

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ งานจัดจ้างปรับปรุงสายไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา อาคารอาคารสงเคราะห์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,500,000.-บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๕ ก.พ. 2564 เป็นเงิน 1,465,793.-บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

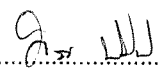
- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นๆใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามมาตรา 4 ตามลำดับแล้ว เห็นว่าไม่มีราคาราคาตาม (1) (2) และ
(3) จึงเห็นควรให้ใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. บริษัท พีค เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
2. บริษัท กรีนเวย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
3. บริษัท รีฟอร์ซ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

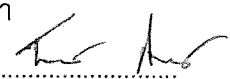
โดยพิจารณาราคาต่ำสุด เป็นราคาทั้งสิ้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงิน 1,465,793.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสน-หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน)

6. รายชื่อคณะกรรมการที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นายวิรัช เลิศธนาภรณ์ ตำแหน่ง วิศวกรอาวุโส ประธานกรรมการ..... 

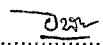
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

6.2 นายทำรงค์ศักดิ์ อเนกะเวียง ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้า กรรมการ 

ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

6.3 นายอาสา สุนทรการวิโรจน์ ตำแหน่ง วิศวกร กรรมการและเลขานุการ 

ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ขอบเขตของงานจัดจ้างปรับปรุงสายไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคาร
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

1. ความเป็นมา

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ มีโครงการปรับปรุงสายไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคารของธนาคารฯ สำนักงานใหญ่ ในวงเงินงบประมาณ 1,500,000.-บาท เนื่องจากปัจจุบันมีการปรับปรุงทัศนียภาพโดยรอบของบริเวณพื้นที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ทำให้บางพื้นที่มีกระแสไฟฟ้าใช้งานไม่เพียงพอ และระบบไฟฟ้าแสงสว่างรอบรั้วมีการลัดวงจร (Short Circuit) หลายจุด ประกอบกับอุปกรณ์ดังกล่าวมีการใช้งานมานาน (มากกว่า 10ปี) ซึ่งอาจเป็นสาเหตุให้แสงสว่าง ทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ทำการปรับปรุงสายไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคารใหม่ เพื่อให้ระบบสามารถใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพ ไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในอาคาร มีเสถียรภาพการใช้งานได้ดี
- 2.2 เพื่อให้ระบบไฟฟ้าของอาคารใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องไม่เกิดผลกระทบกับผู้ใช้งาน
- 2.3 เพื่อทดแทนโคมแสงสว่างและตู้โหลดเซ็นเตอร์ของเดิม

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่ธนาคาร หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

/4.หลักฐาน

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) ตารางเปรียบเทียบ

(4) หนังสือรับรองผลงาน

(5) หนังสือแต่งตั้ง

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5. ขอบเขตของงานและรายละเอียดของงาน

5.1 ข้อกำหนดทั่วไป

5.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงานและบริเวณใกล้เคียงโดยละเอียด เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาจากสภาพพื้นที่ในภายหลังและหากพบว่าปัญหาเกิดจากการกระทำในระหว่างปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้าง จะต้องซ่อมแซมความเสียหายของสภาพอาคารและอุปกรณ์อื่นๆ อันเกิดจากการกระทำจนเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง

5.1.2 ในการดำเนินงานหากมีความจำเป็นต้องมีวัสดุและอุปกรณ์ปลีกย่อยบางอย่างถึงแม้ว่าจะไม่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดหรือรายการก็ตาม และเพื่อให้งานนี้ดำเนินไปโดยถูกต้องเรียบร้อยและสมบูรณ์ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกประการตามมาตรฐานผู้ผลิตและตามมาตรฐานวิศวกรรม โดยจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีกไม่ได้

5.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินการติดตั้งสายไฟฟ้าแสงสว่าง พร้อมแบบแสดงการติดตั้ง (Shop Drawing) เสนอผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการติดตั้ง

/5.1.4.ผู้รับจ้าง

5.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบขออนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่ (Work Permit) และจัดทำแบบประเมินความเสี่ยงตามที่ธนาคารกำหนดและจะต้องส่งเอกสารให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาล่วงหน้าก่อนการปฏิบัติงาน

5.1.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นจะต้องปฏิบัติงานในวันหรือเวลาหยุดราชการจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

