

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ทำงานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการจัดจ้างโครงการงาน “มหกรรมบ้านธนาคาร” ปี 2567 จังหวัดภูเก็ต @เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต, จังหวัดชลบุรี @เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา และจังหวัดเชียงใหม่ @เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหาร NPA ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3. วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณไม่เกิน 760,000. –บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ฝ่ายบริหาร NPA (88824) งบค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น – ส่งเสริมการตลาด รหัส 5253010027

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 4 เม.ย. 2567

เป็นเงิน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 749,203.98 บาท
(เจ็ดแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยสามบาทเก้าสิบแปดสตางค์)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามข้อบังคับฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์ โดยตรง พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้จากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของธนาคาร

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามข้อบังคับ 80 ตามลำดับแล้วเห็นว่าไม่สามารถใช้ราคากลางตาม (1), (2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคาตามที่อ้างอิง หรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด ดังนี้

- 5.1 บริษัท พอทูลาก้า อะเลท จำกัด
- 5.2 บริษัท อมิตี แอด จำกัด
- 5.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยาบีต

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่คณะผู้จัดทำราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

นางสาวชนิดา ทิพย์รัตน์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร NPA ประธาน

นายณรงค์ พลเสน ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการตลาดทรัพย์สิน กรรมการ

นายณัฐกิตต์ กล่ำเชย ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการตลาดทรัพย์สิน กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
การจัดจ้างโครงการงาน “มหกรรมบ้านธนาคาร” ปี 2567
จังหวัดภูเก็ต @เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต, จังหวัดชลบุรี @เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา และ
จังหวัดเชียงใหม่ @เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่

1.ความเป็นมา

ตามที่ฝ่ายบริหาร NPA ได้รับอนุมัติแผนการตลาดและการออกนุ้ขายบ้านมือสองของธนาคาร (Marketing Plan) ประจำปี 2567 เพื่อเป็นการเร่งระบายนทรัพย์สินรอกการขายของธนาคารให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้จดจำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์บ้านมือสองของธนาคาร ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธนาคารโดยปัจจุบันชมรมสินทรัพย์รอกการขายของธนาคารพาณิชย์ (ภายใต้สมาคมธนาคารไทย) ได้มีการประชุมลงมติจัดงาน “มหกรรมบ้านธนาคาร” ประจำปี 2567 กำหนดจัดงานจำนวน 3 ครั้ง ในเดือนพฤษภาคม เดือนกรกฎาคม และเดือนกันยายน

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชมรมสินทรัพย์รอกการขายของธนาคารพาณิชย์ (ภายใต้สมาคมธนาคารไทย)
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์บ้านมือสองของธนาคารฯ ให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าในพื้นที่
3. เพื่อเร่งระบายนทรัพย์สินรอกการขายของธนาคาร
4. เพื่อส่งเสริมธุรกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ บ้านมือสอง และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกับกลุ่มพันธมิตร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคารั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้น แต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอก ซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใด เป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบ อำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

5.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ รายละเอียดดังนี้

ธนาคารต้องการจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงาน "มหกรรมบ้านธนาคาร" ปี 2567 จังหวัดภูเก็ต @เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต, จังหวัดชลบุรี @เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา และจังหวัดเชียงใหม่ @เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ เพื่อให้ธนาคารสามารถเปิดบริการให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์ต่างๆ อาทิ บ้านมือสอง ธอส.และประชาสัมพันธ์ให้คำปรึกษาครบทุกช่องทางบริการรูปแบบใหม่ (NEW NORMAL) ของธนาคารให้แก่ผู้ประกอบการและผู้ร่วมงานในงานต่างๆ ตามรายละเอียดในตาราง ดังนี้

ลำดับ	โซน /สถานที่จัดงาน	วัน / ระยะเวลา	ขนาดพื้นที่
1	@เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต	3 – 5 พฤษภาคม 2567 3 วัน	15 ตรม.
2	@เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา	5 – 7 กรกฎาคม 2567 3 วัน	15 ตรม.
3	@เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่	27 – 29 กันยายน 2567 3 วัน	15 ตรม.

หมายเหตุ : วันเวลา และสถานที่ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามสถานการณ์การแพร่ระบาด. ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การจัดสรรพื้นที่จัดงานโดยรวมไม่เกิน 15 ตรม.

