ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,694,000 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ 20 ม.ค. 2569
   เป็นเงิน 2,694,000.- บาท
5. แหล่งที่มาราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
   5.1 บริษัท เซ๊าท์เทอร์น ซิสเท็ม จำกัด
   5.2 บริษัท สหแสงทอง เฟอร์นิเจอร์ จำกัด
   5.3 บริษัท บูรณรัตน์ เอนยิเนียริ่ง จำกัด
6. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

6.1 นายสิงหา อุษยากุล	ลงชื่อ.....	ประธานกรรมการ
	หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและออกแบบ	
	ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา	
6.2 นายอนุรักษ์ นุมะลิจันทร์	ลงชื่อ.....	กรรมการ
	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมและออกแบบ	
	ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา	
6.3 นายกานต์ บำรุงศิริ	ลงชื่อ.....	กรรมการ
	วิศวกรอาวุโส ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ	
	ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา	
6.4 นายภูมิพยัคมห์ วิมานจตุรงค์	ลงชื่อ.....	กรรมการ
	สถาปนิก ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ	
	ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา	
6.5 นายเวชพิสิฐ ผลพนม	ลงชื่อ.....	กรรมการและ
	วิศวกร ส่วนวิศวกรรมและออกแบ	เลขานุการ
	ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา	

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

งานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

1. ความเป็นมา

เนื่องจากได้เกิดเหตุการณ์อุทกภัย (น้ำท่วม) อย่างรุนแรงและกว้าง ในพื้นที่ภาคใต้ ตั้งแต่ช่วงปลายเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ทำให้นายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกุล) ได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท้องที่จังหวัดสงขลา ซึ่งมีความร้ายแรงอย่างไม่เคยมีมาก่อน อันส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตโดยปกติสุข และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตของประชาชน โดยสถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของธนาคาร สาขาถนนราษฎร์อุทิศ (ได้รับความเสียหายบริเวณโถงการเงิน ชั้น 1 และบริเวณห้องประชุมและห้องผู้จัดการ ชั้นลอย) จึงจำเป็นต้องเร่งด่วนในการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน บริเวณโถงการเงิน ชั้น 1 และบริเวณห้องประชุมและห้องผู้จัดการ ชั้นลอย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ ให้สามารถเปิดให้บริการลูกค้าได้ตามปกติเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของธนาคาร

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน บริเวณโถงการเงิน ชั้น 1 และบริเวณห้องประชุมและห้องผู้จัดการ ชั้นลอย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ มีดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่จัดจ้าง ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจ้างครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

/ 4. หลักฐาน...

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ใบเสนอราคา ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ โดยไม่ต้องแนบเอกสารรายการบัญชีแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) (เอกสารแนบท้าย 15.1)

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.3 ให้ผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกในการจัดจ้างครั้งนี้ ต้องจัดทำบัญชีแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ที่เป็นราคาต่อรองสุดท้ายจนเป็นที่สิ้นสุดแล้ว พร้อมเอกสารยืนยันราคาหรือปรับลดราคา

/ 5. รายละเอียด...

5. รายละเอียดของงาน

งานปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน บริเวณโถงการเงิน ชั้น 1 และบริเวณห้องประชุมและห้องผู้จัดการ ชั้นลอย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ ให้กลับสู่สภาพเดิมมีรูปแบบรายการและคุณลักษณ์ของงาน ดังต่อไปนี้

5.1 หมวดงานสถาปัตยกรรมและตกแต่งภายใน

(1) งานพื้น

- FL-0 พื้นเดิม ขัดล้างทำความสะอาด ซ่อมแซมกระเบื้องที่ชำรุด พร้อมยาแนวกระเบื้องพื้นใหม่
- SK-1 บัวพื้น อลูมิเนียม สูง 10 ซม.เดิมรื้อถอน/ทำความสะอาดพร้อมติดตั้งใหม่

(2) งานฝ้าเพดาน

- CL-1 ฝ้าเพดานยิปซั่มบอร์ด 9 มม. ฉาบเรียบ
- CL-2 ฝ้าเพดานตกแต่ง (บริเวณ TELLER COUNTER)
- CL-3 ฝ้าเพดานกรุ MDF หนา 10 มม. (ฝ้าตกแต่งแนวผ้าม่าน)
- CL-4 ฝ้า T-BAR แผ่นอคูสติกบอร์ด ขนาด 0.60 X 0.60 ม.
- CL-5 ฝ้าเพดานกรุยิบซั่มบอร์ด ชนิดกันชื้น หนา 9 มม. ฉาบเรียบ
- CL-6 ฝ้านิรภัยกันไฟหนา 15 มม. เสริมโครงเหล็กถักเหล็กเส้น0.9" @ 0.3x0.3
- CL-7 ฝ้าอลูมิเนียมตัว C-85 ALUMINIUM STRIP CELING .เดิมรื้อถอน/ทำความสะอาดพร้อมติดตั้งใหม่
- CL-8 ฝ้า COMPOSITE PANEL โครงเคร่าเหล็กรูปพรรณ ปิดด้วยแผ่น ALUMINIUM COMPOSITE

(3) งานผนัง

- W-0 รื้อผนังกระจกเดิมพร้อมทำสะอาด เปลี่ยนวงกบอลูมิเนียมสีมาตราฐานใหม่ ติดฟิล์มสติ๊กเกอร์ฝ้า
- W-1 ผนังอาคารเดิม (ล้างทำความสะอาด และซ่อมแซมพื้นผิวก่อนทำสีใหม่)
- W-2 เสาอาคารเดิม (ทำความสะอาด และซ่อมแซมพื้นผิว)
- W-3 ผนังโครง C STUD (C74/U76) กรุยิบซั่มบอร์ด หนา 12 มม. ด้านเดียว
- W-3A ผนังโครง C STUD (C74/U76) กรุยิบซั่มบอร์ด หนา 12 มม. สองด้าน
- PT-1 ผนังทาสี (ภายในอาคาร)
- PT-2 ผนังทาสี (ภายนอกอาคาร)
- MT-01 ผนัง ALUMINIUM COMPOSITE

/ - PL-1...

- PL-1 ผนังกรุพลาสติกลามิเนต สีส้ม (มัน)
- CT-3 ซ่อมแซมกระเบื้องเซรามิค(ห้องน้ำ)เดิมขูดทำความสะอาดพร้อมยาแนว กระเบื้องใหม่

(4) งานเฟอร์นิเจอร์ติดตั้ง

- B-GHB SMART SERVICE (2 ช่อง)
- B-1 กรอบตกแต่งหน้าเคาน์เตอร์ TELLER
- B-1A ตู้ในอุปรณ์ LCD
- B-2 โต๊ะ+ตู้ลอย
- B-3 ผนังกระจกเคลือบสี (Glass Class Color Cote (GL-7)
- B-4 WHITE BOARD

(5) งานประตู

- D-1 ประตูบานเปิดคู่กระจกใสอบนิรภัย หนา 12 มม.
- D-2 ประตูบานเปิดเดี่ยวกระจกใสอบนิรภัย หนา 12 มม. (ห้อง VIP, MGR.,MEETING)
- D-3 ประตูไม้บานเปิดเดี่ยว 0.9
- D-3A ประตูไม้บานเปิดเดี่ยว 0.8
- D-4 ประตูบานเลื่อน (บริเวณทางเข้าส่วน TELLER)
- D-4 A ประตูบานเปิดเดี่ยว (ห้องประชุม)
- D-6A เปลี่ยนประตูสำเร็จรูป UPVC (บริเวณห้องน้ำ) พร้อมอุปกรณ์
- D-8 ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว (บริเวณทางออกภายนอก) เดิมซ่อมแซมเปลี่ยน อุปกรณ์ที่เสียหาย
- D-10 ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว 2 ชั้น (ห้องมั่นคงสาขาย่อย) เดิมซ่อมแซม เปลี่ยนชุดระบบกุญแจ พร้อมรหัส รุ่น 2 กุญแจ 1 หรัส (2KL+1CL)
- D-12D ประตูเดิม ทำความสะอาดประตูบานเหล็กม้วน ขนาด 3.50 ม. สูง 2.7 ม.

(6) งานม่าน

- CU-2 ม่านม้วน

(7) งานอื่นๆ

- รื้อถอนผนัง,ฝ้าเพดาน ,งานระบบไฟฟ้า งานระบบปรับอากาศ และอื่นๆ พร้อมขนทิ้ง

5.2 หมวดงาน...

5.2 หมวดงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

(1) งานแผงเมนไฟฟ้าปกติ

- MAIN CB

(2) งานแผงสวิตช์ย่อยและเซอร์กิตเบรกเกอร์

- Main CB, Panel board
- Branch CB & Main CB

(3) งานสายไฟฟ้า

- สายไฟฟ้าชนิด IEC 01
- Fitting & Accessories

(4) งานท่อร้อยสายไฟฟ้า รางเดินสายไฟฟ้า

- ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด IMC (IMC Conduit)
- งานท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด EMT (EMT Conduit)
- งานท่ออ่อนเหล็ก (Flexible Conduit)
- งานท่ออ่อนเหล็กกันน้ำ (ใช้ภายนอก)
- งานราง WW. 200x100 (เดินสายไฟ/LAN ผนัง-ฝ้า ภายในห้องไฟ)

(5) งานสวิตช์และเต้ารับ

(6) งานโคมไฟฟ้า

- L-1A โคมฝัง Down Light สะท้อนแสง Down Light ทรงกลมสีขาว พร้อมหลอด LED E27 ขนาด 9W (Day light)
- L-3A โคม Down Light สะท้อนแสงแบบติดลอยสีขาว พร้อมหลอดLED E27 ขนาด 9W (Day light)
- L-4A โคมฝัง Down Light (ส่องเฉพาะจุด) ทรงกลมสีขาว หลอด LED GU10 มุม 38 องศา ขนาด 7W (Warmwhite)
- L-5B โคมฝังตะแกรงสะท้อนแสง (0.6 x 1.2 ม.) พร้อมหลอด LED-T8 18W 2 หลอด ไม่ปิดผิวหน้า (Daylight)
- L-6B โคมฝังตะแกรงสะท้อนแสง (0.6 x 0.6 ม.) พร้อมหลอด LED-T8 9W 2 หลอด ไม่ปิดผิวหน้า (Daylight)
- L7-A โคมกล่องเหล็ก (1.2 ม.) พร้อมหลอด LED-T8 18W (Daylight)
- ไฟแสงสว่างฉุกเฉิน แบบฝังฝ้า พร้อมรีโมท with 9W.LED Battery 6.4 V 1200mAh. Back up 2 Hr.
- สวิตช์แสงแดด Auto Lighter 105-305 VAC 10A

/(7) งานระบบ...

(7) งานระบบโทรศัพท์

- เต้ารับโทรศัพท์
- PABX ใช้ของเดิม
- สายโทรศัพท์
- ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด EMT

(8) งานระบบสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์

- เต้ารับข้อมูล 1 GANG (RJ45 Cat. 6 Modular Jack)
- UTP Cat. 6 Patch Panel
- ค่า test สาย UTP Cat.6 พร้อมรายงาน
- Cat. 6 Patch Cords 2 เมตร
- UTP
- ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด EMT (EMT Conduit)
- ราง WW. 200x100
- RACK 6 U ลึก 60x60X32 cm
- ติดตั้ง Router Wifi (ของเดิม)
- ลำโพงเสียงตามสาย

(9) งานระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- Smoke Detector
- Heat Detector
- สายไฟฟ้า
- ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด EMT
- ท่ออ่อน

5.3 หมวดงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

(1) งานเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

- (Spllt-Type Air-Conditioning Unit)-ชนิดติดผนัง (Wall type)
- ปั๊มเดรนน้ำทิ้งแอร์ ขนาด 9000-30000 BTU

(2) งานพัดลมระบายอากาศ

- พัดลมดูดอากาศ ชนิด Ceiling Mount Type
- พัดลมดูดอากาศชนิดติดผนัง
- พัดลมโคจร 16" ชนิดติดเพดาน

/(3) งานท่อ...

