

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ **จัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION)**

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ **ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีดิจิทัล ธนาคารอาคารสงเคราะห์**

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร **720,000.00 บาท**

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ **28 ก.พ. 2567**
เป็นเงิน **719,040 บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่สิบบาทถ้วน)**

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) พิจารณาตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรืองานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามมาตรา 4 ตามลำดับแล้วเห็นว่าไม่สามารถใช้ราคาตาม (1) , (2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคากลางตามที่อ้างอิงฯ หรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรให้ใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด **บริษัท สตรีม ไอ.ที.คอนซัลติ้ง จำกัด**

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นางสาวละอองดาว ธนะสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายตรวจสอบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

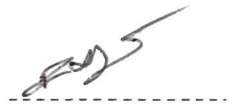
ประธานกรรมการ

6.2 นางเยาวลักษณ์ กิตติพิชัย ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนตรวจสอบการกำกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีดิจิทัล

กรรมการ

6.3 นางสาวยุพยงค์ สุทธิประภา พนักงานตรวจสอบอาวุโส ส่วนตรวจสอบธุรกิจ สาย 3
ฝ่ายตรวจสอบธุรกิจ

กรรมการและเลขานุการ





ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
เพื่อจัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT
SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION)

เลขที่ 102-039/67

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยสายงานตรวจสอบ ได้พัฒนาระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบ และเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นดิจิทัล โดยได้จ้างพัฒนาระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ซึ่งทำสัญญาจ้างพัฒนาระบบฯ กับบริษัท สตรีม ไอ.ที.คอนซัลติ้ง จำกัด เลขที่ จพ.(สปป.) 168/2565 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 โดยผู้รับจ้างรับประกันความชำรุดบกพร่องให้กับธนาคารฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบงานโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งระยะเวลาประกันในสัญญาดังกล่าวใกล้จะครบกำหนดแล้วนั้น

เพื่อให้ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรต่อสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) เป็นระยะเวลา 2 ปี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยให้ผู้ที่มีความรู้และความชำนาญการเป็นพิเศษ มีความสามารถที่จะดูแลระบบดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้งานในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบที่เปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นดิจิทัล

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ben no

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาค้างนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องของธนาคารทั้งหมดไว้เป็นความลับจะไม่เผยแพร่ที่อื่นมิได้

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคล

๒๕

๒๕

๒

ธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5. เอกสารประกอบการเสนอราคา

5.1 ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ และความเป็นมาของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงลักษณะการดำเนินงาน ผลประกอบการที่ผ่านมา รายชื่อลูกค้าสำคัญ ภายในประเทศ และ/หรือ ภายนอกประเทศที่อ้างอิงได้

5.2 รายละเอียดด้านการบำรุงรักษาของ การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ที่เสนอ

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลย ไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือ ละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในใบเสนอราคา เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้

5.4 หากธนาคารพบหรือทราบเมื่อใดก็ตามที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะปิดบัง บิดเบือน หรือ พยายามให้ธนาคารเข้าใจผิดไปจากความเป็นจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสิทธิในการเสนอราคา หรือ ยกเลิก สัญญาที่ได้ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอ และเรียกค่าเสียหายที่พ่วงเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยืนยันว่าพร้อมที่จะลงนามในสัญญาตามแบบสัญญาของธนาคาร รวมทั้ง เงื่อนไขต่างๆ ในการจัดจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ของธนาคาร ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรวมทั้งข้อเสนอ เพิ่มเติมในการต่อรองให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

5.6 รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือ คำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยึด

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรณีใช้หลักเกณฑ์ราคา ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาจากราคารวม

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างและพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

8. รายละเอียดของงานที่จ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) มีรายละเอียดของงาน ตามเอกสารแนบ

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) เป็นเวลา 2 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ✓

10. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ในวงเงินงบประมาณฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีดิจิทัล หัวข้อที่ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา - คอมพิวเตอร์ (5252015006) วงเงินงบประมาณไม่เกิน 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ
AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) เป็นรายงวด งวดละ 1 ปี รวม 2 งวด

12. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา

13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ

(นางสาวละอองดาว ธนะสูตร)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายตรวจสอบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ  กรรมการ

(นางเยาวลักษณ์ กิตติพิชัย)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนตรวจสอบการกำกับ

เทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวยุพยงค์ สุทธิประภา)

พนักงานตรวจสอบอาวุโส

ฝ่ายตรวจสอบธุรกิจ

เอกสารแนบ

1. รายละเอียดของงาน

ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การซ่อมแซมแก้ไข (การทำ Corrective Maintenance)

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องให้บริการซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ที่ได้ถูกติดตั้งและมีการใช้งานแล้วจริงบน Production ที่มีการทำงานผิดพลาดจากการใช้งานตามปกติของผู้ใช้งาน อาทิเช่น Runtime Bug Syntax Bug Logic Bug Interfacing Bug ฯลฯ ตามเงื่อนไขของ SLA (ตาราง ระดับความรุนแรงของปัญหาและการตอบสนองการแก้ไขปัญหา) รวมถึงในกรณีที่ระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) มีการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ Hardware โดยทางธนาคารฯ เลือกใช้วิธีการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ใหม่ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการถอนการติดตั้งและทำการติดตั้งบน Environment ใหม่ ให้กับทางธนาคารฯ โดยมีกระบวนการในการแก้ไขข้อผิดพลาด ดังนี้

