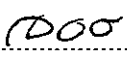
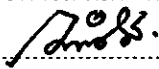
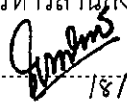


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสุขาภิบาล 1
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 585,000 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) 22 มี.ค. 2567 เป็นเงิน 580,000 บาท
5. แหล่งที่มาราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 ราคาที่มาตรฐานสำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
 - 5.2 ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
6. รายชื่อผู้กำหนดราคากลาง
 - 6.1 นายทวีศักดิ์ ศรีวิภาสสิทธิ์ ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
สถาบันกอาวโส 19 มี.ค. 67
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
 - 6.2 นายกันต์ บำรุงศิริ ลงชื่อ  กรรมการ
วิศวกร 18 มี.ค. 67
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
 - 6.3 นายโชคอำนวย บรรพบุตร ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
วิศวกร 18/3/67
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลำดับ	แหล่งที่มา	หมายเหตุ
1	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานี้พื้นฐาน (สพฐ.)	
2	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	
3	บริษัท วันสต็อกโฮม จำกัด	
4	บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)	
5	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

Doi

(นายทวีศักดิ์ ศรีวิภาสดี)

สถาปนิกอาวุโส

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ กรรมการ

Doi

(นายกานต์ บำรุงศิริ)

วิศวกร

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

Doi

(นายโชคอำนวย บรรพบุตร)

วิศวกร

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุนซ่อมแซมอาคารสำนักงาน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสุขาภิบาล 1

1.ความเป็นมา

เนื่องด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสุขาภิบาล 1 มีความประสงค์ที่จะดำเนินซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ได้แก่ 1.งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ชั้น 1 และชั้น 2 เนื่องจากมีสภาพเก่าชำรุดจากการใช้งานมานาน และ 2.งานซ่อมแซมทาสีผนังภายนอกอาคารสำนักงาน เนื่องจากสีมีสภาพเก่าเสื่อมสภาพหลุดลอกจากการใช้งานมานาน

2. วัตถุประสงค์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดจ้างงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสุขาภิบาล 1

3. คุณสมบัติคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ มีดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศการจ้างราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างราคาค้างนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

๑๐๐



4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

5. รายละเอียดของงาน

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน สาขา สุขุมวิท 1 มีรายละเอียดของงานดังนี้

5.1 งานทาสีผนังภายนอกอาคารสำนักงาน

- งานขัดล้างผิวผนังเก่าภายนอกอาคารด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (ไม่ต่ำกว่า 120 bar)
- งานซ่อมแซมรอยแตกร้าวและขัดล้างทำความสะอาดบริเวณที่มีรอยแตกร้าวก่อนทาสี
- งานทาสีภายนอกอาคารสำนักงานด้วยสีชนิดทาภายนอก (5.2.1)
- งานทาสีรั้วเหล็ก ด้วยสีน้ำมัน (5.2.2)

/ 5.2 ชนิดผลิตภัณฑ์.....

5.2 ชนิดผลิตภัณฑ์สีที่ใช้

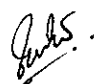
5.2.1 สีภายนอกสำหรับผิวปูนฉาบทั่วไป (ACRYLIC EMULSION SHEEN FINISHED)

ผลิตภัณฑ์	TOA	DULUX	JOTUN	CAPTAIN	SISSONS PAINT	อื่นๆ
ชั้นที่ 1 (สีรองพื้น)	TOA CONTACT PRIMER	DULUX MASEAL MASONRY SEALER (A200-743)	JOTASHIELD PRIMER	CAPTAIN CONTACT PRIMER	SISSONS WALL SEAL	หรือเทียบเท่า
ชั้นที่ 2 ชั้นที่ 3 (สีทับหน้า)	TOA SHIELD-1 NANOSILICONE (SHEEN)	DULUX WEATHER SHIELD H2O GUARD (SHEEN)	JOTASHIELD (SHEEN)	PARASHIELD (SHEEN)	SISSONS ACRYLIC EXTRA SHIELD	หรือเทียบเท่า

5.2.2 ผลิตภัณฑ์สีน้ำมัน

ผลิตภัณฑ์	TOA	DULUX	JOTUN	CAPTAIN	SISSONS PAINT	อื่นๆ
สีชั้นที่ 1 (สีรองพื้น)	TOA GLIPTON	DULUX Gloss Finish	JOTUN GARDEX PREMIUM ENAMEL	CAPTAN HIGH GLOSS ENAMEL	SISSONS TUNGOLAC ENAMEL	หรือ เทียบเท่า
สีชั้นที่ 2 (สีทับหน้า)	TOA GLIPTON	DULUX Gloss Finish	JOTUN GARDEX PREMIUM ENAMEL	CAPTAN HIGH GLOSS ENAMEL	SISSONS TUNGOLAC ENAMEL	หรือ เทียบเท่า

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างต้องใช้สีชนิดเดียวกัน(สีที่ได้รับอนุมัติ)ทั้งโครงการ



/5.3 การติดตั้ง...

5.3 การติดตั้งนั่งร้าน,การใช้กระเช้าและการแขวนรอยตัว และการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทั้งหมด จะต้องป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย ต่อบุคคลและทรัพย์สินของทางธนาคารฯ ถ้าเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทุกกรณี

5.4 งานปรับปรุงห้องน้ำ

- งานรื้อถอนสุขภัณฑ์เดิมพร้อมชนทั้ง
- งานเปลี่ยนสุขภัณฑ์ตามแบบรูปที่กำหนด

5.5 คุณลักษณะของงานรายละเอียดตามแบบรูป ที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ ต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์เป็นวัสดุที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดวัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

6. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดเวลาดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งวันให้เริ่มทำงาน แล้วแต่กรณี

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาจ้างภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราฟที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างและพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน



๐๐๐๐

/8.เงื่อนไข.....

8. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดของงานในงวดนั้นๆ รายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงแล้วเสร็จ สะสมในอัตราร้อยละ 60 ของมูลค่างานตามสัญญาจ้าง ภายใน 40 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญาจ้าง

งวดที่ 2 (สุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้าง รวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อยพร้อมส่งมอบพื้นที่ ให้ธนาคารฯ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญาจ้าง

9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 585,000 บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เฉพาะที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

10.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อฯ ให้พิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

10.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๐๐๐๐ /14.ข้อกำหนด...

14. ข้อกำหนด/ปฏิบัติการเข้าทำงานในพื้นที่ของธนาคาร ดังนี้

14.1 ให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนงานและกำหนดการเข้าทำงานให้ธนาคารพิจารณาก่อนดำเนินการพร้อมติดป้ายพื้นที่ปรับปรุงและแผนการปรับปรุงไว้หน้าพื้นที่ปรับปรุงดังกล่าว

14.2 วันจันทร์ – ศุกร์ สามารถเข้าดำเนินการได้ ตั้งแต่เวลา 8.30 น. – 20.00 น. รายละเอียดดังนี้

- 8.30 น. – 17.00 น. สามารถทำงานที่ไม่มีเสียง, ไม่มีกลิ่น, ไม่มีฝุ่นและไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก และระบบสื่อสารของธนาคาร รวมถึงผลกระทบต่อการให้บริการต่างๆภายในธนาคาร

- 17.00 น. – 20.00 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

14.3 วันเสาร์ – อาทิตย์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่ 9.00 น. – 17.00 น.สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

14.4 หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานที่เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ 12.2, 12.3 ต้องขออนุญาตธนาคาร ก่อนดำเนินการ

14.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าทำงานในพื้นที่ของธนาคารอย่างเคร่งครัดตามเอกสารแนบ หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางธนาคารสามารถสั่งให้หยุดงานได้ โดยผู้รับจ้างจะขอเป็นเหตุในการขยายเวลาไม่ได้

15.เอกสารแนบท้าย

15.1 แบบและรายการประกอบแบบ

15.2 ข้อตกลงเงื่อนไขข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่อาคาร

16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ชั้น 4 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โทร.02-202-1529 โทรสาร 02-643-1254

ลงชื่อ ๐๐๐ประธานคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

(นายทวีศักดิ์ ศรีวิภาสสถิตย์)

๒๑ ๖๖ ๖๗

สถาปนิกอาวุโส

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ ๐๐๐กรรมการ ลงชื่อ ๐๐๐กรรมการและเลขานุการ

(นายกันต์ บำรุงศิริ)

(นายโชคอำนวย บรรพบุตร)

วิศวกร

วิศวกร

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา



GHB

GOVERNMENT HOUSING BANK
OFFICE ADMINISTRATION DEPARTMENT
BUILDING AND MAINTENANCE DIVISION

- INTERIOR DESIGN
- SIGNAGE SYSTEM
- ELECTRICAL SYSTEM
- AIR CONDITIONING & VENTILATION SYSTEM
- FIRE PROTECTION SYSTEM

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขา สุขุมวิท 1



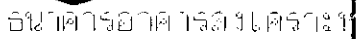
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Symbol	Description	Scale
1.0	LEGENT	
GHB_01	LIST OF DRAWING 1	NTS.
GHB_02	รายการประกอบแบบ 1	NTS.
GHB_03	รายการประกอบแบบ 2	NTS.
GHB_04	รายการประกอบแบบ 3	NTS.
GHB_05	รายการประกอบแบบ 4	NTS.
2.0	PLAN	
GHB_06	แปลนทาสีผนังภายนอกอาคาร 1	1:150
GHB_07	แปลนทาสีผนังภายนอกอาคาร 1 และอาคาร 2	1:150
GHB_08	แปลนทาสีผนังภายนอก ชั้น 2 อาคาร 2	1:150
GHB_09	แปลนทาสีด้านข้างผนังภายนอก อาคาร 2	1:150
GHB_10	แปลนทาสีด้านข้างผนังภายนอก อาคาร 2	1:150
GHB_11	แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 1	1:25
GHB_12	แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1	1:25
GHB_13	แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 2	1:25
3.0	งานระบบไฟฟ้า	
GHB_14	รายละเอียดประกอบแบบระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 1	NTS.
GHB_15	รายละเอียดประกอบแบบระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 2	NTS.
GHB_16	งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1	1:25
GHB_17	งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 1	1:25
GHB_18	งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 2	1:25
GHB_19	รายละเอียดการติดตั้งอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 1	NTS.
GHB_20	รายละเอียดการติดตั้งอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 2	NTS.

[illegible][illegible]

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสาขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

สารบัญ

มาตราส่วน

ข้อและระเบียบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชติอานันท์ ปุณณิศา
ท่านะบรรณาธิการ
นายกมล ปาณิก

[Handwritten signatures]

	
แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_01	20

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

การดำเนินงานตกแต่งทั่วไป

การเตรียมงานของผู้รับเหมา

- 1.1 สำรวจสถานที่ที่จะทำการตกแต่งรวมทั้งตรวจสอบวัดขนาดต่างๆโดยละเอียด เพื่อเป็นข้อมูลในการตกแต่งรวมทั้งตำแหน่งอุปกรณ์ไฟฟ้า ปรับอากาศ และท่อน้ำต่างๆ
- 1.2 จัดหาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การตกแต่ง ช่างเทคนิค ช่างฝีมือ และแรงงานตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆให้เพียงพอสำหรับการตกแต่งตามรูปแบบและรายการให้เสร็จสมบูรณ์ทันเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้าง
- 1.3 ดำเนินการและเตรียมงาน เพื่อให้ได้มาเพื่อกระแสไฟฟ้า หรืออื่นๆตามความจำเป็นในการประกอบการตกแต่ง
- 1.4 หาผู้หางานในการปฏิบัติงาน เพื่อมิให้เป็นภาระบนต่อการทำงานของบุคคลข้างเคียง หรือผู้รับเหมารายอื่น เช่น การเก็บรักษาวัสดุตกแต่ง การเก็บกวาดสิ่งปฏิกูล หรือเศษวัสดุเหลือใช้ และการรักษาความสงบ

การประสานงานกับผู้รับเหมารายอื่น

ผู้รับเหมาต้องให้ความยินยอมและให้ความร่วมมือในการติดตั้ง หรือตกแต่งแก่ผู้รับเหมารายอื่นที่ปฏิบัติงานอันไม่รวมในการตกแต่งภายใน และให้มีโครงการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามโครงการนั้น เช่น งานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า โทรศัพท์ และงานด้านสุขาภิบาล หรืองานที่ต้องเนื่องกันจนแล้วเสร็จ และสามารถให้การได้ตั้นจนเป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้างและผู้ออกแบบ

การจัดโปรแกรมงาน

ผู้รับเหมาต้องจัดโปรแกรมงานนำเสนอต่อผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างภายใน 1 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเซ็นสัญญาให้ดำเนินการตกแต่งภายใน ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- 1.1 เวลาเริ่มงานตกแต่ง
- 1.2 เวลาการจัดหาวัสดุก่อสร้างและวัสดุอุปกรณ์
- 1.3 การเตรียมงานที่โรงงานและชั่วโมงการทำงาน
- 1.4 ระยะเวลาการติดตั้งที่สถานที่ของงานแต่ละชนิด
- 1.5 เวลาแล้วเสร็จของงานตกแต่งทั้งหมด

ในกรณีที่จะต้องทำงานในเวลากลางคืน จะต้องขออนุญาตจากผู้ว่าจ้างและเจ้าของอาคารก่อน

ผู้รับเหมาช่าง

ในกรณีที่งานตกแต่งทั้งหมดจะต้องใช้ช่างและผู้รับเหมา หรือผู้ชำนาญด้านฝีมือหรือเทคนิคพิเศษหากปรากฏว่าช่างของผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่างไม่มีฝีมือหรือความสามารถไม่เหมาะสมกับงานหรือเป็นผู้มีความประพฤติไม่เรียบร้อย ผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของช่างหรือผู้รับเหมาทุกกรณี

สวัสดิการและความปลอดภัย

ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง การบาดเจ็บหรือเสียชีวิตอันเกิดจากอุบัติเหตุในการตกแต่งของผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือช่างและคนงานผู้รับเหมา ตลอดจนต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และการปฐมพยาบาล และสวัสดิการให้คนงานตามสมควร

การโฆษณา

ห้ามติดตั้งแผ่นป้ายโฆษณาใดๆก่อนที่จะได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบและเจ้าของอาคาร

การควบคุมบุคคลภายนอก

ผู้รับเหมาต้องควบคุมบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตกแต่ง เข้ามาบริเวณที่ทำการตกแต่งเป็นอันตรายและจะต้องรับผิดชอบ

ผู้คุมงาน

ผู้รับเหมาจะต้องจ้าง หรือแต่งตั้งหัวหน้าคุมงานตกแต่ง หรือผู้รับผิดชอบงาน เพื่อเป็นตัวแทนรับผิดชอบงานทุกชนิดของผู้รับเหมาทั้งด้านโรงงาน และการติดตั้งที่สถานที่ตกแต่งในกรณีที่มีข้อความผิดพลาดสงสัยใดๆขณะที่ผู้รับเหมาไม่อยู่ หัวหน้าคุมงานจะต้องเป็นผู้ที่สามารถเข้าใจในแบบและการตกแต่งเป็นอย่างดี หากพบว่าหัวหน้าคุมงานผู้นั้นไม่มีประสิทธิภาพหรือความสามารถในการทำงานและการปฏิบัติงานอันจะทำให้เกิดผลเสียหายกับงาน ผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนหัวหน้าคุมงาน

การตรวจงาน

เจ้าของ ผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบ หรือผู้แทนออกแบบ มีสิทธิตรวจและดูความคืบหน้าของงานระหว่างการดำเนินงานตกแต่งทั้งที่โรงงานและสถานที่ทำการตกแต่งตลอดเวลา เพื่อตรวจสอบและวัดผลการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยผู้รับเหมาต้องแสดงสถิติของการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามความเป็นจริงตั้งแต่เริ่มลงมือก่อสร้างจนกระทั่งงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ อีกทั้งการอำนวยความสะดวกในการตรวจงานในสถานที่ต่างๆ

ในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งที่กำหนดให้ตามแบบ และรายการไม่สามารถที่จะหาได้ในท้องตลาดผู้รับเหมาต้องทำหนังสือขอเทียบเท่าวัสดุ พร้อมหลักฐาน เหตุผลและหนังสือรับรองของคุณภาพที่เทียบเท่ากับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย20ตรวจสอบจำนวนว่ามีมากพอที่จะเพื่อทันกับการประกอบและการดำเนินงานตามสัญญาที่กำหนดไม่ว่าวัสดุนั้นจะสั่งซื้อภายในประเทศหรือต่างประเทศ หากการดำเนินการสั่งซื้อล่าช้าด้วยเหตุผลใดๆก็ตามผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อทุกกรณีโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

การใช้วัสดุเทียบเท่า และการใช้วัสดุอื่นแทน

ในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งที่กำหนดให้ตามแบบ และรายการไม่สามารถที่จะหาได้ในท้องตลาดผู้รับเหมาต้องทำหนังสือขอเทียบเท่าวัสดุ พร้อมหลักฐาน เหตุผลและหนังสือรับรองของคุณภาพที่เทียบเท่ากับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย

เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะใช้ได้ ในการยื่นขอการเทียบเท่าให้เสนอวัสดุให้มากกว่าหนึ่งรายการ เพื่อจะได้เทียบคุณภาพได้ตามความประสงค์ และระยะเวลาที่เสียไปในการเทียบเท่านี้ ผู้รับเหมาจะต้องเป็นเหตุในการต่อสัญญาไม่ได้ และการขอเทียบเท่านั้น หากวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ขอเทียบเท่าราคาต่ำกว่าวัสดุที่กำหนดไว้ในแบบและรายการ ผู้รับเหมายินดีที่จะให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของหักเงินในส่วนของราคาวัสดุที่ขาดไป เมื่อมีการจ่ายเงินในงวดต่อไป หรือถ้าหากราคาสูงกว่าเดิม ผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มจากเดิมไม่ได้ ฉะนั้นในการขอวัสดุเทียบเท่า หรือใช้วัสดุแทนให้วัสดุที่มีราคาและคุณภาพใกล้เคียงกับวัสดุที่กำหนดไว้ในแบบและรายการ

แบบและรายการตกแต่งภายใน

แบบและรายการตกแต่ง รายละเอียดในงานนี้ทั้งหมดผู้รับเหมาจะนำไปใช้ในงานอื่นไม่ได้ และผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะเรียกร้องแบบและรายละเอียดในการตกแต่งคืนเมื่องานตกแต่งทั้งหมดได้สิ้นสุดลง

การรักษาแบบและรายการ

ผู้รับเหมาต้องรักษาแบบและรายการตกแต่งให้อยู่ในสภาพที่ดีโดยครบถ้วน 1 ชุด เก็บไว้ในสถานที่ตกแต่งหรือโรงงานที่จะทำการประกอบงานตกแต่งตลอดเวลา เพื่อให้ผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา รวมทั้งแบบการแก้ไข การเปลี่ยนแปลงครั้งสุดท้ายเพื่อใช้ประกอบการตรวจงาน

ข้อขัดแย้งในแบบและรายการ

ในการปฏิบัติการหรือการดำเนินการตกแต่ง หากมีข้อขัดแย้งหรือประสพปัญหาอันเป็นข้อขัดข้องในวิธีปฏิบัติงานอันเกิดจากแบบและรายการตกแต่ง ให้ผู้รับเหมาแจ้งต่อผู้ออกแบบเพื่อพิจารณาทันทีก่อนที่จะลงมือดำเนินการต่อไปตามที่กำหนดไว้ โดยต้องไม่ถือว่าเป็นการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบและรายการแต่อย่างใด

ระยะและมาตรฐานต่างๆ

ในการตกแต่งทั่วไป ผู้รับเหมาจะต้องมีการกำหนดให้ตรวจสอบระยะของอาคารและของเดิมที่จะนำมาใช้ รวมทั้งขนาดและมาตรฐานส่วนต่างๆที่ปรากฏในแบบก่อสร้างและยึดถือตัวเลขที่ระบุไว้เป็นสำคัญการวัดจากแบบโดยตรงอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้ ถ้ามีข้อสงสัยให้สอบถามจากผู้ออกแบบก่อนลงมือตกแต่งทุกครั้งจะต้องมีการวางผังการกันผนังและแนวตกแต่งต่างๆก่อนการดำเนินการทั้งหมด

การเปลี่ยนแปลงในการตกแต่ง

ผู้ว่าจ้างและผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะสั่งเปลี่ยนรายละเอียดอุปกรณ์การตกแต่งเพิ่มเติมเพื่อให้ได้มาซึ่งงานที่สมบูรณ์โดยการเปลี่ยนแปลงนี้ไม่ได้ทำให้ราคาค่าก่อสร้างสูงขึ้นกว่าเดิม

การตกแต่งที่ไม่ตรงกับแบบและรายการ

ในกรณีที่มีการตรวจพบว่า ผู้รับเหมาทำการก่อสร้างไม่ถูกต้องตามแบบแปลนและรายละเอียดหรือรายการเจ้าของผู้ว่าจ้างหรือผู้ออกแบบมีสิทธิให้ ผู้รับเหมาทำการแก้ไขให้ถูกต้องทันที โดยผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือต่อสัญญาไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

การเสนอแบบขยายเท่าของจริง

ก่อนที่งานตกแต่งจะดำเนินการ ผู้รับเหมาต้องเสนอแบบขยายเท่าของจริงแก่ผู้ออกแบบพิจารณาอนุมัติ โดยเฉพาะงานเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว งานป้าย ฯลฯ หรืองานที่ต้องการความประณีต ทั้งนี้หากผู้รับเหมาได้ดำเนินการไปก่อนโดยการขอ และมีผลเสียแก่งานตกแต่งผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะสั่งระงับหรือแก้ไข โดยผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้

การเสนอตัวอย่างวัสดุ

วัสดุที่มีรูปร่างลักษณะผิว สี ลวดลาย ที่ก่อให้เกิดความแตกต่างทางด้านความสวยงาม ผู้รับเหมาต้องส่งรูปแบบหรือวัสดุตามตัวอย่างให้ผู้ออกแบบเลือกและกำหนดให้ก่อนนำไปดำเนินการเสมอ ถ้าผู้รับเหมาดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับความเห็นชอบให้มาเปลี่ยนทันที การส่งมอบงาน