(3) งานท่อ

- Drain Pipe
- ท่อพีวีซีชั้น 8.5 (PVC Pipe Class 8.5) w/ PVC Cover
- ท่อน้ำยา (Refrigerant Cu Tube Type L)

(4) งานฉนวนหุ้มท่อ

- ฉนวนแบบ Closed Cell Foam
- 1/2 " thick Closed Cell Foam
- 3/4 " thick Closed Cell Foam
- Fitting & Accessories

(5) ระบบท่อลม

- สังกะสีแผ่นเรียบ (Galvanized Steel Sheet)

(6) งานหน้ากากลม

- Exhaust Air Grille

(7) งานระบบไฟฟ้าและควบคุม

- สายไฟฟ้าชนิด THW, 750V 70 °C
- ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด EMT
- ท่ออ่อนกันน้ำ
- Safety Switch 2P/20A(WP)

5.4 หมวดงานป้ายภายในและป้ายภายนอก

(1) งานป้ายภายใน

5.5 หมวดงานเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน

(1) งานเฟอร์นิเจอร์ (พื้นที่รับลูกค้า)

(2) งานเฟอร์นิเจอร์ (พื้นที่ BACK OFFICE)

5.6 หมวดงานเก้าอี้สำนักงาน

(1) งานเก้าอี้สำนักงาน

- CH-1 เก้าอี้พนักพิงสูงสำหรับผู้จัดการสาขา (MGR. CHAIR)
- CH-2 เก้าอี้พนักพิงเตี้ยสำหรับพนักงาน (CSR. CHAIR+VIP. CHAIR+STAFF CHAIR)
- CH-3 เก้าอี้พนักพิงเตี้ยสำหรับห้องรับรอง (VISITOR CHAIR)
- CH-4 เก้าอี้ทรงสูงพนักพิงเตี้ย (TELLER CHAIR)

/คุณลักษณะ...

คุณลักษณะของงานรายละเอียดตามแบบรูปที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบท้าย 15.2)

ทั้งนี้ ต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

อนึ่ง ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบรายการ และคำนวณราคาด้วยตนเอง จะนำปริมาณงาน และราคากลางของธนาคาร มาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องค่าจ้างในภายหลังไม่ได้

6. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดเวลาดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงานไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญาจ้าง

7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาจ้างกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ทั้งนี้หากผู้ได้รับการคัดเลือก ไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างและพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทิ้งงาน

/8 เงื่อนไข...

8. เงื่อนไขการชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน 3 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดของงานในงวดนั้นๆ รายละเอียดมีดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงแล้วเสร็จ จำนวนสะสม ในอัตราร้อยละ 40 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 55 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานปรับปรุงแล้วเสร็จ จำนวนสะสม ในอัตราร้อยละ 95 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมส่งมอบพื้นที่ให้ธนาคารฯ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับจากวันที่กำหนดในสัญญาจ้าง

9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 2,694,000 บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เฉพาะที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง จะกำหนดปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัว ในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้าง ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาชีพ ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

/ 13.ข้อกำหนด...

13. ข้อกำหนด/ปฏิบัติการเข้าทำงานในพื้นที่ของธนาคารฯ ดังนี้

13.1 ให้ผู้รับจ้างสำรวจพร้อมจัดทำแบบ พร้อมรายละเอียดการปรับปรุงฯรวมถึงแผนงานและกำหนดการเข้าทำงานให้ธนาคารพิจารณาก่อนดำเนินการ

13.2 ผู้รับจ้างต้องส่งหนังสือขอเข้าปฏิบัติงานมายังธนาคารก่อนเข้าดำเนินการไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

13.3 วันจันทร์ – ศุกร์ สามารถเข้าดำเนินการได้ ตั้งแต่เวลา 8.30 น. – 20.00 น. รายละเอียดดังนี้

- 8.30 น. – 17.00 น. สามารถทำงานที่ไม่มีเสียง, ไม่มีกลิ่น, ไม่มีฝุ่นและไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลักและระบบสื่อสารของธนาคาร รวมถึงผลกระทบต่อการให้บริการต่างๆภายในธนาคาร

-17.00 น. – 20.00 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

13.4 วันเสาร์ – อาทิตย์ สามารถเข้าดำเนินการได้ตั้งแต่ 9.00 น. – 17.00 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

13.5 หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานที่เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ 13.3, 13.4 ต้องขออนุญาตธนาคารก่อนดำเนินการ

13.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าทำงานในพื้นที่ของธนาคารอย่างเคร่งครัดตามเอกสารแนบท้าย 15.2 หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ธนาคารสามารถสั่งให้หยุดงานได้ โดยผู้รับจ้างจะขอเป็นเหตุในการขยายเวลามิได้

13.7 ให้ผู้รับจ้างที่เข้ามารับงาน ทำประกันภัยความรับผิดชอบตามสัญญา (CONTRACT WORKS INSURANCE) โดยกำหนดให้ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ รายละเอียดความคุ้มครองและทุนประกันภัยตามเอกสารแนบท้าย 15.4

14. เอกสารที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ

14.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแบบปรับปรุงเสมือนจริง (AS-BUILT DRAWINGS) จำนวน 3 เล่ม เข้าเล่มแบบปกหนังสือหรือรูปแบบที่ธนาคารกำหนด พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลง FLASH DRIVE จำนวน 2 ชุด

14.2 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหนังสือรับประกันและคู่มือการใช้อุปกรณ์จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

15. เอกสารแนบท้าย

15.1 แบบใบเสนอราคา

15.2 แบบและรายการประกอบแบบ

15.3 ข้อตกลงเงื่อนไขข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ภายในธนาคารอาคารสงเคราะห์

15.4 เอกสารการทำประกันภัย

15.5 เอกสารคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

/ 16.หน่วยงาน...

16. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ชั้น 4 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ โทร.02-202-1560

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการกำหนดราคากลาง

(นายสิงหา อุษยากุล)

หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและออกแบบ

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ .....กรรมการ

(นายอนุรักษ์ นุมะลิจันทร์)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศกรรมและออกแบบ

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ .....กรรมการ

(นายกานต์ บำรุงศิริ)

วิศวกรอาวุโส

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายภูมิพยัคฆ์ วิมานจตุรงค์)

สถาปนิก

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ

(นายเวชพิสิฐ ผลพนม)

วิศวกร

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

GOVERNMENT HOUSING BANK
OFFICE ADMINISTRATION DEPARTMENT
BUILDING AND MAINTENANCE DIVISION

- ● INTERIOR DESIGN
- ● SIGNAGE SYSTEM
- ● ELECTRICAL SYSTEM
- ● AIR CONDITIONING & VENTILATION SYSTEM
- ○ SANITARY AND PLUMBING SYSTEM
- ○ STRUCTURE DESIGN IMPLEMENT PROGRAM

งานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

Specification

Symbol	Description	Scale
1.0	LEGENT	
1.1	LIST OF DRAWING 1	NTS.
1.2	LIST OF DRAWING 2	NTS.
1.3	GENERAL NOTE 1	NTS.
1.4	GENERAL NOTE 2	NTS.
1.5	GENERAL NOTE 3	NTS.
1.6	GENERAL NOTE 4	NTS.
1.7	GENERAL NOTE 5	NTS.
1.8	GENERAL NOTE 6	NTS.
2.0	PLAN	
ID-2.1	EXISTING PLAN	NTS
ID-2.2	FLOOR PATTERN PLAN	1:100
ID-2.3	SETTING OUT+WALL FINISH PLAN	1:100
ID-2.4	REFLECTED CEILING PLAN	1:100
ID-2.5	REFLECTED CEILING PLAN	1:100
ID-2.6	GRAPHIC AREA PLAN	1:100
ID-2.7	KEY PLAN	1:100
ID-2.8	KEY PLAN	1:100
ID-2.9	FRONT ELEVATION, SECTION A	1:100
ID-2.10	SIDE ELEVATION	1:100

Specification

Symbol	Description	Scale
3.0	INTERIOR SECTION	1:100
ID-3.1	PLAN,FRONT ELEVATION	1:25
ID-3.2	SECTION A [B-1]	1:20
ID-3.3	SECTION B [B-3]	1:20
ID-3.4	BACK OFFICE PLAN, ELEVATION A	1:25
ID-3.5	TYPICAL SECTION	1:12.5
ID-3.6	ELEVATION, SECTION A	1:15
		1:100
4.0	แบบขยายประตู	
ID-4.1	แบบขยายประตู 1	1:50
ID-4.2	แบบขยายประตู 2	1:50
ID-4.3	แบบขยายประตู 3	1:50

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง
LIST OF DRAWING 1

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 1.1	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

สัญลักษณ์ที่ใช้แสดงในแบบ

ABBREVIATIONS

@	AT	จำนวน หน่วย
℄	CENTER LINE	เส้นแบ่งครึ่งรูป
Ø	DIAMETER OR ROUND	เส้นผ่าศูนย์กลาง
m^2	METER SQUARE	ตารางเมตร
A/C	AIR CONDITION	เครื่องปรับอากาศ
ALUM.	ALUMINIUM	อลูมิเนียม
ARCH.	ARCHITECTURE	สถาปัตยกรรม
BD.	BOARD	แผ่น
CEM.	CEMENT	ซีเมนต์
CER.	CERAMIC	กระเบื้องเซรามิค
CH.	CEILING HIGH	ระดับฝ้าเพดาน
CL.	CEILING	เพดาน
CONC.	CONCRETE	คอนกรีต
COL.	COLUMN	เสา
DEPT.	DEPARTMENT	แผนก
DET.	DETAIL	รายละเอียด
DIA.	DIAMETER	เส้นผ่าศูนย์กลาง
DIM.	DIMENSION	มิติ
DN.	DOWN	ลง
DWG.	DRAWING	การเขียนแสดงแบบที่
ELEC.	ELECTRICAL	การติดตั้งระบบไฟฟ้า
ELEV.	ELEVATION	รูปด้าน
EQ.	EQUAL	เท่ากัน
EXST.	EXISTING	ที่มีอยู่เดิม
EXT.	EXTERIOR	ภายนอก
F.D.	FLOOR DRAIN	รูระบายน้ำที่พื้น
FIN.	FINISH	ผิวสำเร็จรูป
FL.	FLOOR	พื้น
GYP.	GYPSUM	ยิปซั่ม
HDWD.	HARDWOOD	ไม้เนื้อแข็ง
JAN.	JANITOR	ห้องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาด
MAX.	MAXIMUM	อย่างมากที่สุดไม่เกินจำนวน
MIN.	MINIMUM	อย่างน้อยที่สุดไม่เกินจำนวน
N.I.C.	NOT IN CONTRACT	ไม่รวมในรายการ
N.T.S.	NOT TO SCALE	ไม่เข้ามาตราส่วน
PTL.	PLASTIC LAMINATE	แผ่นพลาสติกลามิเนต
PLYWD.	PLYWOOD	ไม้อัด
R.A.G.	RETURN AIR GRILL	ช่องลมกลับ
REF.	REFRIGERATOR	ตู้เย็น
RM.	ROOM	ห้อง
S.A.G.	SUPPLY AIR GRILL	ช่องจ่ายลมเย็น
SPEC.	SPECIFICATION	ตามข้อกำหนด
THK.	THICK	ความหนา
TYP.	TYPICAL	แบบที่
W/	WITH	ด้วย, กับ
WD.	WOOD	ไม้
WP.	WALL PAPER	กระดาษปิดผนัง

MATERIAL SYMBOLS

- หินอ่อน , หินแกรนิต MARBLE , GRANITE
- พรม CARPET
- ไม้ WOOD
- กระเบื้องเซรามิค CERAMIC TILE
- ปาร์เก้ PARQUE
- หินทราย SLATE
- กระจก MIRROR
- ทรายล้าง , กรวดล้าง STONE FACING

ABBREVIATIONS

- ผนังอาคารเดิม EXISTING WALL
- ผนังอาคารเดิมที่ยกเลิก DEMOLITION WALL
- ผนัง R.S.B. CONCRETE WALL
- ผนังใหม่ก่ออิฐฉาบปูน BRICK WALL
- INSULATION WALL ผนังโครงไม้เสริมฉนวนใยแก้วกันความร้อนและเสียง
- HARD WOOD WALL W/GYPSUM BR. ผนังโครงไม้กั้นยิปซั่มบอร์ด
- METAL STUD WALL W/GYPSUM BR. ผนังโครง METAL STUD กั้นยิปซั่มบอร์ด
- GLASS WALL ผนังกระจก