- ประสานงานกับทีมงานของ GHB (IT, Application Owner หรือ ผู้ที่ประสานงานกับผู้ใช้งาน) เพื่อตรวจสอบ และวิเคราะห์ถึงสาเหตุของปัญหา ชี้แจง เสนอวิธีการ และแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น
- แก้ไขและทดสอบระบบให้ลุล่วงโดยเร็วที่สุด ตามเงื่อนไขของ SLA ที่ได้กำหนดไว้ และพร้อมกันป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้นซ้ำในอนาคต
- ทำการให้การสนับสนุนการทดสอบสำหรับ UAT เพื่อทีม GHB ได้ตรวจสอบการทำงานให้ถูกต้องก่อนนำขึ้นใช้งานจริง
- ส่งมอบ Program หรือ Script ที่เกี่ยวข้องเพื่อการ Deploy UAT และ Production
- ทำการสนับสนุนการดำเนินงาน Deploy UAT และ Production
- ในกรณีที่ระบบ สนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) มีการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ Hardware โดยทางธนาคารฯ เลือกใช้วิธีการติดตั้งระบบสนับสนุนงานตรวจสอบ AUDIT SUPPORT SYSTEM : A2S (UPGRADE VERSION) ใหม่ ทางบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องดำเนินการถอนการติดตั้ง และทำการติดตั้งบน Environment ใหม่ให้กับทางธนาคารฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

ตาราง ระดับความรุนแรงของปัญหาและการตอบสนองการแก้ไขปัญหา

ระดับ ความสำคัญ	ระยะเวลาส่งมอบโปรแกรมที่ แก้ไขนับจากวันที่แจ้ง Defect (สามารถทดสอบได้ใน UAT)	รายละเอียด
SEV1 Critical	2 วัน	ระบบมีปัญหาในระดับ Major Function และมากกว่า 50% ของผู้ใช้งานระบบไม่สามารถใช้งานระบบได้ เช่น มากกว่า 50% ของผู้ใช้งานไม่สามารถ Login เข้าระบบได้ หรือไม่สามารถทำงานต่อได้ หรือกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือโดนจับจ้องด้านความปลอดภัย
SEV2 Major	7 วัน	ระบบมีปัญหาในระดับ Major Function และมากกว่า 10% แต่ น้อยกว่า 50% ของผู้ใช้งานระบบไม่สามารถใช้งานระบบได้
SEV3 Minor	15 วัน	ผู้รับบริการไม่สามารถใช้งานได้บางส่วน ซึ่งไม่กระทบการทำงานหลักของระบบ หรือ Function การทำงาน แต่กระทบกับการแสดงผล ผู้ใช้งานยังสามารถใช้งานระบบได้ปกติ

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องมีช่องทางในการวินิจฉัยปัญหา และการให้ support จากระยะไกล รวมถึง การให้คำปรึกษาการใช้งาน และแก้ไขปัญหาตามที่ธนาคารร้องขอกรณีเกิดปัญหา ดังนี้

- VPN ของทางลูกค้า
- Team viewer
- Remote tool อื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตจากนโยบายความปลอดภัยของทางบริษัทฯ ลูกค้า
- Email
- On-Call กรณีที่ต้องการปรึกษาเรื่องการใช้งาน หรือการแก้ไขปัญหาระบบเบื้องต้น โดยจัดให้

มีช่องทาง การติดต่อสื่อสาร ให้แก่ธนาคารที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวก ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 8.30 น.- 17.30 น. (8 x 5)

ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการ ซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของ ชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.035 ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจาก เวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้าง ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการดังกล่าว ธนาคาร มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้าง บุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนธนาคารทั้งสิ้น

ผู้ได้รับการคัดเลือกมีหน้าที่ซ่อมแซมแก้ไขระบบตามสัญญานี้ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดียู่เสมอ ตามวรรคหนึ่ง โดยให้มีข้อขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ 72 ชั่วโมง หรือ

 . สมบูรณ์



ร้อยละ 10 ของเวลาใช้งานทั้งหมดของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ต้องยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องให้บริการซ่อมแซมแก้ไขระบบใน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 8.30 น.- 17.30 น. (8 x 5) กรณีเกิดความเสียหายชำรุดบกพร่องหรือเกิดเหตุขัดข้องขึ้นแก่ระบบ อันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง จากธนาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร โดยจะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญาแล้ว และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นตามที่ตกลงกันตามตาราง ระดับความรุนแรงของปัญหาและการตอบสนองการแก้ไขปัญหา

ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารดำเนินการ ซ่อมแซมแก้ไข ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.035 (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับถัดจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้าง ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการดังกล่าว ธนาคาร มีสิทธิจ้าง บุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้าง บุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนธนาคารทั้งสิ้น

เอกสารแนบท้าย

ขอบเขตของงานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสนับสนุนงาน
ตรวจสอบ Audit Support System A2S (Upgrade Version)

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย
ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้



ช. งาม น.

R