

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานจ้างเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ธนาคารอาคารสงเคราะห์

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,265,000 บาท

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 10 ก.ค. 2566 เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว 1,632,820 บาท

5. แหล่งที่มาราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน 1 ราย

บริษัท มิตรบุษิ เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นายวิรัช เลิศธนาภรณ์ ตำแหน่ง วิศวกรอาวุโส ประธานกรรมการ.....

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

6.2 นายทำรงค์ศักดิ์ อเนกะเวียง ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริหารอาคารและสถานที่ กรรมการ.....

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

6.3 นายชานนทร์ ชนะคุณ ตำแหน่ง ช่าง กรรมการและเลขานุการ.....

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

22

ขอบเขตของงานจ้างเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

1. ความเป็นมา

เนื่องจากปัจจุบันระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2 มีเสียงบอกชั้นไม่ตรงอยู่บ่อยครั้ง จึงเห็นควรเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสารดังกล่าว เพื่อให้ระบบเสียงของลิฟต์โดยสารสามารถบอกชั้นได้ถูกต้องตามการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดี ในการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงานและลูกค้าของธนาคารฯ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ระบบเสียงของลิฟต์โดยสารสามารถบอกชั้นได้ถูกต้องตามการใช้งาน
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการใช้งาน

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพเกี่ยวกับงานจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕๗ ๕๕๕
๕๗๕

3.10 คุณสมบัติอื่นๆ ดังนี้

3.10.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความพร้อมในการจัดหาอุปกรณ์งานจ้างเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยช่างผู้ชำนาญการ ตลอดจนมีทีมงานให้บริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขอย่างเพียงพอ

3.10.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเปิดเผยและรับรองว่า ไม่มีพนักงานของธนาคารเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องโดยเป็นเจ้าของกิจการ กรรมการ หุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีจำนวนเกิน ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด รวมทั้งการเป็นตัวแทน นายหน้า หรือเป็นที่ปรึกษาในกิจการที่จะเข้ามาทำธุรกิจกับธนาคาร และให้รวมถึงคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บิดา มารดา และพี่น้องของพนักงานธนาคาร เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมกับการรับจ้างตามที่ธนาคารจัดจ้างในครั้งนี้ หากธนาคารสืบทราบข้อเท็จจริงที่ธนาคารได้รับแจ้งจากผู้เสนอราคา ไม่เป็นไปตามที่ ผู้เสนอการารับรองดังกล่าวข้างต้น ในขั้นตอนการพิจารณาข้อเสนอ/ราคา หรือในระหว่างอายุสัญญาจ้าง ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดเป็นวันสิ้นสุดสัญญาจ้างนี้ในเวลาใดๆ ก็ได้ และเมื่อมีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา (ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง) ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ธนาคาร โดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

3.10.3 ผู้เสนอราคาทุกรายต้องอ่านและทำความเข้าใจข้อความตามประกาศการจ้างเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดต่างๆ ในการจัดจ้างในครั้งนี้ให้เป็นที่เข้าใจแจ่มแจ้ง โดยตลอดทุกประการ ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้เสนอราคาจะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุแห่งการที่ละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความดังกล่าวนี้ หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในข้อความการจัดจ้าง เงื่อนไขหรือข้อกำหนดแห่งเอกสารจัดจ้างนี้ไม่ได้

3.10.4 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดต่างๆ ที่ธนาคารได้ประกาศให้ทราบในครั้งนี้ทุกประการ

4. ขอบเขตของงานและรายละเอียดของงาน

งานจ้างเปลี่ยนระบบเสียงบอกชั้นลิฟต์โดยสาร ตัวที่ 1-6 อาคาร 2 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 อุปกรณ์สัญญาณเสียง Announce ฟังก์ชัน ADD AAN-G (THAI) STAND ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------|
| - ตัวควบคุมระบบเสียง Voice Guidance Device พร้อมงานติดตั้ง | จำนวน 6 ชั้น |
| และทดสอบโปรแกรมเสียง | |

/โดยโปรแกรม...