5.1.6 ผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างทั้งหมด เมื่อเข้ามาปฏิบัติงานในอาคารจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนกฎระเบียบของธนาคาร อย่างเคร่งครัด

5.1.7 ผู้รับจ้างจะต้องดูแลความเรียบร้อยของพนักงานช่างและแรงงานและดูแลความสะอาดของสถานที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยอยู่เสมอตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน

5.1.8 ในกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายขึ้น ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่สามอันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ในการสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดการปฏิบัติงานได้โดยไม่มีผลต่อการขอขยายเวลาการส่งมอบงานตามสัญญาและมูลค่าความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

5.1.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเอกสารการฝึกอบรม (ประมาณ 10 ชุด) พร้อมทำการฝึกอบรมให้แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงานควบคุมของทางธนาคาร ให้เข้าใจถึงตัวอุปกรณ์, การควบคุม, การซ่อมบำรุง ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของอุปกรณ์ทั้งหมดให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

5.1.10 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแบบ As-Built Drawing, ผลทดสอบอุปกรณ์และหนังสือแสดงรายละเอียดอุปกรณ์ (Catalog) และรวมถึงคู่มือสำหรับการดูแลรักษาและข้อแนะนำของบริษัทผู้ผลิต สำหรับวัสดุและอุปกรณ์ทุกชนิดที่นำมาติดตั้งในงานจำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด ส่งให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันตรวจรับมอบงานทั้งนี้จะต้องรวมไปถึงเครื่องมือ (Special Tools) และชิ้นส่วนอะไหล่ (Spare Parts) ที่มีมากับอุปกรณ์ทั้งหมด

5.2 มาตรฐานและกฎข้อบังคับของวัสดุอุปกรณ์และในการติดตั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

5.2.1 การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ส่วนประกอบอื่นๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งดังต่อไปนี้

- กฎมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย ของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- กฎข้อบังคับของทางการไฟฟ้า
- IEC (International Electrotechnical Commission)
- National Electrical Code (NEC)

5.2.2 วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในงานจะต้องเป็นของใหม่ อยู่ในสภาพดีและต้องได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ถ้าวัสดุอุปกรณ์ใดๆ ที่ใช้ในงานไฟฟ้า ไม่มีกำหนดในมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรมอนุญาตให้ถือตามมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- IEC (International Electrotechnical Commission)
- BS (British standard)
- VDE (German Electrical Manufacturers Association)
- NEMA (National Electrical Manufacturers Association)
- UL (Underwriter's Laboratories inc)

นอกจากนี้ยังรวมถึงมาตรฐานต่างๆ ซึ่งเป็นมาตรฐานของผู้ผลิตวัสดุหรืออุปกรณ์เฉพาะอย่าง ซึ่งเป็นที่พิสูจน์ได้ว่าวัสดุและอุปกรณ์นั้นๆ มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานดังกล่าวข้างต้น

/5.2.6.ในการติดตั้ง

5.3 ข้อกำหนดทั่วไปและรายละเอียดอุปกรณ์

5.3.1 ตำแหน่งการติดตั้งของวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดในแบบแปลนเป็นเพียงตำแหน่งโดยประมาณซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะโครงสร้างเดิม (ผังระบบแสงสว่างรอบบริเวณอาคารตามเอกสารแนบ)

5.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ทั้งหมดที่จำเป็นตามหลักวิชาช่างที่ดีสำหรับเครื่องมือวัดค่าต่างๆ จะต้องผ่านการสอบเทียบแล้ว

5.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่รื้อออกทั้งหมดไปจัดเก็บไว้ในตำแหน่งที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ภายในธนาคาร)

5.3.4 ผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุและอุปกรณ์ใหม่ไม่บุบสลาย หรือผ่านการใช้งานมาก่อน (เว้นแต่วัสดุและอุปกรณ์นั้นระบุให้ใช้ของเดิม) และก่อนนำมาติดตั้งต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของธนาคาร ทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง

5.3.5 วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะนำมาติดตั้งจะต้องผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่าและเป็นที่น่าเชื่อถือตามมาตรฐานสากลในการติดตั้งจะต้องดำเนินการโดยช่างผู้มีความชำนาญและมีฝีมือดีในงานแต่ละส่วนเป็นผู้ติดตั้งและการติดตั้งจะต้องใช้หลักวิชาการทางวิศวกรรมเทคนิคและวิธีการสมัยใหม่เป็นไปตามกฎและมาตรฐานต่างๆ ที่ใช้กันอยู่ทั่วไปหรือตามที่กำหนดให้ใช้เพื่อให้ได้ผลงานที่เรียบร้อยที่สุดและถูกต้องตามมาตรฐานผู้ผลิต

5.3.6 ในระหว่างการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ส่วนประกอบอื่นๆ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะขอตรวจสอบผลงานและมีสิทธิ์ที่จะระงับให้ผู้รับจ้างหยุดงานหรือให้คนงานคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนหยุดปฏิบัติงานในหน่วยงานได้ทันที หากพบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีคุณสมบัติเพียงพอในการปฏิบัติงาน

5.3.7 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรื้อถอนและติดตั้งสายไฟฟ้าแสงสว่างรอบธนาคารฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.3.7.1 ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนตู้โหลดเซ็นเตอร์อุปกรณ์เดิมและติดตั้งใหม่ดังต่อไปนี้

5.3.7.1.1 ตู้โหลดเซ็นเตอร์ 3 เฟส 400/250V ขนาด 42 ช่อง จำนวน 2 ตู้

- Main CB 3P 100A จำนวน 2 ลูก

- CB 1P 20A จำนวน 84 ลูก

5.3.7.1.2 ตู้โหลดเซ็นเตอร์ 3 เฟส 400/250V ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 ตู้

- Main CB 3P 50A จำนวน 1 ลูก

- CB 1P 20A จำนวน 8 ลูก

- CB 3P 32A จำนวน 2 ลูก

- ตู้กันน้ำ จำนวน 1 ตู้

5.3.7.1.3 สายไฟฟ้า THW ขนาด 1x25 ตร.มม. จำนวน 1 งาน (อาคาร 1 ไปห้อง รปภ.)

5.3.7.1.4 สายไฟฟ้า THW ขนาด 1x25 ตร.มม. จำนวน 1 งาน (ห้อง รปภ.ไปทางออก Bell)

5.3.7.1.5 สายไฟฟ้า THW ขนาด 1x25 ตร.มม. จำนวน 1 งาน (บริเวณภายนอกอาคาร 1,2)

5.3.7.1.6 ตู้ควบคุมการเปิด-ปิด จำนวน 2 ชุด (บริเวณภายนอกอาคาร 1, 2)

- มีอุปกรณ์ควบคุมเวลาแบบ Auto และแบบ Manual

/5.3.7.1.7 ท่อร้อยสายไฟ....

- 5.3.7.1.7 ท่อร้อยสายไฟ EMT/IMC จำนวน 1 งาน
 - ขนาด 1/2", - ขนาด 3/4", - ขนาด 1" และขนาด 1-1/2"
- 5.3.7.1.8 ปลั๊กไฟสนาม จำนวน 2 ชุด
 - เพาเวอร์ปลั๊ก-เมีย 32A 2P+E พร้อมตู้กันน้ำ
- 5.3.7.2 ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนโคมไฟเดิมและติดตั้งอุปกรณ์ใหม่ดังต่อไปนี้
 - 5.3.7.2.1 โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 60 วัตต์ จำนวน 57 ชุด
 - งานเปลี่ยนโคมไฟถนนทดแทนของเดิม จำนวน 35 ชุด
 - งานเปลี่ยนไฟ T8 เป็นไฟถนน LED จำนวน 11 ชุด
 - งานเปลี่ยนโคมไฟถนน หลังอาคาร 2 จำนวน 8 ชุด
 - งานติดตั้งโคมไฟถนนใหม่ จำนวน 3 ชุด
 - 5.3.7.2.2 เสาโคมไฟสำหรับติดตั้งทางเดิน ความสูง 2 เมตร
 - 5.3.7.2.3 เสาไฟถนนชนิดกิ่งคู่ ความสูง 6 เมตร จำนวน 2 ต้น
- 5.3.7.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโคมไฟถนนชนิด LED มีคุณสมบัติและรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 5.3.7.3.1 รายละเอียดของหลอดไฟ LED
 - เอกสารแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า
 - โรงงานผู้ผลิตหรือประกอบผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015
 - 5.3.7.3.2 LED Streetlight มากกว่าหรือเท่ากับ 60W Day light จำนวน 57 โคม
 - กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 60 W $\pm$ 5%
 - แรงดันไฟฟ้าที่ 220 V $\pm$ 10% และความถี่ 50-60 Hz
 - ค่าฟลักซ์การส่องสว่าง (Luminous Flux) ไม่น้อยกว่า 7,000 lumens $\pm$ 5% พร้อมแนบเอกสารผลการทดสอบ IES LM79-08 จากห้องปฏิบัติการของทางราชการหรือห้องปฏิบัติการภายในประเทศที่อยู่ในการกำกับของรัฐ ที่ได้รับมาตรฐาน มอก.17027-2561
 - มีค่าดัชนีความถูกต้องของสี (CRI) ไม่น้อยกว่า : 70
 - มีอุณหภูมิสี : 6,000K – 7,000K
 - การป้องกันไฟกระชากแรงดันเกินชั่วขณะ ไม่น้อยกว่า 20kV
 - ค่าดำรงลูเมนไม่น้อยกว่า: 70% (L70) ตลอดอายุการใช้งานตามผลทดสอบมาตรฐาน IESNA LM-80-80 และคำนวณอายุตามมาตรฐาน IES TM-21 จากบริษัทผู้ผลิตเม็ด LED
 - ค่าความเพี้ยนฮาร์โมนิกทั้งหมดของกระแส (Total Harmonic Current Distortion) THDi ด้านเข้าต้องไม่เกินร้อยละ 20
 - LED มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า : 50,000 ชั่วโมง
 - การรับประกันไม่น้อยกว่า 5 ปี