MATERIAL SECTION SYMBOLS

- โครงไม้เนื้อแข็ง HARD WOOD
- ไม้จริง SOLID WOOD
- ไม้อัด PLYWOOD
- กระจก GLASS/MIRROR
- ยิปซั่ม GYPSUM
- โลหะ METAL
- หิน GRAVEL
- พรม CARPET
- ฟองน้ำ FOAM

ELECTRICAL

- CONTROL PANEL
- PABX TELEPHONE PANEL
- S SWITCH
- 2S TWO WAYS SWITCH
- D DIMMER SWITCH
- A/C S AIR CONDITION SWITCH
- SINGLE RECEPTACLE OUT-LET
- DUPLEX RECEPTACLE OUT-LET
- SINGLE RECEPTACLE WITH GROUND
- DUPLEX RECEPTACLE WITH GROUND
- WP WATER PROOF OUT-LET
- RECEPTACLE OUT-LET FOR CIRCUIT LIGHTING ONLY
- TV TELEVISION ANTENNA
- TELEPHONE OUT-LET
- TD TELEPHONE DIRECT LINE
- PB PUBLIC TELEPHONE
- OXYGEN OUT-LET
- NURSE CALL
- SUCTION OUT-LET
- N NITRUS OUT-LET
- C COMPUTER OUT-LET
- J JUNCTION BOX
- B BELL SWITCH
- K KEY DROP
- T THERMOSTAT A/C ON OFF SWITCH
- HW ELECTRICAL PANEL BOARD

สัญลักษณ์ที่ใช้แสดงในแบบ

- RECESSED DOWNLIGHT
- RECESSED DOWNLIGHT HALOGEN
- RECESSED WALL WASHER
- RECESSED HALOGEN WALL WASHER
- CHANDELIER
- CEILING MOUNTING LUMINAIRES
- WALL MOUNTING LUMINAIRES
- FLUORESCENT LIGHT 40 W.
- FLUORESCENT LIGHT 20 W.
- PICTURE LAMP
- TRACK LIGHT
- KLIK TUBE
- TABLE LAMP
- STANDING LAMP
- PH PHILINA LIGHT
- EMERGENCY LIGHT
- SPOT LIGHT
- LUCIFER LIGHT STRIP
- UP LIGHT
- FLUORESCENT BOX
- FLUORESCENT BOX W/SAG.RAG
- EXHAUSTED FAN
- SMOKE DETECTOR
- SPRINKLER
- LOUD SPEAKER
- HOOD
- S A G SUPPLY AIR GRILL
- R A G RETURN AIR GRILL
- BLIND

S-1 A-00

รูปตัดและทิศทางการตัด

รูปด้าน

หมายเลขรูปด้าน

ผนัง

หมายเลขหน้ารูปที่ตัด

เพดาน

ประตู

พื้น

หน้าต่าง

แสดงระยะถึงริม

แสดงระยะกึ่งกลาง

WC-A-

หมายเลขห้องน้ำ-ส้วมที่ขยาย

แสดงหน้าแบบขยาย

WC-A-

หมายเลขบันไดที่ขยาย

แสดงหน้าแบบขยาย

หมายเลขที่ขยาย

แสดงหน้าแบบขยาย

XX XX XX XX

แสดงชื่อห้อง

ระดับ

หมายเลขวัสดุฝ้าเพดาน

หมายเลขวัสดุพื้น

1:100

รอส
G H BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เอชที 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

LIST OF DRAWING 1

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 1.2	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

Specification

Symbol	Description
	งานพื้น (FLOOR)
FL-0	พื้นเดิม ขัดล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมเพิ่มเติม สวนที่ชำรุดหรือขาดหาย
FL-1	พื้นกระเบื้อง CERAMIC No. CT-1 จมูกบันไดอลูมิเนียม 4 รอง APACE รุน A-40 หรือ INFINITE รุน SI-4L
FL-2	พื้นกระเบื้อง CERAMIC No. CT-2 / [ภายในห้องน้ำ]
FL-3	พื้นกระเบื้อง CERAMIC No. CT-5
FL-4	พื้นกระเบื้อง CERAMIC No. CT-4 / [พื้นด้านหน้าทางเข้า]
FL-5	เส้น STAINLESS HAIRLINE ขนาด 0.01X0.01ซม. (เพลาตัน) จบงานระหว่างพื้นผิวต่างวัสดุที่กัน
	บัวพื้น (SKIRTING)
SK-EX	บัวพื้นเดิมทำความสะอาดซ่อมแซม ปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดี
SK-1	บัวพื้นอลูมิเนียม [ALUMINUM SKIRTING] -บัวพื้นอลูมิเนียม 100.10 มาตราฐาน -SKIRTING CONNER 100.0 -GREY SKIRTING ROBBER A.09 บ. ALLOY
SK-2	บัวพื้นกระเบื้องยางสีเทา บ. STARFLEX หรือเทียบเท่า
	งานผนัง (WALL)
W0	ผนังกระจกเดิม ล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมทั่วไป
W1	ผนังอาคารเดิม ล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมพื้นผิว ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W2	เสาอาคารเดิม ทำความสะอาดและซ่อมแซมพื้นผิวสูงขนฝ้าเพดาน ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W3	ผนังเบาโครงโลหะ C-STUD กรุแผ่นยิปซั่มบอร์ด หนา 12 มม. ด้านเดียว ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W3A	ผนังเบาโครงโลหะ C-STUD กรุแผ่นยิปซั่มบอร์ด หนา 12 มม. สองด้าน ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W4	ผนังกระจกนิรภัยใส[TEMPERED]หนา 12 มม.ติดฟิล์มสติกเกอร์ฝ้า FROSTED CYSTAL 7725-324 ของ 3M หรือเทียบเท่า วงกบอลูมิเนียมสีมาตราฐาน :MULLION 100.02 :GLAZING MULLION 100.05 :GLAZING BEAD 100.06
W4A	ผนังกระจกนิรภัยใส[TEMPERED]หนา 15 มม ติดฟิล์มสติกเกอร์ฝ้า FROSTED CYSTAL 7725-324 ของ 3M หรือเทียบเท่า วงกบอลูมิเนียมสีมาตราฐาน :MULLION 100.02 :GLAZING MULLION 100.05 :GLAZING BEAD 100.06
W5	ผนังเบาโครงโลหะ C-STUD (C74/U76) กรุแผ่น MDF หนา 6 มม. ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W6	ผนังกออิฐมวลเบา ขนาด 20x60x7.5 ซม. ฉาบปูนเรียบ ผนังหนา 10ซม. ตกแต่งผิวตามระบุในแบบ
W7	-ผนังนิรภัยโครงเคร่าเหล็ก "C"ขนาด 75X45X15X2.3มม. แนวตั้งระยะห่างโครง @ 30ซม. แนวนอนระยะห่างโครง @ 120 ซม. -ด้านอาคารกรุ ALUMINIUM COMPOSITE PANEL No. MT-1 -ด้านในกรุยิปซั่มบอร์ด หนา 12 มม. ตกแต่งผิวตามที่ระบุในแบบ
W8	-ผนังนิรภัยโครงเคร่าเหล็ก "C"ขนาด 75X45X15X2.3มม. แนวตั้งระยะห่างโครง @ 30ซม. แนวนอนระยะห่างโครง @ 120 ซม. -ด้านนอกหอมันคงกรุแผ่นเหล็กหนา 1.6 มม. ทาสีกันสนิม พร้อมปิดทับด้วยแผ่นยิปซั่มบอร์ดชนิดทนไฟ (Fire Block) หนา 15 มม. ทั้ง 2 ด้าน ตกแต่งวัสดุตามที่ระบุในแบบ

Symbol	Description
W9	-ผนังนิรภัยโครงเคร่าเหล็ก "C"ขนาด 75X45X15X2.3มม. แนวตั้งระยะห่างโครง @ 30ซม. แนวนอนระยะห่างโครง @ 120 ซม. ทาสีกันสนิม พร้อมปิดทับด้วยแผ่นยิปซั่มบอร์ดชนิดทนไฟ (Fire Block) หนา 15 มม. ทั้ง 2 ด้าน ตกแต่งวัสดุตามที่ระบุในแบบ
W10	-ผนังนิรภัยหนารวม 20 ซม. ด้านนอกเป็นผนังกออิฐมวลเบา ขนาด 20x60x7.5 ซม. ฉาบเรียบ (ด้านนอกด้านเดียว) ตกแต่งวัสดุตามระบุในแบบ -ด้านในเป็นผนังโครงเคราเหล็ก "C"ขนาด 75X45X15X2.3มม. แนวตั้งระยะห่างโครง @ 30 ซม. แนวนอนระยะห่างโครง @ 120 ซม. กรุแผ่นเหล็กหนา 1.6 มม. ทาสีกันสนิม พร้อมปิดทับ ด้วยแผ่นยิปซั่มบอร์ดชนิดทนไฟ (Fire Block) หนา 15 มม. (ด้านในด้านเดียว) ตกแต่งวัสดุตาม ที่ระบุในแบบ
W11	ผนังลูกกรงเหล็กภายในห้องนิรภัย (STRONG ROOM) ขนาดของเหล็กและความแข็งแรงตามมาตราฐานของธนาคาร
W12	ผนัง PARTITION ห้องน้ำสำเร็จรูป -รุน WILLY 18 MFF / สี WP-01 WHITE
	งานฝ้า (PLASTERS)
PL1	พลาสติกลามิเนต สีส้ม [มัน] บจก. SIAM PSM หรือเทียบเท่า -แผ่นพลาสติกลามิเนต สีส้ม No.3210HG -รีดด้วยความร้อนลงบน MDF BOARD รีดเรียบมาจากโรงงานเท่านั้น -ผนังเรียบให้ต่อลามิเนตแบบชน -ผนังบริเวณมุมให้ต่อลามิเนตแบบเข้ามุม 45 องศา -ผนังที่สูงเกิน 2.40 ม.ให้บริเวณแนวต่ออยู่ด้านบนและเป็นแบบต่อชน
PL2	พลาสติกลามิเนต สีเหลือง [มัน] บจก. SIAM PSM หรือเทียบเท่า -แผ่นพลาสติกลามิเนต สีเหลือง CODE: C 207 HG -รีดด้วยความร้อนลงบน MDF BOARD รีดเรียบมาจากโรงงานเท่านั้น -ผนังเรียบให้ต่อลามิเนตแบบชน -ผนังบริเวณมุมให้ต่อลามิเนตแบบเข้ามุม 45 องศา -ผนังที่สูงเกิน 2.40 ม.ให้บริเวณแนวต่ออยู่ด้านบนและเป็นแบบต่อชน
PL3	พลาสติกลามิเนต สีเทา CODE: PP 0927 / บจก. SIAM PSM หรือเทียบเท่า
PL4	พลาสติกลามิเนต สีขาว CODE: PP 3200 UN / บจก. SIAM PSM หรือเทียบเท่า
PL5	พลาสติกลามิเนต สีส้ม [ด้าน] -แผ่นพลาสติกลามิเนต สีส้ม CODE: 3210 UN -ผนังเรียบให้ต่อลามิเนตแบบชน -ผนังบริเวณมุมให้ต่อลามิเนตแบบเข้ามุม 45 องศา -ผนังที่สูงเกิน 2.40 ม.ให้บริเวณแนวต่ออยู่ด้านบน และเป็นแบบต่อชน (ใช้กับผนังระหว่าง TOP กับตู้ลอย B-5 เท่านั้น)
PT1	สีทาผนังภายใน -TOA DURACLEAN MATT WHITE CODE: M100
PT2	สีทาผนังภายนอก -TOA EXTRA SHIELD WHITE CODE : S100
PT3	สีพ่นภายในสีขาว -TOA SUPER MATEX :MATEX สีน้ำมันเทียบสี WHITE SM 100
WP1	วอลลเปเปอร์ บจก.ICON /รุน R4146,PAGE 46 เล่ม ORIENTAL VOL.3
CT1	กระเบื้องเซรามิค ขนาด 0.60X0.60 ม. [งานพื้นหรืองานผนัง] By: Thai Soung Import Export / สีเทา CODE : BPI 6701 กระเบื้องเซรามิค ขนาด 0.60X0.60 ม. [งานพื้นหรืองานผนัง] By:Lotus Construction / สีเทา CODE : 6701

