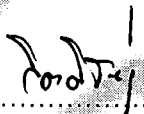
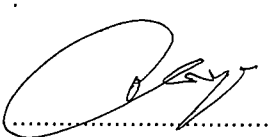


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1	ชื่อโครงการ ระบบจัดเก็บใบหน้านอกสถานที่ (D-FACE) โดยวิธีพิเศษ
2	หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
4	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ เป็นเงิน จำนวน 7,981,189.92 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
5	แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (5.1) E.N. SOFT COMPANY LIMITED ✓ (5.2) บริษัท ไอ ที เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน) ✓ (5.3) บริษัท เอ็มเอสซี สิทิมผล จำกัด ✓
6	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
1.	นางสาวณัฏฐมล รุ่งเรือง ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง ประธานกรรมการ 
2.	นางกาญจนา นวประภากุล พนักงานวางแผนและบริการโครงการสารสนเทศ อาวุโส ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงาน กรรมการ สารสนเทศ 
3.	นายภูวดล ตันจันดี พนักงานคอมพิวเตอร์อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ 
4.	นายกิตติพันธุ์ จันทรสละ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนและรักษาการหัวหน้าส่วน ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัลเซอร์วิส กรรมการ 
5.	นายเอกพงษ์ จันทรประภาพร พนักงานการเงินอาวุโส ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง กรรมการ 
6.	นายชัยธัช พูลสุทธิ พนักงานธุรกิจสาขาอาวุโส ฝ่ายสาขากทม.และปริมณฑล 2 กรรมการและเลขานุการ 

102-029/67

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตพร้อมอุปกรณ์เสริมและเครื่องอ่านบัตรประชาชน (Smart Card Reader)
สำหรับโครงการระบบจัดเก็บใบหย่านอกสถานที่ (D-FACE) โดยวิธีพิเศษ

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลธนาคารอาคารสงเคราะห์ ปี 2566-2570 (ทบทวนปี 2567-2570) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ดูแล และบริหารจัดการโครงการระบบจัดเก็บใบหย่านอกสถานที่ (D-FACE) ในการรองรับการขับเคลื่อนธนาคารที่มุ่งสู่การเป็น "The Best Digital Housing Bank"

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นในการจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริม สำหรับนำออกไปบริการจัดเก็บใบหย่านอกสถานที่ เพื่อเป็นการเพิ่มฐานข้อมูลของลูกค้าใหม่ และเพิ่มประสิทธิภาพฐานข้อมูลของลูกค้าเก่า ซึ่งลูกค้านั้นไม่จำเป็นต้องมาติดต่อที่สาขาของธนาคาร

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตพร้อมอุปกรณ์เสริมและซิมการ์ด จำนวน 187 ชุด สำหรับโครงการระบบจัดเก็บใบหย่านอกสถานที่ (D-FACE) ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลธนาคารอาคารสงเคราะห์ ปี 2566-2570 (ทบทวนปี 2567-2570)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน



- เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

4.1.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- 4.1.1.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.1.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4.1.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

4.1.3 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้า



ฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้า
ฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

4.1.4 เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

4.1.4.1 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

4.1.4.2 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.1.5 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

4.2.1 ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

4.2.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจ
ให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

4.2.3 แค็ตตาล็อกและ/หรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.2.4 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

6. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็น
หนังสือและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคาร
ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้น
ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ
เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ



บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการซื้อ และพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

7. คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ

7.1 ความต้องการทั่วไป

7.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริมและซิมการ์ด ที่เสนอต้องเป็นลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่มีผู้กล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตที่เสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอมust ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใดๆ แทน ธอส. ทั้งสิ้น

7.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริมและซิมการ์ด ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอในโครงการนี้ ต้องเป็นของแท้ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line)

7.1.3 เครื่องอ่านบัตรประชาชน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอในโครงการนี้ ต้องเป็นของแท้ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Product Line)

7.1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ต้องเสนอพร้อมอุปกรณ์เสริม อันได้แก่ ปากกา และเคสกันกระแทกฝาพับที่มาพร้อมกับช่องสำหรับจัดเก็บปากกาที่เสนอมาพร้อมกัน

