

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ การจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คัน

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5,572,560.00 บาท (ห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๕ ๒ พ.ย. 2564

ให้กำหนดราคากลาง การจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คัน
เป็นเงิน 5,572,560.00 บาท (ห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรืองานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นๆใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

เมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามมาตรา 4 ตามลำดับแล้วเห็นว่า ไม่สามารถใช้ราคากลางตาม (1), (2),
(3) และ (4) จึงเห็นควรให้ใช้ราคากลางตาม (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา
สองปีงบประมาณ ตามสัญญาเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง จำนวน 11 คัน เลขที่ จพ.(สพส.)
449/2563 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นางสาวสุวรรณา ปิ่นน้อย

หัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ประธานกรรมการ

6.2 นางสาวศราทิพย์ ผลอาหาร

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

กรรมการ
รองกรรมการบริหาร
..MGR..F..Home

6.3 นางสาวปิติมา ทองบุญเรือง

พนักงานบริหารสำนักงานอาวุโส

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

กรรมการและเลขานุการ
วันที่ ๑ พฤศจิกายน 256๔

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คัน

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตั้งอยู่เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เป็นรัฐวิสาหกิจ และเป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความประสงค์ จะจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คัน โดยมีวงเงินงบประมาณค่าเช่าเป็นเงิน 5,572,560.00 บาท (ห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อนำรถยนต์เช่า จำนวน 2 คัน มาใช้เป็นรถยนต์ประจำตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการธนาคาร อาคารสงเคราะห์

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาค้างนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาค่าเช่าในอัตราค่าเช่าต่อคันต่อเดือน โดยให้แสดง รายละเอียดอัตราค่าเช่ารวมตลอดอายุสัญญา และในกรณีที่ธนาคาร มีความประสงค์ที่จะเช่ารถยนต์ เพิ่มจากสัญญานี้ ผู้เสนอราคายินยอมที่จะคงอัตราค่าเช่าต่อคันต่อเดือนตามที่เสนอราคานี้ตลอดอายุสัญญาเช่า

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของธนาคาร ไว้เป็นความลับ จะไปเผยแพร่ที่อื่นมิได้

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเปิดเผยและรับรองว่าไม่มีพนักงานของธนาคารเข้าไป มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเป็นเจ้าของกิจการ กรรมการ หุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีจำนวนเกินร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด รวมทั้งเป็นตัวแทน นายหน้า หรือเป็นที่ปรึกษาในกิจการที่จะเข้ามาทำธุรกิจกับธนาคาร และให้รวมถึง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บิดา มารดา และพี่น้องของพนักงานธนาคาร เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมกับการรับจ้างตามที่ธนาคารจัดประกวดราคาประมูลจ้างด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ หากธนาคารสืบทราบข้อเท็จจริงที่ธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ยื่นข้อเสนอ (ผู้ให้เช่า) ไม่เป็นไปตามที่ผู้ยื่นข้อเสนอรับรองดังกล่าวข้างต้น ในระหว่างอายุสัญญาธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ก่อนสิ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ในเวลาใดๆ ก็ได้ และผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ให้แก่ธนาคารโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

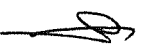
4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของ ใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5. คุณสมบัติเฉพาะของรถยนต์ที่เช่า

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ต้องเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ

6. เงื่อนไขของการเช่า

6.1 รถยนต์ที่ธนาคารเช่าตาม ข้อ 5 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่ให้เช่ากับกรมการขนส่งทางบก และจัดทำประกันภัยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.) และจัดทำประกันภัยประเภท 1 ซึ่งคุ้มครองเรื่องความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับตัวรถยนต์ บุคคลทั้งภายในและภายนอกรถยนต์ รวมทั้งชีวิตและทรัพย์สินของผู้ขับขี่ ผู้โดยสารและบุคคลที่ 3 ตามที่กฎหมายกำหนดและให้คุ้มครองตลอดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่ารถยนต์ที่ทำกับธนาคาร โดยผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับผิดชอบ และดำเนินการจัดทำประกันภัยทั้ง 2 ประเภทและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในวงเงินคุ้มครอง ตามข้อ 6.4.1