Symbol	Description
CT2	กระเบื้องเซรามิค ขนาด 0.60X0.60 ม.[สำหรับงานพื้น] By:Lotus Construction / สีเทา CODE : 6802
CT3	กระเบื้องเซรามิค [สำหรับผนัง] ขนาด 0.30X0.60 ม. [สำหรับงานผนัง] (กรุแนวนอน) By:Lotus Construction / สีเทา CODE : 36100 หมายเหตุ : ขอบกระเบื้องตัดมุม 45 องศา [ห้ามจบขอบด้วย PVC]
CT4	กระเบื้องเซรามิค ขนาด 0.60X0.60 ม. By:Lotus Construction/สีเทา CODE:6410 ROMANTIC BLACK MATTE
CT5	กระเบื้องเซรามิค ขนาด 0.30X0.30 ม. บ.เซรามิคอุตสาหกรรมไทย จำกัด/สีเทา CODE:ริลล์เทาเข้ม หรือเทียบเท่า
GL1	กระจกใสอบนิรภัย หนา 12 มม. ติดฟิล์ม 3Mหรือเทียบเท่า บ.TGSG /ติดสติกเกอร์ฝ้า FROSTED CRYSTAL 7725-324 ลายตามแบบ
GL2	กระจกใสอบนิรภัย หนา 15 มม. ติดฟิล์ม 3Mหรือเทียบเท่า บ.TGSG /ติดสติกเกอร์ฝ้า FROSTED CRYSTAL 7725-324 ลายตามแบบ
GL3	กระจกลามิเนต (กระดานไวท์บอร์ด B-4) บ.TGSG /กระจก LAMI-LITE 33.1 [063]
GL4	กระจกเงา หนา 6 มม. บ.TGSG
GL5	กระจกนิรภัย หนา 6 มม. FLOAT GLASS บ.TGSG /สี CLEAR FL6 [CL] มีลวดลายภายใน
GL6	ราวกันตก / กระจกลามิเนต บ.TGSG /กระจก LAMI-LITE 55.1 [062]
GL7	กระจก GLASS CODE หนา 6 มม. CODE:CK-UC1ของ COLOR KORT หรือ 026ไลท์ไวท์ VJ INTER
MT1	ALUMINIUM COMPOSITE บ. MVP FOUR /CODE :TH-117 PURE WHITE
	งานฝ้าเพดาน (CEILING)
CL-EX	ฝ้าเพดานเดิม -ฝ้าเพดานเดิมซ่อมแซมเพิ่มเติมส่วนที่ชำรุด หรือขาดหายไปตามสภาพหน้างาน พร้อมทาสี SHIELD 1 CODE:E777
CL-1	ฝ้าเพดานฉาบเรียบ -ฝ้าเพดานโครงโลหะ C-LINE(CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ด หนา 9 มม. ฉาบเรียบ ทาสี SHIELD 1 / CODE:E777
CL-2	ฝ้าตกแต่ง (บริเวณ Teller Counter) -ฝ้าตกแต่งโครงไม้ปิดแผ่น MDF หนา 6 มม. กรุทับด้วยแผ่นลามิเนตสีส้ม No.PL-1 ทำร่องระหว่างรอยต่อ 6 มม.
CL-3	ฝ้ายกระดับแนวราบ/ม่าน -ฝ้ายกระดับโครงแผ่น MDF หนา 10 มม. ดีดกล่องขึ้นรูปตามแบบ ทาสี SHIELD 1 CODE:E777
CL-4	ฝ้า T-BAR -ฝ้าโครง T-BAR(CST-M38) วางแผ่นยิปซั่มบอร์ดสำเร็จรูป หนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 0.60 ม. (ผิวเรียบ)
CL-5	ฝ้าเรียบกันชื้น -ฝ้าเพดานโครงโลหะ C-LINE(CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ดชนิดกันชื้น หนา 9มม. ทาสี SHIELD 1 CODE:E777
CL-6	ฝ้านิรภัย ฝ้านิรภัยเสริมโครงเคราเหล็ก 25x25x0.0 มม. @ 60x60 ซม. # ระหว่างช่องโครงเสริมเหล็กถัก RB 9 มม. @ 30x30 ซม # ทาสีกันสนิมปิดด้วยฝ้าเพดานฉาบเรียบโครงโลหะ C-LINE (CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ดชนิดทนไฟ หนา 15 มม. ทาสี SHIELD 1 CODE:E777
CL-7	ฝ้าอลูมิเนียมตัว C ฝ้าตัว C-85 ALUMINUM STRIP CEILING รุน V104 สีขาว No. 2053 ติดตั้งตามมาตราฐานผู้ผลิต
CL-8	ฝ้า COMPOSITE PANEL ฝ้าโครงเคราเหล็กรูปพรรณ ปิดด้วยแผ่น ALUMINUM COMPOSITE No.MT-1 ติดตั้งตามมาตราฐานผู้ผลิต

รอส
G H BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง

GENERAL NOTE 1

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงการแก้ไข	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 1.3	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

Specification

Symbol	Description	
B-1	กรอบตกแต่งด้านหน้า TELLER	
	- กรอบโครงไม้ MDF หนา 10 มม.ปิดผิวด้วย แผ่นพลาสติกลามิเนตสีส้ม NO. PL-1 ตามรายการ - แนวเชาะร่องรอยต่อแผ่น NO.PL-1 เว้นรอยต่อ 6 มม.	บจก.SIAM PSM Tel.02-285-2900 หรือเทียบเท่า
B-1A	ผนังอุปกรณ์ด้านหลัง	
	- ตัวตู้และชั้นปรับระดับโครงไม้MDF หนา 20 มม ภายในกรุพลาสติกลามิเนต NO.PL-03 โดยรอบ ด้านบนตู้เจาะช่องระบายอากาศตามแบบ - หน้าบาน โครงไม้MDF หนา 20 มม. กรุพลาสติก กรุพลาสติกลามิเนตสีเทา NO.PL-03 เจาะช่อง บานเกล็ด เพื่อระบายอากาศตามแบบ ทำสีเทียบเท่า พลาสติกลามิเนต NO.PL-03 - ขาตู้กรุพลาสติกลามิเนตสีเทา NO.PL-03 ตามรายการ - ภายในใส่ชั้นปรับระดับ ด้านหลังชั้นปรับระดับ เจาะช่อง ให้สายไฟลอดผ่านได้ตามแบบ - ติดอุปกรณ์ (ดูรายละเอียดงานอุปกรณ์สำหรับเฟอร์นิเจอร์) -ปิดขอบด้วย PVC CODE 65245 กว้าง 29 มม. หนา 2 มม. ของบริษัท REHAU หรือเทียบเท่า	บจก.REHAU Tel.02-744-3155 หรือเทียบเท่า
B-2	BACK OFFICE CABINET	
	- ตัวตู้โครงไม้ MDF หนา 20 มม. ภายใน กรุพลาสติกลามิเนตสีเทา NO.PL-03 โดยรอบ - หน้าบานตู้, หน้าบานลิ้นชัก,ชั้นปรับระดับ, ขาตู้โครงไม้ MDF หนา 20 มม. กรุพลาสติกลามิเนต สีเทา NO.PL-3 ตามรายการ -ปิดขอบด้วย PVC CODE 65245 กว้าง 29 มม. หนา 2 มม. ของบริษัท REHAU หรือเทียบเท่า - TOP โครงไม้เนื้อแข็งกรุไม้อัด หนา 6 มม. กรุพลาสติกลามิเนต NO.PL-03 ปิดขอบด้วย PVC CODE : 65245 กว้าง 33 มม. หนา 2 มม. ของบริษัท REHAU หรือเทียบเท่า - ติดอุปกรณ์ (ดูรายละเอียดงานอุปกรณ์สำหรับเฟอร์นิเจอร์) - ระหว่าง TOP โต๊ะกับตู้ลอยติด CORK บอร์ด หนา 4 มม. รุ่น CR-45DC กรอบไม้คิ้วกว้าง 1" โดยรอบ ทาสีน้ำมันขาว -ใต้ตู้ลอยซ่อนไฟฟลูออเรสเซนต์ L-6 ตามรายการ ปิดแผ่น ACRYLIC สีขาวขุ่น M-010 - PARTITION กรุพลาสติกลามิเนต NO.PL-3 (ถ้ามี) * หมายเหตุ : ติดอุปกรณ์ชุดล็อคตลอด แบบติดตั้งด้านหน้า ของHAFELE หรือเทียบเท่า - ติดอุปกรณ์ (ดูรายละเอียดงานอุปกรณ์สำหรับเฟอร์นิเจอร์) บริษัท VICTORY BOARD TEL.02 861-5605 TEL.02 861-5606	บจก.REHAU Tel.02-744-3155 หรือเทียบเท่า บริษัท ADVANCE TEL.02 258-5913 TEL.02 259-0144-5 หรือเทียบเท่า บริษัท THAI POLY ACRYLIC TEL.02 860-8765-70 หรือเทียบเท่า บริษัทHAFELE TEL.02-7417171ต่อ4200

Symbol	Description	
B-3	ฉากกระจกเคลือบสี (BACK GLASS TELLER)	
	MDF BOARD หนา 6 มม. กรุกระจก GLASS COATING (GL-7) สีขาว (WHITE) ตามแบบ B-3 ประกอบ *ผู้รับจ้าง นำเสนอตัวอย่างวัสดุกระจก เพื่ออนุมัติก่อนดำเนินการ	โดยผู้รับจ้าง
B-4	WHITE BOARD	
	- MDF BOARD หนา 6 มม. กรุกระจก TEMPERED GLASS NO.GL-3 ตามรายการ - ขั้นวางปากกา STAINLESS HAIRLINE หนา 0.8 มม. พับขึ้นรูป V-CUT ภายในเสริมโครงเหล็กฉากตามแบบ - บัวพื้นอลูมิเนียม SK-1 ตามรายการ	บริษัท 1GSG TEL. 02 294-6287 บริษัท ALLOY TEL. 02 683-4900
B-4A	กระดานไวท์บอร์ดสำเร็จรูป	
	กระดานไวท์บอร์ดสำเร็จรูปขอบอลูมิเนียมโค้งมน ขนาด 120x180ซม. ติดตั้งสูงจากพื้น 80 ซม. ของบริษัท กรุงเทพไวท์บอร์ด จำกัด	BANGKOK WHITE BROAD TEL. 02 225-1935 TEL. 02 221-9553 FAX. 02 221-9437
B-5	ตู้ PANTRY	
	- ตัวตู้โครงแผ่น MDF หนา 20 มม. ด้านที่รับน้ำหนัก MDF หนา 25 มม. ภายในกรุลามิเนตสีเทา No.PL-3ทั้งหมด - หน้าบานลิ้นชัก, หน้าตู้บานเปิด, ขาตู้โครง MDF หนา 20 มม. กรุลามิเนตสีเทา No.PL-3 ปิดขอบด้วย PVC MDF หนา 25 มม. ภายในกรุลามิเนตสีเทา No.PL-3ทั้งหมด - หน้าบานลิ้นชัก, หน้าตู้บานเปิด, ขาตู้โครง MDF หนา 20 มม. กรุลามิเนตสีเทา No.PL-3 ปิดขอบด้วย PVC CODE.65245 กว้าง 29 มม. หนา 2 มม. ของบริษัท REHAU - TOP เคาน์เตอร์ใช้วัสดุเป็น POST FORMED COMPONENTS MODEL 2 Back Splash สี PS 1302UN -ติดอุปกรณ์ตามรายละเอียดงานอุปกรณ์สำหรับเฟอร์นิเจอร์ - ซิงค์และก๊อกน้ำสเตนเลส รุ่น CT 800SD + CT 130 C10 (HM.) พร้อมชุด P-TRAP	บจก.REHAU Tel.02-744-3155 หรือเทียบเท่า บจก.SIAM PSM Tel.02-285-2900 หรือเทียบเท่า บจก.COTTO Tel.02-551-1818-21 หรือเทียบเท่า

