

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ผ่านแอปพลิเคชัน Line GHB Buddy ปี2568
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000,000 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่- 4..ก.พ..2568.....
เป็นเงิน 2,894,350 บาท (สองล้านแปดแสนเก้าหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
พิจารณาตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ3 (18) (4)ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดโดยทำการสืบราคาจาก 3 บริษัท ประกอบด้วย
 - 5.1 บริษัท ดิจิทัล เซตอัพ จำกัด
 - 5.2 บริษัท พา-ดี ดิจิทัล จำกัด
 - 5.3 บริษัท ยูนิคอร์น เอเจนซี จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นางสาววณิฐรัตน์ บุญศุภนิติย์ ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
.....
 - 6.2 นางสาวปานเนตร จันสิงห์ กรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
.....
 - 6.3 นางสาวอรุณี รัตนประทีปพร กรรมการ
หัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์
.....
 - 6.4 นายดิเรกวิทย์ สืบยุบล กรรมการ
พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร
.....
 - 6.5 นางสาวดวงพร นาคนาวา กรรมการและเลขานุการ
พนักงานวิเคราะห์ลูกค้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
.....

เลขที่ 102-023/68

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า
ผ่านแอปพลิเคชัน Line GHB Buddy ปี2568

1.ความเป็นมา

ด้วยฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ดำเนินการบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความรู้ ผลิตภัณฑ์ บริการของธนาคารไปยังลูกค้าตามกลุ่มเป้าหมาย และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ผ่านช่องทาง Line GHB Buddy ที่จะช่วยให้เข้าถึงและสร้างความสัมพันธ์ได้ทั้งกลุ่มลูกค้าใหม่และลูกค้า เดิมของธนาคาร

จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ผ่านแอปพลิเคชัน Line GHB Buddy เป็นระยะเวลา 1 ปี ภายในวงเงินงบประมาณ 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณปี 2568

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นช่องทางในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ให้เกิดความพึงพอใจ ผูกพัน และ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าธนาคาร

2.2 เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของธนาคารให้ลูกค้าทราบ

2.3 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและยกระดับการให้บริการของธนาคารในการเป็น Digital Banking

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่จัดจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องของธนาคารทั้งหมดไว้เป็นความลับ จะไปเผยแพร่ที่อื่นไม่ได้

3.12 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ประเภทเดียวกับงานจ้างในครั้งนี้ โดยมีมูลค่าต่อ 1 สัญญา ไม่ต่ำกว่า 1,500,000 บาท ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานเดียวและเป็นสัญญาที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ที่มีการส่งมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมคำ ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมคำ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมคำ และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมคำฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนานางหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมคำฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน 3 ชุด

(2) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอ ที่เสนอกับคุณลักษณะเฉพาะที่ธนาคารกำหนด

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาที่ครอบคลุมค่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซอฟต์แวร์ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข ค่าล่วงเวลาในการทำงาน ค่าดำเนินการติดตั้ง ค่าขนย้าย ค่าอุปกรณ์ซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้กล่าวถึง ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะไม่มี การคิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมภายหลัง

5.รายละเอียดงานจ้าง

ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ มีความประสงค์จะจ้างบริหารคอนเทนต์ เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้ โปรโมชันต่างๆ และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ผ่านช่องทาง Line GHB Buddy เป็นระยะเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา /จำนวน
1.	จัดทำ Data Tracking บน Line GHB Buddy โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ● เก็บข้อมูลของ Customer Segmentation ได้แก่ ○ ข้อมูลของผู้ใช้งานใน Line GHB Buddy เช่น UID, LINE ID ○ ความสนใจของผู้ใช้งานใน Line GHB Buddy ○ พฤติกรรมการคลิกคอนเทนต์ที่มีการ Broadcast ไปยังผู้ใช้งานใน Line GHB Buddy ● เก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ใช้งาน Line GHB Buddy ในแต่ละกิจกรรม	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)