6.2 ราคาเช่าที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเสนอมานั้นต้องเป็นอัตราค่าเช่ารายเดือนต่อรถยนต์ 1 คัน ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและรวมค่าจดทะเบียน, ค่าเบี้ยประกันภัยทั้ง 2 ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการจัดรถยนต์ทดแทน ค่าลากจูงหรือรถยกในกรณีรถเสียหรือเกิดอุบัติเหตุ ใช้งานไม่ได้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวกับรถยนต์ตลอดระยะเวลาเช่า 5 ปี

ทั้งนี้ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาคงที่โดยจะไม่มีการเปลี่ยนแปลงแม้ว่าอัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงจะมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น ตามที่ส่วนราชการอาจจะมีการประกาศเปลี่ยนแปลงแก้ไขขึ้นใหม่ในอนาคตหรือในระหว่างเป็นคู่สัญญาก็ตาม

6.3 ธนาคารจะเป็นผู้จัดหาพนักงานขับรถยนต์เช่าเอง และรับภาระค่าน้ำมันเชื้อเพลิงค่าธรรมเนียมทางด่วน, ค่าผ่านทางและค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์

6.4 ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ได้รับการคัดเลือกเกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่า

6.4.1 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

6.4.1.1 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำประกันภัยประเภท 1 และประกันภัยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.) สำหรับรถยนต์ที่เช่าตามสัญญาทุกคันไว้กับบริษัทประกันภัย โดยให้คุ้มครองในความเสียหาย หรือความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลทั้งบุคคลภายนอก ผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร ในกรณีเกิดอุบัติเหตุ ดังนี้

(1) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 (หนึ่งล้าน) บาท/คน และไม่เกิน 10,000,000 (สิบล้าน) บาท/ครั้ง

(2) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 (ห้าล้าน) บาท/ครั้ง

(3) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เช่าประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า 200,000 (สองแสน) บาท/คน

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันรถยนต์ที่เช่าทั้ง 2 ประเภท ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบ คือค่าเบี้ยประกันภัยรวมภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงอันเกี่ยวข้องกับการประกันภัยอันอยู่ในขอบเขตความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้ทำไว้ และอยู่ในวงเงินคุ้มครองที่ธนาคารกำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น ผู้ได้รับการคัดเลือกยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียว

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องส่งสำเนาเอกสารกรมธรรม์ประกันภัย ทั้ง 2 ประเภท ให้แก่ธนาคารในวันส่งมอบรถยนต์และระบุชื่อบุคคล พร้อมสถานที่ติดต่อในกรณีที่มีการเรียกร้องค่าเสียหายให้ชัดเจน

6.4.2 ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

(1) การจัดรถยนต์ทดแทนชั่วคราว

(1.1) ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดชำรุดใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่าทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (price list) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ธนาคารทันที (ภายใน 1 วัน) นับจากที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับแจ้งจากธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ได้รับการคัดเลือกเองทั้งสิ้น

(1.2) ในกรณีรถยนต์เช่าชำรุดเสียหายหรือเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้เช่าของธนาคาร ได้แจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทราบแล้วและผู้ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรือรถยนต์ที่จัดทดแทนให้อยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมตามข้อกำหนด ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้เช่าของธนาคาร สามารถเช่ารถยนต์จากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการของธนาคารต่อจนแล้วเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร โดยผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานและเอกสารที่ได้จ่ายไปจริง

(2) การจัดรถยนต์ทดแทนถาวร

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องจัดรถยนต์คันใหม่ทดแทนรถยนต์เช่าที่ใช้อยู่ ภายใน 15 วันทำการ นับแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ในกรณีต่อไปนี้

(2.1) รถยนต์ที่เช่านั้นได้วิ่งใช้งานเกิน 150,000 กิโลเมตร

(2.2) รถยนต์ที่เช่าประสบอุบัติเหตุเสียหายอย่างร้ายแรงหรือมีสภาพไม่เหมาะสมที่จะใช้งานต่อไป โดยธนาคารเห็นว่าสมควรเปลี่ยนรถคันใหม่ที่มีสภาพดีกว่าหรือเทียบเท่าคันที่ใช้งานอยู่ก่อนประสบอุบัติเหตุ