Symbol	Description	
F-1	TELLER UNIT	
F-2	MOBILE CABINET	
F-3	CSR UNIT (0.70 X 2.80 M.)	
F-3A	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE A	
F-3B	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE B	
F-4	CSR BACK CABINET (0.70 M.)	
F-5	CSR'S BACKDROP (2.80 M.)	
F-5A	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE A	
F-5B	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE B	

Symbol	Description	
F-6A	MGR. UNIT	-บริษัท INDEX LIVING MALL หรือ -บริษัท PERFECT OFFICE FURNITURE
F-6B	MGR. UNIT	
F-7A	MGR. BACK CABINET (TYPE A)	
F-7B	MGR. BACK CABINET (TYPE B)	
F-8A	MGR. BACKDROP (TYPE A)	
F-8B	MGR. BACKDROP (TYPE B)	
F-9	BUDDHA STAND	
F-10	VIP. TABLE	
F-11	CONSOLE	
F-12	MEETING TABLE (1.20 X 2.40 M.)	
F-13	MEETING TABLE (1.20 X 3.20 M.)	
F-14	MEETING TABLE (1.20 X 4.20 M.)	
F-15	TELEPHONE STAND	
F-16A	WAITING SEATS (3 SEATS)	
F-16B	WAITING SEATS (4 SEATS)	
F-17A	POSTER FRAME	
F-17B	POSTER FRAME	
F-18	BOARD	
F-19	SLIP DESK	
F-19A	SLIP DESK (TYPE A)	
F-20	NEWSPAPER STAND	
F-21A	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE A	
F-21B	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE B	
F-22A	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE A	
F-22B	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE B	
F-23A	WORKING TABLE (0.60 X 1.20 M.) TYPE A	
F-23B	WORKING TABLE (0.60 X 1.20 M.) TYPE B	
F-24	PANTRY TABLE	
F-25	PANTRY CHAIR	
F-26	CCTV CABINET	
CH-1	MGR.CHAIR	
CH-2	CSR + VIP +STAFF. CHAIR	
CH-3	VISITOR CHAIR	
CH-4	TELLER CHAIR	

หมายเหตุ

1. ตัวอย่างวัสดุและอุปกรณ์ที่จะใช้ทั้งหมดต้องจัดส่งให้ผู้ออกแบบ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ
2. ตัวอย่างเสมือนจริงของเฟอร์นิเจอร์[PROTO TYPE] จะต้องจัดทำขึ้นเพื่อการตรวจสอบอนุมัติโดยผู้ออกแบบ ผู้รับเหมาจะต้องได้รับใบรับรองอนุมัติเฟอร์นิเจอร์ตามจำนวน
3. ตัวอย่างสีไม้ที่จะใช้ในงานเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด จะต้องจัดทำตัวอย่าง ขนาด 1'x1' จำนวน 3 ชุด(เพื่อเจ้าของ ผู้ออกแบบ ผู้รับเหมา)ส่งให้ผู้ออกแบบพิจารณาอนุมัติ
4. N.I.C คือเฟอร์ที่ไม่รวมในงานติดตั้งและเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว

1:100

ธอส GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง
GENERAL NOTE 2

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 1.4	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

การดำเนินงานตกแต่งทั่วไป

การเตรียมงานของผู้รับเหมา

1.1 สำรวจสถานที่ที่จะทำการตกแต่งรวมทั้งตรวจวัดขนาดต่างๆโดยละเอียด เพื่อเป็นข้อมูลในการตกแต่งรวมทั้งตำแหน่งอุปกรณ์ไฟฟ้า ปรับอากาศ และท่อน้ำต่างๆ

1.2 จัดหาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การตกแต่ง ช่างเทคนิค ช่างฝีมือ และแรงงานตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆให้เพียงพอสำหรับการตกแต่งตามรูปแบบและรายการให้เสร็จสมบูรณ์ทันเวลาที่กำหนดให้ในสัญญาว่าจ้าง

1.3 ดำเนินการและเตรียมงาน เพื่อให้ได้มาเพื่อกระแสไฟฟ้า หรืออื่นๆตามความจำเป็นในการประกอบการตกแต่ง

1.4 หาลู่ทางในการปฏิบัติงาน เพื่อมิให้เป็นการรบกวนต่อการทำงานของบุคคลข้างเคียง หรือผู้รับเหมารายอื่น เช่น การเก็บรักษาวัสดุตกแต่ง การเก็บกวาดสิ่งปฏิกูล หรือเศษวัสดุเหลือใช้ และการรักษาความสงบ

การประสานงานกับผู้รับเหมารายอื่น

ผู้รับเหมาต้องให้ความร่วมมือในการติดตั้ง หรือตกแต่งแก่ผู้รับเหมารายอื่นที่ปฏิบัติงานอันไม่รวมในการตกแต่งภายใน และให้มีโครงการประสานงานเพื่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามโครงการนั้น เช่น งานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า โทรศัพท์ และงานด้านสุขาภิบาล หรืองานที่ต่อเนื่องกันจนแล้วเสร็จ และสามารถใช้การได้ดีจนเป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้างและผู้ออกแบบ

การจัดโปรแกรมงาน

ผู้รับเหมาต้องจัดโปรแกรมงานนำเสนอต่อผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างภายใน 1 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเซ็นสัญญาให้ดำเนินการตกแต่งภายใน ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

1.1 เวลาเริ่มงานตกแต่ง

1.2 เวลาการจัดหาวัสุก่อสร้างและวัสดุอุปกรณ์

1.3 การเตรียมงานที่โรงงานและชั่วโมงการทำงาน

1.4 ระยะเวลาการติดตั้งที่สถานที่ของงานแต่ละชนิด

1.5 เวลาแล้วเสร็จของงานตกแต่งทั้งหมด

ในกรณีที่จะต้องทำงานในเวลากลางคืน จะต้องขออนุญาตจากผู้ว่าจ้างและเจ้าของอาคารก่อน

ผู้รับเหมาช่วง

ในกรณีที่งานตกแต่งทั้งหมดจะต้องใช้ช่างและผู้รับเหมา หรือผู้ชำนาญด้านฝีมือหรือเทคนิคพิเศษหากปรากฏว่าช่างของผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่างไม่มีฝีมือหรือความรู้ความสามารถไม่เหมาะสมกับงานหรือเป็นผู้มีความประพฤติไม่เรียบร้อย ผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของช่างหรือผู้รับเหมาทุกกรณี

สวัสดิการและความปลอดภัย

ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบในความปลอดภัยของทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง การบาดเจ็บหรือเสียชีวิตอันเกิดจากอุบัติเหตุในการตกแต่งของผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือช่างและคนงานผู้รับเหมา ตลอดจนต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และการปฐมพยาบาล และสวัสดิการให้คนงานตามสมควร

การโฆษณา

ห้ามติดตั้งแผ่นป้ายโฆษณาใดๆก่อนที่จะได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบและเจ้าของอาคาร

การควบคุมบุคคลภายนอก

ผู้รับเหมาต้องควบคุมบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานตกแต่ง เข้ามาบริเวณที่ทำการตกแต่งเป็นอันขาดและจะต้องรับผิดชอบ

ผู้คุมงาน

ผู้รับเหมาจะต้องจ้าง หรือแต่งตั้งหัวหน้าคุมงานตกแต่ง หรือผู้รับผิดชอบงาน เพื่อเป็นตัวแทนรับผิดชอบงานทุกชนิดของผู้รับเหมาทั้งด้านโรงงาน และการติดตั้งที่สถานที่ตกแต่งในกรณีที่มีข้อความผิดพลาดสงสัยใดๆขณะที่ผู้รับเหมาไม่อยู่ หัวหน้าคุมงานจะต้องเป็นผู้ที่สามารถเข้าใจในแบบและการตกแต่งเป็นอย่างดี หากพบว่าหัวหน้าคุมงานผู้นั้นไม่มีประสิทธิภาพหรือความสามารถในการทำงานและในการปฏิบัติงานอันจะทำให้เกิดผลเสียหายกับงาน ผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนหัวหน้าคุมงาน

การตรวจงาน

เจ้าของ ผู้ว่าจ้าง ผู้ออกแบบ หรือผู้แทนออกแบบ มีสิทธิตรวจและดูความคืบหน้าของงานระหว่างการดำเนินงานตกแต่งทั้งที่โรงงานและสถานที่ทำการตกแต่งทุกเวลา เพื่อตรวจสอบและวัดผลการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยผู้รับเหมาต้องแสดงสติของการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามความเป็นจริงตั้งแต่เริ่มลงมือก่อสร้างจนกระทั่งงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ อีกทั้งการอำนวยความสะดวกในการตรวจงานในสถานที่ต่างๆ

ในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งที่กำหนดให้ตามแบบ และรายการไม่สามารถที่จะหาได้ในท้องตลาดผู้รับเหมาต้องทำหนังสือขอเทียบเท่าวัสดุพร้อมหลักฐาน เหตุผลและหนังสือรับรองของคุณภาพที่เทียบเท่ากับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย2ะตรวจสอบจำนวนว่ามีมากพอที่จะเพื่อทันกับการประกอบและการดำเนินงานตามสัญญาที่กำหนดไม่ว่าวัสดุนั้นจะสั่งซื้อภายในประเทศหรือต่างประเทศ หากการดำเนินการสั่งซื้อล่าช้าด้วยเหตุผลใดๆก็ตามผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบในทุกกรณีโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

การใช้วัสดุเทียบเท่า และการใช้วัสดุอื่นแทน

ในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งที่กำหนดให้ตามแบบ และรายการไม่สามารถที่จะหาได้ในท้องตลาดผู้รับเหมาต้องทำหนังสือขอเทียบเท่าวัสดุพร้อมหลักฐาน เหตุผลและหนังสือรับรองของคุณภาพที่เทียบเท่ากับผู้ผลิต ผู้จำหน่าย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะใช้ได้ ในการยื่นขอการเทียบเท่าให้เสนอวัสดุให้มากกว่าหนึ่งรายการ เพื่อจะได้เทียบคุณภาพได้ตามความประสงค์ และระยะเวลาที่เสียไปในการเทียบเท่านี้ ผู้รับเหมาจะถือเป็นเหตุในการต่อสัญญาไม่ได้ และการขอเทียบเท่านั้น หากวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ขอเทียบเท่าราคาต่ำกว่าวัสดุที่กำหนดให้ในแบบและรายการ ผู้รับเหมายินดีที่จะให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของหักเงินในส่วนของราคาวัสดุที่ขาดไปเมื่อมีการจ่ายเงินในงวดต่อไป หรือถ้าหากราคาสูงกว่าเดิม ผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มจากเดิมไม่ได้ ฉะนั้นในการขอวัสดุเทียบเท่าหรือใช้วัสดุแทนให้ใช้วัสดุที่มีราคาและคุณภาพใกล้เคียงกับวัสดุที่กำหนดให้ในแบบและรายการ

แบบและรายการตกแต่งภายใน

แบบและรายการตกแต่ง รายละเอียดในงานนี้ทั้งหมดผู้รับเหมาจะนำไปใช้ในงานอื่นอื่นไม่ได้ และผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะเรียกร้องแบบและรายละเอียดในการตกแต่งคืนเมื่องานตกแต่งทั้งหมดได้สิ้นสุดลง

การรักษาแบบและรายการ

ผู้รับเหมาต้องรักษาแบบและรายการตกแต่งให้อยู่ในสภาพที่ดีโดยครบถ้วน 1 ชุด เก็บไว้ในสถานที่ตกแต่งหรือโรงงานที่จะทำการประกอบงานตกแต่งตลอดเวลา เพื่อให้ผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา รวมทั้งแบบการแก้ไข การเปลี่ยนแปลงครั้งสุดท้ายเพื่อใช้ประกอบการตรวจงาน

ข้อขัดแย้งในแบบและรายการ

ในการปฏิบัติการหรือการดำเนินการตกแต่ง หากมีข้อขัดแย้งหรือประสบปัญกาอันเป็นข้อขัดข้องในวิธีปฏิบัติงานอันเกิดจากแบบและรายการตกแต่ง ให้ผู้รับเหมาแจ้งต่อผู้ออกแบบเพื่อพิจารณาทันทีก่อนที่จะลงมือดำเนินการต่อไปตามที่กำหนดไว้ โดยต้องไม่ถือว่าเป็นการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบและรายการแต่อย่างใด