โดยโปรแกรมเสียงสำเร็จสามารถบอกเสียงข้อความต่างๆ ได้ดังนี้

ข้อความเสียงพูด (ภายในห้องโดยสาร)	เงื่อนไข
1. ลิฟต์กำลังขึ้นค่ะ	ขณะใช้งานตามปกติ
2. ลิฟต์กำลังลงค่ะ	ขณะใช้งานตามปกติ
3. บอกระดับต่างๆ ได้ขณะจอดให้บริการ เช่น ชั้น 1 ค่ะ	ขณะใช้งานตามปกติ
4. กรุณาคดปุ่มสำหรับชั้นที่ต้องการจะไปค่ะ	ผู้โดยสารเข้าไปในลิฟต์แล้วไม่ได้กดชั้นที่ต้องการ
5. กรุณาคดเลือกชั้นอีกครั้งค่ะ	กดผิดชั้นแล้วไม่ติดหรือถูกยกเลิกจะเตือนให้กดชั้นใหม่
6. กรุณารอสักครู่ค่ะ (2 ครั้ง)	กรณีไฟฟ้าอาคารขัดข้อง(ชั่วคราว)
7. กรุณาออกจากลิฟต์เมื่อประตูเปิดค่ะ (2 ครั้ง)	กรณีเพลิงไหม้จะพูดเมื่อประตูเปิด (โหมด FER)
8. กรุณาคดปุ่มโทรศัพท์ภายในลิฟต์ค่ะ (พูด 2 ครั้ง)	กรณีลิฟต์เสียขัดข้องจอดไม่ตรงชั้นหรือมีผู้โดยสารติดค้าง
9. น้ำหนักบรรทุกเกินพิกัด ขอให้ผู้โดยสารบางท่านออกจากตัวลิฟต์ค่ะ	กรณีลิฟต์น้ำหนักเกินพิกัด
10. เพลิงไหม้ฉุกเฉิน กรุณาออกจากลิฟต์เมื่อประตูเปิดค่ะ (พูด 2 ครั้ง)	กรณีระบบ Fire Emergency Return (FER) ทำงานจะจอดตามชั้นที่กำหนด ขณะประตูเปิด

หมายเหตุ เงื่อนไขเสียงพูดเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปจากโรงงาน (Standard)

4.2 ข้อกำหนดทั่วไป

4.2.1 ผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ธนาคารฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องแต่งกายให้เหมาะสมรัดกุมและมีอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงานอย่างครบถ้วน

4.2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรผู้คุมงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและสามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามงานที่กำหนด

4.2.3 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันหรือป้ายเตือนให้ผู้ใช้อาคารทราบถึงการทำงานของลิฟต์และผู้รับจ้างและผู้รับจ้างเพื่อความปลอดภัยในขณะที่มีการทำงานในพื้นที่นั้นๆ

4.2.4 ผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างต้องประสานงาน อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือทุกกรณีแก่บริษัทบริหารอาคารของธนาคาร ในการเข้าตรวจสอบการทำงานรวมทั้งต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนดสำหรับการเข้าทำงานของผู้รับจ้างในอาคารทุกประการ

/4.2.5 ผู้รับจ้าง....

Handwritten signature and initials

4.2.5 ผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำงานให้เรียบร้อยรวมทั้งทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อยทุกครั้ง เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อผู้ใช้อาคาร และผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างสิ้นสุดเวลาการทำงานในแต่ละวันและต้องออกจากพื้นที่ทำงาน ให้หัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างประสานงานกับผู้บริหารอาคารที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ทำงานและบันทึกการตรวจสอบพื้นที่ทำงานทุกครั้ง

4.2.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ธนาคารหรือบุคคลอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างได้ก่อขึ้นทั้งหมดในระหว่างการทำงาน