ลำดับ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา /จำนวน
2.	จัดทำระบบ Data Tracking ที่มีเครื่องแม่ข่ายที่ใช้เก็บข้อมูล Data Tracking และระบบงานอยู่ภายในเครือข่ายธนาคารเท่านั้น เพื่อให้สามารถทำ Link Tracking และเก็บพฤติกรรมการใช้งานได้	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
3.	สามารถเลือก Field ในการ Export ข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ Excel และให้บริษัทรายงานสถิติข้อมูล Data Tracking รายวัน หรือตามที่ธนาคารกำหนดเพื่อนำไปต่อยอดการทำงานในอนาคต	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
4.	จัดทำแผนงานและกำหนดคอนเทนต์เพื่อวางกลยุทธ์ในการสื่อสารและจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าร่วมกับธนาคารล่วงหน้าเป็นรายเดือน	12 เดือน
5.	ออกแบบและจัดทำ Content Marketing & CRM สื่อสารประชาสัมพันธ์ ได้แก่ -รูปแบบภาพนิ่ง (Single Photo , Photo Series) -ภาพเคลื่อนไหว (Gif,Slide Show,Mobile Shooting),VDO Clip (VDO Production,VDO Animation) โดยสามารถแก้ไขชิ้นงานภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดพร้อมปรับขนาดของคอนเทนต์ตามความเหมาะสมในแต่ละช่องทางการสื่อสารของธนาคาร ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจะต้องรวมค่าลิขสิทธิ์ต่างๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ไม่น้อยกว่า 15 ชิ้นงาน
6.	ดูแลบริหารจัดการและเผยแพร่เนื้อหาคอนเทนต์ต่างๆผ่าน Line GHB Buddy	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
7.	จัดทำกิจกรรมทางการตลาดหรือกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าตามกลุ่มเป้าหมาย โดยออกแบบ Theme กิจกรรมให้น่าสนใจ รวมถึงการออกแบบ Artwork ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและประกาศผลผู้โชคดีจากการเข้าร่วมกิจกรรม	อย่างน้อย 12 ครั้ง
8.	บริหารจัดการ จัดหา จัดเก็บ จัดส่ง ของรางวัล สำหรับผู้ที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ของธนาคาร	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
9.	มูลค่าของรางวัลสำหรับผู้โชคดีจากการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 300,000 บาท (ราคาของรางวัลรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) หมายเหตุ:ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานใบเสร็จที่แสดงมูลค่าจริงของรางวัล	มูลค่าของรางวัล รวมไม่น้อยกว่า 300,000 บาท

ลำดับ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา / จำนวน
10.	ดูแลบริหารจัดการระบบ Microsite สำหรับการเล่นกิจกรรมทางการตลาดหรือกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ (Online Activity) ให้มีความทันสมัยและมีเสถียรภาพความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดตาม Test Check List Form ที่ธนาคารกำหนดและอื่นๆตามความเหมาะสม รวมทั้งสามารถเล่นกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องและอยู่ในความปลอดภัยตามนโยบายรักษาความปลอดภัยของธนาคาร (IT SECURITY) โดยมีทีมสนับสนุนการดำเนินงานตลอดโครงการ	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
11.	ดูแลบริหารจัดการ Personal Data Privacy ให้มีความปลอดภัย โดยต้องมีมาตรฐานการดูแลข้อมูลลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และสอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลข้อมูลที่ดี (Data Privacy) ของธนาคาร	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
12.	บริษัทต้องสามารถบริหารจัดการระบบที่ธนาคารเชื่อมต่ออยู่ในปัจจุบันบน Line GHB Buddy ได้แก่ ระบบ GHB Reward, ระบบ Chatbot รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูล DATA TRACKING และระบบอื่นๆตามที่ธนาคารกำหนด	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)
13.	สำรวจความพึงพอใจการบริการของ Line GHB Buddy และทำการสรุปวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริการ โดยมีระยะเวลาการสำรวจดังนี้ - ครั้งที่ 1 ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา - ครั้งที่ 2 ภายใน 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาได้ตามที่ธนาคารกำหนด	อย่างน้อย 2 ครั้ง
14.	สรุปรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะรายเดือน (Performance Monthly Report)	12 เดือน
15.	สรุปรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะรายปี (Performance Monthly Report)	1 ครั้ง ตลอดอายุสัญญา
16.	มีผู้ปฏิบัติงานสนับสนุน (On-Call) การดำเนินงานให้กับธนาคารทุกวันจันทร์ - อาทิตย์ ในระหว่างเวลา 9:00.-18:00.น. (กรณีมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน บริษัทยินดีที่จะสนับสนุนการดำเนินงานให้กับธนาคารตลอด 24 ชั่วโมง)	ตลอดอายุสัญญา (12 เดือน)

6. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านแอปพลิเคชัน Line GHB Buddy ให้กับธนาคารอาคารสงเคราะห์เป็นระยะเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบงานตามรายละเอียดงานจ้างเป็นรายงวดๆละ 3 เดือน รวม 4 งวด โดยมีเงื่อนไขการส่งมอบงาน ดังนี้

6.1 งานและสิ่งที่ส่งมอบงวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นรายเดือน พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดงานจ้างข้อ 5 (ยกเว้นลำดับที่ 2 และ 13)

6.2 งานและสิ่งที่ส่งมอบงวดที่ 2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นรายเดือน พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดงานจ้างข้อ 5

- ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบ Data Tracking ที่มีเครื่องมือช่วยที่ใช้เก็บข้อมูล Data Tracking และระบบงานอยู่ภายในเครือข่ายธนาคารเพื่อให้ธนาคารสามารถทำ Link Tracking และเก็บพฤติกรรมการใช้งานได้ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- ผู้รับจ้างต้องส่ง Source Code และ ผล Review Source Code

- คู่มือ/เอกสารในการปฏิบัติงานการทำระบบ Data Tracking

6.3 งานและสิ่งที่ส่งมอบงวดที่ 3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นรายเดือน พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดงานจ้างข้อ 5 (ยกเว้นลำดับที่ 2 และ 13)