ระยะและมาตราส่วนต่างๆ

ในการตกแต่งทั่วไป ผู้รับเหมาจะต้องมีการกำหนดให้ตรวจสอบระยะของอาคารและของเดิมที่จะนำมาใช้ รวมทั้งขนาดและมาตราส่วนต่างๆที่ปรากฏในแบบก่อสร้างและยึดถือตัวเลขที่ระบุไว้เป็นสำคัญการวัดจากแบบโดยตรงอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้ ถ้ามีข้อสงสัยให้สอบถามจากผู้ออกแบบก่อนลงมือตกแต่งทุกครั้งจะต้องมีการวางผังการกั้นผนังและแนวตกแต่งต่างๆก่อนการดำเนินการทั้งหมด

การเปลี่ยนแปลงในการตกแต่ง

ผู้ว่าจ้างและผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะสั่งเปลี่ยนรายละเอียดและอุปกรณ์การตกแต่งเพิ่มเติมเพื่อให้ได้มาซึ่งงานที่สมบูรณ์โดยที่การเปลี่ยนแปลงนี้ไม่ได้ทำให้ราคาค่าก่อสร้างสูงขึ้นกว่าเดิม

การตกแต่งที่ไม่ตรงกับแบบและรายการ

ในกรณีที่มีการตรวจพบว่า ผู้รับเหมาทำการก่อสร้างไม่ถูกต้องตามแบบแปลนและรายละเอียดหรือรายการเจ้าของ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ออกแบบมีสิทธิให้ ผู้รับเหมาทำการแก้ไขให้ถูกต้องทันที โดยผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือต่อสัญญาไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

การเสนอแบบขยายเท่าของจริง

ก่อนที่งานตกแต่งจะดำเนินการ ผู้รับเหมาต้องเสนอแบบขยายเท่าของจริงแก่ผู้ออกแบบพิจารณาอนุมัติ โดยเฉพาะงานเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว งานป้ายฯลฯ หรืองานที่ต้องการความประณีต ทั้งนี้หากผู้รับเหมาได้ดำเนินการไปก่อนโดยพลการ และมีผลเสียแก่งานตกแต่งผู้ออกแบบมีสิทธิที่จะสั่งระงับหรือแก้ไข โดยผู้รับเหมาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้

การเสนอตัวอย่างวัสดุ

วัสดุที่มีรูปร่างลักษณะผิว สี ลวดลาย ที่ก่อให้เกิดความแตกต่างกันด้านความสวยงาม ผู้รับเหมาต้องส่งรูปแบบหรือวัสดุตามตัวอย่างให้ผู้ออกแบบเลือกและกำหนดให้ก่อนนำไปดำเนินการเสมอ ถ้าผู้รับเหมาดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับความเห็นชอบให้มาเปลี่ยนทันที

การส่งมอบงาน

ก่อนส่งมอบงาน ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติดังนี้

1.?ทำความสะอาดสถานที่

ผู้รับเหมาต้องทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย สามารถใช้งานได้ทันที เช่น การเก็บกวาดวัสดุที่ใช้ขัดพื้น ปัดฝุ่น ฯลฯ

2.?การจัดงานเฟอร์นิเจอร์

จัดวางและติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ตามที่กำหนดให้ และทำความสะอาดให้เรียบร้อยพร้อมที่จะทำงานได้

3.?ติดตั้งเครื่องประดับต่างๆ

ติดตั้งเครื่องประดับต่างๆรวมถึงงานด้านกราฟฟิก รูปติดผนัง รูปปั้น ฯลฯ ตามตำแหน่งที่ได้กำหนด

กุญแจหาย ผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบเปลี่ยนกุญแจชุดนั้นใหม่โดยจะคิดเงินเพิ่มไม่ได้

6.?งานกระจกทั้งหมด

ใช้น้ำยาล้างกระจกและทำความสะอาดก่อนการส่งมอบงาน รวมทั้งประตู หน้าต่าง หรือกระจกอื่นๆที่มีอยู่เดิม

การทำงานตกแต่งพื้น ผนัง และฝ้าเพดาน ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมอุปกรณ์ต่างๆและดำเนินงานด้วยช่าง ที่ชำนาญ มีความสามารถและทำงานด้วยความประณีต หากงานที่ปรากฏไม่เรียบร้อยหรือไม่ประณีต

ผู้ออกแบบและผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะส่งให้ผู้รับเหมารื้อทำใหม่ให้เรียบร้อยจนเป็นที่พอใจ และด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับเหมาเอง และจะถือเป็นเหตุให้ต่ออายุก่อสร้างเพิ่มขึ้นได้

GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง
GENERAL NOTE 3

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 1.5	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

1. งานตกแต่งพื้น

1.1 พื้นหินอ่อน

การเตรียมผิวพื้น

สกัดพื้นเดิมให้ขรุขระ ราดน้ำทำความสะอาดแล้วเทปูนรับให้ได้แนวหรือระดับเมื่อปูนทรายยังหมาดๆ เริ่มแข็งตัวให้โรยปูนซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่วกัน แล้วทิ้งแห้งสนิท

การปูหินอ่อน

ต้องทำความสะอาดพื้นปูนซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่วกัน แล้วทิ้งให้พื้นแห้งสนิท

การปูหินอ่อน

ต้องทำความสะอาดพื้นที่ที่จะปูให้เรียบร้อย การปูต้องให้แนวตรง วัดแนวรอยต่อหินอ่อนให้เรียบร้อย แล้วต้องปูให้ผิวเรียบเสมอกันและได้ระดับตามต้องการ การตัดให้ใช้เครื่องมือ แนวของหินอ่อน จะต้องขนานกันกับผนังหรือด้านหนึ่งจะต้องกดเคาะให้แผ่นหินแนบสนิท และทิ้งให้ปูนทรายแห้งตัว แล้วจึงสกัดเศษปูนที่ติดบนแผ่นหินอ่อน เมื่อปูเสร็จแล้วต้องเช็ดทำความสะอาดแล้วขัดพื้นให้เรียบร้อย

1.2 พื้นพรม

การเตรียมผิวพื้น

พื้นปูนจะต้องปรับให้เรียบและทำความสะอาดผิวให้เรียบร้อย การปูพรมจะต้องขึงให้ตึงและยึดติดกับไม้หนามโดยรอบพื้นที่ การต่อพรมจะต้องเย็บต่อให้เรียบไม่เห็นรอย และเมื่อปูเรียบร้อยแล้วจะดูดฝุ่นทำความสะอาดขนพรมให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

1.3 พื้นกระเบื้องยาง

การเตรียมผิวพื้น

สกัดพื้นเดิมให้ขรุขระราดน้ำทำความสะอาด ราดน้ำปูนให้ชุ่มทั่วพื้นจึงเทปูนทรายส่วนผสมซีเมนต์ 1 1 ส่วน ทรายหยาบร่อนตะแกรง 3 ส่วน ปรับให้ได้แนวหรือระดับ เมื่อปูนทรายหยาบๆ เริ่มแข็งตัวให้โรยผงซีเมนต์ทับหน้าให้ทั่ว ขัดแต่งผิวหน้าด้วยเกียงเหล็กหรือเครื่องมือขัดผิวจนเรียบเสมอทั่วกัน แล้วทิ้งให้พื้นแห้งสนิทไม่น้อยกว่า 15 วัน

2. งานตกแต่งผนัง

2.1 การกรุวอลเปเปอร์

ผสมส่วนกรุวอลเปเปอร์จะต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อยด้วยแปลงลวด และโป๊ะผิวให้เรียบเสมอไปในกรณีที่ผนังเดิมเป็นผนังทาสี จะต้องลอกสีเดิมออกก่อน ทำความสะอาดให้เรียบร้อย และจะต้องแห้วสนิทก่อนการติดตั้ง การติดตั้งวอลเปเปอร์ต้องใช้การอย่างดี การทากาวจะต้องสม่ำเสมอทุกพื้นผิว เมื่อติดตั้งแล้ว ผิวจะต้องเรียบสม่ำเสมอปราศจากรอยต่อและรอยเปื้อน ทั้งนี้ผู้รับเหมาจะต้องระมัดระวังมิให้รอยเปื้อนของกาวไปยังส่วนอื่น

2.2 งานไม้ทั่วไป

ทั้งหมดหมายถึงงานไม้ต่างๆไม่ว่าจะเป็นประตูหน้าต่าง พื้น ผนัง คิ้วไม้ และบัวต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

ชนิดของไม้

ไม้ที่ใช้ในการตกแต่ง ส่วนที่เป็นโครงภายในหรือที่สามารถมองเห็นจากภายนอกได้ใช้ไม้ยางหรือไม้ยมหินโครงภายในที่ระบุให้ใช้ไม้แดง ไม้สัก ไม้มะค่า ไม้เต็ง ไม่รัง หรือไม้ตะเคียนทอง และไม้ทั้งหมดจ้องสามารถย้อมสีให้เป็นสีเดียวกันได้ ไม่มีรู โพรง บิดงอ แตกร้าว มีตำหนิ หรือกระพี้ไม้ ฯลฯ

ขนาดของไม้

ขนาดที่ระบุในแบบและรายการหรือขนาดของไม้ที่ยังไม่ได้ไสเรียบ และการนำไม้ไสเรียบทั้งหมดมาใช้ขานดต้องไม่เล็กกว่าที่ระบุเกิน 4 มม. และไม้ท่อนใดที่มีน้ำหนักเบาหรือเนื้อผุห้ามนำมาใช้เด็ดขาด

การยึดโครงหรือการติดตั้ง

โครงไม้ต้องตั้งแนวให้ได้ระดับและได้ฉากทั้งแนวตั้งแนวนอน โดยใช้เชือกขึงทดสอบความเรียบร้อยของผนังและปรับแนวก่อนการยึดโครงกับผนังปูนหรือคอนกรีตระยะห่างไม่เกินกว่า 0.40 ม. ก่อนตอกให้เจาะรูนำแนวก่อนที่จะตอกและส่งหัวตะปูให้ก่อน การยึดผิวกรุผิวหน้าในกรณีที่ยึดกับผนังปูนหรือคอนกรีตให้ยึดด้วยตะปูเกลียวโดยเจาะรูทะลุเนื้อไม้ลงไปในผนังหรือ

การกรุไม้ผิวหน้า

วัสดุต่างๆที่กำหนดให้ในรูปแบบ เช่น ไม้อัดสัก ไม้อัดยาง ฮิปซั่มบอร์ด กระเบื้อง ให้ใช้วัสดุอย่างดีที่ผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานเทียบเท่าของบริษัทไม้อัดไทยบางนา จำกัด และบริษัทค้าวัสดุก่อสร้าง นอกจากจะระบุเป็นอย่างอื่น และเป็นของไม่มีตำหนิ หรือแตกร้าวและไม้ที่ใช้ผิวนอกต้องจัดทำบัวและวิ้วร่อนต่างๆตามรูปแบบและรายการที่กำหนดให้ ก่อนนำไปประกอบให้ได้รับการตรวจจากผู้ออกแบบ

ก่อน การยึดผิวกรุผิวหน้าในกรณีที่ยึดกับผนังปูนหรือคอนกรีตให้ยึดด้วยตะปูเกลียวโดยเจาะรูทะลุเนื้อไม้ลงไปในผนังหรือคอนกรีตเดิมดังพุก พี.วี.ซี. ระยะห่างไม่เกินกว่า 0.40 ม. และเจาะรูสำหรับซ่อนหัวตะปูเกลียว 10 มม. ลึกประมาณ 1 ใน 3 ส่วนของความหนาของเนื้อไม้ยึดติดกับตะปูเกลียวจนแน่น อัดหัวตะปูเกลียวด้วยไม้ชนิดเดียวกันด้วยกาวให้สนิท และมีเสียนกลมกลืนกันห้ามอุดรูเหล่านี้ด้วยวัสดุคนละชนิด นอกจากระบุไว้เป็นอย่างอื่น สำหรับการกรุวัสดุหน้ากับโครงไม้ให้หุบหัวตะปูก่อนมีจะตอก ระยะการตอกไม่เกินกว่า 0.20 ม. หลังจากตอกตะปูแล้ว ต้องส่งหัวตะปูให้ลึกเข้าไปในเนื้อวัสดุที่กรุผิว การตอกตะปูต้องทำอย่างประณีตที่สุด ต้องไม่มีรอยค้อนปรากฏบนผิววัสดุและอุดหัวตะปูด้วยดินสอพองผสมแชลแลค หรือวัสดุสำเร็จรูปก่อนทำผิวให้อัดเรียบและแต่งสีให้กลมกลืนกันทั้งหมด

