment

2.การบำรุงรักษา (การทำ Preventive Maintenance)

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดส่งช่างผู้ชำนาญและมีประสบการณ์ ตรวจสอบการทำงานของระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง มิฉะนั้นผู้ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.50 ของมูลค่าสัญญาต่อการผิดเงื่อนไขการให้บริการหนึ่งครั้ง แต่มูลค่ารวมของการปรับแต่ละครั้งต่ำสุด 100 บาท โดยมีเงื่อนไขการบริการดูแลรักษา ดังนี้

- (1) ตรวจสอบระบบที่ติดตั้งในโครงการนี้ทั้งหมด และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- (2) ตรวจสอบ System เพื่อตรวจหาปัญหาต่างๆ ที่อาจพบได้และแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย
- (3) ตรวจสอบ Security Log
- (4) ตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย
- (5) ตรวจสอบคุณภาพระบบที่ติดตั้งในโครงการนี้ทั้งหมดและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- (6) ทำรายงานสรุปผลให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่หน่วยงานที่ดูแลเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ดูแลระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ตามสัญญาจ้างนี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เสมอตามวรรคหนึ่ง โดยให้มีเวลาชดเชยรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาชดเชยไม่เกินเดือนละ 36 ชั่วโมง หรือร้อยละ 5 ของเวลาใช้งานทั้งหมดของระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่า มิฉะนั้นผู้ได้รับการคัดเลือกต้องยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ 0.035 ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ ในส่วนเกินกว่ากำหนดเวลาชดเชยข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาชดเชยของระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคารตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

-กรณีในระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคารเกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วยให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

หมายเหตุ กรณีจะปรับร้อยละเท่าใดให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงานเจ้าของโครงการที่จะพิจารณาโดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จัดซื้อ

3.การซ่อมแซมแก้ไข (การทำ Corrective Maintenance)

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขการทำงานของซอฟต์แวร์ที่พัฒนา และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง กรณีเกิดความชำรุดบกพร่องหรือเกิดเหตุขัดข้องขึ้น เนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องให้บริการซ่อมแซมแก้ไขระบบงานในวัน จันทร์ ถึง อาทิตย์ เวลา 00:00น. – 24:00น. (7 x 24) โดยการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบมีเงื่อนไขดังนี้

- (1) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องซ่อมแซมแก้ไขภายใน 4 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร ทางวาจา ทางโทรสาร หรือทาง E-Mail หรือทางโทรศัพท์ หรือทาง Application : LINE ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญาแล้ว และผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 1 (หนึ่ง) วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร
- (2) กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด ผู้ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.035 ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญานับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเริ่มการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการดังกล่าว ธนาคารมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขโดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนธนาคารทั้งสิ้น
- (3) หากไม่สามารถแก้ไขระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคารแล้วเสร็จ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาแก่เจ้าหน้าที่ธนาคารทราบทุก 4 ชั่วโมง จนกว่าปัญหานั้นจะได้รับการแก้ไขแล้วเสร็จ และเมื่อแก้ไขปัญหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จกับเจ้าหน้าที่ธนาคารรับทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร

4. เอกสารคู่มือ

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดส่งเอกสาร/คู่มือเป็นภาษาไทย ที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้แก่ธนาคาร โดยอยู่ในรูปแบบเอกสาร Word File , PDF File พร้อมส่งให้ธนาคารจำนวนไม่ต่ำกว่า 5 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) เอกสารซอฟต์แวร์ License (ถ้ามี)
- (2) คู่มือการพัฒนาโปรแกรม / Flow การทำงาน , การออกแบบ Database , Architecture Design การแก้ปัญหา System เป็นต้น

- (3) คู่มือติดตั้งระบบ แผนการติดตั้ง และแผนการ Rollback เป็นต้น
- (4) คู่มือการดูแลระบบในด้านต่างๆ การแก้ไขปัญหาทั้งระบบ เป็นต้น
- (5) Data Dictionary (ถ้ามี)
- (6) คู่มือการใช้งานระบบ
- (7) คู่มืออื่นๆ (ถ้ามี)

5. การโอนกรรมสิทธิ์

ผู้ได้รับการคัดเลือกตกลงกันว่ากรรมสิทธิ์ในงานจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ตามสัญญาจะโอนไปยังธนาคาร เมื่อธนาคารได้ตรวจและตกลงรับมอบงานจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคารดังกล่าวตามสัญญาแล้ว

สำหรับลิขสิทธิ์โปรแกรมต่างๆ ที่ใช้ร่วมกับการจัดหางานจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร ในครั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกยินยอมและการจัดการให้ธนาคารมีกรรมสิทธิ์ในการใช้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดไป โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

6. การบริหารจัดการโครงการ

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ในจำนวนที่เหมาะสมกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการและให้คำแนะนำปรึกษาตลอดระยะเวลาโครงการ ดังนี้

- (1) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ จัดทำผังโครงสร้างทีม (Project Organization) รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ของทีมงาน
- (2) จัดทำรายงานความก้าวหน้าโครงการหรือรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการต่างๆ เป็นภาษาไทย เพื่อใช้ในการบริหารโครงการ ติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานให้กับธนาคาร
- (3) ประชุมร่วมกับธนาคารตามที่ธนาคารกำหนดจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ

7. ความต้องการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการป้องกันด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย เป็นต้น พร้อมแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบให้แล้วเสร็จ ก่อนส่งมอบคู่มือ (Manual) และรายการ (Checklist) ให้แก่ธนาคาร ดังนี้

- (1) รายการทรัพย์สินสารสนเทศในระบบทั้งหมด พร้อมลิขสิทธิ์การใช้งาน (License)
- (2) ผลการติดตั้ง Software Patches ให้เป็นปัจจุบัน ณ วันที่ส่งมอบงาน เพื่อลดหรือกำจัดข้อบกพร่องด้านความมั่นคงปลอดภัย
- (3) ผลการตรวจสอบการเขียนโปรแกรมให้มีความปลอดภัย (Secure Review Source Code)

- (4) ผลการตั้งค่าความปลอดภัยขั้นต่ำของระบบ (IT Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนดทั้งหมด โดยให้ติดตั้งและทดสอบระบบใน Development Environment ก่อนติดตั้งในระบบ Production
- (5) ผลการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability assessment) ที่มีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- (6) ผลการทดสอบบุกรุกเจาะระบบ (Penetration Test) ที่มีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ทำการทดสอบ ต้องมี Certificate OSCP หรือ GPEN
- (7) ส่งมอบรายชื่อบัญชีผู้ใช้งานของระบบ เช่น Operating system Account , Database system Account , Service Account และที่เกี่ยวข้อง
- (8) เอกสารการออกแบบระบบ (Design system Diagram) ให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสม
- (9) แผนการรับมือต่อเหตุการณ์ผิดปกติด้านการศึกษาความมั่นคงปลอดภัย เช่น แผนรับมือด้านไซเบอร์ เป็นต้น

เอกสารแนบ 2
แบบตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบ.....

ตามเอกสารขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร (โดยวิธีพิเศษ)

ที่	ข้อกำหนดธนาคาร	รายละเอียดที่บริษัทเสนอ	เอกสารอ้างอิง	วิธีการตรวจรับ

๑๖

เอกสารแนบท้าย

โครงการจัดจ้างพัฒนาระบบ e-Loyalty ผ่านช่องทางดิจิทัลของธนาคาร (โดยวิธีพิเศษ)

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