(2.3) รถยนต์ที่ใช้ทดแทนถาวรนั้น ต้องจดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน 1 ปี หรือมีระยะทางวิ่งใช้งานมาแล้วไม่เกิน 50,000 กิโลเมตร มีสภาพที่ดีและปลอดภัยต่อการใช้งานของธนาคาร

หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รับแจ้งจากธนาคารแล้ว เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน 10 (สิบ) วัน ธนาคารมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ได้รับการคัดเลือก

ในกรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกจัดหารถยนต์อื่นมาเปลี่ยน แต่ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ธนาคารมีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้งานแทนได้ จนกว่าผู้ได้รับการคัดเลือกจะจัดหารถยนต์มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นทั้งสิ้น และต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

6.4.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์เช่าทั้ง 2 ประเภท ตามข้อ 6.1 ข้างต้น และให้ส่งสำเนากรมธรรม์ให้ธนาคารพร้อมกันในวันส่งมอบรถยนต์และในปีถัดไป ต้องส่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ เมื่อมีการต่ออายุกรมธรรม์ประจำปีแล้ว

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีประจำปีของรถยนต์เช่าทุกคันที่ธนาคารเช่า ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องชำระทุกปีตลอดอายุสัญญาเช่าที่ตกลงกันได้ จะต้องส่งทะเบียนป้ายภาษีประจำปีพร้อมสำเนาทะเบียนรถยนต์ที่ชำระภาษีประจำปีนั้น ๆ ให้กับธนาคาร ล่วงหน้าก่อนครบกำหนดการชำระภาษีประจำปี ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

(3) ค่าใช้จ่ายในการนำรถยนต์เข้าเข้ารับการบริการบำรุงรักษา/ซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ และในการบำรุงรักษาตามที่ระบุในคู่มือ ตามระยะทางมาตรฐานที่ทางโรงงานผู้ผลิตกำหนด หรือทุกระยะทาง 10,000 กิโลเมตร และเปลี่ยนยางทั้ง 4 เส้น ตามมาตรฐานของโรงงานติดตั้ง ในรถยนต์เข้าที่จะส่งมอบให้ธนาคาร เมื่อครบระยะทุก 40,000 กิโลเมตร หรือตามสภาพการใช้รถ ไม่เกินทุก 2 ปี หรือการซ่อมบำรุงเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานตามปกติ หรือเครื่องยนต์ขัดข้อง โดยนำเข้าศูนย์บริการของรถยนต์เข้ายี่ห้อ นั้น ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตลอดอายุสัญญาเช่า

(4) ค่าใช้จ่ายในกรณีรถยนต์เข้าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูง รถยนต์ ค่ารถยกจากจุดที่เกิดเหตุถึงจุดเป้าหมายเป็นต้น ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัยได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเสียค่าใช้จ่ายให้ทั้งหมดทั้งสิ้นหรือตามที่จ่ายจริง เมื่อธนาคารหรือพนักงานขับรถ หรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร แจ้งให้ทราบทันที

(5) หากรถยนต์ที่เช่าเกิดขัดข้องหรือชำรุดเสียหายในระหว่างการใช้งาน หรือระหว่างการเดินทาง ซึ่งจำเป็นต้องทำการซ่อมบำรุงเป็นการเร่งด่วนฉุกเฉินหากวงเงินค่าซ่อมไม่เกิน 5,000.- บาท ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร ไม่อยู่ในฐานะที่จะติดต่อผู้ได้รับการคัดเลือกได้ทันที ให้ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคารดำเนินการซ่อมไปได้ แล้วส่งหลักฐานการซ่อมเรียกเก็บเงิน จากผู้ได้รับการคัดเลือกได้เต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงนั้น และผู้ได้รับการคัดเลือกจะจ่ายเงินค่าซ่อมที่ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคารได้จ่ายไปดังกล่าว คืนให้แก่ ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร ที่เป็นผู้จ่ายเงินนั้นไปในทันที ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการจ่ายเงินค่าซ่อมหรือใบเรียกเก็บเงินยืนยัน การซ่อมที่ได้กระทำไปแล้วดังกล่าวจากธนาคาร ผู้ได้รับการคัดเลือกยังต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร จ่ายไปในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือ ได้จ่ายไปในการว่าจ้างรถรับจ้างสาธารณะเดินทางจากจุดที่รถยนต์เสีย หรือขัดข้องไปถึงจุดที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานจนกลับถึงธนาคาร หรือที่พักอาศัยตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่จ่ายเงินค่าซ่อมหรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามที่กล่าวในวรรคแรกผู้ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้ธนาคารหักเงินดังกล่าวจากเงินค่าเช่าที่ธนาคารจะต้องชำระให้แก่ผู้ ได้รับการคัดเลือกได้ทันที

