

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง
การจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงาน Thailand InsurTech Fair 2022
และงาน BOT Digital Finance Conference 2022

1. ชื่อโครงการ การจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงาน Thailand InsurTech Fair 2022 และงาน BOT Digital Finance Conference 2022
/ หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ธนาคารอาคารสงเคราะห์
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 640,000.-บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) - 9 ก.ย. 2565
638,897.-บาท (หกแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - พิจารณาตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ต่อไปนี้
 - (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
 - (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
 - (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรืองานกลางอื่นกำหนด
 - (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
 - (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
 - (6) ราคาอื่นๆใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
 - ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามข้อบังคับธนาคารฉบับที่ 80 ตามลำดับแล้วเห็นว่าไม่สามารถใช้ราคาตาม (1) ,(2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคาตามอ้างอิง หรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้
 - 4.1. บริษัท วัสดุแมนอินดัสทรี จำกัด
 - 4.2. บริษัท ดับเบิ้ล พีค จำกัด
 - 4.3. บริษัท สุกกัน จำกัด
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 ว่าที่ ร.ต.นิติ วิเศษประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	
5.2 นางสาวอภิญญา สุทธิศาสนกุล	กรรมการ	
5.3 นายณภัทร สอนเสริม	กรรมการและเลขานุการ	

(ร่าง) ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
การจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงาน Thailand InsurTech Fair 2022
และงาน BOT Digital Finance Conference 2022

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินงาน Thailand InsurTech Fair 2022 และงาน BOT Digital Finance Conference 2022 เพื่อให้ธนาคารสามารถเปิดบริการให้คำแนะนำบริการต่างๆ ของธนาคาร และผลิตภัณฑ์สินเชื่อและบริการทางการเงินที่น่าสนใจนำเสนอต่อลูกค้าและประชาชน อีกทั้งเป็นโอกาสอันดีในการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการรูปแบบใหม่ (NEW NORMAL) ของธนาคารให้แก่ผู้เข้าร่วมชมงาน ตามพันธกิจทำให้คนไทยมีบ้าน ขยายฐานสินเชื่อสำหรับลูกค้ากลุ่ม Social ลูกค้ากลุ่ม Business และรักษารฐานลูกค้าเดิม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้เป็นพื้นที่ดำเนินกิจกรรมทางการตลาด จัดแคมเปญส่งเสริมการขาย และ/หรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนบริการต่างๆ ที่น่าสนใจของธนาคาร

2.2 เพื่อรักษาพื้นที่ทางธุรกิจ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคารในการเป็นสถาบันการเงินของรัฐ ที่ให้การสนับสนุนสินเชื่อที่อยู่อาศัย เพื่อให้ประชาชนมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองตามอัตภาพ และให้บริการด้านการเงินอื่นๆ

2.3 เพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดสินเชื่อที่อยู่อาศัยและรักษารฐานลูกค้าเดิม

2.4 เพื่อสร้างโอกาสขยายฐานลูกค้าใหม่

2.5 เพื่อประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์และพันธกิจของธนาคาร

3. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนองาน

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง (ถ้ามี)

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายชื่อใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) รูปแบบการนำเสนอ

(2) ตัวอย่างผลงานการออกแบบงานโครงสร้างบุธหรืองาน Exhibition พร้อมสำเนาสัญญาจ้างทำงานดังกล่าว โดยนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ไม่ระบุมูลค่าสัญญา) อย่างน้อย 1 สัญญา

(3) ตัวอย่างผลงานการออกแบบงานโครงสร้างบุหรืหรืองาน Exhibition พร้อมสำเนาสัญญาจ้างทำงานดังกล่าว โดยนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ มีระยะเวลาไม่เกินกว่า 3 ปี ซึ่งมีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า 300,000.-บาท อย่างน้อย 1 สัญญา

ในกรณีที่มิมีผลงานการทำงาน/ มีประสบการณ์เคยทำงานที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนดข้างต้นจริง หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีข้อตกลงเรื่องการรักษาความลับทางการค้ากับคู่สัญญา และไม่สามารถนำสำเนาสัญญาจ้างฯ มายืนยันได้ ผ่อนผันให้ใช้หนังสือรับรองของคู่สัญญา ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้ลงนามยืนยัน หรือมีหลักฐานการตรวจรับมอบงานที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของคู่สัญญามาแสดงยืนยันผลงานต่อธนาคารด้วย

(4) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5. รายละเอียดของงานจ้าง

ธนาคารต้องการจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการ จำนวน 2 โครงการ ประกอบด้วย