การเข้าไม้และการเข้ามุมต่างๆ

การเข้าไม้และการเข้ามุมต่างๆของการตกแต่งต้องสนิทและได้ฉากหรือได้ระดับแนวดิ่งและแนวตั้งการเข้าไม่ให้เข้าเดือย เข้ามุม ต้องทำด้วยความประณีตทุกจุด ต้องอัดแน่นด้วยกาวที่ใช้กับงานไม้โดยเฉพาะที่มีประสิทธิภาพที่คงทนและเหนียวแน่น เช่น กาวลาเทกซ์ หรืออีพ็อกซี่ ห้ามเจือปนสารอื่นที่ทำประสิทธิภาพของการเจือจางหรือน้ำมันต่างๆ

การแบ่งช่วงต่างๆ

การแบ่งช่วงให้ยึดโครงสร้างเดิมเป็นสำคัญ สำหรับรายละเอียดให้ดูตามรูปแบบและรายการ หากมีข้อสงสัยให้ปรึกษาผู้ออกแบบก่อนการดำเนินการ กรณีต้องต่อไม่ให้ต่อแนวด้วยการแบ่งช่วง ห้ามต่อในส่วนกลางของการแบ่ง นอกจากที่จำเป็นให้ฝังในและเข้ารอยต่อให้สนิทเป็นผิวเดียวกันโดยคำแนะนำของผู้ออกแบบ

หมายเหตุ

การใช้โครงไม้อัดยางอัดน้ำยา ให้มีหนังสือรับรองคุณภาพจากกรมป่าไม้ และในการใช้ตะปูน็อต ตะปูเกลียวและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ต้องเป็นของใหม่ทั้งสิ้น และคุณภาพได้มาตรฐานมีความแข็งแรงและสามารถรับน้ำหนักได้ดี

2.3? งานกระจก

ให้ใช้กระจกที่ผลิตจากต่างประเทศทั้งหมด นอกจากจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น กระจกทั้งหมดที่ใช้ต้องมีคุณภาพดี ผิวเรียบสม่ำเสมอตลอดทั้งแผ่นปราศจากริ้วรอยขีดข่วน ไม่หลอกตาหรือฝ้ามัว กระจกที่ใช้อาจจะเป็นภาพกระจกที่ใส กระจกตัดแสงหรืออื่นๆ ตามระบุไว้ในแบบก่อสร้างจะต้องมีการตัดมุม ให้เรียบร้อยสวยงาม มีขนาดและความหนาตามที่ต้องการ ความหนาของกระจกหากไม่ได้กำหนดในแบบก่อสร้างให้ใช้ความหนาของกระจกดังนี้

- ประตู ดูรายละเอียดตามแบบ
- กระจกติดตาม ดูรายละเอียดตามแบบ
- กระจกติดตามที่มีขนดใหญ่เกินกว่า ดูรายละเอียดตามแบบ

การบรรจุกระจกเข้ากรอบทั่วไป ผู้รับเหมาจะต้องระมัดระวังในการใช้วัสดุอัดยาแนวอันไม่ก่อให้เกิดความสกปรก เลอะเทอะหรือความเสียหายกับกระจก หรือกรอบบานในภายหลัง การล้างหรือทำความสะอาดเนื่องจากวัสดุยาแนวนี้กับกระจก ผู้รับเหมาต้องใช้ทินเนอร์หรือน้ำยาอื่นๆที่ผู้ผลิตได้แนะนำไว้เท่านั้นห้ามมิให้ผสมน้ำยาใดๆอันจะทำความเข้มข้นของวัสดุอัดยาแนวต้องน้อยลง โดยมิได้รับความเห็นชอบจากสถาปนิก ห้ามมิให้บรรจุกระจกเข้ากรอบขณะที่สียังไม่แห้ง ผิวของกรอบบางและกระจกก่อนวัสดุยาแนว

การปูกระเบื้องยาง

ต้องทำความสะอาดพื้นที่ที่จะต้องปูกกระเบื้องยางให้สะอาดเรียบร้อยปราศจากฝุ่น ไขมันต่างๆการปูให้ใช้น้ำยารองพื้นและกาวตามคำแนะนำของผู้ผลิต การปูต้องให้แนวตรง จัดจังหวะตัดให้เรียบร้อยและให้ใช้ลูกกลิ้งที่มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า 50 กก. กลิ้งบดทับให้ทั่วพื้นทันทีที่ปูเสร็จภายใน 3 วันห้ามบรรทุกหนักหรือเดินผ่านบัวเชิงต้องติดตามคำแนะนำของบริษัทผู้ผลิต ภายหลังปูกระเบื้องยางเรียบร้อยแล้ว จะต้องเปิดประตูหน้าต่างให้มีการระบายอากาศอย่างเพียงพอเป็นเวลา 48 ชั่วโมง

การทำความสะอาด

กระเบื้องยางหลังจากปูเสร็จแล้ว จะต้องรอจนกว่าน้ำยาที่ใช้ปูกระเบื้องจะแห้งและเกาะยึดตัวกันดีแล้วโยปรกติควรเป็นเวลาอย่างน้อย 7 วันจึงลงมือทำความสะอาดพื้นกระเบื้องยางและลงแว๊กซ์จนทั่ว ขัดให้เป็นมันด้วยเครื่องมืออย่างน้อย 2 ครั้ง

2.2? พื้นกระเบื้องเซรามิค

การเตรียมพื้นผิวและปู

สกัดพื้นผิวคอนกรีตบริเวณที่จะปูกระเบื้องเซรามิคให้ขรุขระ ราดน้ำทำความสะอาดแล้วเทปูนซีเมนต์ข้นๆให้ทั่วแล้วจึงเทปูนทรายอัตราส่วนปูนซีเมนต์ต่อทราย 1 ต่อ 4 ส่วนปรับให้ได้ระดับและเอียงลาดตามส่วนที่กำหนดในแบบเมื่อเทเสร็จแล้วต้องทิ้งไว้จนผิวปูนแห้งหมาดๆตัวเสียก่อนแล้วจึงปูติดแผ่นกระเบื้องเซรามิคโดยยกเว้นรอยต่อสม่ำเสมอกว้างไม่เกิน 2 มม. โดยก่อน

จะต้องขนานกับผนังขอบพื้นด้านใดด้านหนึ่ง แบ่งหรือตัดแผ่นกระเบื้องให้ปูได้พอดีพื้นที่ห้ามตัดแผ่นกระเบื้องด้วยคีมหรือเคาะสกัดเมื่อปูกระเบื้องจนได้แนวเรียบร้อยแล้ว ให้กดเคาะแผ่นกระเบื้องให้แน่นทิ้งปูนทรายแห้งแล้วจึงสกัดเศษปูนทรายแห้งแข็งตัวแล้วจึงสกัดเศษปูนที่ติดแผ่นกระเบื้อง และในรอยต่อออกให้หมดจึงยาแนวรอยต่อด้วยปูนยาแนวที่ผสมสีเหมือนสีกระเบื้องเหมือนสีกระเบื้องหรือตามที่ระบุ

2.5 งานคิ้วและงานแกะสลักไม้

งานทั้งหมดผู้รับเหมาต้องนำสนอตัวอย่างการอย่างแกะสลักหรือ การเซาะคิ้วไม้แก่ผู้ออกแบบเพื่อพิจารณาก่อนนำไปประกอบการตกแต่ง เช่น การแกะสลักบัวไม้ฉลุลาย การแกะสลักลายที่ผนังต่างๆ

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

GENERAL NOTE 4

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 1.6	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

3. งานตกแต่งเพดาน

3.1 เพดานยิปซั่มบอร์ด

การดำเนินงาน

ติดตั้งเคร่าโลหะโดยยึดติดกับโครงสร้างของพื้น ดาน ค.ส.ล.อย่างแข็งแรง และจะต้องปรับให้ได้ระดับเสมอตามที่กำหนดในแบบ การติดฝ้าเพดานให้ติดฝ้าเพดานให้ชิดและปิดรอยต่อด้วยเทปและฉาบรอยต่อด้วยปูนพลาสเตอร์ให้เรียบร้อยเสมอกันจนไม่เห็นรอยต่อ และอุดหัวตะปูเกลียวให้เรียบร้อย แผ่นฝ้าเพดานยิปซั่มบอร์ดที่ใช้หนา 8 มม เมื่อฉาบรอยต่อแล้วทิ้งไว้ให้แห้งอย่างน้อย 1 วันจึงทำผิวตามที่ระบุไว้ในรายการ

3.2 การตบแต่งเพดานไม้

การปฏิบัติงานให้ยึดถือเหมือนไม้ทั่วไปในการตกแต่งผนัง

3.3? การทาสีบนเพดาน

เมื่อกรุวัสดุผิวหน้าแล้วและทำการตกแต่งเพดานส่วนอื่นแล้ว ให้ตกแต่งผิวที่จะทำสีให้เรียบร้อยไม่มีรอยแตกหรือบุบสลายอื่นๆให้เรียบร้อยทำความสะอาด ปัดฝุ่นและเตรียมการติดตั้งดวงโคมเครื่องประดับต่างๆและปิดส่วนที่ไม่ต้องการทำสีให้สนิท โดยการตรวจสอบจากผู้ออกแบบก่อน

ดำเนินการทำสี โดยกรรมวิธีผู้ผลิต

4.? การตกแต่งเพดานด้วยเครื่องประดับต่างๆ

หลังจากทำสีผิวเพดานแล้ว การตกแต่งเพดานด้วยเครื่องประดับต่างๆตามตำแหน่งที่ได้ระบุไว้ในแบบและรายการ เช่น ดวงโคมต่างๆ ให้ผู้รับเหมาดำเนินการติดตั้งจนแล้วเสร็จใช้การได้ดีทุกจุด

งานเฟอร์นิเจอร์ติดผนังทั้งหมดรวมงานไม้ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งภายในตู้

1. ขนาดและการแบ่งช่วงตู้ ขนาดต่างๆปรับได้ตามสถานที่ติดตั้ง หรือเครื่องใช้ที่จะต้องติดตั้งภายในตู้หรือบนตู้ ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบระยะต่างๆ ของสถานที่ติดตั้งหรือเครื่องใช้ที่ต้องติดตั้งภายในตู้ หากมีข้อบกพร่องหรือเสียหายอันเนื่องจากที่ไม่ได้ตรวจสอบขนาดดังกล่าว ผู้รับเหมาต้องยินดีที่จะแก้ไขจนกระทั่งเป็นที่พอใจของผู้ออกแบบและเจ้าของ โดยจะเรียกค่าใช้จ่ายใดๆไม่ได้ การแบ่งช่วงเคร่าแนวตั้งของตู้ให้ยึดถือระยะที่ได้ตรวจสอบจากสถานที่และเครื่องใช้ต่างๆ เป็นแนวทางในการแบ่งหากช่วงที่กำหนดไม่สามารถบรรจุเครื่องใช้ที่กำหนดให้ในรูปแบบและรายการแล้วให้ดำเนินการไปตามรูปแบบ