อนึ่ง ในกรณีที่ธนาคาร ตรวจพบว่ายางรถยนต์อยู่ในสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน ต่อไป ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ที่ยังไม่ได้ใช้งานทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่เปลี่ยน และธนาคารพิจารณาเห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อความปลอดภัย จำเป็นต้องเปลี่ยนโดยทันทีให้เปลี่ยนได้ โดยค่าเปลี่ยนยางดังกล่าว ผู้ได้รับการคัดเลือกยอมรับ ผิดชอบจ่ายให้ตามจำนวนที่ธนาคาร ได้จ่ายไปจริง

(6) ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร ตรวจพบว่ารถยนต์เช่าคันที่ให้อยู่มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานได้ตามปกติ หรือขัดข้องระหว่างการเดินทางไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตามและธนาคารหรือพนักงานขับรถหรือพนักงานผู้ขับรถของธนาคาร ได้แจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกกรณทราบ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามข้อ 6.4.2

7. ระยะเวลาการเช่า

ระยะเวลาการเช่า 5 ปี

8. ระยะเวลาการดำเนินงาน/ส่งมอบงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบรถยนต์เช่า จำนวน 2 คัน ให้ธนาคารอาคารสงเคราะห์ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์ก่อนถึงกำหนดวันเริ่มสัญญา และรับคืนรถยนต์ที่เช่าหลังสิ้นสุดสัญญา ณ สถานที่ส่งมอบรถยนต์ ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

9. ค่าปรับ

9.1 กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ส่งมอบรถยนต์ หรือส่งมอบไม่ครบถ้วนตามสัญญา

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 บาท ต่อวัน ของราคาค่าเช่าตามสัญญา ของจำนวนรถยนต์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบหรือรถยนต์ที่ยังไม่สามารถใช้งานได้ปกติ โดยการปรับจะนับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ส่งมอบตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้ส่งมอบและสามารถใช้งานได้ปกติ

9.2 กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถจัดหารยนต์มาทดแทนตามสัญญา

หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนให้ไม่ถูกต้องตามสัญญาไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นอกจากธนาคารมีสิทธิหักค่าเช่า คิดเป็นรายวันต่อคันแล้ว ธนาคารมีสิทธิปรับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของวงเงินรวมตามสัญญาเช่ารถยนต์แต่ละคันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถจัดหารยนต์ทดแทนได้ นับตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับแจ้งจากธนาคารให้นำรถยนต์มาเปลี่ยนจนถึงวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกนำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้

10. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

10.1 เงินสด

10.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

10.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

10.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

10.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเช่า

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารตกลงชำระค่าเช่ารถยนต์ที่เช่า จำนวน 2 คัน เป็นรายเดือน (ซึ่งรวมค่าเช่าค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามเงื่อนไขการเช่า) สำหรับการคำนวณค่าเช่าเป็นรายวันในกรณีเช่าไม่ครบเดือนให้ถือว่าหนึ่งเดือนมี 30 (สามสิบ) วัน

การชำระเงินค่าเช่ารถยนต์ตามวรรคแรก ธนาคารจะชำระค่าเช่าตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ ตามสัญญาเช่าเป็นรายเดือน ภายหลังจากมีการใช้รถยนต์เช่ามาครบเดือนแล้ว และตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่ารถยนต์ทุกประการภายใน 30 วันทำการ (วันจันทร์ - วันศุกร์) ของเดือนถัดไปหรือถัดจากวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกวางบิลเรียกเก็บเมื่อมีการใช้รถยนต์เช่ามาครบเดือนแล้วเท่านั้น โดยผู้ได้รับการคัดเลือกต้องออกใบเสร็จรับเงินแก่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถยนต์ในแต่ละงวด ธนาคารจะหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของค่าเช่ารถยนต์รายเดือนที่มีการเบิกจ่ายเพื่อนำส่งกรมสรรพากร โดยธนาคารจะออกหลักฐานการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้ไว้เป็นหลักฐาน

12. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณค่าเช่าเป็นเงินทั้งสิ้น 5,572,560.00 บาท

13. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- (1) ธนาคารจะพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตงานการจัดหารถยนต์ที่ธนาคารกำหนด
- (2) หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดหาเป็นไปตามกรอบการพิจารณาที่ธนาคารกำหนด เป็นไปได้ในการที่จะดำเนินการให้บรรลุความสำเร็จ มีแผนการทำงานที่ชัดเจน
- (3) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด (ราคารวมทั้งสิ้นของการจัดหาครั้งนี้) เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา
- (4) ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่ยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่ได้พิจารณาจัดเข้าเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลเท็จหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนบริการสำนักงาน ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา อาคาร 2 ชั้น 4

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวสุวรรณา ปิ่นน้อย)

หัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศรทิพย์ ผลอาหาร)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบริการสำนักงาน

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ใบรองการจัดทำ TOR
ลงชื่อ.....กรรมการและ

(นางสาวปิติมา ทองบุญเรือง) เลขานุการ

พนักงานบริหารสำนักงานอาวุโส

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2564

เอกสารแนบ

1. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่เช่า

การเช่ารถยนต์จำนวน 2 คัน ในครั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดหารถยนต์ที่อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ธนาคารได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ข้อกำหนดและคุณสมบัติของรถยนต์ จำนวน 2 คัน

(1) เป็นรถยนต์เก๋ง 4 ประตู ยี่ห้อ Mercedes-Benz C300 e AMG Sport

(2) ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเลือกสีรถยนต์ที่เช่าได้

โดยมีอุปกรณ์มาตรฐานครบตามที่โรงงานผู้ผลิตกำหนดและมีอุปกรณ์เพิ่ม ดังนี้

- ติดฟิล์มกรองแสงกระจกรอบคัน กระจกหน้าความเข้มของฟิล์ม 40% กระจกด้านข้างและด้านหลังความเข้มของฟิล์ม 60%

รถยนต์เช่า ตามข้อ 1.1 จะต้องมียกเอกสารและอุปกรณ์ประจำรถยนต์ที่เช่าได้แก่ สมุดคู่มือการใช้รถพร้อมเอกสารประจำรถ, สำเนาสมุดทะเบียน (กรณีส่งมอบรถป้ายแดงจะต้องมีสมุดคู่มือทะเบียนรถที่ออกโดยกรมการขนส่งทางบก), ป้ายภาษีประจำปี, สำเนากมรธรรม พ.ร.บ., กรมธรรม์ประกันภัยประเภทหนึ่ง และมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถึง ณ วันที่ส่งมอบรถยนต์ โดยมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลรักษารถยนต์เช่า 1 ชุด ประกอบด้วย ถังใส่น้ำ 1 ใบ, ผ้าเช็ดรถ 1 ผืน, แปรงขัดล้อ 1 อัน, แชมพูทำความสะอาดรถยนต์ 1 ขวด, น้ำยารักษาสีและรักษารถยนต์ อย่างละ 1 ขวด, ไม้ปัดขนไก่ 1 อัน และถังดับเพลิงมือถือชนิดบรรจุสารดับเพลิง Dry Chemical Powder มีมาตรฐานแรงดันขนาดไม่ต่ำกว่า 1 กิโลกรัม หรือเทียบเท่า จำนวน 1 ชุด ณ วันที่ส่งมอบรถยนต์

1.2 สถานที่ส่ง-รับรถ และการส่งมอบรถยนต์เช่า

สถานที่ส่งรถและรับรถยนต์คืนเมื่อสิ้นสุดสัญญา ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร และมีกำหนดการส่งมอบรถยนต์ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทรถยนต์	จำนวน(คัน)	วันส่งมอบ	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา
1	ตาม 1.1	2	ไม่เกินวันที่ 15 ธันวาคม 2564	16 ธันวาคม 2564	15 ธันวาคม 2569