1) งาน Thailand InsurTech Fair 2022 ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยธนาคารเข้าร่วมการจัดงานดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารสามารถเปิดบริการให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์สินเชื่อและบริการทางการเงินที่น่าสนใจเสนอต่อลูกค้าและประชาชน อีกทั้งเป็นโอกาสอันดีในการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการรูปแบบใหม่ (NEW NORMAL) ของธนาคารให้แก่ผู้ประกอบการและผู้ร่วมงาน ตามพันธกิจทำให้คนไทยมีบ้าน ขยายฐานสินเชื่อสำหรับลูกค้ากลุ่ม Social ลูกค้ากลุ่ม Business และรักษฐานลูกค้าเดิม

2) งาน BOT Digital Finance Conference 2022 ซึ่งจัดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยธนาคารเข้าร่วมการจัดงานดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารสามารถเปิดบริการให้คำแนะนำบริการต่างๆ ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ของธนาคาร

ทั้งนี้ มีรายละเอียดของงานแต่ละโครงการ ดังนี้

ชื่องาน		วันที่จัดงาน	สถานที่	ขนาดพื้นที่
1.	งาน Thailand InsurTech Fair 2022	7-9 ตุลาคม 2565	อิมแพ็ค เมืองทองธานี	72 ตารางเมตร
2.	งาน BOT Digital Finance Conference 2022	27 - 29 ตุลาคม 2565	อาคารศูนย์การเรียนรู้ ธปท.	8 ตารางเมตร

ลำดับ	รายละเอียดงาน	Thailand InsurTech Fair 2022	BOT Digital Finance Conference 2022
		จำนวน	จำนวน
5.1	ส่วนผู้ให้บริการ		
5.1.1	ออกแบบโครงสร้างบุหรื ที่แสดงถึงความสง่างาม สวย ดูมีคุณค่า และทันสมัย	ภาพรวมของบุหรื	ภาพรวมของบุหรื

	- จัดทำแผนผัง Floor Plan - ลงรายละเอียด Specification และขนาดพื้นที่ Function ให้ชัดเจน		
5.1.2	ชุดเคาน์เตอร์ลอยตัว ที่สามารถติดตั้ง / จัดวาง ได้อย่างอิสระหรือประกอบเข้าเป็นชุด	ไม่น้อยกว่า 4 ตัว	-
5.1.3	เก้าอี้ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)	ไม่น้อยกว่า 8 ตัว	-
5.1.4	โต๊ะและเก้าอี้ (สำหรับรับรองลูกค้า)	ไม่น้อยกว่า 6 ชุด	ไม่น้อยกว่า 1 ชุด
5.1.5	ตู้ Display จัดโชว์ของที่ระลึก พร้อมแสงสว่าง	ไม่น้อยกว่า 2 ชุด	-
5.1.6	วางระบบงานวิศวกรรม ได้แก่ งานไฟฟ้า แสง สี เสียง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โดยวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้จะต้องมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย และจะต้องออกแบบและจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้เพียงพอต่อการใช้งานภายในโครงการ	ขนาดพื้นที่ 72 ตารางเมตร	ขนาดพื้นที่ 8 ตารางเมตร
5.1.7	รับผิดชอบจัดการค่าเช่ากระแสไฟฟ้า ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาที่ธนาคารเข้าร่วมงาน รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ขนาดพื้นที่ 72 ตารางเมตร	ขนาดพื้นที่ 8 ตารางเมตร
5.1.8	จัดวางระบบไฟฟ้า พร้อมติดตั้งไฟส่องสว่าง และระบบเครื่องเสียงในพื้นที่โครงการและในส่วนอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ขนาดพื้นที่ 72 ตารางเมตร	-
5.1.9	จัดให้เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ควบคุมระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของธนาคารให้เป็นไปโดยปกติเรียบร้อยตลอดระยะเวลาการเข้าร่วมงาน อาทิ งานระบบไฟฟ้า ส่องสว่าง ระบบเครื่องเสียง ระบบอินเทอร์เน็ต ผู้ประสานงานประจำโครงการ เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อย ภายในโครงการประจำ หากเกิดปัญหาขึ้นจะต้องสามารถดำเนินแก้ไขได้ในทันที	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ไม่น้อยกว่า 1 คน
5.1.10	ติดตั้งระบบเชื่อมต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเชื่อมต่อเครือข่าย Internet ระบบ WIFI เพื่อรองรับการใช้งาน ภายในบูธ	ไม่ต่ำกว่า 10 MBps	-
5.1.11	จัดหาเฟอร์นิเจอร์ หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนดพร้อมอุปกรณ์สำรองหากเกิดกรณีเหตุขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ โดยจะต้องจัดการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ทันที	ตามที่ธนาคารกำหนดให้มีเพียงพอต่อการแก้ไขในใช้งาน	ตามที่ธนาคารกำหนดให้มีเพียงพอต่อการแก้ไขในใช้งาน
5.2	ส่วนผู้รับบริการ		
5.2.1	จอสำหรับแสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์และโปรโมชั่น	ไม่น้อยกว่า 5 จอ	ไม่น้อยกว่า 1 จอ
5.2.2	ตู้คีออส พร้อมจอ Touch Screen สำหรับแสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์ โปรโมชั่น	ไม่น้อยกว่า 2 จอ	ไม่น้อยกว่า 1 จอ
5.2.3	Tablet ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว พร้อมซิม Internet ความเร็วสูง	ไม่น้อยกว่า 8 เครื่อง	-
5.2.4	Notebook สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า 4 เครื่อง	-
5.2.5	Printer สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง	-
5.2.6	ขนย้ายเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ จากธนาคารไป-กลับโครงการ ตามระยะเวลาและสถานที่ที่ธนาคารกำหนด	ตามที่ธนาคารกำหนด	ตามที่ธนาคารกำหนด
5.3	งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์ภายในงาน		
5.3.1	จัดทำป้ายโฆษณาธุรกรรมต่างๆ	ตามที่ธนาคารกำหนด	-
5.3.2	ออกแบบ/ แก้ไข /ปรับไซส์ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของธนาคารให้ครอบคลุมทุก	ตามที่ธนาคารกำหนด	ตามที่ธนาคารกำหนด