1. บูธธนาคารอาคารสงเคราะห์ : บ้านมือสอง ธอส. ฝ่าย NPA

ผู้ร่วมออกงาน ฝ่าย/สำนัก

1. ฝ่ายบริหาร NPA

2. ฝ่ายบริหารหนี้ภูมิภาค

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน
5.1	ส่วนผู้ให้บริการ	
5.1.1	สื่อประชาสัมพันธ์	
	- บ้ายบิลบอร์ด ขนาด 2.4 x4.8 ม. (รวมค่าเช่าพื้นที่)	2 บ้าย
	สื่อโฆษณาภายในศูนย์การค้า	
	- Poster	5 แผ่น
	- Cut Act Stand ขนาด 0.80x1.80 เมตร	2 ชุด
	- Facebook Central Chonburi	1 ครั้ง
	สื่อ Social Media	
	- เพจข่าวประชาสัมพันธ์ (ท้องถิ่น)	1 ครั้ง
	- เพจประชาสัมพันธ์ ThaiPR.net	1 โพสต์
	- วิทย์ท้องถิ่น (DJ พุดประชาสัมพันธ์ในรายการ)	3 วัน
	- Banner ขนาด 1.00*3.00 เมตร ติดตั้งตามแหล่งชุมชน	20 ผืน
	- ใบปลิว ขนาด A5 4 สี 2 หน้า	10,000 ใบ

- ทีมแจกใบปลิว	1 ทีม
- รถแห่ประชาสัมพันธ์ (รวมค่าผลิตโครงป้ายรถแห่และค่าผลิตสปอตรถแห่)	2 คัน
<u>งานผลิต ปรับปรุงโครงสร้างบูธ</u>	
ค่าผลิตโครงสร้างบูธใหม่ และปรับปรุงซ่อมแซม ประกอบด้วย	
- งานผลิต Logo Tower ขนาด 1.00x2.85 เมตร	1 บูธ
- งานผลิต Counter information	1 ชุด
- Lightbox แสดงภาพทรัพย์สิน ขนาด 0.85x2.00 เมตร	3 ชุด
- Display TV 55 นิ้ว สำหรับโชว์ทรัพย์สินไฮไลท์ หรือวีดีโอฟรีเซ็นต์	1 ชุด
- Counter Searching	1 ชุด
- ชุดโต๊ะ-เก้าอี้รับลูกค้า	1 ชุด
- ค่าติดตั้ง-รื้อถอนงาน	1 งาน
- ค่าติดตั้งพรม ขนาดพื้นที่ 15 ตรม.	1 งาน
- ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า-ค่าวางเมนไฟ Socket	1 บูธ
- ค่าขนส่ง-ค่าเดินทาง	1 งาน
<u>งานออกแบบ-ผลิต กราฟฟิค และ Inkjet</u>	
- INKJET สำหรับติดตั้งบอร์ดรายการทรัพย์สิน Backlit	6 ชุด
- Sticker Backlit ติดตั้ง Logo Tower	2 ชุด
- Sticker PVC ติดตั้ง Counter information	1 ชุด
<u>ค่าบุคลากร</u>	
- MC	1 คน
- สเตาฟ สำหรับแจกแบบสอบถาม	2 คน
- สเตาฟดูแลความเรียบร้อยภายในงาน	2 คน
<u>อุปกรณ์คอมพิวเตอร์-งานระบบ Internet</u>	
- คอมพิวเตอร์ทัชสกรีน ขนาด 21 นิ้ว	1 เครื่อง
- คอมพิวเตอร์ PC ขนาด 21 นิ้ว	1 เครื่อง
- Notebook	1 เครื่อง
- Printer (All-in-one)	1 เครื่อง
- ระบบ Internet/LAN	1 เครื่อง
<u>Light & Sound</u>	1 งาน

6.ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ให้บริการดำเนินโครงการงาน“มหกรรมบ้านธนาคาร” ปี 2567 จังหวัดภูเก็ต @เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต, จังหวัดชลบุรี @เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา และจังหวัดเชียงใหม่ @เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ ซึ่งจัดขึ้นระหว่าง จำนวน 3 ครั้ง ในเดือนพฤษภาคม เดือนกรกฎาคม และเดือนกันยายน 2567

7.การทำสัญญา

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ5..... ของมูลค่าสัญญา และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพที่นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคาร ภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจาก ข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8.เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินหลังจากผู้รับจ้างส่งมอบถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบพัสดุดังกล่าวแล้ว โดยถือราคา(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามใบเสนอราคา ดังนี้

งวดที่ 1 ส่งมอบงาน ภายในเดือนพฤษภาคม ปี 2567

งวดที่ 2 ส่งมอบงาน ภายในเดือนกรกฎาคม ปี 2567

งวดที่ 3 ส่งมอบงาน ภายในเดือนกันยายน ปี 2567

9.วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณไม่เกิน 760,000.-บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2567 ฝ่ายบริหาร NPA (88824) งบค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น – ส่งเสริมการตลาด รหัส 5253010027