ก่อนส่งมอบงาน ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามนี้

1. ทำความสะอาดสถานที่
2. การจัดงานเฟอร์นิเจอร์
3. ติดตั้งเครื่องประดับต่างๆรวมทั้งงานด้านกราฟฟิค รูปติดผนัง รูปปั้น ฯลฯ ตามตำแหน่งที่ได้กำหนด
4. ฤดูแล้ง
5. ฤดูแล้ง
6. งานกระจกทั้งหมด

ใช้น้ำยาล้างกระจกและทำความสะอาดก่อนการส่งมอบงาน รวมทั้งประตู หน้าต่าง หรือกระจกอื่นๆที่มีอยู่เดิม การทำงานตกแต่งพื้น ผนัง และฝ้าเพดาน ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมอุปกรณ์ต่างๆและดำเนินงานด้วยช่าง ที่ชำนาญ มีความสามารถและทำงานด้วยความประณีต หากงานที่ปรากฏไม่เรียบร้อยหรือไม่ประณีต ผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับเหมาหรือทำใหม่ให้เรียบร้อยจนเป็นที่พอใจ และด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับเหมาเอง และจะต้องเป็นเหตุให้ต่ออายุก่อสร้างเพิ่มขึ้นได้



สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายการประกอบแบบ 1

มาตรฐาน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_02	20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

1.งานตกแต่งพื้น

1.1 พื้นหินอ่อน

การเตรียมผิวพื้น

สกัดพื้นเดิมให้ขรุขระ ภาคน้ำทำความสะอาดแล้วเทปูนปรับให้ได้แนวหรือระดับเมื่อปูนทรายยังหมาดๆ

เริ่มแข็งตัวให้โรยปูนซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่วกัน แล้วทิ้งแห้งสนิท

การปูหินอ่อน

ต้องทำความสะอาดพื้นปูนซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่วกัน แล้วทิ้งให้พื้นแห้งสนิท

การปูหินอ่อน

ต้องทำความสะอาดพื้นที่ที่จะปูให้เรียบร้อย การปูต้องให้แนวตรง วัดแนวรอยต่อหินอ่อนให้เรียบร้อย

แล้วต้องปูให้ผิวเรียบเสมอกันและได้ระดับตามต้องการ การตัดให้ใช้เครื่องมือ แนวของหินอ่อน จะ

ต้องขนานกับผนังหรือด้านหนึ่งจะต้องกดเคาะให้แผ่นหินแนบสนิท และทิ้งให้ปูนทรายแห้งตัว

แล้วจึงสกัดเศษปูนที่ติดบนแผ่นหินอ่อน เมื่อปูเสร็จแล้วต้องเช็ดทำความสะอาดแล้วขัดพื้นให้เรียบร้อย

1.2 พื้นพรม

การเตรียมผิวพื้น

พื้นปูนจะต้องปรับให้เรียบและทำความสะอาดผิวให้เรียบร้อย การปูพรมจะต้องชิงให้ตึงและยึดติดกับ

ไม้หมากโดยรอบพื้นที่ การต่อพรมจะต้องเย็บต่อให้เรียบไม่เห็นรอย และเมื่อปูเรียบร้อยแล้วจะดูดฝุ่น

ทำความสะอาดขนพรมให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

1.3 พื้นกระเบื้องยาง

การเตรียมผิวพื้น

สกัดพื้นเดิมให้ขรุขระภาคน้ำทำความสะอาด ภาคน้ำปูนให้ชุ่มทั่วพื้นจึงเทปูนทรายส่วนผสมซีเมนต์ 1

1 ส่วน ทรายหยาบร่อนตะแกรง 3 ส่วน ปรับให้ได้แนวหรือระดับ เมื่อปูนทรายหยาบๆ เริ่มแข็งตัวให้

โรยผงซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่ว ขัดแต่งผิวหน้าด้วยเกียงเหล็กหรือเครื่องมือขัดผิวจนเรียบเสมอกัน

แล้วทิ้งให้พื้นแห้งสนิทไม่น้อยกว่า 15 วัน

2. งานตกแต่งผนัง

2.1 การกรุวอลเปเปอร์

ผสมส่วนกรุวอลเปเปอร์จะต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อยด้วยแปลงลวด และโปะผิวให้เรียบ

เสมอใบในกรณีที่มีผนังเดิมเป็นผนังทาสี จะต้องลอกสีเดิมออกก่อน ทำความสะอาดให้เรียบร้อย

และจะต้องหัวสนิทก่อนการติดตั้ง การติดตั้งวอลเปเปอร์ต้องใช้การอย่างดี การทากาวจะต้อง

สม่ำเสมอทุกพื้นผิว เมื่อติดตั้งแล้ว ผิวจะต้องเรียบสม่ำเสมอปราศจากรอยต่อและรอยเปื้อน ทั้งนี้

ผู้รับเหมาจะต้องระมัดระวังมิให้รอยเปื้อนของกาวไปยังส่วนอื่น

2.2 งานไม้ทั่วไป

ทั้งหมดหมายถึงงานไม้ต่างๆไม่ว่าจะเป็นประตูหน้าต่าง พื้น ผนัง คิวไม้ และบัวต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

ชนิดของไม้

ไม้ที่ใช้ในการตกแต่ง ส่วนที่เป็นโครงภายในหรือที่สามารถมองเห็นจากภายนอกได้ใช้ไม้ยางหรือไม้ยืมโครงภายในที่ระบุให้

ใช้ไม้แดง ไม้สัก ไม้มะค่า ไม้เต็ง ไม้รัง ไม้ตะเคียนทอง และไม้ทั้งหมดจะต้องสามารถย้อมสีให้เป็นสีเดียวกันได้ ไม่มีรู โพง

ปิตอง แดกร้าว มีตำหนิ หรือกระที่ไม้ ฯลฯ

ขนาดของไม้

ขนาดที่ระบุในแบบและรายการหรือขนาดของไม้ที่ยังไม่ได้ไลเรียบ และการนำไม้ไลเรียบทั้งหมดมาใช้ขนาดต้องไม่เล็กกว่าที่

ระบุเกิน 4 มม. และไม้ท่อนใดที่มีน้ำหนักรวหรือเนื้อหุห้ามนำมาใช้เด็ดขาด

การยึดโครงหรือการติดตั้ง

โครงไม้ต้องตั้งแนวให้ไ้ระดับและได้ฉากทั้งแนวตั้งแนวนอน โดยใช้เชือกซึ่งทดสอบความเรียบร้อยของผนังและปรับแนวก่อน

การยึดโครงกับผนังปูนหรือคอนกรีตระยะห่างไม่เกินกว่า 0.40 ม. ก่อนตอกให้เจาะรูนำแนวก่อนที่จะตอกและส่งหัวตะปูให้

ก่อน การยึดผิวกรวอิวน้ำในกรณีที่ยึดกับผนังปูนหรือคอนกรีตให้ยึดด้วยตะปูเกลียวโดยเจาะรูทะลุเนื้อไม้ลงไปในผนังหรือ

การกรุไม้ผิวหน้า

วัสดุต่างๆที่กำหนดไว้ในรูปแบบ เช่น ไม้ขัดสัก ไม้ขัดยาง ไม้ขั้มบอร์ดี กระเบื้อง ให้ใช้วัสดุอย่างดี่ที่ผลิตจากโรงงานที่มี

มาตรฐานเทียบเท่าของบริษัทไม้ขัดไทยบางนา จำกัด และบริษัทค้าวัสดุก่อสร้าง นอกจากจะระบุเป็นอย่างอื่น และเป็นของไม่

มีตำหนิ หรือแดกร้าวและไม้ที่ใช้ผิวนอกต้องจัดทำบัวและหัวร้อนต่างๆตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้ ก่อนนำไปประกอบ

ให้ได้รับการตรวจจากผู้ออกแบบ

ก่อน การยึดผิวกรวอิวน้ำในกรณีที่ยึดกับผนังปูนหรือคอนกรีตให้ยึดด้วยตะปูเกลียวโดยเจาะรูทะลุเนื้อไม้ลงไปในผนังหรือ

คอนกรีตเดิมฝังทุก ทึ.วี.ซี. ระยะห่างไม่เกินกว่า 0.40 ม. และเจาะรูสำหรับซ่อนหัวตะปูเกลียว 10 มม. ลึกประมาณ 1 ใน 3

ส่วนของความหนาของเนื้อไม้ยึดติดกับตะปูเกลียวจนแน่น ขัดหัวตะปูเกลียวด้วยไม้ชนิดเดียวกันด้วยการให้สนิท และมีเสี้ยน

กลมกลืนกันห้ามอุดรูเหล่านี้ด้วยวัสดุคนละชนิด นอกจากจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น สำหรับการกรววัสดุหน้ากับโครงไม้ให้ทุบหัว

ตะปูจนมีจะตอก ระยะการตอกไม่เกินกว่า 0.20 ม. หลังจากตอกตะปูแล้ว ต้องส่งหัวตะปูให้ลึกเข้าไปในเนื้อวัสดุที่กรวอิ

การตอกตะปูต้องทำอย่างประณีตที่สุด ต้องไม่มีรอยค้อนปรากฏบนผิววัสดุและอุดหัวตะปูด้วยดินสอพองผสมแลตแลค หรือ

วัสดุสำเร็จรูปก่อนทำผิวให้ยึดเรียบและแต่งสีให้กลมกลืนกันทั้งหมด

การเข้าไม้และการเข้ามุมต่างๆ

การเข้าไม้และการเข้ามุมต่างๆของการตกแต่งต้องสนิทและได้ฉากหรือไ้ระดับแนวตั้งและแนวตั้งการเข้าไม้ให้เข้าต้อย เข้า

มุม ต้องทำด้วยความประณีตทุกจุด ต้องยึดแน่นด้วยกาวที่ใช้กับงานไม้โดยเฉพาะที่มีประสิทธิภาพที่คงทนและเหนียวแน่น

เช่น กาวลาเทกซ์ หรืออีพ็อกซี่ ห้ามเจือปนสารอื่นที่ทำประสิทธิภาพของการเจือจางหรือใช้น้ำมันต่างๆ

การแบ่งช่วงต่างๆ

การแบ่งช่วงให้ยึดโครงสร้างเดิมเป็นลำดับ ลำหรับรายละเอียดให้ดูตามรูปแบบและรายการ หากมีข้อสงสัยให้ปรึกษา

ผู้ออกแบบก่อนการดำเนินการ กรณีที่ต้องต่อไม้ให้ต่อแนวด้วยการแบ่งช่วง ห้ามต่อในส่วนกลางของการแบ่ง นอกจากนี้จำเป็น

ให้ฝังไม้และเข้ารอยต่อให้สนิทเป็นผิวเดียวกันโดยคำนะนำข้อของผู้ออกแบบ

หมายเหตุ

การใช้โครงไม้ขัดยางขัดน้ำยา ให้มีหนังสือรับรองคุณภาพจากกรมป่าไม้ และในการใช้ตะปูชนิด ตะปูเกลียวและอุปกรณ์ต่างๆ

ที่ใช้ต้องเป็นของใหม่ทั้งสิ้น และคุณภาพได้มาตรฐานมีความแข็งแรงและสามารถรับน้ำหนักได้ดี

2.3งานกระจาก

ให้ใช้กระจากที่ผลิตจากต่างประเทศทั้งหมด นอกจากจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น กระจากทั้งหมดที่ใช้ต้องมีคุณภาพดี ผิวเรียบ

สม่ำเสมอตลอดทั้งแผ่นปราศจากริ้วรอยขีดข่วน ไม่หลกตกตาหรือผ้ามัว กระจากที่ใช้อาจจะเป็นภาพกระจากที่ใด กระจากัดแต่ง

หรืออื่นๆ ตามระบุไว้ในแบบก่อสร้างจะต้องมีการัดมูม ให้เรียบร้อยสวยงาม มีขนาดและความหนาตามที่ต้องการ ความหนา

ของกระจากหากไม่ได้กำหนดในแบบก่อสร้างให้ใช้ความหนาของกระจากดังนี้

-ประตู ดูรายละเอียดตามแบบ

-กระจากติดตาม ดูรายละเอียดตามแบบ

-กระจากติดตามที่มีขนาดใหญเกินกว่า ดูรายละเอียดตามแบบ

การบรรจุกระจากเข้ากรอบทั่วไป ผู้รับเหมาจะต้องระมัดระวังในการใช้วัสดุยึดยาแนวยังไม่ก่อให้เกิดความสกปรก เละ

เทอะหรือความเสียหายกับกระจาก หรือกรอบบานในภายหลัง การล้างหรือทำความสะอาดเนื่องจากวัสดุยาแนวนี้กับกระจาก

ผู้รับเหมาต้องให้พื้นแนวหรือพื้นน้ำยาอื่นที่ผู้ผลิตได้แนะนำไว้เท่าที่จำเป็นห้ามมิให้ผสมน้ำยาใดๆอื่นจะทำให้ความเข้มข้นของวัสดุยึดยา

แนวต้องน้อยลง โดยมีได้รับความเห็นชอบจากสถาปนิก ห้ามมิให้บรรจุกระจากเข้ากรอบขณะที่สียังไม่แห้ง ผิวของกรอบบาง

และกระจาก่อนวัสดุยาแนว

การปูกระเบื้องยาง

ต้องทำความสะอาดพื้นที่ที่จะต้องปูกระเบื้องยางให้สะอาดเรียบร้อยปราศจากฝุ่น ไขมันต่างๆการปูให้ใช้น้ำยาของพื้นและ

กาวตามคำแนะนำของผู้ผลิต การปูต้องให้แนวตรง จัดจ้งหวะตัดให้เรียบร้อยและให้ใช้ลูกกลิ้งที่มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า 50 กก.

กลิ้งบดทับให้ทั่วพื้นที่ที่ปูเสร็จภายใน 3 วันห้ามบรรทุกหนักหรือเดินผ่านบัวเรึงต้องติดตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิต

ภายหลังปูกระเบื้องยางเรียบร้อยแล้ว จะต้องเปิดประตูหน้าต่างให้มีการระบายอากาศอย่างเพียงพอเป็นเวลา 48 ชั่วโมง

การทำความสะอาด

กระเบื้องยางหลังจากรปูเสร็จแล้ว จะต้องรองานกว่าน้ำยาที่ใช้ปูกระเบื้องจะแห้งและเกาะยึดตัวกันดีแล้วโยปรกติควรเป็นเวลา

อย่างน้อย 7 วันจึงลงมือทำความสะอาดพื้นกระเบื้องยางและลงแว็กซ์จนทั่ว ขัดให้เป็นมันด้วยเครื่องมืออย่างน้อย 2 ครั้ง

2.2พื้นกระเบื้องเซรามิค

การเตรียมพื้นผิวและปู

สกัดพื้นผิวคอนกรีตบริเวณที่จะปูกระเบื้องเซรามิคให้ขรุขระ ภาคน้ำทำความสะอาดแล้วเทปูนซีเมนต์ชั้นๆให้ทั่วแล้วจึงเทปูน

ทรายอัตราส่วนปูนซีเมนต์ต่อทราย 1 ต่อ 4 ส่วนปรับให้ได้ระดับและเรียบลาดตามส่วนที่กำหนดในแบบเมื่อเทเสร็จแล้วต้องทิ้ง

ไว้จนผิวปูนแห้งหมาดๆตดเรียบก่อนแล้วจึงปูติดแผ่นกระเบื้องเซรามิคโดยยกเว้นรอยต่อสม่ำเสมอกว้างไม่เกิน 2 มม. โดยก่อน

จะต้องขนานกับผนังรอบพื้นที่ด้านใดด้านหนึ่ง แบ่งหรือตัดแผ่นกระเบื้องให้ปูได้พอดีพื้นที่ห้ามตัดแผ่นกระเบื้องด้วยคมหรือเคาะ

สกัดเมื่อปูกระเบื้องจนได้แนวเรียบร้อยแล้ว ให้กดเคาะแผ่นกระเบื้องให้แน่นทั้งปูนทรายแห้งแล้วจึงสกัดเศษปูนทรายแห้ง

แข็งตัวแล้วจึงสกัดเศษปูนที่ติดแผ่นกระเบื้อง และในรอยต่อออกให้หมดจึงยางแนวรอยต่อด้วยปูนยาแนวที่มีผสมสีเหมือนสี

กระเบื้องเหมือนสีกระเบื้องหรือตามที่ระบุ

2.5 งานคิวและงานแกะสลักไม้

งานทั้งหมดผู้รับเหมาต้องนำเสนออย่างการอย่างแกะสลักหรือ การเจาะคิวไม้แก่ผู้ออกแบบเพื่อ

พิจารณาก่อนนำไปประกอบการตกแต่ง เช่น การแกะสลักบัวไม้ฉลุลาย การแกะสลักลายที่ผนังต่างๆ



ธนาคารออมสิน

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายการประกอบแบบ 2

มาตฐาน
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ
แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_03	20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

3. งานตกแต่งเพดาน

3.1 เพดานอ็อปชั่นบอร์ด

การดำเนินงาน

ติดตั้งโครงโลหะโดยยึดติดกับโครงสร้างของพื้น ดาน ค.ส.ล.อย่างแข็งแรง และจะต้องปรับให้ได้ระดับ

เสมอตามที่กำหนดในแบบ การตีฝ้าเพดานให้ตีฝ้าเพดานให้ตีชิดและปิดรอยต่อด้วยเทปและฉาบรอยต่อ

ด้วยปูนพลาสเตอร์ให้เรียบรอยเสมอกันจนไม่เห็นรอยต่อ และจุดหัวตะปูเกลียวให้เรียบรอย แผ่นฝ้า

เพดานอ็อปชั่นบอร์ดที่ใช้หนา 8 มม. เมื่อฉาบรอยต่อแล้วทิ้งไว้ให้แห้งอย่างน้อย 1 วันจึงทำผิวตามที่ระบุ

ไว้ในรายการ

3.2 การตกแต่งเพดานไม้

การปฏิบัติงานให้อึดถือเหมือนไม้ทั่วไปในการตกแต่งผนัง

3.3การทาสีบนเพดาน

เมื่อกรุวัสดุผิวหน้าแล้วและทำการตกแต่งเพดานส่วนอื่นแล้ว ให้ตกแต่งผิวที่จะทำสีให้เรียบรอยไม่มีรอยแตกหรือบุบสลาย

อื่นๆให้เรียบรอยทำความสะอาด บัดปูนและเตรียมการติดตั้งดวงโคมเครื่องประดับต่างๆและปิดส่วนที่ไม่ต้องการทำสีให้สนิท

โดยการตรวจสอบจากผู้ออกแบบก่อน

ดำเนินการทำสี โดยกรรมวิธีผู้ผลิต

4.การตกแต่งเพดานด้วยเครื่องประดับต่างๆ

หลังจากทำสีผิวเพดานแล้ว การตกแต่งเพดานด้วยเครื่องประดับต่างๆตามตำแหน่งที่ได้ระบุไว้ในแบบและรายการ เช่น ดวง

โคมต่างๆ ให้ผู้รับเหมาดำเนินการติดตั้งจนแล้วเสร็จใช้การได้ทุกครั้ง

งานเฟอร์นิเจอร์ติดตั้งทั้งหมดรวมงานไม้ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งภายในตู้

1. ขนาดและการแบ่งช่วงตู้ ขนาดต่างๆปรับได้ตามสถานที่ติดตั้ง หรือเครื่องใช้ที่จะต้องติดตั้งภายในตู้หรือบนตู้

ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบระยะต่างๆ ของสถานที่ติดตั้งหรือเครื่องใช้ที่ต้องติดตั้งภายในตู้ หากมีข้อบกพร่อง

หรือเสียหายอันเนื่องจากที่ไม่ได้ตรวจสอบขนาดดังกล่าว ผู้รับเหมาต้องยินดีที่จะแก้ไขจนกระทั่งเป็นที่พอใจ

ของผู้ออกแบบและเจ้าของ โดยจะเรียกค่าใช้จ่ายใดๆไม่ได้ การแบ่งช่วงคร่าว่แนวตั้งของตู้ให้อึดถือระยะที่ได้

ตรวจสอบจากสถานที่และเครื่องใช้ต่างๆ เป็นแนวทางในการแบ่งช่วงหากช่วงที่กำหนดไม่สามารถบรรจุเครื่องใช้

ที่กำหนดไว้ในรูปแบบและรายการแล้วให้ดำเนินการไปตามรูปแบบ

2. โครงสร้างของเฟอร์นิเจอร์ติดตั้ง

โครงสร้างทั่วไปของตู้ติดตั้งในส่วนที่ไม่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกใช้ไม้ยางหรือไม้ยมหอมที่อบตาก

แห้งสนิทไม่มีกระพี้ไม้หรือบิตอง แกร้วว ห้ามใช้ไม้เนื้ออ่อนชนิดอื่นเป็นชิ้นขาด ขนาดของไม้โดยทั่วไปใช้

ขนาด 1" คูณ 2" ระยะห่างของโครงไม้ไม่เกินกว่า 0.40 ม. นอกจากจะระบุเป็นอย่างอื่นสำหรับการกรุวัสดุภายใน

นอกหรือส่วนที่สามารถมองเห็นใช้ไม้สักหรือไม้ตามที่ระบุในแบบหน้า 4 มม. ยกเว้นในส่วนที่ต้องรับน้ำหนัก

ให้ใช้ไม้หน้า 6 มม. หรือที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น การติดตั้งโครงทั้งหมดต้องได้มุมและแนวระดับตามที่กำหนด

ให้ การเข้าไม้ต้องเข้าเตี้ย เข้ามุม ห้ามตีชนเป็นชิ้นขาด การต่อไม้ยึดตามแนวยาวเกินกว่า 2.40 ม. ให้กรุด้วย

ไม้ขวางแนวตามยาวของตู้ นอกจากจะมีวัสดุอื่นกรุทับหน้า

3. การเข้าไม้

ดูงานตกแต่งผนังในหัวข้องานตกแต่งพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน

4. วัสดุกรุผิวหน้า

4.1 ไม้อัด

ไม้อัดที่ต้องยอมสีใช้ไม้อัดคัดลายยกเว้นที่ระบุเป็นอย่างอื่น การเข้าให้ใช้การทากาวที่โครงและส่วนที่ยึดติดก่อน

ที่จะยึดด้วยตะปู ขอบหรือยึดหัวและต้องยึดแนวต่อไว้จนกว่ากาวจะแห้งสนิทขอบหรือที่สันไม้อัดทั้งหมด

ต้องไล่ให้เรียบและได้ระดับก่อนทำการกรุ และต้องไม่มีรอยต่อระหว่างโครงไม้อัดและต้องมีไม้ปิดหัวไม้อัด

โดยใช้ไม้สักในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอก ไม้อัดที่ใช้ไม้ใดก็ตามหาพามาฐานเทียบเท่าบริษัท

ไม้อัดไทยบางนา

4.2 แผ่นพลาสติกลามิเนท

แผ่นพลาสติกลามิเนททั้งหมดจะต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. หรือตามมาตรฐานของผู้ผลิต สีและลายตาม

รูปแบบและรายการ เชื้อของส่วนที่จะกรุและติดตั้งให้ได้ขนาดใกล้เคียงและทำความสะอาดส่วนที่จะกรุ ผุ่น

เศษไม้ต่างๆ ตามขอบมุมออกให้หมดก่อนที่จะทากาวยางที่ผิวส่วนที่จะประกบติดกันและขัดติดแน่นอย่าให้มี

ฟองอากาศหรือเป็นคลื่น และขัดด้วยแม่แรงหรือสิ่งกดทับอื่นๆจนกาวแห้งสนิทและแต่งขอบมุมมุมเล็กน้อย

การเข้ามุมให้ส่วนที่อยู่ด้านบนทับขอบส่วนที่อยู่ด้านล่าง และยึดขอบให้แน่นจนกาวแห้งสนิทและจึงแต่งมุม

สำหรับรอยต่อของขอบพลาสติกที่มีความยาวเกินกว่า 2.40 ม. ให้ต่อที่ส่วนกลางของตู้หรือแบ่งของตู้ และการ

ต่อต้องตรงกันทั้งส่วนบนและส่วนล่าง

4.3 แผ่นโลหะ

ก่อนติดตั้งต้องปรับแต่งส่วนที่จะทำการกรุผิว ให้กลมมุมส่วนที่เป็นสันหรือเหลี่ยมส่วนวิธีการเหมือนข้อ 3.2

แต่ให้ทับซ้อนขอบของแผ่นโลหะให้เรียบร้อย ผิวโลหะต้องเรียบไม่เป็นคลื่นแนวสันต้องตรง รอยเชื่อมต่อ

ต่างๆ ให้ขัดหรือบดให้เรียบเป็นผิวเดียวกัน ความหนาของแผ่นโลหะที่ใช้ไม่ต่ำกว่า 0.05 มม. และราบเรียบ

สม่ำเสมอ

4.4 ไม้ฉลุลาย

ความหนาของไม้ทั้งหมดต้องเท่ากัน ลายที่ฉลุต้องได้แนวและระดับ การติดตั้งให้กรุไม้ยึดหนา 4 มม.ก่อนที่

จะกรุไม้ฉลุ ไม้ฉลุที่กรุต้องสามารถทาสีหรือย้อมผิวได้เหมือนไม้ผิวหน้า (ยกเว้นไม้ฉลุที่เป็นลูกกรง)

5.บานเปิดและลิ้นชัก

กรอบบานเปิดและลิ้นชักที่มองเห็นได้จากภายนอกทั้งหมดต้องใช้ไม้สัก กรุไม้ยึดสักตามแบบที่กำหนดให้

ในรูปแบบและรายการ ยกเว้นที่มีวัสดุกรุผิวหน้าเป็นอย่างอื่น ให้ใช้ไม้เนื้อแข็งกรุไม้ยึดอย่างไม่พื้นลิ้นชักทั้ง

หมดใช้ไม้ยึดยาง มีความหนาอย่างน้อย 6 มม. ตู้บานเปิดทั้งหมดติดกุญแจและก้ามปูจับบานทุกบาน ลิ้นชัก

ติดรางเลื่อนอลูมิเนียมและกรุแกนล็อกทุกลิ้นชัก

6.การดำเนินการติดตั้ง

ในการประกอบเฟอร์นิเจอร์ติดตั้งนี้โรงงานช่วงระยะต่างๆ ผู้รับเหมาต้องเตรียมเพื่อการติดต่อกับ

สถานที่ ก่อนที่จะติดตั้งหากเฟอร์นิเจอร์ที่จะติดบิตบึงอุปกรณ์ไฟฟ้าติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสมสำหรับการ

การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเครื่องใช้ต่างๆ ตามที่กำหนดให้ เช่น ปลั๊กและสวิตช์ไฟฟ้า รวมทั้งอ่างล้างภา

ชนะต่างๆ ต้องป้องกันรอยร้าวระหว่างข้อต่างๆให้เรียบร้อย

เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว

เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวทั้งหมดทำตามแบบและรายการ ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบระยะที่ต้องทำการติดส่วนประกอบ ส่วนรายละเอียดต่างๆ

มีดังนี้

1. โครงไม้

โครงไม้ทั้งหมดต้องอบหรือผึ่งแดดให้แห้งสนิท ไม่มีรอยบิ่น แกร้วว คดงอ ไม่มีตำไม้หรือกระพี้ไม้ ขนาดไม้ที่กำหนดให้ตามแบบ

และรายการ เป็นขนาดที่เสถียรและทำผิวเรียบร้อยแล้ว เฉพาะไม้ที่ใช้ในการที่ประกอบตู้หรือไม้ค้ำทั้งหมดให้ใช้ไม้สักหรือไม้ยึดสัก

2. การเข้าไม้มุมต่างๆ

การเข้าไม้มุมต่างๆ ต้องสนิทไม่มีรอยห่างเฉยทุกอันต้องมีขนาดไม่ต่ำกว่า 3/8 นิ้ว หรือครึ่งหนึ่งของหน้าตัดไม้ และขัดด้วยการ

ขัดทิ้งไว้จนกว่ากาวจะแห้งสนิท การตกแต่งปูที่มีความยาวมากกว่า 1 นิ้ว ให้ใช้ส่วานจะนำก่อนที่จะขัดหัวตะปู การตอกอย่าให้

ปรากฏรอยค้อนที่ตัวเฟอร์นิเจอร์

3.การแกะสลัก การกลึง

ไม้ที่ต้องใช้การแกะสลักหรือการกลึง ต้องไม่มีตำ กระพี้ การกลึงต้องเรียบไม่เป็นคลื่นและได้ขนาดไม้ตามที่กำหนดให้ ไม้ที่ต้องแกะ

ลายต้องเสนอผู้ออกแบบ เพื่อรับความเห็นรอบก่อนทำการประกอบ

4. บานเปิดและลิ้นชัก

บานเปิดทั้งหมด โครงไม้ในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอก ใช้โครงไม้สักกรุไม้ยึดไม้หน้าลิ้นชักใช้ไม้สัก รายละเอียดภายใน

ต่างๆผู้รับเหมาต้องเตรียมเพื่อให้ยกถอดได้ บานเปิดกระจุกติดแม่เหล็กจับบานทุกบาน และติดก้ามปูติดบานทุกบาน และลิ้นชัก

ติดบานเลื่อนโลหะ

การดำเนินงานและรายการเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว

การดำเนินการทั่วไป ปฏิบัติตามหัวข้อดังนี้

- เสนอแบบท้าวของจริง แก่ผู้ออกแบบก่อนประกอบ

- เสนอตัวอย่างไม้กลึง ไม้แกะสลัก และสีไม้

- เสนอตัวอย่างที่ประกอบเสร็จแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสีหรือหุ้มผ้า

งานสีและการทำผิว

งานสีและการทำผิว หมายถึง การพ่น การทา การลงสีฉีฉี การลงแลกละ การทำน้ำมันต่างๆ ตลอดจนงานตกแต่งอื่นที่มีลักษณะ

คล้ายคลึงกัน ยกเว้นส่วนที่กำหนดให้เป็นวัสดุอื่น

1. ขั้นตอนการทำสี

1.1 สีพลาสติกทาบนผนังก่ออิฐฉาบปูนโดยทั่วไป หรือกำหนดให้ตามแบบและรายการ

1.2 งานไม้

ส่วนที่เป็นไม้ต้องแห้งสนิทผุ่นผงเศษวัสดุต่างๆให้ปราศจากรอยสกปรกหรือคราบน้ำมัน ย้ำหัวตะปูให้จมลงไปใ้เนื้อ

ไม้และอุดรอยต่อต่างๆให้เรียบร้อย กระดาษทรายขัดไม้หรือเฟอร์นิเจอร์ต่างๆที่ทำสำเร็จจากงานต้องทำสีรองพื้น

หรือทำสีในขั้นแรกก่อนที่จะนำมาติดตั้ง



ธนาคารออมสิน

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ

สถาปนิก

นายฤทธิไกร สายวรรณะ

วิศวกรโยธา

นายโชคอำนวย บรรพบุตร

วิศวกรไฟฟ้า

นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายการประกอบแบบ 3

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

นายโชคอำนวย บรรพบุตร

งานระบบประกอบอาคาร

นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_04	20

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

1.3 ส่วนที่เป็นโลหะ

ก่อนอื่นจะต้องทำความเข้าใจโลหะให้ปราศจากสนิม ฝุ่นละอองต่างๆหรือสิ่งสกปรกอื่นโดยใช้กระดาษทรายหรือแปรงลวดขัดและล้างด้วยน้ำยากันสนิมเช็ดให้แห้งด้วยผ้าสะอาดก่อนที่จะทำสีรองพื้นหรือคอกไวร์หรือดำเนินการทาสีหรือฉนวนให้

2. การดำเนินการ

การดำเนินงานสีหรือทำผิวทั่วไปไปปฏิบัติตามหัวข้อต่างๆดังนี้

2.1 สภาพพื้นผิวอากาศที่ไม่เหมาะสมในการทาสี

ผู้รับเหมาจะต้องไม่ทำสีหรือผิวขณะที่มีดินฟ้าอากาศไม่เหมาะสม เช่น ในวันที่มีอากาศชื้นหรือฝุ่นละอองมาก เมื่อมีการทาสีครั้งที่ 2 หรือในการทาสีแต่ละครั้งต้องรอให้สีเดิมแห้งสนิทเสียก่อน

2.2 ก่อนทาสีทุกครั้ง

ผู้รับเหมาต้องปิดบริเวณที่ไม่ได้ทาสีให้เรียบร้อยด้วยเทป และแกะออกเมื่อทาสีหรือผิวเสร็จแล้ว

2.3 ก่อนทาสีจริงทุกครั้ง

ผู้รับเหมาจะต้องเสนอตัวอย่างสีจริงครั้งสุดท้ายให้ผู้ออกแบบพิจารณาหรือแสดงตัวอย่างของสีกับผู้ออกแบบโดยทา

บนผิวที่มีน้ำเป็นเนื้อที่ประมาณ 1 ตร.ม. ทุกๆผิวพื้นที่จะต้องทาสีหรือผิว หากผู้รับเหมาดำเนินการโดยพลการผล

เสียหายที่เกิดขึ้นผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในการแก้ไขจนเป็นที่พอใจแก่เจ้าของและผู้ออกแบบ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับ

ผู้รับเหมาเองทั้งสิ้น

2.4 การเก็บรักษาสี

การเก็บรักษาสีต้องเก็บในที่ไม้อับชื้น และสีทุกสีที่กำหนดต้องจัดทำแยกแต่ละชนิดอย่าให้ปนกัน

3. การย้อมและการพ่นสีไม้

3.1 การพ่นสี

การพ่นสีบนผิวที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกให้ปฏิบัติตามดังนี้

- ย้ำหัวตะปูด่างๆให้จมลงในเนื้อไม้

- อุดหัวตะปูด่างๆไว้ให้ทั่วบริเวณที่จะพ่นสี ขัดผิวต่างๆให้เรียบ

หากมีรอยขรุขระ ให้โป้วแต่งและขัดด้วยกระดาษทรายให้เรียบ ทั้งรอยโป้วให้แห้งสนิทจึงพ่นด้วยสีจริงครั้งที่ 1 ขัดลงลูก

ประคบและแต่งผิวต่างให้เรียบจึงพ่นจริงครั้งที่ 2

- หากมีรอยผิวไม่เรียบแต่งและขัดด้วยกระดาษทรายและพ่นสีจริงลงลูกประคบครั้งสุดท้าย

3.2 การย้อมไม้

- ย้ำหัวตะปูด่างๆให้จมลงในเนื้อไม้

- อุดรอยต่อหัวต่างๆด้วย ทุติหรือดินลอฟอง สีฝุ่น แรลแลค

- ขัดผิวให้เรียบด้วยกระดาษทรายหยาบ ถ้ามีรอยขรุขระให้อุดแต่งผิวต่างๆอีกครั้งและขัดด้วยกระดาษทรายเหมือนครั้งแรก

- ปิดเทปกั้นส่วนที่ไม่ได้ย้อมสี

- ลงฝุ่นจีนย้อมผิวให้เรียบตามสีที่ต้องการ

- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งที่ 2 หากมีรอยขนแปรงให้ขัดให้เรียบลงลูกประคบแต่งสีและลายให้เรียบร้อย

- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งสุดท้ายก่อนที่จะเคลือบด้วยน้ำมันเคลือบผิวอีกครั้ง

3.3 การทาน้ำมันหรือสี

การทาน้ำมันหรือสีในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกผู้ให้ดำเนินการดังนี้

- ย้ำหัวตะปูด่างๆด้วยทุติ ขัดผิวแล้วปิดฝุ่นละอองให้เรียบร้อยและปิดเทปส่วนที่ไม่ต้องการ

- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งที่ 1 และขัดผิวให้เรียบร้อยก่อนที่จะทาสีจริงครั้งสุดท้าย

3.4 ก่อนทาสีจริงครั้งสุดท้าย

ผู้รับเหมาต้องเสนอตัวอย่างสีจริงครั้งสุดท้ายให้ผู้ออกแบบพิจารณาหรือแสดงตัวอย่างของสีกับผู้ออกแบบ โดยทาบนผิวนั้นๆ

เป็นเนื้อที่ประมาณ 1 ตร.ม. ทุกๆพื้นที่ที่ต้องทาสีหรือผิว หากผู้รับเหมาดำเนินการโดยพลการ ผลเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมาต้อง

รับผิดชอบในการแก้ไขจนเป็นที่พอใจแก่เจ้าของงานและผู้ออกแบบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับเหมาเองทั้งสิ้น

3.5 การเก็บรักษาสี

การเก็บรักษาสีต้องเก็บในที่ไม้อับชื้น และสีทุกสีที่กำหนดต้องจัดทำแยกแต่ละชนิดอย่าให้ปนกัน

วัสดุที่นำมาผสมคอนกรีตมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

ปูนซีเมนต์

ใช้ปูนซีเมนต์ชนิด ปอร์ตแลนด์ซีเมนต์ ดราข้าง หรือคุณภาพเทียบเท่า สำหรับงานโครงสร้าง งานก่ออิฐฉาบปูนใช้

งานคอนกรีต

ปูนซีเมนต์ ดราเสือ หรือคุณภาพเทียบ เท่าปูนซีเมนต์ต้องมีคุณสมบัติ ทั้ง ไม่เป็นก้อน เป็นเม็ดหรือเสื่อมคุณภาพ

ทราย

ต้องเป็นทรายน้ำจืด มีเม็ดคม แข็ง สะอาด ปราศจากวัสดุเจือปน

ทรายหยาบต้องลอดตะแกรงเหล็ก เบอร์ 16 ได้

ทรายละเอียดต้องลอดตะแกรงเหล็ก เบอร์ 30 ได้

หิน

หินที่ใช้มี 2 ขนาด คือ หินเบอร์ 1 และ เบอร์ 2 รวมกัน หินที่ใช้ต้องมีคุณสมบัติเนื้อแกร่ง มีเหลี่ยมคม

และสะอาดปราศจากวัสดุเจือปน

น้ำ

น้ำที่ใช้เป็นน้ำจืด ปราศจากกรด ด่างเจือปน จะต้องสะอาดสามารถดื่มกินได้

การผสมคอนกรีต

การเท การเขย่าคอนกรีต จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการก่อสร้างที่ดี

เหล็กเสริม

ขนาดและรายละเอียดเหล็กเสริมที่ใช้ ต้องถูกต้องตามแบบและรายการที่ระบุไว้ เหล็กเสริมจะต้อง

ได้ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม ไม่เป็นสนิม ไม่เป็นโคลน และไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อนโดยเด็ดขาด

งานก่ออิฐฉาบปูน

- การก่ออิฐจะต้องให้ระดับตั้ง การฉาบปูนจะต้องฉาบให้ได้ตั้ง ฉาบเรียบไม่ยุบจะเป็นคลื่นลอน ไม่แตกร้าว

- อิฐจะต้องก่อด้วยวิธีสลับแนว การก่ออิฐชั้นหนึ่งๆ จะต้องได้แนวได้ระดับ และต้องมีปูนก่อเต็มแนวก่อทุกแนวให้มีเส้น

ค.ส.ล. 9cm X 20cm. ทุกระยะไม่เกิน 2.50 เมตร ทั้งทางตั้งและนอน ทุกแห่งที่ผนังทุกมุม และ ทุกแห่งที่ผนังติด

วงกบประตูหน้าต่าง

- ให้เรียบเหล็ก 1/4" ยื่นออกจากเสา คาน หรือเสาเอ็นประมาณ 0.30 เมตร เพื่อยึดอิฐ

- ผนังก่ออิฐใหม่จะต้องไม่ถูกกระทบกระเทือนเป็นเวลาอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

การเทปูนทราย

ก่อนเทปูนทราย ให้ทำความสะอาดพื้น ค.ส.ล. ให้สะอาดรวมทั้งกระเพาะเศษปูนที่ติดอยู่ออกให้หมด

ส่วนผสมของ ปูนทราย ใช้ส่วนผสมซีเมนต์ 1 ส่วน ต่อทรายหยาบ 3 ส่วน โดยเทหนาไม่ต่ำกว่า 2 ซม.

สำหรับพื้นที่กันสาดทุกแห่งและพื้นห้องน้ำให้ผสมน้ำยากันซึมคุณภาพเทียบเท่าของ Sika ตามอัตราส่วนผสมของผู้ผลิต

หลังคา

วัสดุผนังหลังคาทั้งโครงการใช้หลังคาโครงเหล็กมุงด้วยแผ่นกระเบื้องนิวสโกล์พร้อมฉนวนกันความร้อน

ฉนวนกันความร้อน เสนอรูปแบบภายหลัง

งานป่อกระ-

รายละเอียดป่อกระ-บ่อซีเมนต์ ให้ดูตามแบบและรายการประกอบแบบประกอบา

บ่อซีเมนต์

หมายเหตุ 1

รายละเอียดอื่นๆ ในการดำเนินการก่อสร้าง ที่มีได้ระบุไว้ในรายการก่อสร้าง ให้ดำเนินการให้ถูกต้อง

ตามหลักวิชาการก่อสร้างที่ดี ในกรณีเกิดปัญหา การขัดแย้งระหว่างแบบและรายการ จะต้องแจ้งให้

สถาปนิกผู้ออกแบบทราบทันที การแก้ปัญหาให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสถาปนิกผู้ออกแบบ โดยผู้รับจ้าง

จะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

หมายเหตุ 2

ในขณะก่อนดำเนินการก่อสร้าง ทางผู้รับเหมาต้องทำแบบรายละเอียดในจุดที่ระบุในแบบเพื่อเป็น SHOP DRAWING

ให้ทางผู้ออกแบบและเจ้าของโครงการพิจารณา และอนุมัติก่อนดำเนินการก่อสร้าง



ธนาคารอาคารสงเคราะห์

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายการประกอบแบบ 4

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_05	20

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหภาพ 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนทาสีผนังภายนอก
อาคาร 1

มาตราส่วน

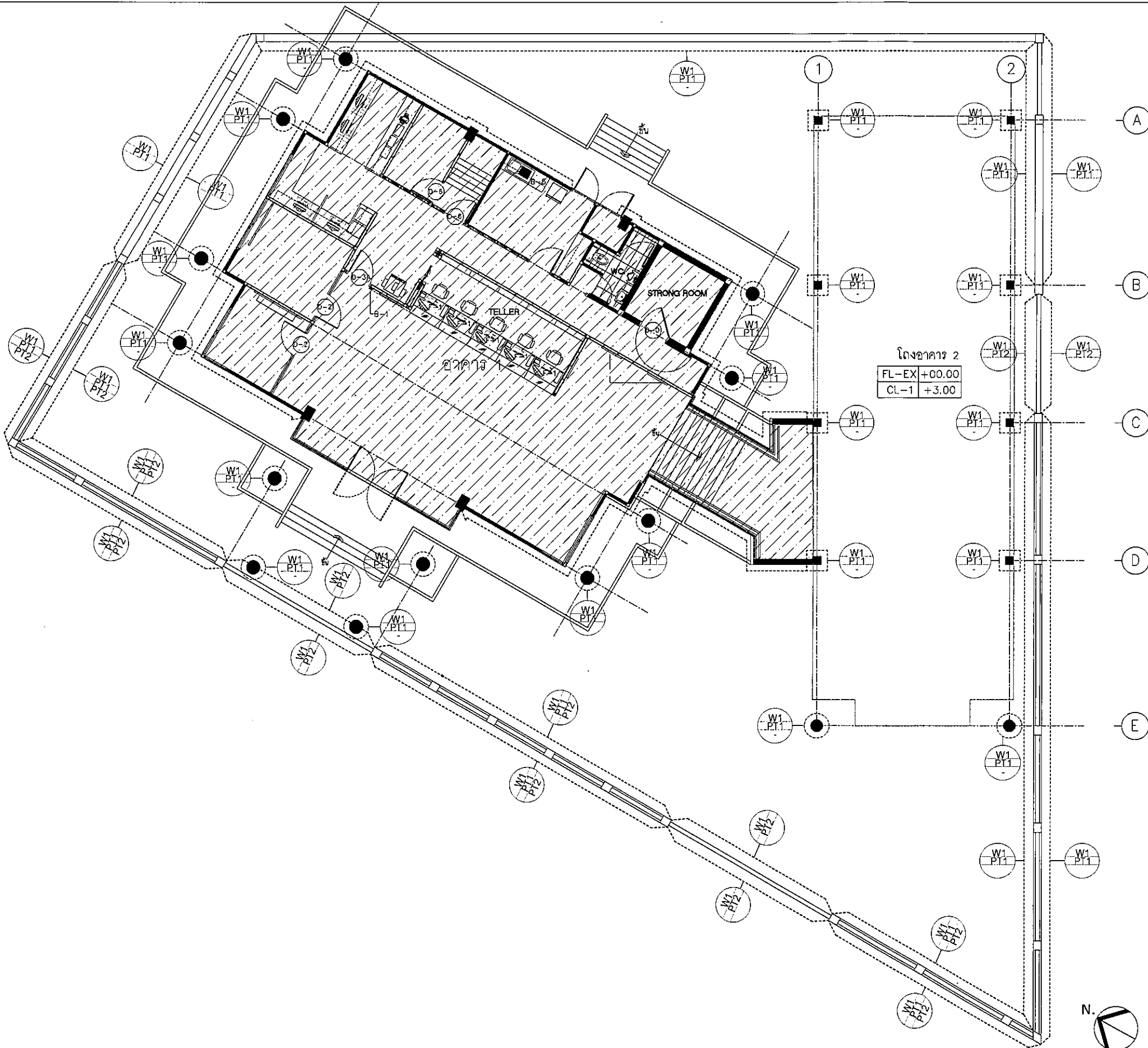
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

วันที่	
จำนวนแบบ/แผ่น	

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_6	20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวิเคราะแบบ



ขอบเขตงานปรับปรุงซ่อมแซม

- W1 = ผืนหรือเสา ทำความสะอาดผิวปูน, ขูดลอก ขัดล้างทำความสะอาดผิวปูน อุดโป๊วรอยร้าว ด้วยวัสดุประเภท Acrylic Filler หรือ Acrylic Sealant
(ห้ามใช้ผงอิมัลชัน หรือดินสอพอง) ขัดผิวให้เรียบก่อนทาสี
- W2 = รวบน้ำโด ขัดล้างทำความสะอาดรวบน้ำโดก่อนทาสี
- CL = ผ้าเพดานท้องพื้นทาสีภายนอก โดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า
- PT1 = ผืนทาสีภายนอกโดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

- วัสดุตามที่ระบุหรือเทียบเท่า ติดตั้งหรือดำเนินการตามมาตรฐานผู้ผลิต
- นำเสนออนุมัติวัสดุก่อนดำเนินการ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหวิทยาบาล 1

ผู้ตรวจ

สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนทาสีผนังภายนอก
อาคาร 1 และอาคาร 2

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_7	20

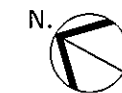
ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

ดูแบบแปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1
GBB_12

ดูแบบแปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 1
GBB_11

ชั้น 1 อาคาร 2
FL-EX -
CL-EX -

ชั้น 1 อาคาร 1
FL-EX -
CL-EX -



แปลนทาสีผนังภายนอกอาคาร 1 และอาคาร 2
SCALE 1 : 150

ขอบเขตงานปรับปรุงซ่อมแซม

- W1 = ผนังหรือเสา ทำความสะอาดผิวปูน, ขูดลอก ขัดล้างทำความสะอาดผิวปูน อุดโป๊วรอยร้าว ด้วยวัสดุประเภท Acrylic Filler หรือ Acrylic Sealant
(ห้ามใช้ผงยิปซัม หรือดินสอผง) ขัดผิวให้เรียบก่อนทาสี
- W2 = รวบน้ำปูน ขัดล้างทำความสะอาดรวบน้ำปูนก่อนทาสี
- CL = ฝ้าเพดานท้องพื้นทาสีภายนอก โดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า
- PT1 = ผนังทาสีภายนอกโดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

- วัสดุตามที่ระบุหรือเทียบเท่า ติดตั้งหรือ
- ดำเนินการตามมาตรฐานผู้ผลิต
- นำเสนออนุมัติวัสดุก่อนดำเนินการ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหภาพ 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

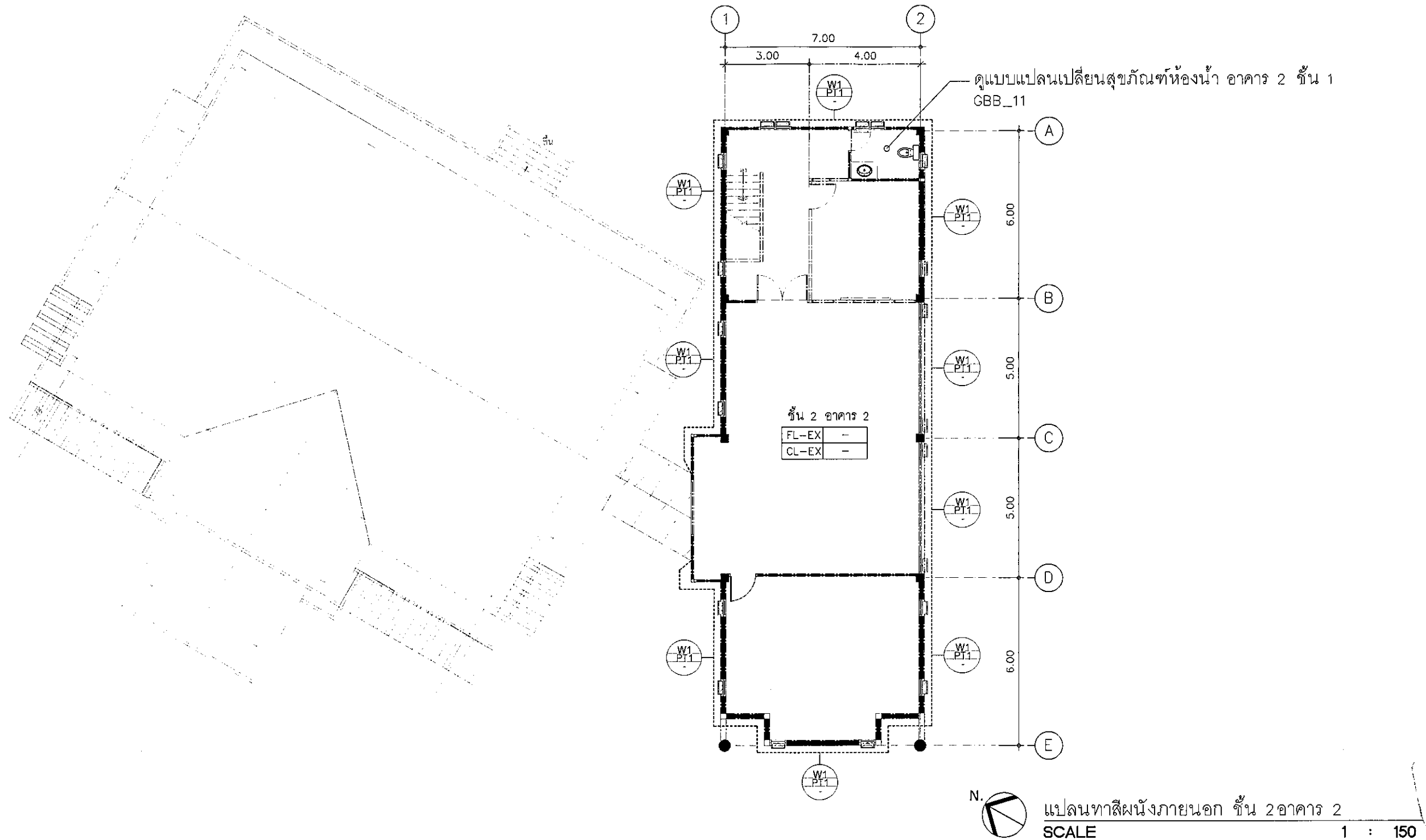
แบบแสดง
แปลนทาสีผนังภายนอก
ชั้น 2 อาคาร 2

มาตราส่วน
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ
[Signature]

แผ่นที่
GHB_8
จำนวนแบบ/แผ่น
20

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



ขอบเขตงานปรับปรุงซ่อมแซม

- W1 = ผนังหรือเสา ทำความสะอาดผิวปูน, ขูดลอก ขัดล้างทำความสะอาดผิวปูน อุดโป๊วรอยร้าว ด้วยวัสดุประเภท Acrylic Filler หรือ Acrylic Sealant
(ห้ามใช้ผงยิปซัม หรือดินสอผง) ขัดผิวให้เรียบก่อนทาสี
- W2 = ราวบันได ขัดล้างทำความสะอาดราวบันไดก่อนทาสี
- CL = ฝ้าเพดานท้องพื้นทาสีภายนอก โดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า
- PT1 = ผนังทาสีภายนอกโดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

- วัสดุตามที่ระบุหรือเทียบเท่า ติดตั้งหรือ
- ดำเนินการตามมาตรฐานผู้ผลิต
- นำเสนออนุมัติวัสดุก่อนดำเนินการ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

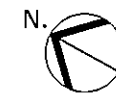
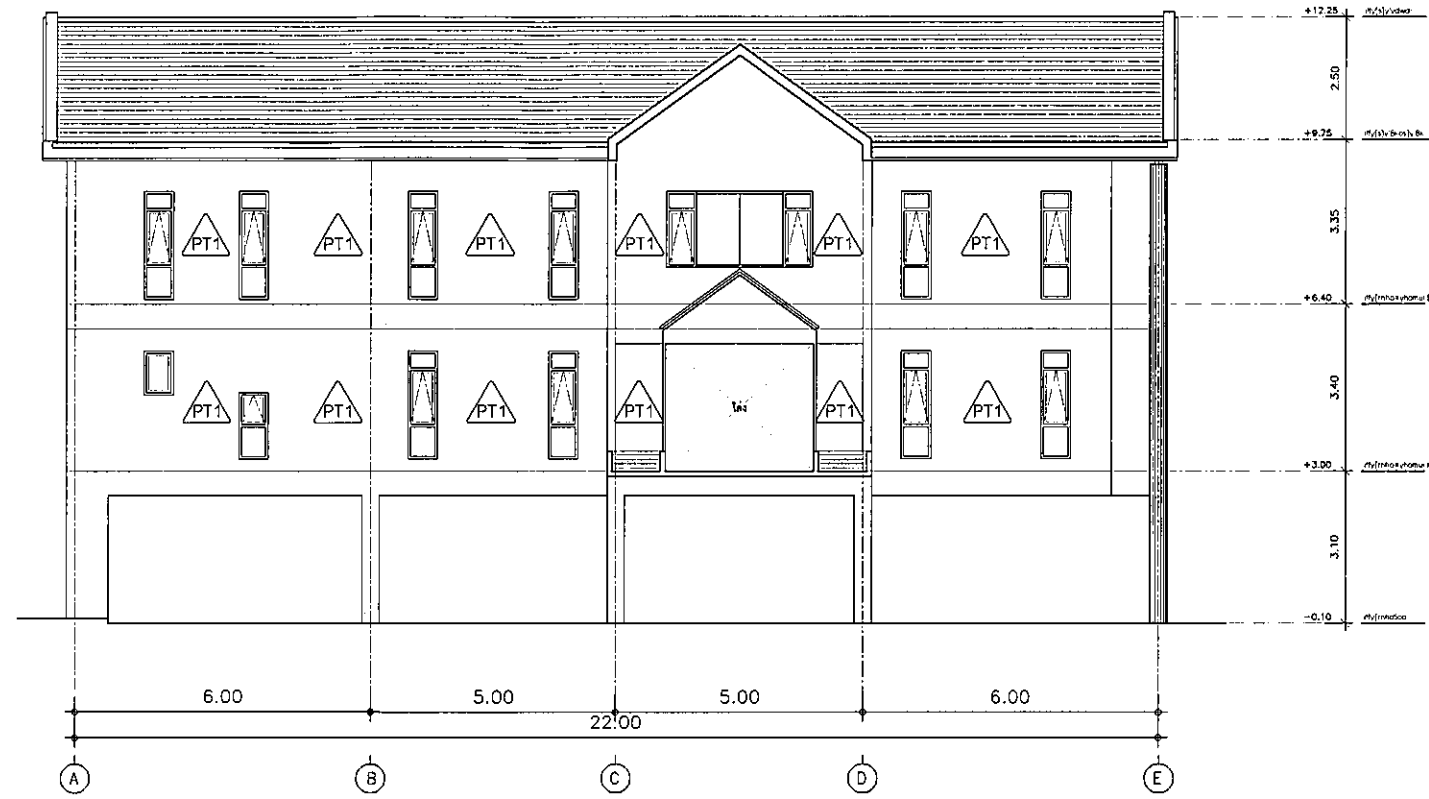
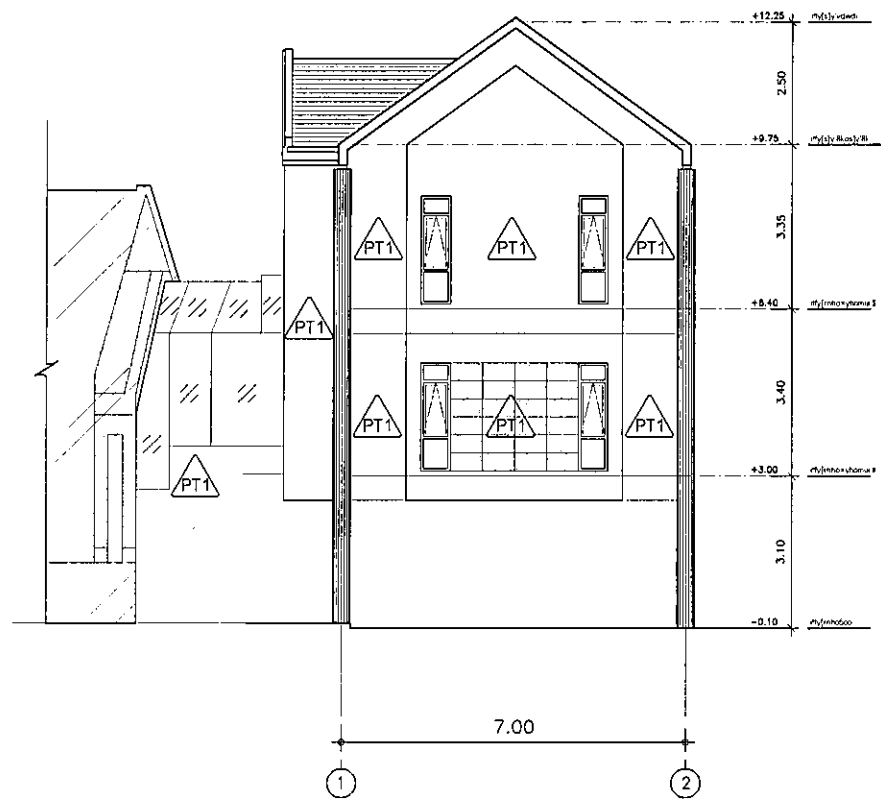
ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหภาพ 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง
แปลนทาสีด้านข้างผนัง
ภายนอก อาคาร 2

มาตรฐาน
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ
แผ่นที่
GHB_9
จำนวนแบบ/แผ่น
20
ให้ใช้ตัวเลขที่กำกับไว้เท่านั้น ห้ามคัดลอกแบบ



แปลนทาสีด้านข้างผนังภายนอก อาคาร 2
SCALE 1 : 150

ขอบเขตงานปรับปรุงซ่อมแซม

- W1 = ผนังหรือเสา ทำความสะอาดผิวปูน, ขูดลอก ชัดล้างทำความสะอาดผิวปูน อุดโป๊วรอยร้าว ด้วยวัสดุประเภท Acrylic Filler หรือ Acrylic Sealant
(ห้ามใช้ผงยิปซัม หรือดินสอผง) ชัดผิวให้เรียบก่อนทาสี
- W2 = ราวบันได ชัดล้างทำความสะอาดราวบันไดก่อนทาสี
- CL = ผ้าเพดานท้องพื้นทาสีภายนอก โดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า
- PT1 = ผนังทาสีภายนอกโดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เทียว และทาสีภายนอก 2 เทียว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

- วัสดุตามที่ระบุหรือเทียบเท่า ติดตั้งหรือดำเนินการตามมาตรฐานผู้ผลิต
- นำเสนออนุมัติวัสดุก่อนดำเนินการ



สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ข้อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอานวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนทาสีด้านข้างผนัง
ภายนอก อาคาร 2

ਮਾਤਰਾਸ਼ਰਮ

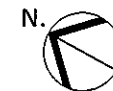
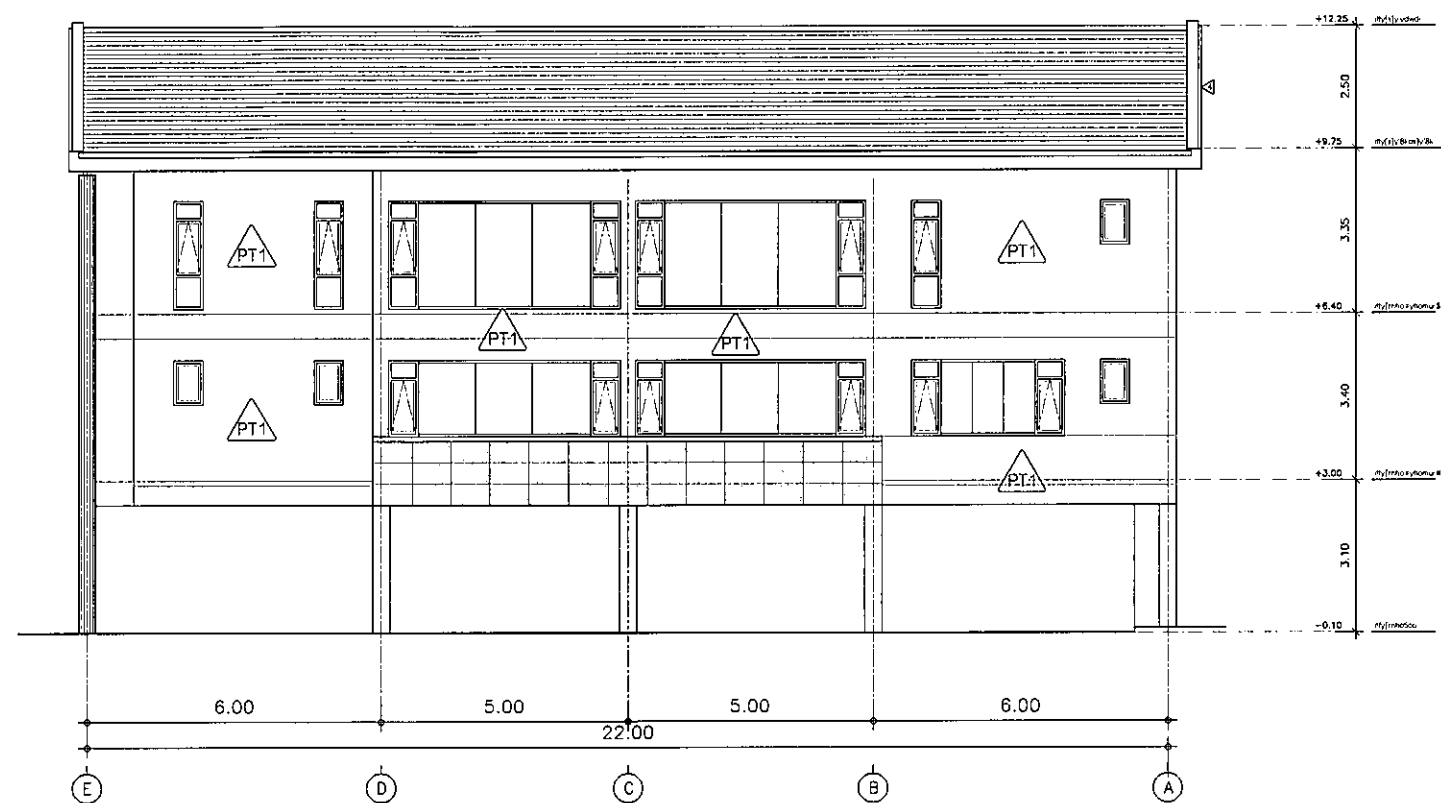
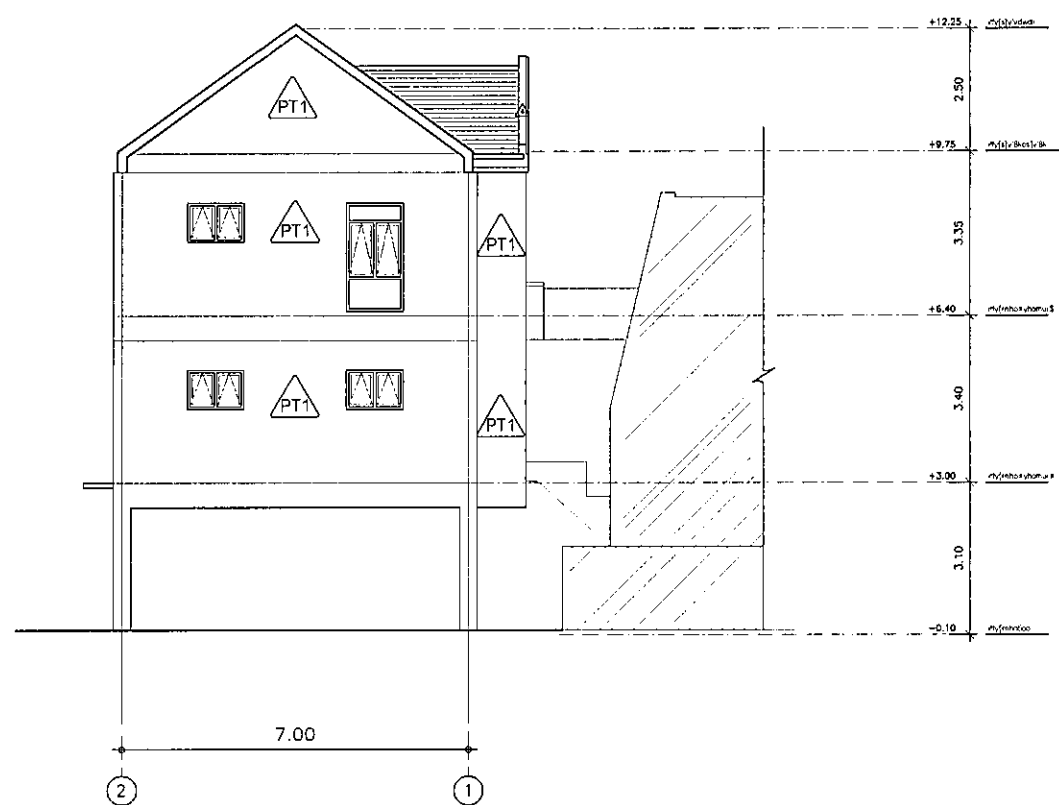
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

កម្រៃប្រចាំប្រតិបត្តិការ



แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_10	20

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



แปลนทาสีด้านข้างผนังภายนอก อาคาร 2

SCALE 1

1 150

ขอบเขตงานปรับปรุงซ่อมแซม

W1 = ผนังหรือเสา ทำความสะอาดผิวปูน, ขูดลอก ขัดล้างทำความสะอาดผิวปูน อุดโป๊รอยร้าว ด้วยวัสดุประเภท Acrylic Filler หรือ Acrylic Sealant (ห้ามใช้ผงยิปซัม หรือดินสอพอง) ขัดผิวให้เรียบก่อนทาสี

W2 = ราวบันได ขัดล้างทำความสะอาดราวบันไดก่อนทาสี

CL = ผ้าเพดานห้องพื้นทาสีภายนอก โดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เที่ยว และทาสีภายนอก 2 เที่ยว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

PT1 = ผนังทาสีภายนอกโดยทาสีรองพื้น (ปูนเก่า) 1 เที่ยว และทาสีภายนอก 2 เที่ยว สีภายนอก TOA Shield 1 # E100 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ

- วัสดุตามที่ระบุหรือเทียบเท่า ติดตั้งหรือดำเนินการตามมาตรฐานผู้ผลิต
- นำเสนออนันติวัดก่อนดำเนินการ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ
อาคาร 2 ชั้น 1

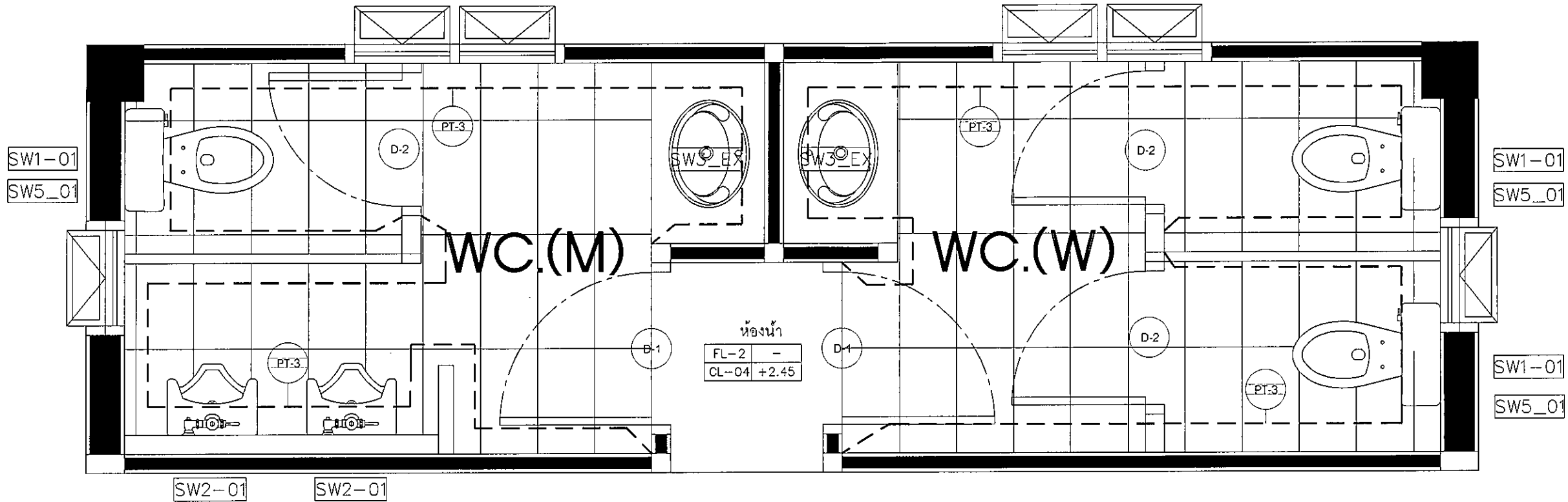
มาตรฐาน
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตย์กรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่
GHB_11

จำนวนแบบ/แผ่น
20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวิเคราแบบ



มาตรฐานการติดตั้งสุขภัณฑ์

VARIES	
+2.20	+2.20
+2.00	+2.00
+1.80	+1.80
+1.60	+1.60
+1.40	+1.40
+1.20	+1.20
+1.00	+1.00
+0.80	+0.80
+0.60	+0.60
+0.40	+0.40
+0.20	+0.20
+0.00	+0.00

- D-1 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 80*200 ซม.
- D-2 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 70*200 ซม.
- W-2 ผนังกระเบื้องสีขาว 12"x24" รุ่น FAMOUS WHITE WALL # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- PT-3 พื้นกระเบื้องแกรนิตโต้ C6103 รุ่น ROMANTIC LIGHT GREY
- FL-2 ขนาด 0.60x0.60 ม. (ภายในห้องน้ำ) # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- CL-04 ผ้าปูที่นอน 9 มม. ชนิดทนชื้น ฉาบเรียบทาสี

SW1-01 โถสุขภัณฑ์นั่งราบ รุ่น cotto C13930 สีขาว หรือเทียบเท่า

SW2-01 โถปัสสาวะชาย รุ่น cotto C307 หรือเทียบเท่า

SW3-01 อ่างล้างแบบแขวน

SW7-01 กระดาษเช็ดมือ

SW4-01 ก๊อกอ่างล้างหน้า

SW5-01 สายฉีดชำระสีขาว รุ่น cotto CT992NH#WH(HM) หรือเทียบเท่า

SW6-EX ที่ใส่กระดาษชำระเดิม

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 1

SCALE 1 : 25

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ
อาคาร 1 ชั้น 1

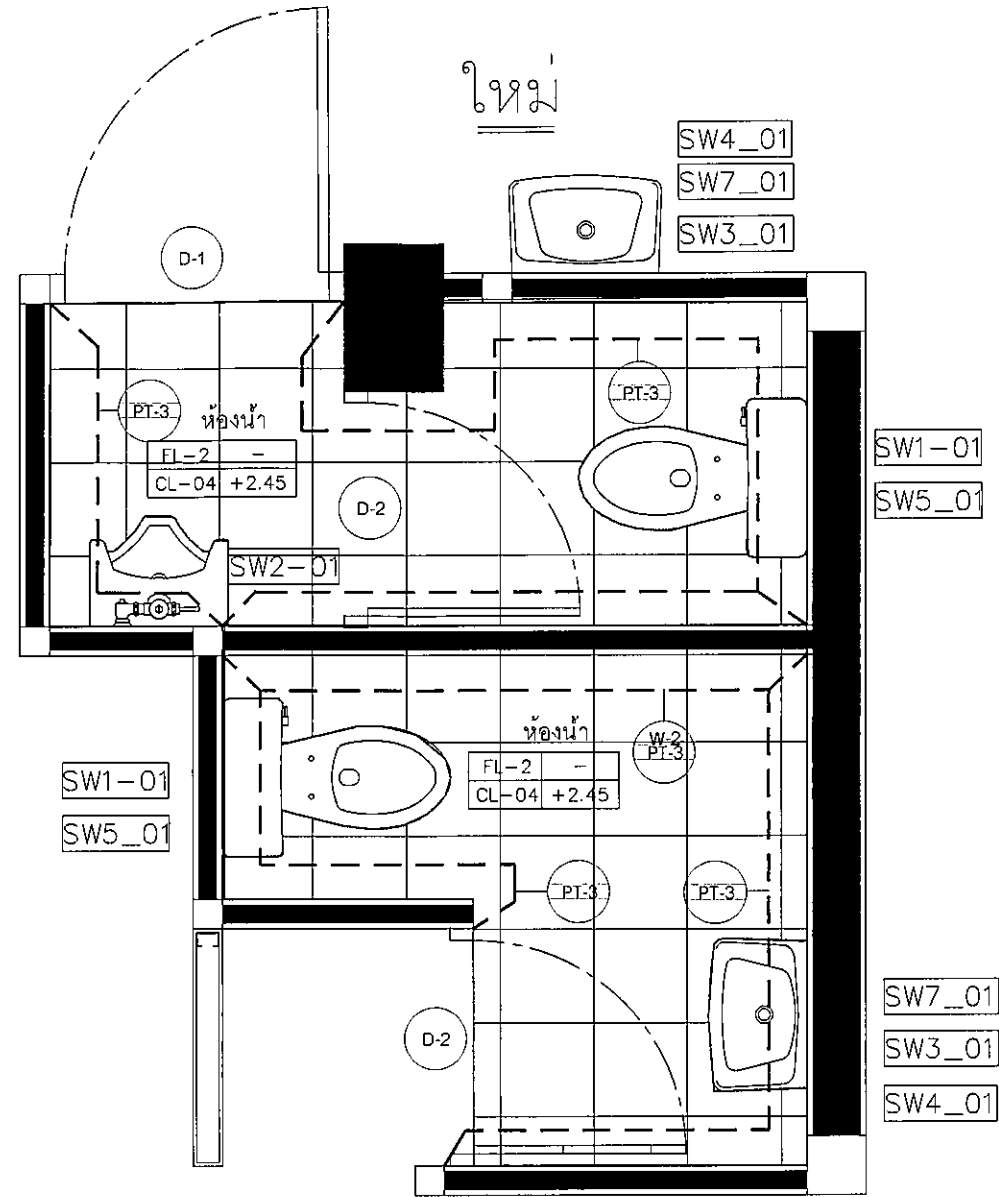
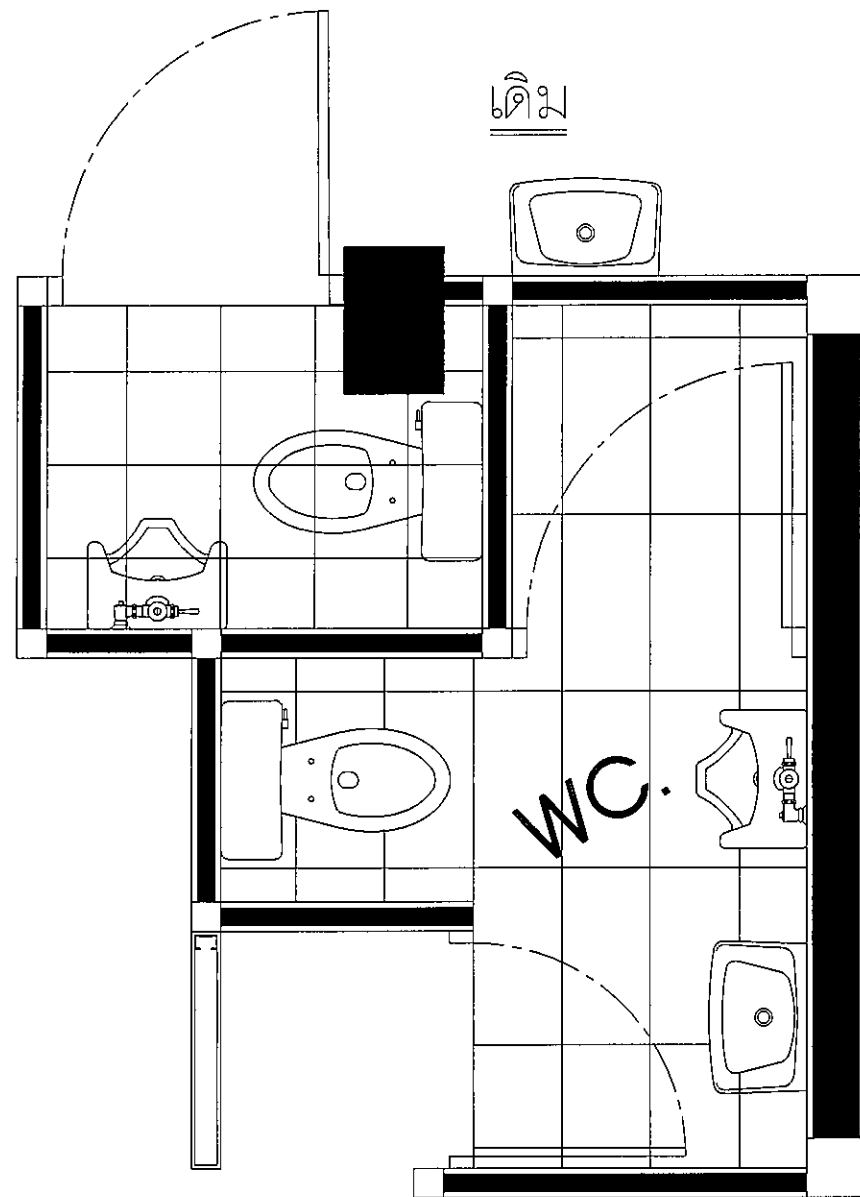
ผู้จัดทำแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่
GHB_12

จำนวนแบบ/แผ่น
20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



มาตรฐานการติดตั้งสุขภัณฑ์

VARIES		
+2.20		+2.20
+2.00		+2.00
+1.80		+1.80
+1.60		+1.60
+1.40		+1.40
+1.20		+1.20
+1.00		+1.00
+0.80		+0.80
+0.60		+0.60
+0.40		+0.40
+0.20		+0.20
+0.00		+0.00

- D-1 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 80*200 ซม.
- D-2 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 70*200 ซม.
- W-2 ผนังกั้นรอบลิ้นชัก 7.5 x 20 ซม.
- PT-3 ผนังกระเบื้องสีขาว 12"x24" รุ่น FAMOUS WHITE WALL # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- FL-2 พื้นกระเบื้องแกรนิตโต้ C6103 รุ่น ROMANTIC LIGHT GREY ขนาด 0.60x0.60 ม (ภายในห้องน้ำ) # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- CL-04 ฝ้ายิปซัม 9 มม. ชนิดทึบขึ้น ฉาบเรียบทาสี

- SW1-01 โถสุขภัณฑ์นั่งราบ รุ่น cotto C13930 สีขาว หรือเทียบเท่า
- SW2-01 โถปัสสาวะชาย รุ่น cotto C307 หรือเทียบเท่า
- SW3-01 อ่างล้างแบบแขวน
- SW4-01 ก๊อกอ่างล้างหน้า
- SW5-01 สายฉีดชำระสีขาว รุ่น cotto CT992NH#WH(HM)หรือเทียบเท่า
- SW6-EX ที่ใส่กระดาษชำระเดิม
- SW7-01 กระจากเงา

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1

SCALE 1 : 25

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ
อาคาร 2 ชั้น 2

มาตราส่วน

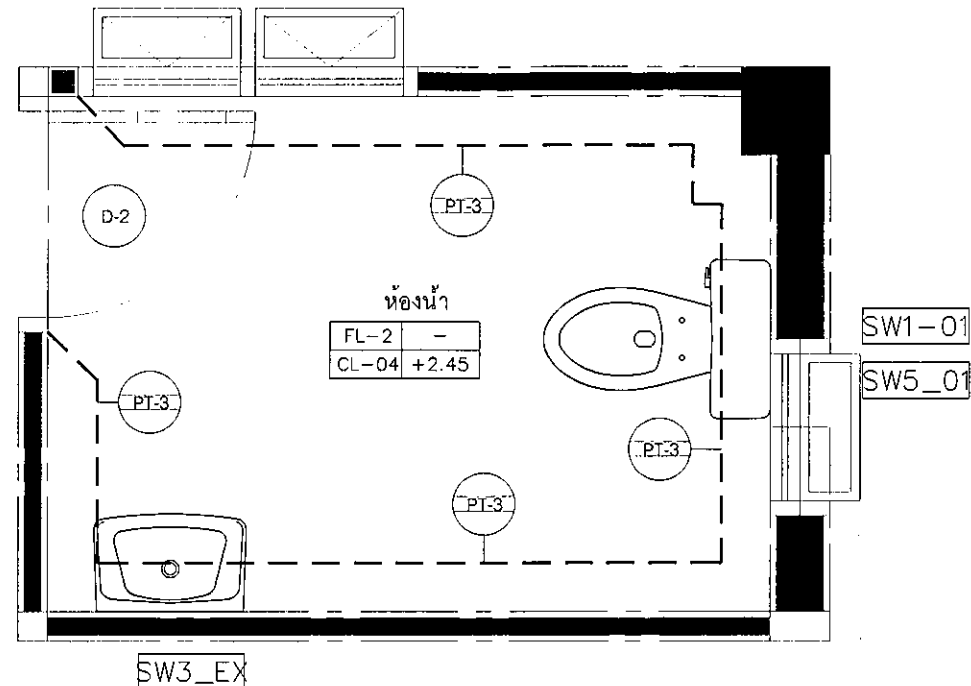
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตย์
นายโชคอำนวย บรรพบุตร

งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_13	20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



มาตรฐานการติดตั้งสุขภัณฑ์

VARIES		
+2.20		+2.20
+2.00		+2.00
+1.80		+1.80
+1.60		+1.60
+1.40		+1.40
+1.20		+1.20
+1.00		+1.00
+0.80		+0.80
+0.60		+0.60
+0.40		+0.40
+0.20		+0.20
+0.00		+0.00

- D-1 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 80*200 ซม.
- D-2 ประตูห้องน้ำเดิม บาน UPVC 70*200 ซม.
- W-2 ผนังก่ออิฐบล็อก 7.5 x 20 ซม.
- PT-3 ผนังกระเบื้องสีขาว 12"x24" รุ่น FAMOUS WHITE WALL # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- FL-2 พื้นกระเบื้องแกรนิตโต้ C6103 รุ่น ROMANTIC LIGHT GREY ขนาด 0.60x0.60 ม (ภายในห้องน้ำ) # THAISOUNG หรือเทียบเท่า
- CL-04 ฝ้ายิปซัม 9 มม ชนิดทนชื้น ฉาบเรียบทาสี

SW1-01 โถสุขภัณฑ์นั่งราวน รุ่น cotto C13930 สีขาว หรือเทียบเท่า

SW2-01 โถบัสสาวะชาย รุ่น cotto C307 หรือเทียบเท่า

SW3_01 อ่างล้างแบบแขวน

SW7_01 กระเบื้อง

SW4_01 ก๊อกอ่างล้างหน้า

SW5_01 สายฉีดชำระสีขาว รุ่น cotto CT992NH#WH(HM)หรือเทียบเท่า

SW6_EX ที่ใส่กระดาษชำระเดิม

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 2

SCALE 1 : 25

รายละเอียดประกอบแบบระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 1

รายละเอียดประกอบแบบ

รายละเอียดข้อกำหนดทั่วไป

- ผู้รับจ้างจะต้องคิดตั้งระบบไฟฟ้าตามรายละเอียดข้อกำหนดนี้ ในกรณีที่รายละเอียดข้อกำหนดชัดเจน ให้ถือการวินิจฉัยของวิศวกรชี้ขาด โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นสาเหตุขอเพิ่มราคาไม่ได้
- การทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการทดสอบ
- การรับประกันคุณภาพ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์มีกำหนด 1 ปี นับจากวันครบถ้วนงาน
- AS BUILT DRAWING หลังจากติดตั้งระบบไฟฟ้าเสร็จแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องทำ AS BUILT DRAWING จำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนา 2 ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

แผงสวิตช์ไฟฟ้าแรงต่ำทั่วไป และอุปกรณ์

- แผงสวิตช์กระจายไฟฟ้า (DISTRIBUTION BOARD) ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI, NEMA หรือ IEC แต่ต้องไม่ขัดกับกฎ หรือมาตรฐานของการไฟฟ้าฯ และให้ใช้ขนาด BUSBAR ไม่ต่ำกว่าในตารางดังต่อไปนี้

RATING CURRENT (Amp.)	SIZE BUSBAR (INCH/PHASE)	RATING CURRENT (Amp.)	SIZE BUSBAR (INCH/PHASE)
0-225	3/16"x3/4"	400	3/16"x11/2"
250-300	3/16"x11/4"	500	1/4"x11/2"

- แผงสวิตช์ย่อย (PANEL BOARD) ต้องออกแบบตามมาตรฐานของ NEMA, IEC หรือ VDE โดยสร้างสำเนาจากผู้ผลิต CIRCUIT BREAKER ที่ใช้สำหรับ PANEL BOARD ตามที่กำหนดในแบบ หรือ PANEL BOARD SCHEDULE
- CABINET ต้องเป็นแบบปิดรอยที่หน้า หรือครึ่งพื้น ตัวตู้ทำด้วยเหล็กชุบป้องกันสนิม และทาสี ตามที่ผู้ควบคุมงานเห็นชอบ มีประตูเปิด-ปิดด้านหน้าเป็น FLUSH LOCK สำหรับแผงสวิตช์กระจายไฟฟ้า (DISTRIBUTION BOARD) ต้องมี KEY LOCK และ CIRCUIT DIRECTORY WITH CLEAR PLASTIC COVER นอก CIRCUIT ต่างๆ ติดอยู่ที่ฝาประตูภายใน
- BUSBAR ที่ต่อกับ CIRCUIT BREAKER ต้องเป็น PHASE SEQUENCE TYPE และเป็นแบบที่ใช้กับ PLUG-ON หรือ BOLT-ON CIRCUIT BREAKER โดยมีแผ่นพลาสติกใสที่เป็นฉนวนไฟฟ้าติดป้องกันการเกิดกระแสรั่วที่ BUSBAR
- MAIN CIRCUIT BREAKER ต้องเป็น MOULDED CASE BREAKER มี AMP TRIP และ AMP FRAME ตามที่กำหนดในแบบ ประกอบด้วย INSTANTANEOUS MAGNETIC SHORT CIRCUIT TRIP และ THERMAL OVER CURRENT TRIP ควรเป็นผลิตภัณฑ์เดียวกับ FEEDER CIRCUIT BREAKER ด้านทาง เพื่อการทำงานที่สัมพันธ์กัน (CO-ORDINATION)
- BRANCH CIRCUIT BREAKER ต้องเป็นแบบ QUICK-MAKE, QUICK-BREAK, THERMAL MAGNETIC AND TRIP INDICATING มีขนาดตามที่ระบุไว้ใน LOAD SCHEDULE
- สายไฟฟ้าที่เดินภายในตู้ไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ต้องจัดให้เรียบร้อย โดยใช้ CABLE TIE, 6/6 NYLON AND SPIRAL WRAPPING BAND, สำหรับ WIRE MARKING จะต้องระบุแ่ง และวงจรจาก CB ถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกอุปกรณ์
- NAMEPLATE แผงสวิตช์ต้องทำด้วยแผ่นพลาสติกสองชั้น ชั้นนอกเป็นสีดำ และชั้นในเป็นสีขาว ตัวหนังสือจะปรากฏเป็นสีขาวตัวหนังสือเป็นไปดังแสดงไว้ในแบบ
- ผังวงจรให้ติดไว้ในตู้ไฟฟ้า ซึ่งบ่งบอกถึง หมายเลขวงจร ขนาดสาย ขนาดของ CIRCUIT BREAKER และ LOAD ชนิดที่บริเวณใด เพื่อสะดวกในการบำรุงรักษา
- การติดตั้งต้องติดตั้งแสดงไว้ในแบบ ในกรณีที่นี้เป็นแบบติดผนัง ต้องมี EXPANSION BOLTS หรือติดกับบน SUPPORTING ที่เหมาะสม โดยระดับสูง 1.80 เมตร จากพื้นถึงระดับบนของแผงสวิตช์
- DISCONNECTING SWITCH หรือ SAFETY SWITCH
 - DISCONNECTING SWITCH หรือ SAFETY SWITCH ต้องผลิตขึ้นตามมาตรฐาน NEMA หรือ IEC เป็นชนิด GENERAL DUTY TYPE, SWITCH เป็นแบบ BLADE ทำงานแบบ QUICK-MAKE, QUICK-BREAK ขนาด AMPERE RATING จำนวนชั่วสาย และจำนวน PHASE ให้เป็นไปตามระบุในแบบ หรือตามขนาด PROTECTING EQUIPMENT ที่ค้นหา
 - ENCLOSURE ตามมาตรฐาน NEMA 1 สำหรับใช้ภายในอาคารทั่วไป และตาม NEMA 3R สำหรับใช้ภายนอกอาคาร โดยมีบานประตูเปิดด้านหน้า ซึ่ง INTERLOCK กับ SWITCH BLADE
 - FUSE CLIPS เป็นแบบ SPRING REINFORCED ตัว FUSE เป็นชนิด HIGH RUPTURING CAPACITY (HRC) โดยขนาด AMPERE RATING จำนวนชั่วสาย และจำนวน PHASE ให้เป็นไปตามระบุในแบบ หรือตามขนาด PROTECTING EQUIPMENT ที่ค้นหา
 - ติดตั้งกับผนังตามระบุในแบบ สูงจากพื้น 1.80 เมตร ถึงระดับของสวิตช์ สำหรับบริเวณที่ติดตั้งไม่มีผนัง หรือกำแพง ให้ยึดบนโครงเหล็กที่แข็งแรง สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 1.00 เมตร

สายไฟฟ้าแรงต่ำ

- ชนิดของสายไฟฟ้า, ชนิดของสายไฟฟ้า
 - โดยทั่วไปให้สายไฟฟ้าแรงต่ำ มีตัวนำเป็นทองแดงหุ้มด้วยฉนวน POLYVINYL CHLORIDE (PVC) สามารถทนแรงดันไฟฟ้าได้ 750 โวลต์ และทนอุณหภูมิได้ไม่น้อยกว่า 70 องศาเซลเซียส ตาม มอก.11-2553
 - สำหรับสายไฟฟ้าภายในดวงโคมไฟฟ้าที่มีความร้อนสูง เช่น โคมที่ใช้หลอดไส้ (INCANDESCENT LAMP), HIGH INTENSITY DISCHARGE LAMP เป็นต้น ให้ใช้สายทนความร้อนหุ้มด้วยฉนวน ASBESTOS หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า
- การติดตั้ง
 - ให้ร้อยสายไฟฟ้าเข้าท่อได้ เมื่อมีการติดตั้งท่อเรียบร้อยแล้ว โดยใช้อุปกรณ์ช่วยดึงสายไฟฟ้า กรณีที่ใช้สารช่วยหล่อลื่นจะต้องไม่ทำปฏิกิริยากับฉนวนของสายไฟฟ้า
 - การต่อเชื่อม และการต่อแยกสายไฟฟ้า ให้กระทำได้ภายในกล่องต่อแยกสายไฟฟ้าเท่านั้น โดยขนาดของตัวนำไม่เกิน 10 ตารางมิลลิเมตร ให้ใช้ INSULATED WIRE CONNECTOR, PRESSURE TYPE ส่วนขนาดของตัวนำใหญ่กว่า 10 ตารางมิลลิเมตร และไม่เกิน 240 ตารางมิลลิเมตร ให้ใช้ปลอกทองแดงชนิดชี้แรงกลอด (SPLICE OR SLEEVE) และพันด้วยฉนวนไฟฟ้าชนิดละลาย และเทปพีวีซีทนแรงดันไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 600 โวลต์ อีกชั้นหนึ่ง
 - ปลายสายไฟฟ้าต้องมี TERMINAL BLOCK เพื่อการต่อสายไฟฟ้าแยกไปยังจุดอื่นได้สะดวก และการเปลี่ยนชนิดของสายไฟฟ้า
- ฉนวนของสายไฟฟ้าต้องผ่านการทดสอบวัดค่าความต้านทานของฉนวนได้ไม่น้อยกว่า 0.5 เมกะโอห์ม โดยใช้เครื่องที่จ่ายไฟฟ้ากระแสตรง 500 โวลต์ วัดเป็นเวลา 30 วินาทีต่อเนื่องกัน

อุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า

- ความต้องการทั่วไปเพื่อให้งานใช้งาน และการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า (สายไฟฟ้าให้รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารอื่นๆ เช่น สายโทรศัพท์ สายสัญญาณแจ้งเตือน เป็นต้น) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรฐาน
- การเดินสายไฟฟ้าให้เดินสายไฟฟ้าในรางเดินสายไฟ (WIERWAY)-ท่อร้อยสายเท่านั้น ยกเว้นในแบบระบุเป็นอย่างอื่น
- ท่อร้อยสายไฟฟ้าต้องเป็นท่อโลหะตามมาตรฐาน ANSI ชุบป้องกันสนิมโดยวิธี HOT-DIP GALVANIZED ซึ่งผลิตขึ้นเพื่อใช้งานร้อยสายไฟฟ้าโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้
 - ท่อโลหะชนิดบาง (ELECTRICAL METALLIC TUBING : EMT) มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว ใช้งานในกรณีที่ติดตั้งลอย หรือซ่อนในฉนวนตาม ตามกำหนดใน NEC ARTICLE 348
 - ท่อโลหะชนิดหนาปานกลาง (INTERMEDIATE METAL CONDUIT : IMC) มีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว ใช้งานได้เช่นเดียวกับท่อโลหะบาง และฝังในคอนกรีตได้โดยการผลิตใช้งานเป็นไปตามกำหนดใน NEC ARTICLE 345
- ท่อโลหะชนิดหนา (RIGID STEEL CONDUIT : RSC) ใช้แทนท่อ EMT และ IMC ได้ทุกประการ และใช้ในสถานที่อันตราย และฝังดินได้โดยตรงตามกำหนดใน NEC ARTICLE 346
- ท่ออ่อน (FLEXIBLE METAL CONDUIT) ใช้ร้อยสายไฟฟ้าเข้าอุปกรณ์ที่มีการสั่นสะเทือน โคมไฟแสงสว่างเป็นต้น โดยท่ออ่อนที่ใช้ในสถานที่ชื้นแฉะ และนอกอาคารต้องใช้ท่ออ่อนชนิดกันน้ำ ตามกำหนดใน NEC ARTICLE 350
- อุปกรณ์ประกอบการเดินท่อ ได้แก่ COUPLING, CONNEX, LOCK NUT, BUSHING และ SERVICE ENTRANCE CAP ต่างๆต้องเหมาะสมกับสภาพ และสถานที่ใช้งาน
- การติดตั้งท่อร้อยสายไฟฟ้า ให้ทำความสะดวกทั้งภายใน และภายนอกก่อนทำการติดตั้ง การติดตั้งไม่ให้ท่อเสียรูปทรง และรั่วซึมความชื้นเป็นไปตามข้อกำหนดของ NEC ท่อต้องยึดกับโครงสร้างอาคารทุกๆ ระยะ 1.50 เมตร แนวการติดตั้งต้องเป็นแนวขนาน หรือตั้งฉากกับตัวอาคาร และการใช้ท่ออ่อนใช้ความยาวไม่น้อยกว่า 0.30 เมตร
- WIREWAY พันขึ้นรูปจากแผ่นเหล็ก หรือผารอบบิดผ่านการป้องกันสนิมด้วยวิธีชุบ ELECTRO-GALVANIZED ติดตั้งยึดกับโครงสร้างอาคารทุกระยะไม่เกิน 1.50 เมตร และตาม NEC ARTICLE 300 และ NEC ARTICLE 362
- กล่องต่อสาย รวมถึงกล่องสวิตช์ กล่องตัวรับ กล่องต่อสาย (JUNCTION BOX) กล่องพักสายหรือกล่องดึงสาย (PULL BOX) ตาม NEC ARTICLE 370 กล่องต่อสายเป็นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 1.20 มิลลิเมตร ชุบ GALVANIZED และชนิดกันน้ำหล่อจากเหล็ก หรืออลูมิเนียมหนาไม่น้อยกว่า 2.40 มิลลิเมตร ส่วนกล่องต่อสายที่มีปริมาตรใหญ่กว่า 100 ลูกบาศก์นิ้ว แผ่นเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 1.50 มิลลิเมตร ขนาดของกล่องขึ้นอยู่กับขนาดจำนวนของสายไฟฟ้าที่ผ่านเข้า และออกกล่อง ตามกำหนดใน NEC ARTICLE 373 กล่องต่อสายต้องมีฝาปิด และมีรหัสสีภายนอก และที่ฝากล่องสำหรับแต่ละระบบ
- การติดตั้งสายไฟฟ้าแรงต่ำ และอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้าฯ หรือมาตรฐาน NEC และประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยทางไฟฟ้า" ให้มีการทดสอบความต่อเนื่องทางไฟฟ้า ทุกๆช่วงตามความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน
- TERMINAL BLOCKS สำหรับต่อสายไฟฟ้าในแผงสวิตช์ และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ใช้ฉนวน BACKLITE ขนาดกระแสไม่ต่ำกว่าขนาด CB ที่ใช้ในวงจรนั้น



ธนาคารอาคารสงเคราะห์

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายละเอียดประกอบแบบ
ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 1

มาตรฐาน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_14	20

ในใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

รายละเอียดประกอบแบบระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 2

รหัสสี และสัญลักษณ์

แสดงรหัสสีที่ CLAMP และท่อร้อยสายเป็นแถบสีกว้างไม่น้อยกว่า 100 มิลลิเมตร ใกล้ๆกับกล่องต่อแยกสาย ที่ฝากล่องต่อแยกสาย และกล่องดึงสายมีอักษรสัญลักษณ์รหัสสี และสัญลักษณ์ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	ตัวอักษร	รหัสสี	สัญลักษณ์
1.	ท่อ-รางสายเคเบิลไฟฟ้ากำลัง	N	แดง	ดำ
2.	ท่อ-รางสายไฟฟ้าฉุกเฉิน	E	เหลือง	แดง
3.	ท่อ-รางสายไฟฟ้าแสงสว่าง	LTG	ชมพู	ดำ
4.	ท่อ-ราง เคเบิลไฟฟ้ากำลังไฟสำรอง	UPS	น้ำเงิน	ดำ
5.	ท่อ-รางสายสัญญาณระบบคอมพิวเตอร์	COMP	ดำ	ขาว
6.	ท่อ-รางสายสัญญาณโทรศัพท์	TEL	เขียว	ดำ
7.	ท่อ-รางสายสัญญาณระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	FA	ส้ม	แดง
8.	ท่อ-รางสายสัญญาณระบบกล้องวงจรปิด	CCTV	ขาว	แดง
9.	ท่อ-รางสายระบบบัตรคิวอัตโนมัติ	Q	ฟ้า	ดำ
10.	ท่อ-รางสายสัญญาณระบบจัดการความปลอดภัย	SEC	น้ำเงิน	แดง
11.	ท่อ-รางสายสัญญาณโทรทัศน์	MATV	ขาว	ดำ
12.	อุปกรณ์ยึดแขวนท่อร้อยสายไฟฟ้า และสายสัญญาณ	-	เทาเข้ม	-
13.	DISTRIBUTION BOARD & MOTOR CONTROL BOARD ระบบไฟฟ้าปกติ	-	งาช้าง	ดำ
14.	DISTRIBUTION BOARD & MOTOR CONTROL BOARD ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน	-	งาช้าง	แดง
15.	BUSBAR และ สายไฟฟ้า เฟส A (R)	-	น้ำตาล	-
16.	BUSBAR และ สายไฟฟ้า เฟส B (S)	-	ดำ	-
17.	BUSBAR และ สายไฟฟ้า เฟส C (T)	-	เทา	-
18.	BUSBAR และ สายไฟฟ้าสายศูนย์ (N)	-	ฟ้า	-
19.	BUSBAR และ สายไฟฟ้าสายดิน (G)	-	เขียวแถบเหลือง	-

หมายเหตุ

- กรณีที่มีข้อจำกัดที่หน้างานอันเป็นผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแบบได้ ให้ผู้รับเหมาสามารถดำเนินการแก้ไขแบบเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพหน้างานนั้นๆ โดยจะต้องถูกต้องตามมาตรฐานการออกแบบงานวิศวกรรม(วสท.)และต้องผ่านการเห็นชอบจากวิศวกรผู้ควบคุมงาน และเจ้าของโครงการ

รายการตัวอย่างอุปกรณ์มาตรฐาน

รายการตัวอย่างอุปกรณ์มาตรฐาน แสดงถึงรายชื่อผู้ผลิตและผลิตภัณฑ์วัสดุ

และอุปกรณ์ที่ถือว่าได้รับการยอมรับ ทั้งนี้คุณสมบัติของอุปกรณ์นั้นๆ ต้องไม่ขัด

ต่อรายละเอียดเฉพาะที่กำหนดไว้ การเสนอผลิตภัณฑ์นอกเหนือจากชื่อที่ให้ไว้นี้ต้องแสดงเอกสารรายละเอียด

และหลักฐานอ้างอิงอย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้งานโดยมีคุณภาพเทียบเท่า

1.	LOW VOLTAGE CIRCUIT BREAKER	6.	BATTERY LIGHT
	SQUARE-D USA		CEE LOCAL
	SCHNEIDER GERMANY		SUNNY LOCAL
	MERLIN GERIN FRANCE		DYNO LOCAL
2.	SWITCH AND RECEPTACLE		SAFEGUARD LOCAL
	PANASONIC JAPAN	7.	POWER & TELEPHONE CABLE
	CLIPSAL AUSTRALIA		PHELPSDODGE LOCAL
	BTICINO ITALY		THAI YAZAKI LOCAL
3.	TELEPHONE OUTLET		BANGKOK CABLE LOCAL
	PANASONIC JAPAN	8.	CONDUIT
	CLIPSAL AUSTRALIA		PANASONIC LOCAL
	BTICINO ITALY		TAS LOCAL
4.	TELEPHONE TERMINAL		RSI LOCAL
	KRONE GERMANY	9.	DATA CABLING SYSTEM
	QUANTE GERMANY		AMP USA
	POUYET FRANCE		BELDEN USA
5.	LAMP		PANDUIT USA
	PHILIPS NETHERLAND		LINK USA
	OSRAM GERMANY		
	TOSHIBA JAPAN		

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหภาพ 1

ผู้ตรวจ

สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

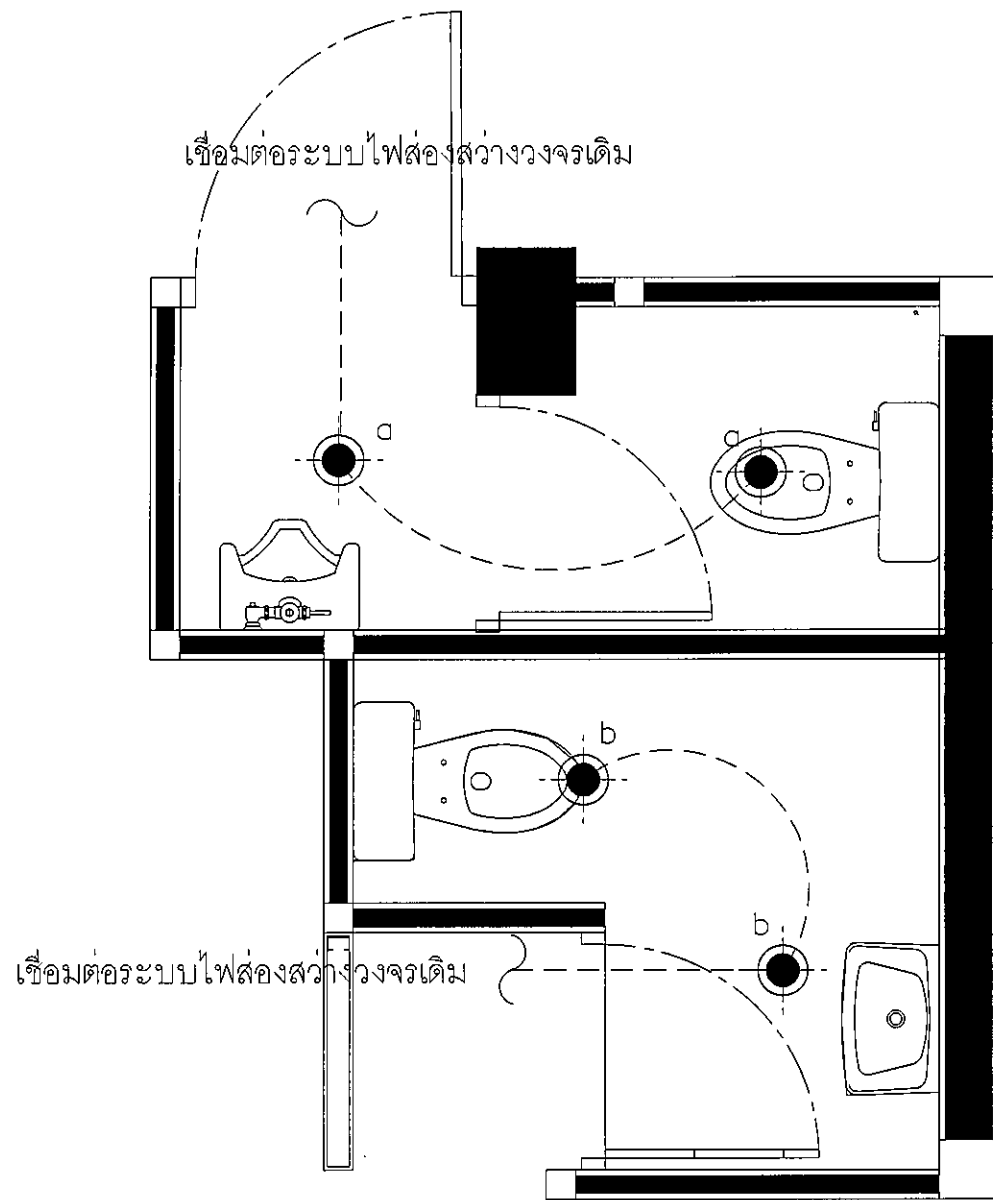
รายละเอียดประกอบแบบ
ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 2

