

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงานมหกรรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ธนาคารอาคารสงเคราะห์

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 14 ก.ค. 2568

1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 ใบเสนอราคาจาก บริษัท เป้าเตอร์ อินโนเวชั่น จำกัด

5.2 ใบเสนอราคาจาก บริษัท พีค ไอเดีย จำกัด

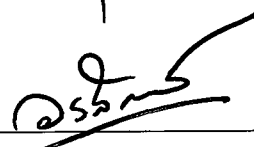
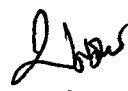
5.3 ใบเสนอราคาจาก บริษัท ดับเบิล แอด จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

6.1 นางสาวนุศรินทร์ ปิยะจิตติ ประธานกรรมการ

6.2 นางสาววรลักษณ์ ศิริวัลลภ กรรมการ

6.3 นางสาวศรินทร์ บัวศรี กรรมการและเลขานุการ



ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงานมหกรรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงานมหกรรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด เพื่อเป็นการรักษารฐานลูกค้าเดิม และเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ เพื่อช่วยในการกระตุ้นยอดสินเชื่อ เงินฝาก สลากออมทรัพย์และผลิตภัณฑ์บ้านมือสอง ของธนาคาร รวมถึงเพิ่มโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินของธนาคารที่น่าสนใจต่อลูกค้า และประชาชนทั่วไป ซึ่งจะส่งผลดีต่อธนาคารในอนาคต รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร ไปสู่สายตาประชาชนและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำเสนอกิจกรรมทางการตลาด จัดแคมเปญส่งเสริมการขาย และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนบริการต่างๆ ที่น่าสนใจของธนาคาร

2.2 เพื่อรักษาและสร้างโอกาสทางธุรกิจ พร้อมส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคารในการเป็นสถาบันการเงินของรัฐ ที่ให้การสนับสนุนสินเชื่อที่อยู่อาศัย เพื่อให้ประชาชนมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองตามอัตภาพ และให้บริการด้านการเงินอื่นๆ

2.3 เพื่อรักษาสวนแบ่งตลาดสินเชื่อที่อยู่อาศัยและรักษารฐานลูกค้าเดิม

2.4 เพื่อสร้างโอกาสขยายฐานลูกค้าใหม่

2.5 เพื่อประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์และพันธกิจของธนาคาร

3. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนองาน

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4. รายละเอียดของงานจ้าง

จัดจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการหมกรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19 ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2568 ณ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์โคราช จังหวัดนครราชสีมา ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน
1	โครงสร้างและระบบงานวิศวกรรม	
1.1	ออกแบบโครงสร้างบุธที่มีรูปแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมทั้งภายนอกและภายใน ที่สอดคล้องกับแนวคิดของผู้จัดงานหมกรม มีความสวยงาม ภูมิคุณค่าและทันสมัย พร้อมให้บริการอย่างครบวงจรในยุคดิจิทัล - ออกแบบโครงสร้าง ที่สามารถติดตั้ง/ จัดวาง ได้อย่างอิสระหรือประกอบเข้าเป็นชุด - จัดทำแผนผัง Floor Plan - ลงรายละเอียด Specification และขนาดพื้นที่ Function ให้ชัดเจน - จอ LED สำหรับติดภายในบุธ หรือจอทีวีรูปแบบต่างๆ	ภาพรวมของบุธ
1.2	วางระบบงานวิศวกรรม ได้แก่ งานไฟฟ้า แสง สี เสียง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต โดยวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้จะต้องมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย และจะต้องออกแบบและจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้เพียงพอต่อการใช้งานภายในโครงการ	ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร
1.3	จัดวางระบบไฟฟ้า พร้อมติดตั้งไฟส่องสว่าง ในพื้นที่โครงการและในส่วนอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร
1.4	รับผิดชอบจัดการค่าเช่ากระแสไฟฟ้า ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาที่ธนาคารเข้าร่วมงาน รวมถึงค่าเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร
2	เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	
2.1	ชุดเคาน์เตอร์ลอยตัว ที่สามารถติดตั้ง / จัดวาง ได้อย่างอิสระหรือประกอบเข้าเป็นชุด	ไม่น้อยกว่า 1 ตัว
2.2	จุดโชว์ของที่ระลึก พร้อมแสงสว่าง	ไม่น้อยกว่า 1 ตัว
2.3	เก้าอี้ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)	ไม่น้อยกว่า 3 ตัว
2.4	โต๊ะและเก้าอี้ (สำหรับรับรองลูกค้า)	ไม่น้อยกว่า 4 ชุด
2.5	จอสำหรับแสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์และโปรโมชั่น	ไม่น้อยกว่า 4 จอ