7.1.5 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ที่เสนอต้องสามารถใช้ภาษาไทยได้

7.1.6 ผู้ยื่นข้อเสนอมust ระบุคุณสมบัติพื้นฐาน (Standard Feature) ยี่ห้อ รุ่น ของเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริม ที่เสนอ ได้แก่ ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) โดยละเอียด



7.1.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีช่องทางรับแจ้งปัญหา (Call Center) โดยต้องมีวิธีการรับแจ้งปัญหาผ่านช่องทาง โทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นรายละเอียดมา ณ วันยื่นข้อเสนอ

7.1.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายละเอียดของศูนย์บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ สถานที่ตั้งของศูนย์บริการพื้นที่และแผนที่การให้บริการของแต่ละศูนย์บริการ และเบอร์โทรศัพท์ ทั้งนี้ จำนวนศูนย์บริการต้องกระจายอยู่ทั่วประเทศ ไม่น้อยกว่า 20 ศูนย์บริการ ที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคของประเทศไทย

7.2 ขอบเขตของงาน

7.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริม และซิมการ์ด จำนวน 187 ชุด

7.2.2 ก่อนการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตพร้อมอุปกรณ์เสริม และซิมการ์ด ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประชุมร่วมกับ ธอส. เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบถึงขั้นตอนรวมถึงรายละเอียดต่างๆ

7.2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมให้ ธอส. ปรับแต่ง SDK ของเครื่องอ่านบัตรประชาชนที่เสนอให้ใช้งานกับระบบงานของ ธอส. ได้

7.3 ความต้องการด้านเทคนิค

7.3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 187 เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

ข้อกำหนดทางเทคนิค	
Processor	ระบบประมวลผลขั้นต่ำแบบ 6-core
Storage	ขั้นต่ำ 64 GB
Display	จอภาพขั้นต่ำ Multi-Touch แบบ LED ขนาด 10.9 นิ้ว (แนวทแยง)
Network Interface	5G/4G/3G – LTE และรองรับการใช้งานผ่าน Wi-Fi
SIM card	ขั้นต่ำ Nano-SIM, eSIM
Camera	รองรับกล้องหน้าและกล้องหลัง
Operating System	iPad OS



I/O Port	พอร์ต USB-C
Accessories	สายชาร์จ USB-C อะแดปเตอร์แปลงไฟ USB-C

7.3.2 อุปกรณ์เสริม จำนวน 187 ชุด ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

7.3.2.1 ปากกา ที่สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และเป็นยี่ห้อเดียวกันกับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

7.3.2.2 เคสแบบฝาปิดและสามารถใส่อุปกรณ์สำหรับเขียนได้ ตามข้อ 7.3.2.1

7.3.3 ซิมการ์ด จำนวน 187 ชุด ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

7.3.3.1 การใช้งาน Internet จะต้องมีความสามารถในการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ไม่จำกัด

7.3.3.2 ใช้งานอินเทอร์เน็ตด้วยเทคโนโลยีไม่ต่ำกว่า 4G และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

7.3.3.3 สามารถใช้งานได้ทันทีโดยไม่ต้องลงทะเบียนเพิ่มเติม

7.3.4 เครื่องอ่านบัตรประชาชน จำนวน 187 เครื่อง แต่ละเครื่องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

7.3.4.1 สามารถอ่านบัตรประชาชนไทย (Smart Card) ของกรมการปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3.4.2 รองรับการอ่านบัตรประชาชนไทยรุ่นต่าง ๆ ได้ทุกรุ่น จนถึงรุ่นปัจจุบัน

7.3.4.3 มีชุด SDK สำหรับพัฒนาการอ่านบัตรประชาชนไทยได้ทั้งบนระบบ iPad OS, iOS และ Android OS

7.3.4.4 หัวเสียบเป็นแบบ USB Type-C

7.3.4.5 รองรับระบบปฏิบัติการ iPad OS, iOS และ Android

8. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอมustส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริม ดังนี้

รายการ	จำนวน (ชุด)
เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต พร้อมอุปกรณ์เสริม	187



