

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดทำคลิปวิดีโอโครงการ Super Employee Branding
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ธนาคารอาคารสงเคราะห์

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000.- บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 14 มี.ค. 2566

ให้กำหนดราคากลางจัดทำคลิปวิดีโอโครงการ Super Employee Branding
เป็นเงิน 1,819,000 บาท (-หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 80 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561
ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรืองานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นๆใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามข้อบังคับธนาคารฯ ฉบับที่ 80 ตามลำดับแล้ว เห็นว่าไม่สามารถใช้ราคาตาม
ลำดับ (1) , (2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคาตามที่อ้างอิง หรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรใช้ราคากลาง
ตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

- 4.1 บริษัท เพนนี่ เฮ้าส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- 4.2 บริษัท บีเบรฟเอนเตอร์เทนเมนท์ฮับ จำกัด
- 4.3 บริษัท หนูมานลอยลมฟิล์ม จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|-------|
| 5.1 นายดนัย เกิดมงคล | ประธานกรรมการ | |
| 5.2 นางสาวประภาภรณ์ ศรีมิ่ง | กรรมการ | |
| 5.3 นางสาวธนัชพร วงศ์วาสน์ | กรรมการและเลขานุการ | |

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
ในการจัดทำคลิปวิดีโอโครงการ Super Employee Branding

1. เหตุผลและความจำเป็น

ตามที่ฝ่ายสื่อสารองค์กรมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ส่งเสริม เผยแพร่ วางกลยุทธ์การสื่อสาร โดยการใช้สื่อโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของธนาคาร สอดคล้องตามนโยบายและสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์ของธนาคาร ตลอดจนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มพนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างต่อเนื่องทั่วถึง ทั้งนี้ ตามแผนปฏิบัติการของธนาคาร ในปี 2566 ได้กำหนดเป้าหมายให้ธนาคารเป็น The Best Housing Bank (Best : Digital Experience) โดยกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงาน SO5 ยุทธศาสตร์การบูรณาการ GRC และภาพลักษณ์องค์กรเพื่อความยั่งยืน ซึ่งตามยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์ 5.3 ยุทธศาสตร์ CSR และภาพลักษณ์องค์กร โครงการเชิงยุทธศาสตร์ SP33 โครงการยกระดับภาพลักษณ์องค์กรสู่ Super Brand เพื่อความยั่งยืนได้กำหนดให้มีการสร้าง Employee Branding ด้วยการสื่อสารที่ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานทั้งธนาคารเกิด Passion และความภูมิใจในการทำงาน เพื่อ Proud to be GHB และให้ความร่วมมือในการสื่อสารเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร โดยมีตัวชี้วัดคือ ระดับคะแนนความภูมิใจและพร้อมสนับสนุนการสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีให้ธนาคารของผู้ปฏิบัติงาน ธอส. ด้วยค่าเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ด้วยการจัดทำโครงการ Super Employee Branding สร้างภาพลักษณ์พนักงานถ่ายทอด Brand สู่ภายนอก

2. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับภาพลักษณ์องค์กรสู่ Super Brand เพื่อความยั่งยืน ให้ประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมาย สร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กรเกิด Passion มีความภูมิใจในการทำงาน ด้วยความทุ่มเท และเกิดเป็นความร่วมมือในการสื่อสารเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร รวมถึงส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธนาคารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดของงานจ้าง

4.1 ผลิตและจัดทำวิดีโอโครงการ GHBank Employee Branding ความยาวไม่น้อยกว่า 2-3 นาที หรือตามที่ธนาคารกำหนด

4.2 ทีมงาน ได้แก่ ผู้กำกับ ครีเอทีฟ โปรดิวเซอร์ ช่างภาพ ผู้ช่วยช่างภาพ ผู้ประสานงาน ทีมเสื้อผ้า ทีมอาร์ต

4.3 จัดทำสคริปต์ 12 ตอน

4.4 Video มีภาพ เสียงประกอบ และคำบรรยายการเล่าเรื่อง

4.5 อุปกรณ์ถ่ายทำที่มีคุณภาพ และทันสมัย

4.6 จัดหาอุปกรณ์ประกอบฉากตามความเหมาะสม

4.7 เสื้อผ้า เครื่องแต่งกายตามที่ธนาคารกำหนด

4.8 นักแสดงประกอบตอนละ 1-3 คน

4.9 ถ่ายทำที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

4.10 ถ่ายทำที่สาขาต่างจังหวัด 2 จังหวัด (เดินทางโดยเครื่องบิน)

4.11 ถ่ายทำที่สาขาต่างจังหวัด 4 จังหวัด (เดินทางโดยรถยนต์)

4.12 ตัดต่อ มิกซ์เสียง แต่งสีภาพ

5. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2566

6. เงื่อนไขการส่งมอบงานและตรวจรับพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดของงานจ้างข้อ 4 ที่ธนาคารกำหนด และดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 5 กำหนดส่งมอบงานเพียงครั้งเดียว โดยการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียดของงานที่ส่งมอบ พร้อมทั้งหลักฐานการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดของงานจ้างข้อ 4 นำส่งถึงคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อทราบและพิจารณา

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินงานจ้างผลิตคลิปวิดีโอในโครงการ โครงการ Super Employee Branding ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยชำระเงินเพียงครั้งเดียว ตามงานที่ผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานจ้างดังกล่าวแล้ว โดยถือราคา (รวมภาษี) ตามสัญญา

8. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงินงบประมาณรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไม่เกิน 2,000,000 บาท (-สองล้านบาทถ้วน-) (เฉพาะที่ใช้ในการจัดจ้างครั้งนี้)

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้างนั้น แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

11. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญาและให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

11.1 เงินสด

11.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

11.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

11.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

11.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจาก
ข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์
ที่จะยกเลิกการจ้าง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์สำนักงานใหญ่ ส่วนประชาสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร อาคาร 1 ชั้น 2
เบอร์โทรศัพท์ 02-202-1980 หรือ 2432 , 6917

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

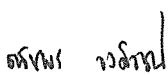
(นายดนัย เกิดมงคล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร
และรักษาการหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวประภาภรณ์ ศรีผิง)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวรัชพร วงศ์วาสน์)

พนักงานสัญญาจ้าง

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