	ช่องทางของการประชาสัมพันธ์ภายในบูธ		
5.4	ด้านอื่นๆ		
5.4.1	ช่างภาพนิ่ง อาทิ พิธีเปิดงานกิจกรรมและภาพรวมการจัดงานภายในบูธ	ไม่น้อยกว่า 1 คน (วันพิธีเปิด)	-
5.4.2	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้จัดงาน (Exhibition Organizer) หรือ เจ้าของสถานที่จัดงาน	ไม่น้อยกว่า 1 คน	ไม่น้อยกว่า 1 คน
5.4.3	ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของผู้จัดงาน / ผู้ให้เช่าพื้นที่ พร้อมรับภาระการวางเงินค้ำประกันความเสียหายในการก่อสร้าง ตกแต่งบูธ และต้องรับผิดชอบค่าปรับที่เกิดขึ้น กรณีที่ไม่สามารถติดตั้งและตกแต่งบูธให้ทันกับเวลาที่ผู้จัดงาน / ผู้ให้เช่าพื้นที่ในทุกกรณี	ตามที่ธนาคาร / ผู้จัดงานกำหนด	ตามที่ธนาคาร / ผู้จัดงานกำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ให้บริการดำเนินโครงการงานต่างๆ ดังนี้

ชื่องาน		วันที่จัดงาน
1.	งาน Thailand InsurTech Fair 2022	7-9 ตุลาคม 2565
2.	งาน BOT Digital Finance Conference 2022	27 - 29 ตุลาคม 2565

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาจ้างกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้าง

8. เงื่อนไขการชำระเงิน*

ธนาคารจะจ่ายเงินงานจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงาน Thailand InsurTech Fair 2022 และงาน BOT Digital Finance Conference 2022 ให้แก่ ผู้รับจ้างโดยชำระเงินเป็นรายงวด รวม 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานแต่ละโครงการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบพัสดุดังกล่าวแล้ว โดยถือราคา (รวมภาษี) ตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1	เมื่อจัดงาน Thailand InsurTech Fair 2022 เรียบร้อยแล้ว
งวดที่ 2	เมื่อจัดงาน BOT Digital Finance Conference 2022 เรียบร้อยแล้ว

9. ค่าปรับ

คิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามงวดงานที่ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามระยะเวลาดำเนินการ

10. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงินงบประมาณ 640,000.-บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล ฝ่ายสื่อสารองค์กร อาคาร 1 ชั้น 2 เบอร์โทรศัพท์ 02-202-2759

13. เอกสารแนบท้ายประกอบการเสนอราคา

ภาคผนวก 1 แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1
ภาคผนวก 2 แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(ว่าที่ ร.ต.นิติ วิเศษประสิทธิ์)

หัวหน้าส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอภิญญา สุทธิศาสนกุล)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายณภัทร สอนเสริม)

พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์

ฝ่ายสื่อสารองค์กร