ซิมการ์ด (Sim Card)	187
เครื่องอ่านบัตรประชาชน (Smart Card Reader)	187

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบ เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต อุปกรณ์เสริม และซิมการ์ด พร้อมกับรายละเอียด หมายเลขเครื่อง (Serial Number) ชื่อสาขา และจังหวัด มอบเป็นเอกสาร 1 ชุด และ Excel File 1 ชุด ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับที่ ธอส. ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องติดฉลากด้านนอกของกล่องบรรจุภัณฑ์ก่อนส่งมอบ ระบุชื่อส่วนงานผู้รับ หมายเลขผลิตภัณฑ์ (Serial Number)

9. การซ่อมแซมแก้ไขและการรับประกัน

9.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และอุปกรณ์เสริม

9.1.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันคุณภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เป็นระยะเวลา อย่างน้อย 2 ปี แบบไม่จำกัดจำนวนครั้งภายใต้เงื่อนไขของเจ้าของผลิตภัณฑ์ นับตั้งแต่วันที่รับมอบสินค้า / วันที่เปิดใช้งาน หากมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือ ใช้งานไม่ได้ตามปกติอันเนื่องจากอุบัติเหตุ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดช่องทางในการ ติดต่อในกรณีที่มีความจำเป็นต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต หรือ อุปกรณ์เสริม ส่งกลับไปซ่อม โดยแต่ละครั้งต้องมีค่าธรรมเนียมการให้บริการไม่เกิน 1,600 บาท สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และไม่เกิน 1,000 บาท สำหรับอุปกรณ์เสริม

9.1.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันคุณภาพอุปกรณ์เสริม (ปากกา) โดย ธอส. มีสิทธิ์ขอรับ บริการความช่วยเหลือด้านเทคนิคทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์จากผู้เชี่ยวชาญเจ้าของ ผลิตภัณฑ์หรือผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ตลอดระยะเวลา 1 ปี

9.2 เครื่องอ่านบัตรประชาชน (Smart Card Reader)

9.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันคุณภาพ 1 ปี



10. วงเงินที่จะจัดซื้อ

ในวงเงินงบประมาณ 10,000,000.00 (สิบล้านบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายต่างๆเรียบร้อยแล้ว

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารฯ จะชำระเงิน ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตพร้อมอุปกรณ์เสริม และซิมการ์ด จำนวน 187 ชุด เป็นเงินจำนวน 100% ของมูลค่าสัญญา หลังจากผู้ขายส่งมอบถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ 7. คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบพัสดุดังกล่าวแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

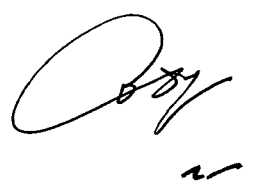
13. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ (ถ้ามี)

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอนซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 6 ธนาคารจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกกรองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกกรองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

13.2 ธนาคารสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

13.3 ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอนจะเรียกกรองค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

- (1) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป
- (2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอนที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอนรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอนรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา



(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์
สาธารณะ

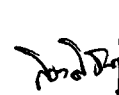
(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความใน
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (สำนักงานใหญ่) ชั้น 2 อาคาร 1 เบอร์โทรศัพท์
02-202-2296



นายเอกพงษ์ จันทรประภาพร
พนักงานการเงินอาวุโส ส่วนการเงิน
ฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง
กรรมการ



นายกิตติพันธุ์ จันทรสละ
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนและรักษาการหัวหน้าส่วน
พัฒนาระบบดิจิทัล ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัลกรรมการ



นายภูวดล ตันจันดี
พนักงานคอมพิวเตอร์อาวุโส
ส่วนจัดการวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน
ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ
กรรมการ



นางกาญจนา นวประภากุล
พนักงานวางแผนและบริการโครงการสารสนเทศอาวุโส
ส่วนวางแผนและจัดการสารสนเทศ
ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และสนับสนุนงานสารสนเทศ
กรรมการ



นายชัยรัช พูลสุทธิ
พนักงานธุรกิจสาขาอาวุโส
ฝ่ายสาขากรุงเทพและปริมณฑล 2
กรรมการและเลขานุการ



นางสาววันกมล รุ่งเรือง
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสาขานครหลวง
ประธานกรรมการ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