/5.3.8 ข้อปฏิบัติการ

5.3.8 ข้อปฏิบัติการเข้าทำงานซ่อมแซมในพื้นที่ของธนาคาร ดังนี้

5.3.8.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของธนาคารอย่างเคร่งครัด (ภาคผนวก ก)

5.3.8.2 วันจันทร์-วันศุกร์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่เวลา 16.30น.-24.00น. สามารถทำงานที่มีเสียง มีกลิ่น มีฝุ่นได้ แต่วันที่เข้าดำเนินการต้องไม่กระทบต่อการทำงานของผู้บริหาร พนักงาน ของธนาคาร ระบบไฟฟ้าหลักและระบบสื่อสารของธนาคารฯ รวมถึงในวันทำการของธนาคารฯ ถัดไปด้วย หรืออนุญาตเป็นครั้งคราวไป

5.3.8.3 วันเสาร์-วันอาทิตย์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่เวลา 09.00น.-24.00น. สามารถทำงานที่มีเสียง มีกลิ่น มีฝุ่นได้ แต่วันที่เข้าดำเนินการต้องไม่กระทบต่อการทำงานของผู้บริหาร พนักงานของธนาคาร ระบบไฟฟ้าหลักและระบบสื่อสารของธนาคารฯ รวมถึงในวันทำการของธนาคารฯ ถัดไปด้วย

6. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการงานแล้วเสร็จภายใน 90 วัน เริ่มนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจากธนาคาร หรือนับถัดจากวันที่ธนาคารแจ้งให้เป็นวันเริ่มดำเนินงานเป็นต้นไป แล้วแต่กรณี

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง และพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

8. การจ่ายเงิน

กำหนดให้เบิกจ่ายงวดเดียว 100% เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จครบถ้วนทั้งหมดตามสัญญา

9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 1,500,000.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

/10 หลักเกณฑ์....

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

11. ค่าปรับ

ค่าปรับกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าพัสดุตามสัญญาต่อวัน

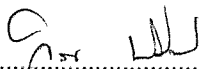
12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

12.1 ต้องรับประกันคุณภาพผลงานเป็นระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารฯ รับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

12.2 ภายในกำหนดของระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ 2 ปี หากอุปกรณ์ งานซ่อมแซม ที่ส่งมอบเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือเมื่อนำไปใช้แล้วมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ดีดังเดิมหรือนำอุปกรณ์มาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา โทร 02-2021710

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิรัช เลิศธนาภรณ์) 28/1/64

วิศวกรอาวุโส ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ..... 28/1/64.....กรรมการ

(นายทำรงค์ศักดิ์ อเนกะเวียง)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายอาสา สุนทรการวิโรจน์) 28/1/64

วิศวกร ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา