

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ทำงานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ จ้างบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า/บุคคล ดำเนินการจัดกิจกรรม BIG THANKS ประจำปี 2568
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ภาคเหนือตอนล่าง
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณค่าส่งเสริมการขาย ประจำปี 2568 จำนวน 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 10 มิย 2568

ราคาเสนอ 598,500.00 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ข้อ 3 นิยามในข้อบังคับนี้ (18) "ราคากลาง" หมายความว่าราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของธนาคาร

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคาตามลำดับแล้วเห็นว่าไม่สามารถใช้ราคาตาม (1) (2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคากลางที่อ้างอิงหรือราคามาตรฐานจากหน่วยงานอื่นๆ จึงเห็นควรใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

1. คุณณัฐวุฒิ แสงดี
2. คุณรัชกฤช ภิมลพรรณกุล
3. คุณณัฐพร เหมือนฤทธิ์

6. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

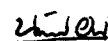
นางสาวนิรมล เกิดชัยฤทธิ์
ผู้อำนวยการภาคเหนือตอนล่าง

ประธานกรรมการ



นางสาวนัยนัน อินจันทร์

กรรมการ



ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคเหนือตอนล่าง

นางสาวณัฐชากร อุนะพานัก

กรรมการและเลขานุการ



พนักงานบริหารงานสาขา

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า/บุคคล ดำเนินการจัดงาน
Big Thanks ประจำปี 2568
โดยวิธีพิเศษ

1. ความเป็นมา

ตามที่ ภาคเหนือตอนล่างได้รับอนุมัติหลักการจัดงาน Big Thanks ปี 2568 เพื่อเป็นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับผู้ประกอบการโครงการจัดสรร ลูกค้าเงินฝากรายใหญ่ จึงมีความประสงค์ ขอจัดจ้างบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า/บุคคล ดำเนินการจัดงาน Big Thanks ประจำปี 2568

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร ผู้ประสานงานในหน่วยงาน/องค์กร/ผู้ประสานงานโครงการหมู่บ้านจัดสรรและผู้ประกอบการสวัสดิการ ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์สินเชื่อ ผลิตภัณฑ์เงินฝาก และสลากออมทรัพย์ของธนาคาร แสดงความขอบคุณหน่วยงาน/องค์กร/ผู้ประสานงานโครงการหมู่บ้านจัดสรรและผู้ประกอบการสวัสดิการ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของธนาคารและเพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการตลาด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว



พิมพ์ อ.

อธิการ

4. หลักฐานการเสนอราคา

การว่าจ้างครั้งนี้เป็นการว่าจ้างบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า ที่ดำเนินธุรกิจในด้านสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการตลาด การบันเทิง ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา ซึ่งต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของประชาชนผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดหรือนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) ใบเสนอราคา

5. ขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป

1. สถานที่จัดงาน	โรงแรม 42C THE CHIC HOTEL จังหวัดนครสวรรค์
2. ประมาณจำนวนผู้ร่วมงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 120 ท่าน หรือตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจริง (รวมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ธนาคารที่เกี่ยวข้อง)
3. กำหนดวันจัดงาน	วันที่ 25 กรกฎาคม 2568 จำนวน 1 วัน

4.2 ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของกิจกรรม

1. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม BIG THANKS ประจำปี 2568 ทั้งหมดตามรูปแบบพื้นฐานที่กำหนด รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดตลอดการจัดกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้	
1.1 สถานที่/พื้นที่จัดงาน/งานออกแบบ/งานติดตั้งและรื้อถอน	- ห้องจัดเลี้ยงโรงแรม 42C THE CHIC HOTEL จังหวัดนครสวรรค์ - เตรียมพื้นที่จัดงานให้พร้อมและทำการรื้อถอน เมื่องานแล้วเสร็จ - จัดให้มีระบบแสง สี เสียง และกราฟิกภายในงาน - มีการตกแต่งสถานที่บริเวณด้านหน้าห้องจัดเลี้ยง และภายในห้องจัดเลี้ยง

Handwritten signature

Handwritten signature

1.2 งานเวทีและป้าย Backdrop	- บริการข้อมถ่ายภาพหน้างาน - จัด Backdrop บนเวที - โฟเตียม ด้านบนเวที 1 ชุด ด้านล่าง 1 ชุด
1.3 กิจกรรมระหว่างการแสดง	- การแสดงโชว์จินตลีลา อย่างน้อย 1 ชุด - วงดนตรี 1 วง
1.4 พิธีกรและผู้นำเสนอประจำบูธ	- พนักงานสำหรับอำนวยความสะดวก / วันคิว
1.5 อาหารและเครื่องดื่ม	- จัดให้มีบริการอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 120 ท่าน ประกอบไปด้วย - ด้านหน้างาน อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค็อกเทล สำหรับ 120 ท่าน - อาหาร Full Course Dinner สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 120 ท่าน - เครื่องดื่มเพื่อความบันเทิงสำหรับผู้เข้าร่วมงาน
1.6 การบันทึกภาพ/งาน Media ต่างๆ	- ช่างภาพสำหรับบันทึกภาพนิ่งอย่างน้อย 2 คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม BIG THANKS ประจำปี 2568 ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2568 พร้อมทั้งส่งมอบภาพทั้งหมดในรูปแบบการจัดทำเซิร์ฟไฟล์รูปภาพ , Soft File นำส่งให้กับธนาคาร
1.7 อื่น ๆ	- พนักงานเสิร์ฟรับรองลูกค้า (จำนวน 1 คน/โต๊ะ) - ชุดของที่ระลึกมอบผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 120 ชุด - ดำเนินการจัดทำการ์ดเชิญ จำนวน 70 ชุด

6. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาจัดจ้างแล้วเสร็จภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2568 หรือตามที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้หากมีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ

7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี 2568 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น-ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย รหัส 5253010025 ของภาคเหนือตอนล่าง

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

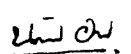
9. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะชำระค่าจ้างดำเนินการจัดกิจกรรม BIG THANKS ประจำปี 2568 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดกิจกรรม BIG THANKS ประจำปี 2568 และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามที่ตกลงจ้าง



3






10. อัตราค่าปรับ

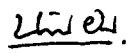
กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ้าง กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้าง


11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ภาคเหนือตอนล่าง เบอร์โทรศัพท์ 055-301716 ต่อ 7924 ต่อ 402

E-Mail : natchakon.o@ghb.co.th

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวนิรมล เกิดชัยฤทธิ)
ผู้อำนวยการภาคเหนือตอนล่าง

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวนัยนัน อินจันทร์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการภาคเหนือตอนล่าง

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวณัฐชากร อุนะพำนัก)
พนักงานบริหารงานสาขา