มาตราส่วน

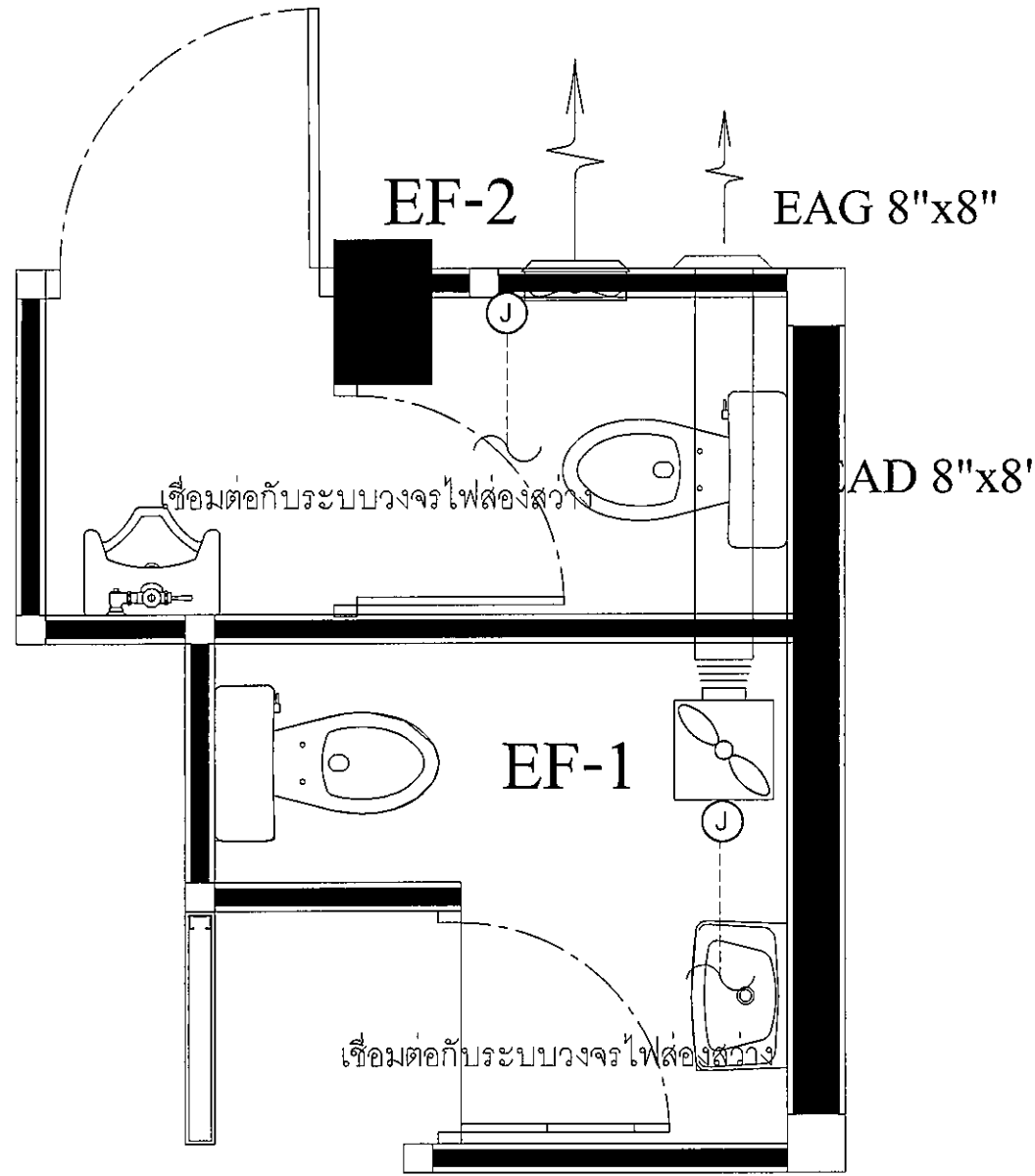
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบจะดูแลอาคาร
นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
GHB_15	20



ห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1



รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
L-1		โคมฝัง Down Light สะท้อนแสง หน้ากากกลม (L&E/RDC155V-E27) พร้อม หลอด LED 9W E27 (LED-Bulb-865LM/DayLight)

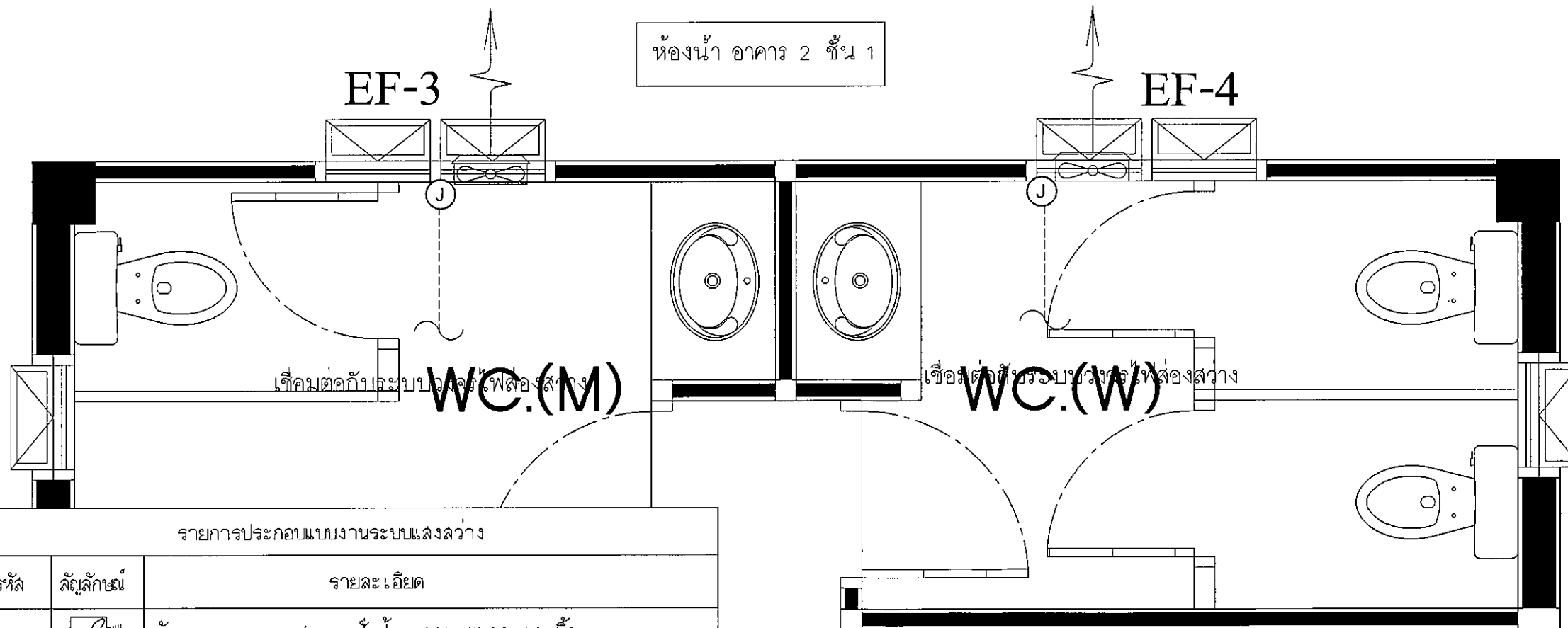
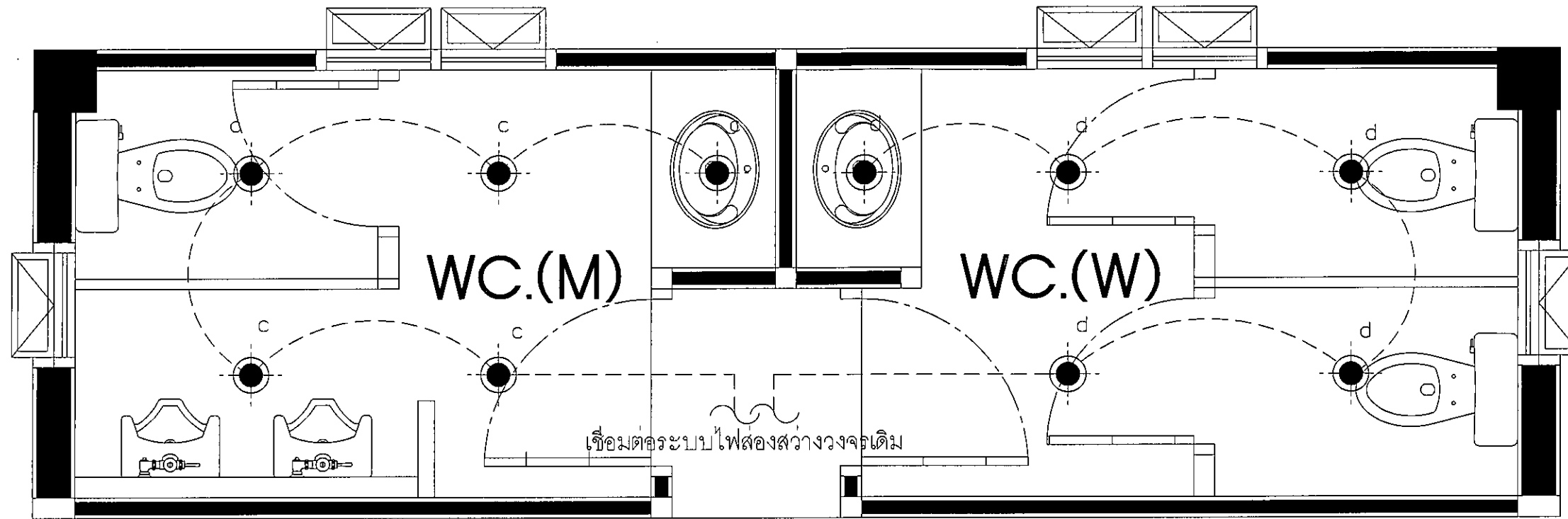
หมายเหตุ : - ให้ผู้รับจ้าง ใช้ระยะที่ทำงานจริงก่อนดำเนินการ
- ท่อร้อยสายที่ติดตั้งบนฝ้าเพดานและผนัง ให้ใช้ท่อชนิด EMT.
- สายไฟสำหรับโคมไฟ และพัดลมระบายอากาศ ให้สาย IEC-01 ขนาด 2x2.5/2.56 Sq.mm. เท่านั้น
โดยสีของสายไฟ เป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- ให้ผู้รับจ้างสำรวจวงจรไฟส่องสว่างของเดิม แจ้งให้เจ้าหน้าที่อาคารทราบกำหนดการย้ายวงจรของเดิมก่อนดำเนินการ

รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
		พัดลมระบายอากาศ แบบฝังฝ้าเพดาน ขนาด 10 นิ้ว
		พัดลมระบายอากาศ แบบติดกระจก ขนาด 8 นิ้ว

งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 1 ชั้น 1
SCALE 1 : 25

รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
L-I		โคมฝัง Down Light สะท้อนแสงหน้าฉากกลม (L&E/RDC155V-E27) พร้อมหลอดLED 9W E27 (LED-Bulb-865LM/DayLight)- ให้ผู้รับจ้างสำรวจวงจรไฟส่องสว่างของเดิม แจ้งให้ทราบกำหนดย้ายวงจรของเดิมก่อนดำเนินการ

หมายเหตุ : - ให้ผู้รับจ้างเช็คระยะที่หน้างานจริงก่อนดำเนินการ
- ห้อยสายที่ติดตั้งบนฝ้าเพดานและผนังให้ใช้ข้อชนิด EMT.
- สายไฟสำหรับโคมไฟและพัดลมระบายอากาศ ให้สาย IEC-01 ขนาด 2x2.5/2.5G Sq.mm. เท่านั้น
โดยสังเขปสายไฟ เป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย



รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
		พัดลมระบายอากาศ แบบฝังฝ้าเพดาน ขนาด 10 นิ้ว
		พัดลมระบายอากาศ แบบติดกระจก ขนาด 8 นิ้ว

งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 1
SCALE 1 : 25



ธนาคารอาคารสงเคราะห์

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายฤทธิไกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ
อาคาร 2 ชั้น 1

มาตราส่วน
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร/ระบบ
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ - 555

วันที่
GHB_17

จำนวนแบบ/แผ่น
20

ให้วิศวกรตรวจสอบให้ท่านนั้น ห้ามคัดลอกแบบ

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

แปลนเปลี่ยนสุขภัณฑ์ห้องน้ำ
อาคาร 2 ชั้น 2

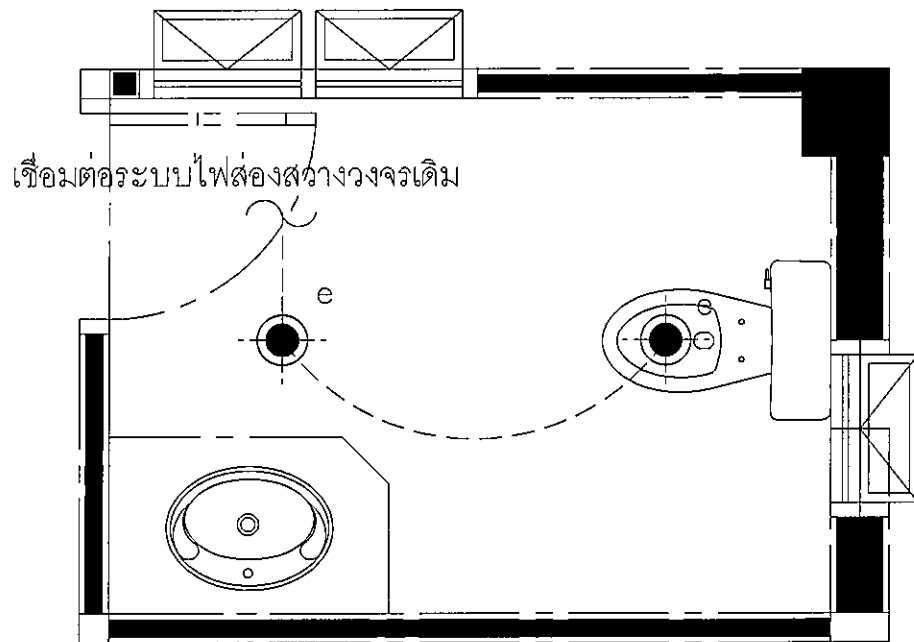
มาตรฐาน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

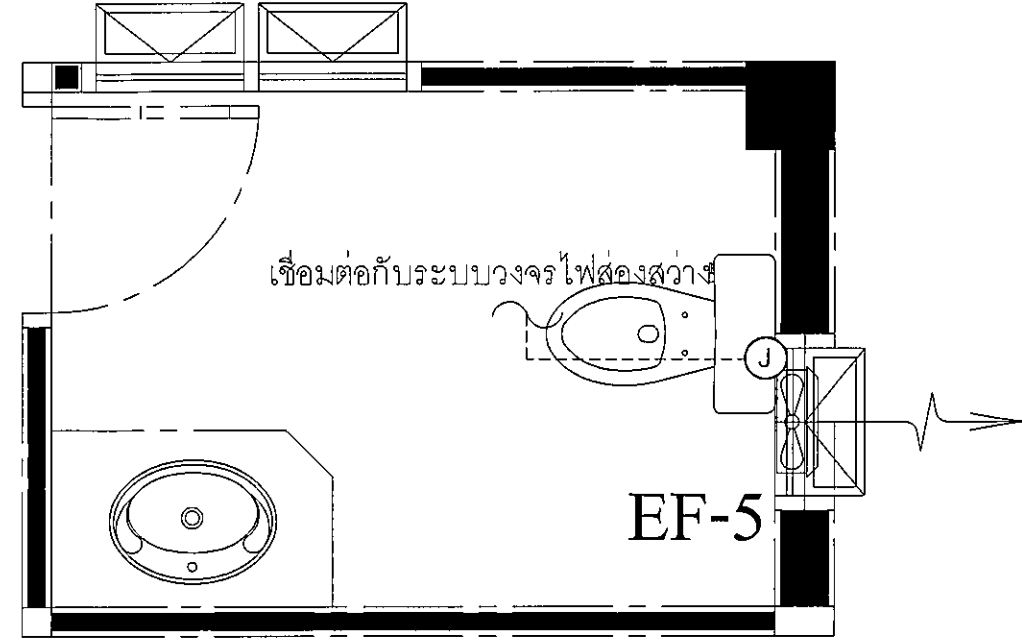
แก้ไขแบบ

แผ่นที่
GHB_18
จำนวนแบบ/แผ่น
20

ให้ใช้ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



ห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 2



EF-5

รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
L-1		โคมฝัง Down Light สะท้อนแสง หน้ากากกลม (L&E/RDC155V-E27) พร้อม หลอด LED 9W E27 (LED-Bulb-865LM/DayLight)

รายการประกอบแบบงานระบบแสงสว่าง		
รหัส	สัญลักษณ์	รายละเอียด
		พัดลมระบายอากาศ แบบฝังฝ้าเพดาน ขนาด 10 นิ้ว
		พัดลมระบายอากาศ แบบติดกระจก ขนาด 8 นิ้ว

- หมายเหตุ : - ให้ผู้รับจ้างเช็คระยะที่หน้างานจริงก่อนดำเนินการ
- ท่อร้อยสายที่ติดตั้งบนฝ้าเพดานและผนังให้ใช้ท่อชนิด EMT.
- สายไฟฟ้าหุ้มฉนวนไฟและพัดลมดูดอากาศ ให้ลาย IEC-01 ขนาด 2x2.5/2.5G Sq.mm. เท่านั้น
โดยสีของสายไฟ เป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- ให้ผู้รับจ้างสำรวจวงจรไฟส่องสว่างของเดิม แจ้งให้ทราบกำหนดย้ายวงจรของเดิมก่อนดำเนินการ

งานระบบไฟฟ้าห้องน้ำ อาคาร 2 ชั้น 2
SCALE 1 : 25

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
โทรสาร : (662) 643 1254
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซม
อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาสหวิบูล 1

ผู้ตรวจ
สถาปนิก
นายสุทธิกร สายวรรณะ
วิศวกรโยธา
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
วิศวกรไฟฟ้า
นายกันต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายละเอียดการติดตั้งอุปกรณ์
ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 1

มาตราส่วน

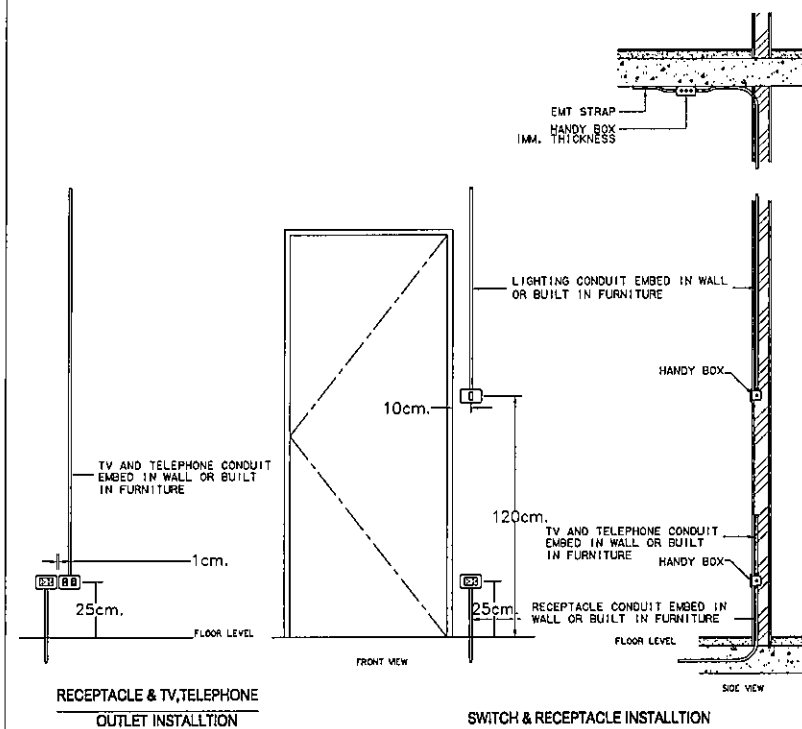
ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม
นายโชคอำนวย บรรพบุตร
งานระบบประกอบอาคาร
นายกันต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

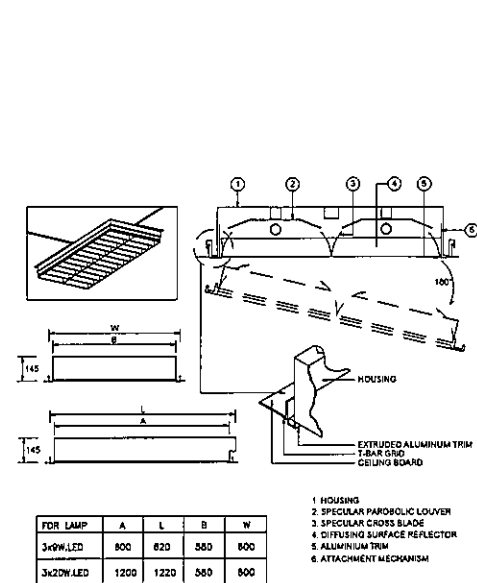
แผ่นที่
GHB_19

จำนวนแบบ/แผ่น
20

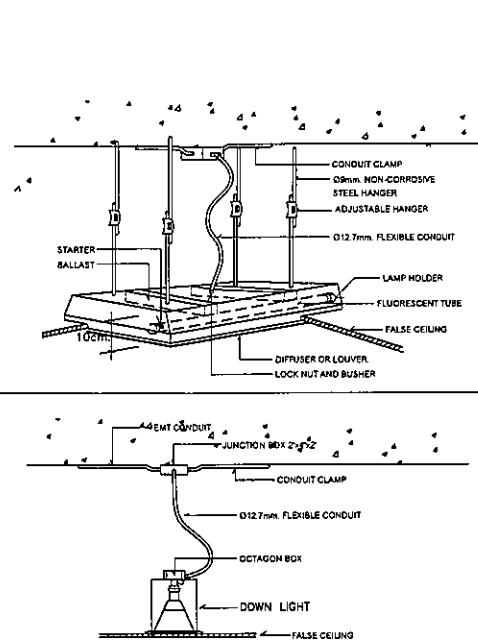
ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



