

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ธนาคารอาคารสงเคราะห์

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,500,000.- บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 20 ส.ค. 2565

ให้กำหนดราคากลาง จัดจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2)
เป็นเงิน 2,200,000 บาท (-สองล้านสองแสนบาทถ้วน-)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 80 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงพ.ศ. 2561
ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

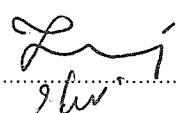
- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรืองานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นๆใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 80 ตามลำดับแล้ว เห็นว่าไม่สามารถใช้ราคาตาม

(1) ,(2) ,(3) เนื่องจากไม่มีราคาตามที่อ้างอิง หรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรใช้ราคากลาง ตาม (4)
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

- 4.1 บริษัท ฟ้าพื้นฟิล์ม จำกัด
- 4.2 บริษัท หนุมานลอยลมฟิล์ม จำกัด
- 4.3 บริษัท เพนนี่ เฮ้าส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | | |
|----------------------------------|---------------------------|--|
| 5.1 นางสาวจิตติพรรณ วัจนะสวัสดิ์ | ประธานกรรมการ |  |
| 5.2 นางสาวประภาภรณ์ ศรีผิง | กรรมการ | |
| 5.3 นายชนาธิป พุ่มเจริญ | กรรมการและเลขานุการ | |

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2)

.....

1. เหตุผลและความจำเป็น

ตามที่อ้างถึง ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้รับอนุมัติหลักการและค่าใช้จ่าย จากกรรมการผู้จัดการ สำหรับจัดทำโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน ความยาวตอนละ 5-8 นาที เพื่อถ่ายทอดวิถีชีวิต รูปแบบการทำงานแบบมืออาชีพ และความทุ่มเทในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานธนาคารที่เป็นตัวแทนในการสื่อสารภาพลักษณ์ในด้านการดำเนินงานที่ดีของธนาคาร ไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคาร สำหรับนำไปประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้มีความต่อเนื่องในปี 2565 ส่วนประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร จึงเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน ภายใต้กรอบวงเงิน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธนาคารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคาร ให้ได้รับทราบถึงความมุ่งมั่นตั้งใจของผู้ปฏิบัติงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่แม้จะต้องปรับตัวและทำงานภายใต้ข้อจำกัดของสถานการณ์ COVID-19 แต่ยังคงสามารถปรับตัว และทำงานได้แบบมืออาชีพ มีความใส่ใจ และทุ่มเทเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย ซึ่งเกิดจากทัศนคติที่ดี และมีความสุขที่ได้ทำให้คนไทยมีบ้านตามพันธกิจของธนาคาร รวมถึงเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหาหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดของงานจ้าง

4.1 ผลิตและจัดทำวิดีโอโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน ความยาวตอนละ 5-8 นาที หรือตามที่ธนาคารกำหนด

4.2 จัดทำสคริปต์และรูปแบบรายการ

4.3 พิธีกรมีชื่อเสียง และเป็นที่รู้จักในวงกว้าง

4.4 แต่งหน้าทำผม

4.5 เครื่องแต่งกายตามที่ธนาคารกำหนด

4.6 Video มีภาพ เสียงประกอบ และคำบรรยายการเล่าเรื่อง

4.7 อุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพ และทันสมัย

4.8 จัดหาอุปกรณ์ประกอบฉากตามความเหมาะสม

4.9 ถ่ายทำรูปแบบสัมภาษณ์ จำนวน 3 คิว (สำหรับ 12 ตอน)

4.10 ถ่าย Insert จำนวน 12 ตอน ตอนละ 2 วัน (จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ตอน ตอนละ 2 วัน ในพื้นที่ต่างจังหวัด)

4.11 ผู้กำกับ

4.12 โปรดิวเซอร์

4.13 ตากล้อง

4.14 ทีมไฟ

5. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2565

6. เงื่อนไขการส่งมอบงานและตรวจรับพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดของงานจ้างข้อ 4 ที่ธนาคารกำหนด และส่งมอบงานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 5 กำหนดส่งมอบงานเพียงครั้งเดียว พร้อมทั้งส่งมอบหลักฐานการผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน ซึ่งผ่านการพิจารณาของธนาคารแล้วประกอบด้วย

1. Link Google Drive / Flash Drive คลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2)
2. หลักฐานการส่งมอบคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) จำนวน 12 ตอน

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินงานจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ GHBank Employee Branding (Season 2) ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยชำระเงินเพียงครั้งเดียว ตามงานที่ผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานจ้างดังกล่าวแล้ว โดยถือราคา (รวมภาษี) ตามสัญญา

8. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงินงบประมาณรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไม่เกิน 2,500,000 บาท (-สองล้านห้าแสนบาทถ้วน-) (เฉพาะที่ใช้ในการจัดจ้างครั้งนี้)

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาดัดสินใจโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้างนั้น แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

11. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

11.1 เงินสด

11.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ ที่ใช้เช็คหรือตราพดที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

15

11.3 หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

11.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

11.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์สำนักงานใหญ่ ส่วนประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร อาคาร 1 ชั้น 2 เบอร์โทรศัพท์ 02-202-1980



(นายชนาธิป พุ่มเจริญ)

พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส
กรรมการและเลขานุการ



(นางสาวประภาภรณ์ ศรีผิง)

พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส
กรรมการ



(นางสาวจิตติพรรณ วัจนะสวัสดิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์
ประธานกรรมการ