6.4 งานและสิ่งที่ส่งมอบงวดที่ 4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารคอนเทนต์เพื่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นรายเดือน พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดงานจ้างข้อ 5 (ยกเว้นลำดับที่ 2)

7. ลิขสิทธิ์

7.1 ลิขสิทธิ์ผลงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้เป็นคู่สัญญากับธนาคาร จะต้องส่งมอบชิ้นงาน ที่ประชาสัมพันธ์และเนื้อหาทั้งหมด ที่สามารถแก้ไขได้ อาทิเช่น สกulpt AI, วีดีโอคลิป เป็นต้น ที่กำหนดให้จัดทำตามขอบเขตของงานให้กับธนาคารและถือเป็นลิขสิทธิ์ของธนาคารทั้งหมด

7.2 ลิขสิทธิ์ Software

ผู้เสนอราคาที่ได้เป็นคู่สัญญาธนาคาร จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบและส่งมอบข้อมูลของระบบทั้งหมดให้ธนาคารมีสิทธิโดยถูกต้องอันชอบธรรมในการใช้ Software ที่เสนอ หรือ Software ที่จำเป็นต้องใช้ให้ธนาคาร ทั้งที่มีลิขสิทธิ์อยู่แล้ว หรืออาจมีลิขสิทธิ์เกิดขึ้นภายหลัง

โดยการดำเนินการในทุกขั้นตอนจะต้องดำเนินงานด้วยความระมัดระวังและถูกต้อง ไม่เกิดการละเมิดลิขสิทธิ์และไม่สร้างความเสียหายหรือผลกระทบใดๆ ให้แก่ธนาคาร หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ที่ได้เป็นคู่สัญญากับธนาคารจะต้องรับผิดชอบ ชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจนเต็มจำนวน ธนาคารต้องไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้นผู้ที่ได้เป็นคู่สัญญากับธนาคารจะต้องเก็บ เอกสาร/ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับธนาคาร เป็นความลับไม่เผยแพร่ออกไปทุกกรณี

8. ความต้องการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการป้องกันด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย เป็นต้น พร้อมแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบให้แล้วเสร็จ ก่อนส่งมอบคู่มือ(Manual) และรายการ (Checklist) ให้แก่ธนาคารดังนี้

8.1 รายการทรัพย์สินสารสนเทศในระบบทั้งหมด พร้อมลิขสิทธิ์การใช้งาน (License)

8.2 ผลการติดตั้ง Software Patches ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อลดหรือกำจัดข้อบกพร่องด้านความมั่นคงปลอดภัย

8.3 ผลการตรวจสอบการเขียนโปรแกรมให้มีความปลอดภัย (Secure Review Source Code) (กรณีมีการพัฒนาโปรแกรม)

8.4 ผลการตั้งค่าความปลอดภ้ยขั้นต่ำของระบบ (IT Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนดทั้งหมด โดยให้ติดตั้งและทดสอบระบบใน Development Environment ก่อนติดตั้งในระบบ Production

8.5 ผลการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability assessment) ที่มีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

8.6 ส่งมอบรายชื่อบัญชีผู้ใช้งานของระบบ เช่น Operating system Account, Database system Account Service Account และที่เกี่ยวข้อง

8.7 เอกสารการออกแบบระบบ (Design system Diagram) ให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสม

8.8 แผนการรับมือต่อเหตุการณ์ผิดปกติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เช่น แผนรับมือภัยด้านไซเบอร์ เป็นต้น

9. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

9.1 เงินสด

9.2 เช็คหรือตราพที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

9.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

9.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

9.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบีย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง และพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะแบ่งการชำระเงินค่างานจ้างที่ส่งมอบ เป็นเงินรายงวดๆละ 3 เดือน รวม 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานงวดที่ 1 ตามข้อ 6.1 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานงวดที่ 2 ตามข้อ 6.2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานงวดที่ 3 ตามข้อ 6.3 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานงวดที่ 4 ตามข้อ 6.4 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

11. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ในวงเงินงบประมาณ 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

13. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 บาท ของค่าจ้างรายงวด

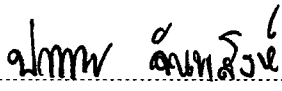
14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ อาคาร 2 ชั้น 12 หมายเลขโทรศัพท์
0 2202 2929

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

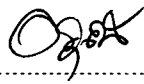
(นางสาววรณัฐรัตน์ บุญคุณนิตย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการ

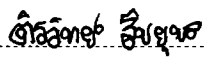
(นางสาวปานเนตร จันทสิงห์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวอรุณี รัตนประทีปพร)

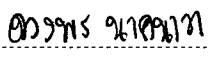
หัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายติรวิทย์ สืบบุญล)

พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวดวงพร นาคนาวา)

พนักงานวิเคราะห์ลูกค้า

ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