INSTALLATION OF SWITCH & RECEPTACLE



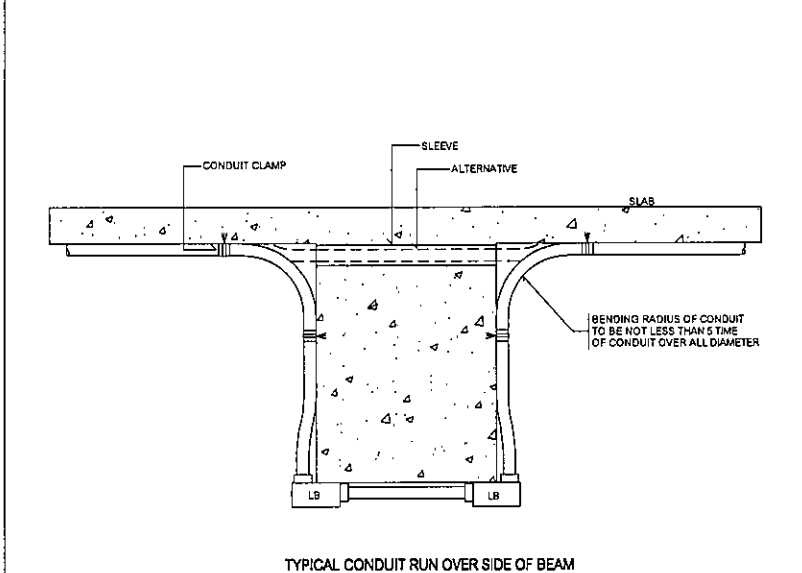
LIGHTING INSTALLATION DETAIL



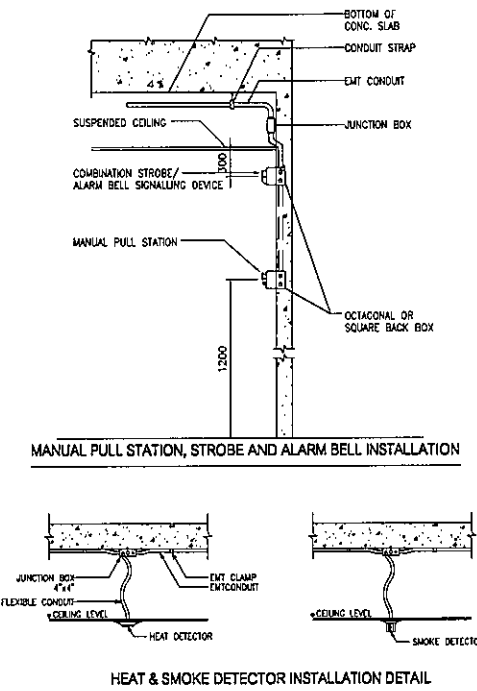
LUMINAIRE INSTALLATION



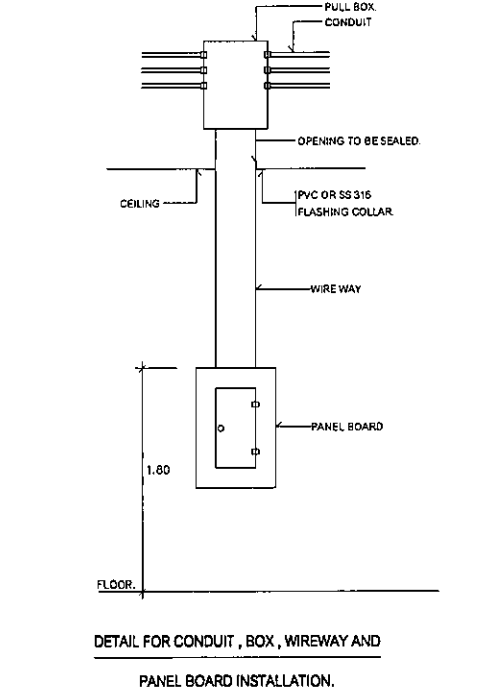
EMERGENCY LIGHT



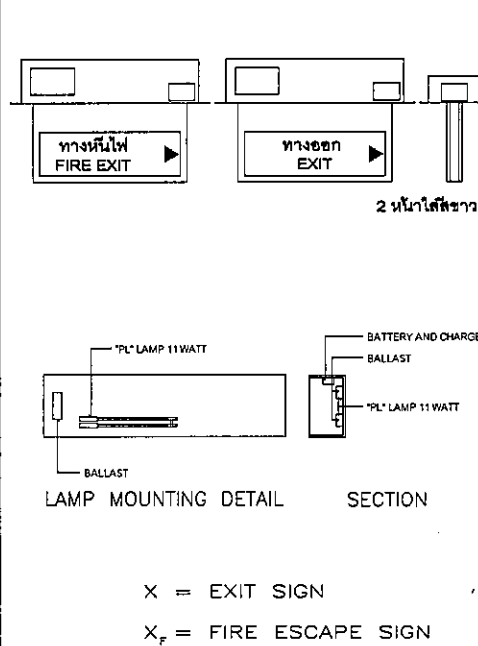
TYPICAL CONDUIT RUN OVER SIDE OF BEAM



DETAIL: HEAT AND SMOKE DETECTOR INSTALLATION (TYP.)



PANEL BOARD INSTALLATION



EXIT LIGHTING INSTALLATION DETAIL

สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๔
 ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
 ส่วนก่อสร้างและบำรุงรักษา
 เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
 กรุงเทพฯ 10310
 โทรศัพท์ : (662) 202 1527-30
 โทรสาร : (662) 643 1254
 www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซม
 อาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 สาขาสุขาภิบาล 1

ผู้ตรวจ
 สถาปนิก
 นายฤทธิกร สายวรรณะ
 วิศวกรโยธา
 นายโชคอำนวย บรรพบุตร
 วิศวกรไฟฟ้า
 นายกานต์ บำรุงศิริ

แบบแสดง

รายละเอียดการติดตั้งอุปกรณ์
 ระบบไฟฟ้า และสื่อสาร 2

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
 งานสถาปัตยกรรม
 นายโชคอำนวย บรรพบุตร
 งานระบบประกอบอาคาร
 นายกานต์ บำรุงศิริ

แก้ไขแบบ

แผ่นที่
 GHB_20

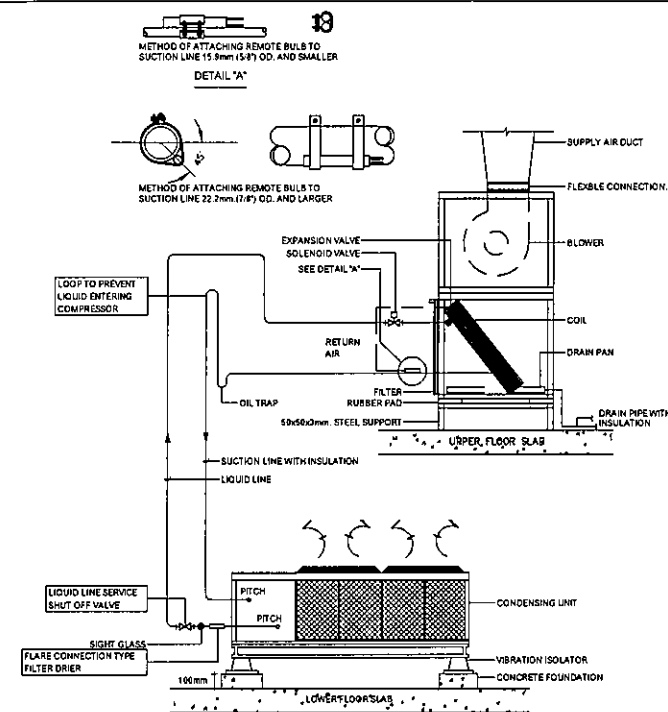
จำนวนแบบ/แผ่น
 20

ไว้ใช้คำนวณหรือกำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

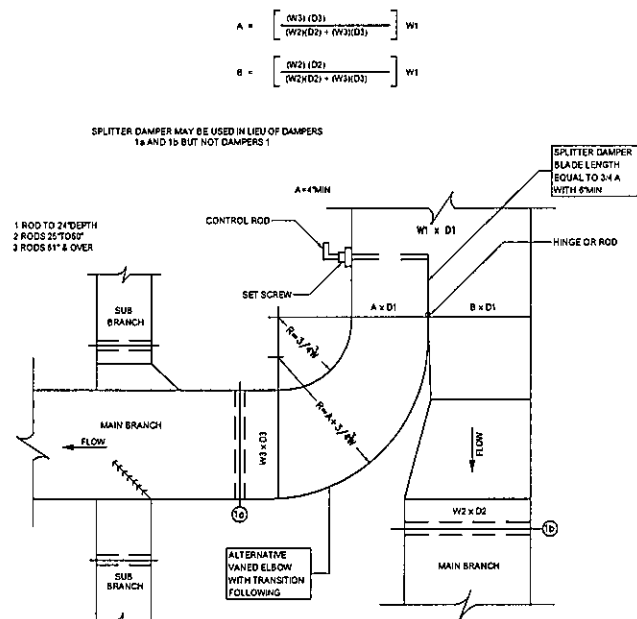
RECTANGULAR AIR DUCT CONSTRUCTION

GALV. STEEL SHEET GAUGE NO.(US G)	MAXIMUM DUCT SIZE	TRANSVERSE JOINT		TRANSVERSE BRACING	HANGER (SINGLE DUCT)		
		CONSTRUCTION	SPACING		ROD DIA	SUPPORT	MAX.SPACING
26	UP TO 12"	DRIVE SLIP	8FT.	NONE	Ø1/4"	1"x1/8"	8FT
24	13" THRU 18"	DRIVE SLIP	8FT.	NONE	Ø1/4"	1"x1/8"	8FT
	19" THRU 30"	1"POCKET LOCK	4FT.	NONE	Ø3/8"	1-1/4"x1-1/4"x1/8"ANGLE	8FT
22	31" THRU 42"	1"POCKET LOCK	4FT.	NONE	Ø3/8"	1-1/2"x1-1/2"x1/8"ANGLE	6FT
	43" THRU 54"	1-1/2"POCKET LOCK	4FT.	CROSS BRACING	Ø1/2"	2"x2"x1/4"ANGLE	6FT
20	55" THRU 60"	1-1/2"STANDING "S" SLIP	4FT.	1-1/2"x1-1/2"x3/16"ANGLE CENTERED BETWEEN JOINT	Ø1/2"	2"x2"x1/4"ANGLE	4FT
	61" THRU 84"		8FT.	1-1/2"x1-1/2"x3/16"ANGLE ON 2 FT CENTERED BETWEEN JOINT			
18	85" THRU 96"	1-1/2"ANGLE REINFORCED POCKET LOCK	4FT.	1-1/2"x1-1/2"x3/16"ANGLE CENTERED BETWEEN JOINT	Ø1/2"	3"x3"x1/4"ANGLE	4FT
			8FT.	1-1/2"x1-1/2"x3/16"ANGLE ON 2 FT CENTERED BETWEEN JOINT			
	97" THRU 120"	2"ANGLE REINFORCED POCKET LOCK	4FT.	2"x2"x1/4"ANGLE CENTERED BETWEEN JOINT			
			8FT.	2"x2"x1/4"ANGLE ON 2 FT CENTERED BETWEEN JOINT			

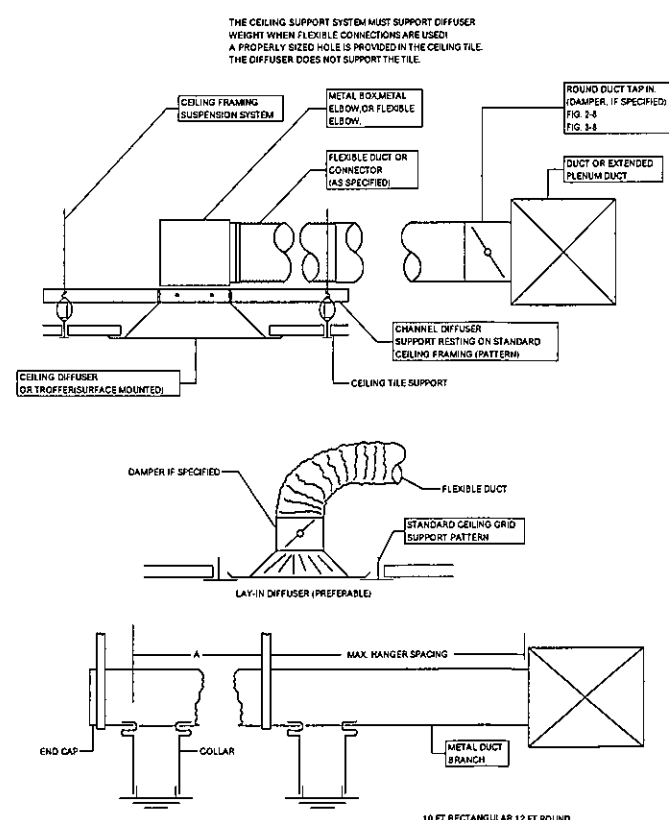
SPLIT TYPE AIR-CONDITIONER INSTALLATION



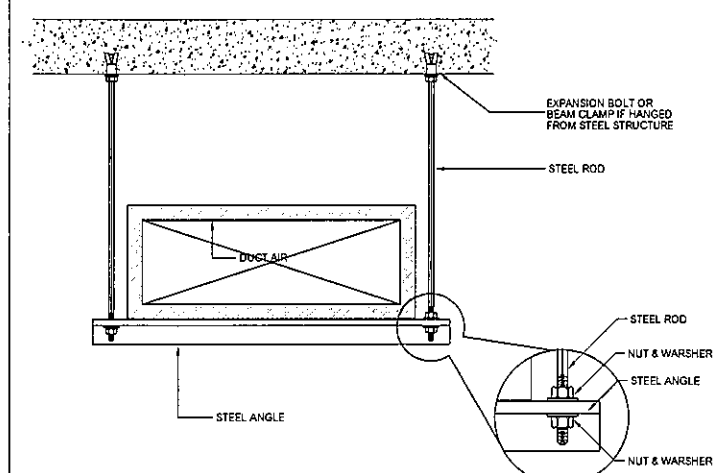
SUPPLY DUCT



CEILING DIFFUSER BRANCH DUCTS



DUCT HANGERS AND SUPPORT



ข้อตกลงเงื่อนไขข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ภายใน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

สัญญาเลขที่ จพ.(สบส.)

ชื่อ บริษัทที่เข้าดำเนินการ

ชื่อ / เบอร์โทร (ผู้รับจ้าง)เบอร์โทร

ชื่อ / เบอร์โทรผู้ควบคุมงานเบอร์โทร

สัญญาเริ่มต้นวันที่สิ้นสุด

ข้อตกลงและเงื่อนไขและข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินงานปรับปรุงอาคารและหรืออุปกรณ์ประกอบอาคารภายในธนาคารอาคารสงเคราะห์นี้ ผู้รับจ้างได้ทำความเข้าใจและตกลงที่จะถือปฏิบัติให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างเพื่อความเป็นระเบียบและความปลอดภัยในช่วงดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้รับจ้างที่จะเข้าทำงานต้องแสดงแผนงานให้ผู้แทนของธนาคารทราบล่วงหน้าก่อนเสมอ
2. ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อผู้ที่เข้ามาดำเนินการงานที่รับจ้างก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ โดยหัวหน้างานของผู้รับจ้างต้องทำการขออนุญาตเข้าพื้นที่ทำงานต่อส่วนจัดการความปลอดภัย และแจ้งฝ่ายอาคารทราบทุกครั้งก่อนเข้า / ออกจากพื้นที่ทำงาน รวมทั้งการขนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างเข้า / ออกอาคารทุกครั้ง
3. ผู้รับจ้างจะต้องลงทะเบียนการเข้างานกับธนาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 รายชื่อผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานที่มีบัตรประชาชนจำนวนไม่เกิน 3 คน เพื่อเป็นตัวแทนผู้รับผิดชอบการขออนุมัติต่าง ๆ รวมทั้งการนำคนเข้าและออกจากพื้นที่ทำงาน โดยผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานจะต้องนำบัตรประชาชนมาขอแลกบัตรอนุญาตผ่านเข้าหน่วยงานที่ธนาคารกำหนด และคนงานทุกคนต้องติดบัตร ในขณะที่ทำงานอยู่ในหน่วยงานตลอดเวลา กรณีบัตรหายจะต้องเสียค่าปรับครั้งละ 100.- ต่อบัตร 1 ใบ
 - 3.2 ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดวันเริ่มงาน และวันแล้วเสร็จของการดำเนินงานที่รับจ้างให้ชัดเจน
 - 3.3 ผู้รับจ้างจะต้องระบุจำนวนคนงานเฉลี่ยต่อวัน

3.4 ผู้รับจ้างจะต้องระบุนายการอุปกรณ์ที่จะนำเข้ามาใช้ เพื่อการอนุมัตินำออกเมื่องานแล้วเสร็จ

3.5 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง คีมสุรา , สับบุหรี , ทะเลาะวิวาท , เล่นการพนัน , ก่อไฟหรือกระทำด้วยประการใดๆ ที่เป็นเหตุไม่อันควร หรือเป็นสาเหตุที่อาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้ในเขตพื้นที่ธนาคารฯ ขณะทำการก่อสร้าง , ปรับปรุงหรือตกแต่ง

4. การเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ธนาคาร ดังนี้

4.1 วันจันทร์ – ศุกร์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่ 8.30 น. – 16.30 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

4.2 วันเสาร์ – อาทิตย์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่ 9.00 น. – 17.00 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

4.3 หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานที่เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ 4.1 ต้องขออนุญาตธนาคารก่อนดำเนินการ

4.4 ในกรณีที่การทำงานของผู้รับจ้างจะก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟหรือเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย เช่น การอ็อก, เชื่อม , เจียรหรือตัดโลหะ ผู้รับจ้างต้องแจ้งขออนุญาตเป็นกรณีพิเศษแก่ทางธนาคารหรือผู้แทน ซึ่งต้องมีการอนุญาตเป็นวันต่อวัน และอนุญาตให้ทำงานเชื่อมโลหะได้ ตั้งแต่ 08.30 น. – 18.00 น. เว้นวันหยุดราชการ หรือวันเสาร์ – วันอาทิตย์ อนุญาตให้ทำงานเชื่อมโลหะได้ตั้งแต่ 09.00 น. – 17.00 น. ทั้งนี้การอนุญาตดังกล่าวธนาคารจะพิจารณาตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐาน (ตามชนิดของงาน) มาประจำอยู่ในสถานที่ทำงานตลอดเวลาในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการป้องกันอัคคีภัย

5. การนำวัสดุและอุปกรณ์เครื่องใช้เข้ามาในธนาคารให้ปฏิบัติดังนี้

5.1 การลำเลียงวัสดุหรือเครื่องมืออุปกรณ์จะต้องใช้เส้นทางที่ธนาคารฯ จัดไว้ให้หากต้องการใช้เส้นทางหรือวิธีการอื่น ต้องได้รับการเห็นชอบจากธนาคารหรือผู้แทนเป็นกรณีๆ ไป

- 5.2 การขนย้ายสิ่งของต้องใช้วิธีการยกให้พ้นพื้นหรือบรรทุกล้อเลื่อนเป็นยางเท่านั้น ห้ามลากถูพื้นโดยเด็ดขาดและในระหว่างการขนย้ายห้ามวางสิ่งของใดๆ กีดขวางบริเวณทางร่วมทุกแห่งรวมทั้งบันไดหนีไฟและบริเวณหน้าลิฟต์
- 5.3 ห้ามไม่ให้มีการเก็บสต็อกวัสดุประเภทที่มีส่วนผสมของทินเนอร์หรือน้ำมันรวมถึงวัสดุไวไฟทุกประเภทในพื้นที่ธนาคารเด็ดขาด ไม่เช่นนั้นทางธนาคารฯ จะดำเนินการขนย้ายโดยคิดค่าใช้จ่ายและไม่รับผิดชอบความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นกรณีนำมาใช้ ต้องมีเอกสารอธิบายด้านความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)
- 5.4 สิ่งปฏิกูลที่เกิดจากการก่อสร้าง – ปรับปรุง เช่น น้ำผสมปูน / ชีปูน / เศษวัสดุต่างๆ ต้องเก็บกวาดไปทิ้งนอกพื้นที่ธนาคารฯ ทุกวัน หรือในจุดที่ทางธนาคารฯ กำหนด (ต้องจำแนกประเภท) เท่านั้น
- 5.5 น้ำทิ้ง หรือ น้ำชักล้าง ต้องทิ้งในจุดที่ทางธนาคารฯกำหนด เท่านั้น (ห้ามทิ้งลงรางน้ำฝน)
6. ห้ามผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรับประทานอาหารภายในอาคารสำนักงาน
7. ห้ามมิให้เจาะ , สกัด , ทุบทำลาย หรือกระทำด้วยประการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารหรืออุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร โดยมีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารเป็นกรณีไป
8. ในระหว่างการทำงานที่รับจ้างหากจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าหรือประปาชั่วคราว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหา มิเตอร์ชั่วคราวตามขนาดที่จะใช้งานพร้อมสายไฟและคัตเอาต์ รวมถึงการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า – ประปาต่างๆ จะต้องขออนุญาตจากธนาคารฯ ก่อนทุกครั้ง
- กรณีต้องการใช้ไฟฟ้า / น้ำประปา ในงานที่รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องมาติดต่อที่ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ ชั้น 4 อาคาร 2 ก่อนดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้น
9. การผสมปูนซีเมนต์จะต้องมีกระบะสำหรับผสมปูนเป็นการเฉพาะ ห้ามผสมบนพื้นของอาคาร / ถนน / ทางเดิน โดยเด็ดขาด การกองวัสดุในพื้นที่ธนาคารจะต้องกองอย่างมีระเบียบและไม่วางซ้อนกันสูงเกินไปจนอาจเป็นอันตราย
10. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการกั้นผนังชั่วคราว บริเวณพื้นที่ทำงาน ก่อนดำเนินการปรับปรุงเสมอ

11. การดำเนินงานต้องอยู่ในขอบเขตที่ขออนุญาตเท่านั้น ห้ามทำนอกเหนือจากที่ขออนุญาตโดยเด็ดขาด และจะต้องควบคุมกำกับดูแลไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานออกนอกบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง / ปรับปรุงโดยไม่จำเป็น (ให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในที่ทำงานเท่านั้น)
12. ผู้รับจ้างต้องดูแลสถานที่ปฏิบัติงาน เก็บอุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดเรียบร้อยและต้องอยู่ในสภาพปลอดภัยจากอันตรายส่วนรวม และอื่นๆ
13. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของธนาคารฯ โดยเคร่งครัด
14. เงื่อนไขและข้อปฏิบัตินี้ ให้ถือว่าผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่รับจ้างทุกคนได้รับรู้และเข้าใจเป็นอย่างดีแล้ว การใดที่มีกำหนดไว้ในเงื่อนไขข้อปฏิบัตินี้ ธนาคารฯ ของทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะวินิจฉัย หรือ เพิ่มเติมเพื่อความถูกต้องครบถ้วนได้
15. หากมีข้อสงสัยใด ๆ สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของธนาคาร ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ได้ดังนี้ โทร 02-202-1000

1. ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ ต่อ 1530
2. ส่วนจัดการความปลอดภัย ต่อ 1812
3. กรณีเร่งด่วนติดต่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

บริษัท

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและออกแบบ

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