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน
2.6	จอ Touch Screen สำหรับแสดงผลผลิตภัณฑ์ธนาคาร/ บ้านมือสอง	ไม่น้อยกว่า 1 จอ
2.7	จอสำหรับติดตั้งบริเวณที่ทำกิจกรรมภายในบูธ อาทิ พิธีเปิด	ไม่น้อยกว่า 2x3 เมตร
2.8	Tablet ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว พร้อมซิม Internet ความเร็วสูงไม่ต่ำกว่า 10 MBps	ไม่น้อยกว่า 10 เครื่อง
2.9	Notebook สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน พร้อมติดตั้ง/เชื่อมต่อสัญญาณ Internet เครื่องข่ายของธนาคาร	ไม่น้อยกว่า 3 เครื่อง
2.10	Printer สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง
2.11	ชุดคอนโทรลระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 ชุด
2.12	จัดหาเฟอร์นิเจอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนดพร้อมอุปกรณ์สำรอง หากเกิดกรณีเหตุขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ โดยจะต้องจัดการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ทันที	ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร
3	เจ้าหน้าที่	
3.1	เจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้จัดงาน (Exhibition Organizer) หรือ เจ้าของสถานที่จัดงาน กรณีเข้าร่วมฟังการประชุมชี้แจงรายละเอียด และระเบียบวิธีการปฏิบัติต่างๆ จากผู้จัดงาน (ถ้ามี)	ไม่น้อยกว่า 2 คน
3.2	เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ควบคุมระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของธนาคารให้เป็นไปโดยปกติ เรียบร้อยตลอดระยะเวลาการเข้าร่วมงาน อาทิ งานระบบไฟฟ้า ส่องสว่าง ระบบเครื่องเสียง ระบบอินเตอร์เน็ต ผู้ประสานงานประจำโครงการ หากเกิดปัญหาขึ้นจะต้องสามารถดำเนินแก้ไขได้ในทันที	ไม่น้อยกว่า 3 คน
3.3	เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดภายในบูธตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1 คนต่อวัน
4	งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์ภายในงาน	
4.1	จัดทำป้ายโฆษณาธรรมต่างๆ	ไม่น้อยกว่า 4 ชิ้น
4.2	ออกแบบ แก้ว และปรับไซส์บริการและผลิตภัณฑ์ ตลอดจนรายการทรัพย์สินบ้านมือสองของธนาคารให้ครอบคลุมหรือเหมาะสมกับทุกช่องทางของการประชาสัมพันธ์ภายในบูธ	ตามที่ธนาคารกำหนด
4.3	ผลิตแบนเนอร์ตามที่ผู้จัดงานกำหนด	ตามที่ธนาคาร/ ผู้จัดงานกำหนด
5	งานพิธีการและกิจกรรมของธนาคาร	
5.1	ออกแบบและติดตั้งระบบ แสง สี เสียง พร้อมทั้งจัดหาเครื่องเสียงดนตรีในการประกอบพิธีเปิด และกิจกรรมภายในบูธ (1) รูปแบบพิธีเปิด การแสดง และ Gimmick (2) จัดลำดับพิธีการพร้อม Script สำหรับพิธีเปิดภายในบูธ	ตามที่ธนาคารกำหนด
5.2	จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่พิธีกร (MC) และสามารถทำหน้าที่พรีตี้ (Pretty Boy/ Girl) มืออาชีพ บุคลิกภาพดี ความสามารถโดดเด่น	2 คนต่อวัน
5.3	ช่างแต่งหน้า ทำผม มืออาชีพ โดยต้องแต่งหน้า - ทำผมเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่พิธีกร (MC) พร้อมพรีตี้ (Pretty Girl) มืออาชีพ บุคลิกภาพดี ความสามารถโดดเด่น	2 คน
5.4	ช่างภาพถ่าย VDO อาทิ พิธีเปิดงานกิจกรรมและภาพรวมการจัดงานภายในบูธ	วันพิธีเปิดงาน 1 คน
5.5	ช่างภาพนิ่ง อาทิ พิธีเปิดงานกิจกรรมและภาพรวมการจัดงานภายในบูธ	ทุกวันจัดงาน 1 คน