10.หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกใช้เกณฑ์ราคาประกอบข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นน้ำหนักรวมร้อยละ 100 โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

10.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและคุณภาพ น้ำหนักรวม ร้อยละ 60 ประกอบด้วย

10.1.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนองาน: 5 คะแนน

- มีผลงานการออกแบบงานโครงสร้างบุธหรืองาน Exhibition ภายในระยะเวลา 5 คะแนน
ไม่เกินกว่า 3 ปี ซึ่งมีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า 350,000.-บาท

10.1.2 แผนการดำเนินงาน (Work Plan) และกรอบระยะเวลา (Time Frame): 10 คะแนน

- กำหนดแผนงานและขั้นตอนการผลิตมีรายละเอียดครบถ้วน ชัดเจน 5 คะแนน
- สามารถวางแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดการจัดงาน 5 คะแนน

10.1.3 การออกแบบสถาปัตยกรรมและเทคโนโลยี: 35 คะแนน

- ศิลปะการออกแบบที่สวยงาม มีความโดดเด่น 10 คะแนน
- สถาปัตยกรรม: การจัดสรรบริเวณที่ว่างให้สัมพันธ์กันของส่วนต่าง ๆ 5 คะแนน
- การจัดรูปทรงทางสถาปัตยกรรมให้เหมาะสมกับประโยชน์ใช้สอยและสิ่งแวดล้อม 5 คะแนน
- การเลือกใช้วัสดุให้เหมาะสมกลมกลืน 5 คะแนน
- เทคโนโลยี นวัตกรรม ระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต 10 คะแนน

10.1.4 ประโยชน์ใช้สอย (Function): 25 คะแนน

- การจัดวาง Floor Plan ได้เหมาะสมกับการให้บริการ 15 คะแนน
- เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ภายในบุธ รองรับตามที่ธนาคารกำหนด 10 คะแนน

10.1.5 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์การออกแบบ (Stage): 25 คะแนน

กิจกรรมและมัลติมีเดีย

- ออกแบบและติดตั้งระบบ แสง สี เสียง พร้อมทั้งจัดหาเครื่องเสียง ดนตรี 15 คะแนน
ในการประกอบกิจกรรมภายในบุธ
- ออกแบบกิจกรรมที่มีความเชื่อมโยง และสร้างความสนใจให้แก่ผู้ชมงาน 10 คะแนน

10.2 ข้อเสนอทางราคาที่ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักรวม ร้อยละ 40

10.3 การพิจารณาคัดเลือกพิจารณาคะแนนรวม (10.1 + 10.2) ผู้ได้คะแนนสูงสุดจะได้รับการ
คัดเลือก

11. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับให้คิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.01 บาท ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหาร NPA (อาคาร 1 ชั้น 8) เบอร์ติดต่อ 02-202-1315

13. เอกสารแนบท้ายประกอบการเสนอราคา

ภาคผนวก 1	แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1
ภาคผนวก 2	แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2


ลงชื่อ.....(ประธานกรรมการ)

(นางสาวชนิดา ทิพย์รัตน์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร NPA


ลงชื่อ.....(กรรมการ)

(นายณรงค์ พลแสน)
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการตลาดทรัพย์สิน
ฝ่ายบริหาร NPA


ลงชื่อ.....(กรรมการและเลขานุการ)

(นายณัฐกิตต์ กล้าเชย)
ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนการตลาดทรัพย์สิน
ฝ่ายบริหาร NPA

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

☐ 1. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวนแผ่น

☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวนแผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวนแผ่น

☐ 2. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล☐ (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวนแผ่น

☐ (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น

- ☐ 3. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวนแผ่น
- ☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาทะเบียนสมรส จำนวนแผ่น
- ☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ควบคุม
 - ☐ มีผู้ควบคุม จำนวนแผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - สำเนาทะเบียนบริษัทมหาชน จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวนแผ่น

☐ 4. อื่นๆ (ถ้ามี)

- ☐ จำนวน
.....แผ่น
- ☐ จำนวน
.....แผ่น
- ☐ จำนวน
.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- ☐ 1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน
แผ่น
- ☐ 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้
บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน
แผ่น
- ☐ 3. หลักประกันการเสนอราคา จำนวน
แผ่น
- ☐ 4. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
4.1 จำนวน
แผ่น
4.2 จำนวน
แผ่น
- ☐ 5. อื่นๆ (ถ้ามี)
5.1 จำนวน
แผ่น
5.2 จำนวน
แผ่น
5.3 จำนวน
แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตำแหน่ง.....ประทับตรา (ถ้ามี)