4.2.7 ผู้รับจ้างต้องหาเครื่องมือช่าง อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานติดตั้งในครั้งนี้อย่างถูกต้อง ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือติดตั้งที่ดูไม่มีมาตรฐานและความปลอดภัย

4.2.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานก่อนการดำเนินการในโครงการนี้ นำส่งต่อเจ้าหน้าที่ของทางธนาคารเพื่อปรึกษาหารือเรื่องผลกระทบที่จะเกิดขึ้นโดยหาแผนสำรองในกรณีที่เกิดข้อผิดพลาดขึ้นและทางธนาคารพิจารณาเห็นควรก่อนการดำเนินงาน

4.2.9 กรณีที่ปรากฏมีความขัดแย้งหรือมิได้ระบุลงไว้แน่นอนให้ถือตามคำวินิจฉัยของเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้ควบคุมงาน วิศวกร หรือตัวแทนของผู้รับจ้างเป็นอันสิ้นสุด

4.2.10 หากมีความจำเป็นผู้รับจ้างไม่สามารถหาวัสดุ หรืออุปกรณ์ตามที่แจ้งไว้ในรายละเอียดข้อกำหนดนี้และมีความประสงค์จะขอเทียบเท่าโดยใช้วัสดุ หรืออุปกรณ์มาทดแทนแล้ว ผู้รับจ้างต้องทำเอกสารเปรียบเทียบราคาและรายละเอียดคุณสมบัติต่างๆ จนเป็นที่ยอมรับของผู้ว่าจ้าง

4.2.11 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์มาป้องกันพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นและความเสียหายอื่นๆ ในการเข้าปฏิบัติงาน

4.2.12 ในระหว่างการรับประกันหากเกิดความเสียหายจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาดำเนินการตรวจเช็คภายใน 24 ชั่วโมง และดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากไม่สามารถซ่อมได้ตามกำหนด ในกรณีการจัดหาอุปกรณ์ที่เสียหายไม่มีสำรองในประเทศต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้ขายต้องรับผิดชอบเหตุผลความจำเป็นของการล่าช้าให้ธนาคารฯ ทราบโดยเร็ว

5. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 210 วัน เริ่มนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่ธนาคารฯ แจ้งให้เป็นวันเริ่มดำเนินงานเป็นต้นไป แล้วแต่กรณี

6. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพื้้นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง และพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

7. การจ่ายเงิน

กำหนดให้เบิกจ่ายงวดเดียว 100% เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จครบถ้วนทั้งหมดตามสัญญา

8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,265,000 บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารฯ พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากกราคารวม

10. ค่าปรับ

ค่าปรับกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้าง ตามสัญญาแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

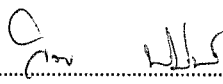
11.1 ต้องรับประกันคุณภาพผลงานเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารฯ รับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

11.2 ภายในกำหนดของระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ 1 ปี หากอุปกรณ์ งานซ่อมแซม ที่ส่งมอบเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือเมื่อนำไปใช้แล้วมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ดีดังเดิมหรือนำอุปกรณ์มาเปลี่ยนให้ใหม่โดยเร็วที่สุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

12. ผู้รับจ้างต้องทำสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement :NDA) ของธนาคาร และคู่ค้าภายนอกที่ทำธุรกรรมสัญญาหรือข้อตกลงกับธนาคาร รวมทั้งข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Processing Agreement :PDPA) ตามเอกสารแนบท้ายในสัญญา

13. หน่วยที่รับผิดชอบ

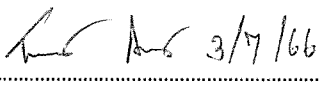
ส่วนบริหารอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา โทรศัพท์ 02-202-1710

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิรัช เลิศธนาภรณ์)

วิศวกรอาวุโส 3/3/66

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ..... 3/7/66.....กรรมการ

(นายทงศักดิ์ อเนกะเวียง)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริหารอาคารและสถานที่

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายชานนท์ ชนະคุณ)

ช่าง 3 11-66

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา



ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