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวน
5.6	ออกแบบกิจกรรม/ เกมส์ บนเวที ในช่วงเวลากิจกรรมของ ธอส. ที่มีความเชื่อมโยงกับธนาคาร ที่สร้างความสนใจให้แก่ผู้ชมงาน	ตามที่ธนาคารกำหนด
5.7	จัดทำของที่ระลึก สำหรับลูกค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมในบูธ	ไม่น้อยกว่า 200 ชิ้น
5.8	มูมเครื่องดื่ม พร้อมเครื่องดื่มในบรรจุภัณฑ์ที่มีโลโก้ธนาคาร	ไม่น้อยกว่า 400 ชิ้น
6	ด้านอื่นๆ	
6.1	จัดหาที่เก็บอุปกรณ์/ โครงสร้างทั้งหมดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และตามที่ธนาคารกำหนด	ขนาดพื้นที่ 45 ตารางเมตร
6.2	ขนย้ายเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ จากธนาคารไป-กลับโครงการ ตามระยะเวลาและสถานที่ที่ธนาคารกำหนด	ตามที่ธนาคารกำหนด
6.3	ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของผู้จัดงาน / ผู้ให้เช่าพื้นที่ พร้อมรับภาระการวางเงิน ค้ำประกันความเสียหายในการก่อสร้าง ตกแต่งบูธ และต้องรับผิดชอบค่าปรับที่เกิดขึ้น กรณีที่ไม่สามารถติดตั้งและตกแต่งบูธให้ทันกับเวลาที่ผู้จัดงาน / ผู้ให้เช่าพื้นที่ในทุกกรณี	ตามที่ธนาคาร / ผู้จัดงานกำหนด

5. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ให้บริการดำเนินโครงการงานมหกรรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19 ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2568

6. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของมูลค่าสัญญา และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพื้้นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

6.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

6.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการ

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินงานจ้างผู้ให้บริการดำเนินโครงการงานมหกรรมการเงินโคราช ครั้งที่ 19 ให้แก่ผู้รับจ้างโดยชำระเงินเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับมอบพัสดุดังกล่าวแล้ว โดยถือราคา (รวมภาษี) ตามสัญญา

8. ค่าปรับ

ค่าปรับให้คิดในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาจ้างนั้น แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท

9. วงเงินในการจัดหา

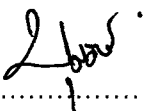
ในวงเงินงบประมาณ 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

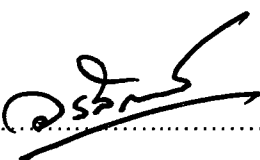
ธนาคารจะพิจารณาตัดสินใจโดยใช้เกณฑ์ราคา

11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล ฝ่ายสื่อสารองค์กร อาคาร 1 ชั้น 2 เบอร์โทรศัพท์ 02-202-2141

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวนุศรินทร์ ปิยะจิตติ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ ศิริวัลลภ)

หัวหน้าส่วนส่งเสริมการตลาดและสื่อดิจิทัล
ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวศิรินทร์ บัวศิริ)

พนักงานสื่อสารองค์กรและภาพลักษณ์อาวุโส
ฝ่ายสื่อสารองค์กร