2. โครงสร้างของเฟอร์นิเจอร์ติดผนัง

โครงสร้างทั่วไปของตู้ติดผนังในส่วนที่ไม่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกใช้ไม้ยางหรือไม้ยมหอมที่อบตากแห้งสนิทไม่มีกระพี้ไม้หรือบิดงอ แตกร้าว ห้ามใช้ไม้เนื้ออ่อนชนิดอื่นเป็นอันขาด ขนาดของไม้โดยทั่วไปใช้ขนาด 1" คูณ 2 " ระยะห่างของโครงไม้เกินกว่า 0.40 ม นอกจากจะระบุเป็นอย่างอื่นสำหรับการกรุวัสดุภายนอกหรือส่วนที่สามารถมองเห็นใช้ไม้สักหรือไม้ตามที่ระบุในแบบหน้า 4 มม ยกเว้นในส่วนที่ต้องรับน้ำหนัก ให้ใช้ไม้หน้า 6 มม หรือที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น การติดตั้งโครงทั้งหมดต้องได้มุมและแนวระดับตามที่กำหนดให้ การเข้าไม้ต้องเข้าเดือย เข้ามุม ห้ามตีขนเป็นอันขาด การต่อไม้อัดตามแนวยาวเกินกว่า 2.40 ม ให้กรุลายไม้ขวางแนวตามยาวของตู้นอกจากจะมีวัสดุอื่นกรุทับหนา

3. การเข้าไม้

ดูงานตกแต่งผนังในหัวข้องานตกแต่งพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน

4. วัสดุกรุผิวหน้า

4.1 ไม้อัด

ไม้อัดที่ต้องย้อมสีใช้ไม้อัดตัดลายยกเว้นที่ระบุเป็นอย่างอื่น การเข้าให้ใช้กาวทาที่โครงและส่วนที่ยึดติดก่อนที่จะยึดด้วยตะปู ทุบหรืออัดหัวและต้องอัดแนวต่อไว้จนกว่ากาวจะแห้งสนิทขอบหรือที่สันไม้อัดทั้งหมดต้องไสให้เรียบและได้ระดับก่อนทำการกรุ และต้องไม่มีรอยต่อระหว่างโครงไม้อัดและต้องมีไม้ปิดหัวไม้อัดโดยใช้ไม้สักในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอก ไม้อัดที่ใช้ให้ได้คุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าบริษัทไม้อัดไทยบางนา

4.2 แผ่นพลาสติกลามิเนท

แผ่นพลาสลามิเนททั้งหมดจะต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 1 มม. หรือตามมาตรฐานของผู้ผลิต สีและลายตามรูปแบบและรายการ เช็ดของส่วนที่จะกรุและตัดแต่งให้ได้ขนาดใกล้เคียงและทำความสะอาดส่วนที่จะกรุ ฝุ่นเศษไม้ต่างๆ ตามซอกมุมออกให้หมดก่อนที่จะทากาวยางที่ผิวส่วนที่จะประกบติดกันและอัดติดแน่นอย่าให้มีฟองอากาศหรือเป็นคลื่น และอัดด้วยแม่แรงหรือสิ่งกดทับอื่นๆจนกาวแห้งสนิทและแต่งขอบลบมุมเล็กน้อย การเข้ามุมให้ส่วนที่อยู่ด้านบนทับขอบส่วนที่อยู่ด้านล่าง และอัดขอบให้แน่นจนกาวแห้งสนิทและจึงแต่งมุมสำหรับรอยต่อของขอบพลาสติกที่มีความยาวเกินกว่า 2.40 ม ให้ต่อที่ส่วนกลางของตู้หรือแบ่งของตู้ และการต่อต้องตรงกันทั้งส่วนบนและส่วนล่าง

4.3 แผ่นโลหะ

ก่อนติดตั้งต้องปรับแต่งส่วนที่จะทำการกรุผิว ให้ลบมุมส่วนที่เป็นสันหรือเหลี่ยมส่วนวิธีการเหมือนข้อ 3.2 แต่ให้พับซ่อนขอบของแผ่นโลหะให้เรียบร้อย ผิวโลหะต้องเรียบไม่เป็นคลื่นแนวสันต้องตรง รอยเชื่อมต่อต่างๆ ให้ขัดหรือปัดให้เรียบเป็นผิวเดียวกัน ความหนาของแผ่นโลหะที่ใช้ไม่ต่ำกว่า 0.05 มม และราบเรียบสม่ำเสมอ

4.4 ไม้ฉลุลาย

ความหนาของไม้ทั้งหมดต้องเท่ากัน ลายที่ฉลุต้องได้แนวและระดับ การติดตั้งให้กรุไม้อัดหนา 4 มม.ก่อนที่จะกรุไม้ฉลุ ไม้อัดที่กรุต้องสามารถทาสีหรือย้อมผิวได้เหมือนไม้ผิวหน้า (ยกเว้นไม้ฉลุที่เป็นลูกกรง)

5. บานเปิดและลิ้นชัก

กรอบบานเปิดและลิ้นชักที่มองเห็นได้จากภายนอกทั้งหมดต้องใช้ไม้สัก กรุไม้อัดสักตามแบบที่กำหนดให้ในรูปแบบและรายการ ยกเว้นที่มีวัสดุกรุผิวหน้าเป็นอย่างอื่น ให้ใช้ไม้เนื้อแข็งกรุไม้อัดยางไม้พื้นลิ้นชักทั้งหมดใช้ไม้อัดยาง มีความหนาอย่างน้อย 6 มม ตู้บานเปิดทั้งหมดติดกุญแจและก้ามปูจับบานทุกบาน ลิ้นชักติดรางเลื่อนอลูมิเนียมและกุญแจล็อกทุกลิ้นชัก

6. การดำเนินการติดตั้ง

ในการประกอบเฟอร์นิเจอร์ติดผนังที่โรงงานช่วงระยะต่างๆ ผู้รับเหมาต้องเตรียมเพื่อการติดต่อเข้ามุมกับสถานที่ ก่อนที่จะติดตั้งหากเฟอร์นิเจอร์ที่จะติดปิดบังอุปกรณ์ไฟฟ้าติดผนังในตำแหน่งที่เหมาะสมสำหรับการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเครื่องใช้ต่างๆ ตามที่กำหนดให้ เช่น ปลั๊กและสวิทซ์ไฟฟ้า รวมทั้งอ่างล้างภาชนะต่างๆ ต้องป้องกันลอยรั่วระหว่างขอบต่างๆให้เรียบร้อย

เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว

เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวทั้งหมดทำตามแบบและรายการ ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบระยะที่ต้องทำการติดส่วนประกอบ ส่วนรายละเอียดต่างๆมีดังนี้

1. โครงไม้

โครงไม้ทั้งหมดต้องอบหรือผึ่งแดดให้แห้งสนิท ไม่มีรอยปิ่น แตกร้าว คดงอ ไม่มีตาไม้หรือกระพี้ไม้ ขนาดไม้ที่กำหนดให้ตามแบบและรายการ เป็นขนาดที่ไสแล้วและทำผิวเรียบร้อยแล้ว เฉพาะไม้ที่ใช้ในการที่ประกอบตู้หรือไม้คิ้วทั้งหมดให้ใช้ไม้สักหรือไม้อัดสัก

2. การเข้าไม้มุมต่างๆ

การเข้าไม้มุมต่างๆ ต้องสนิทไม่มีรอยห่างเคือยทุกอันต้องมีขนาดไม่ต่ำกว่า 3/8 นิ้ว หรือครึ่งหนึ่งของหน้าตัดไม้ และอัดด้วยกาวอัดทิ้งไว้จนกว่ากาวจะแห้งสนิท การตอกตะปูที่มีความยาวมากกว่า 1 นิ้ว ให้ใช้สว่านเจาะนำก่อนที่จะอัดหัวตะปู การตอกอย่าให้ปรากฏรอยค้อนที่ตัวเฟอร์นิเจอร์ได้

3.? การแกะสลัก การกลึง

ไม้ที่ต้องใช้การแกะสลักหรือการกลึง ต้องไม่มีตา กระพี้ การกลึงต้องเรียบไม่เป็นคลื่นและได้ขนาดไม้ตามที่กำหนดให้ ไม้ที่ต้องแกะลายต้องเสนอผู้ออกแบบ เพื่อรับความเห็นชอบก่อนทำการประกอบ

4. บานเปิดและลิ้นชัก

บานเปิดทั้งหมด โครงไม้ในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอก ใช้โครงไม้สักกรุไม้อัดไม้หน้าลิ้นชักใช้ไม้สัก รายละเอียดภายในต่างๆผู้รับเหมาต้องเตรียมเพื่อให้ยกถอดได้ บานเปิดกระจกติดแม่เหล็กจับบานทุกบาน และติดก้ามปูติดบานทุกบาน และลิ้นชักติดบานเลื่อนโลหะ

การดำเนินงานและรายการเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว

การดำเนินการทั่วไป ปฏิบัติตามหัวข้อดังนี้

- เสนอแบบเท่าของจริง แก่ผู้ออกแบบก่อนประกอบ
- เสนอตัวอย่างไม้กลึง ไม้แกะสลัก และสีไม้
- เสนอตัวอย่างที่ประกอบเสร็จแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสีหรือหุ้มผ้า

งานสีและการทำผิว

งานสีและการทำผิว หมายถึง การพ่น การทา การลงขี้ผึ้ง การลงแชลแลค การทำน้ำมันต่างๆ ตลอดจนงานตกแต่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ยกเว้นส่วนที่กำหนดให้เป็นวัสดุอื่น

1. ขั้นตอนการทำสี

1.1 สีพลาสติกทาบนผนังก่ออิฐฉาบปูนโดยทั่วไป หรือกำหนดให้ตามแบบและรายการ

1.2 งานไม้

ส่วนที่เป็นไม้ต้องแห้งสนิทปัดฝุ่นผงเศษวัสดุต่างๆให้ปราศจากรอยสกปรกหรือคราบน้ำมัน ย้ำหัวตะปูให้จมลงไปในเนื้อไม้และอุดรอยต่อต่างๆให้เรียบร้อย กระดาษทรายขัดไม้หรือเฟอร์นิเจอร์ต่างๆที่ทำสำเร็จจากรางงานต้องทำสีรองพื้นหรือทำสีในขั้นแรกก่อนที่จะนำมาติดตั้ง

รอส
G H BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

GENERAL NOTE 5

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 1.7	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

1.3 ส่วนที่เป็นโลหะ
ก่อนอื่นจะต้องทำความสะอาดผิวโลหะให้ปราศจากสนิม ฝุ่นละอองต่างๆหรือสิ่งสกปรกอื่นโดยใช้กระดาษทรายหรือแปรงลวดขัดและล้างด้วยน้ำยากันสนิมเช็ดให้แห้งด้วยผ้าสะอาดก่อนที่จะทำสีรองพื้นเรดออกไซด์หรือดำเนินการทำสีหรือผิวที่ระบุให้

2. การดำเนินการ
การดำเนินงานสีหรือทำผิวทั่วไปให้ปฏิบัติตามหัวข้อต่างๆดังนี้

2.1 สภาพดินฟ้าอากาศที่ไม่เหมาะสมในการทำสี
ผู้รับเหมาจะต้องไม่ทำสีหรือผิวขณะที่มีดินฟ้าอากาศไม่เหมาะสม เช่น ในวันที่มีอากาศชื้นหรือฝุ่นละอองมาก เมื่อมีการทำสีครั้งที่2 หรือในการทำสีแต่ละครั้งต้องรอให้สีเดิมแห้งสนิทเสียก่อน

2.2 ก่อนทำสีทุกครั้ง
ผู้รับเหมาต้องปัดบริเวณที่ไม่ได้ทำสีให้เรียบร้อยด้วยเทป และแกะออกเมื่อทำสีหรือผิวเสร็จแล้ว

2.3 ก่อนทำสีจริงทุกครั้ง
ผู้รับเหมาจะต้องเสนอตัวอย่างสีจริงครั้งสุดท้ายให้ผู้ออกแบบพิจารณาก่อนหรือแสดงตัวอย่างของสีกับผู้ออกแบบโดยทาบนผิวนั้นๆเป็นเนื้อที่ประมาณ 1 ตร.ม ทุกๆผิวพื้นที่จะต้องทำสีหรือผิว หากผู้รับเหมาดำเนินการโดยพลการผลเสียหายที่เกิดขึ้นผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในการแก้ไขจนเป็นที่พอใจแก่เจ้าของและผู้ออกแบบ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับเหมาเองทั้งสิ้น

2.4 การเก็บรักษาสี
การเก็บรักษาสีต้องเก็บในที่ไม่อับชื้น และสีทุกสีที่กำหนดต้องจัดทำแยกแต่ละชนิดอย่าให้ปนกัน

3. การย้อมและการพ่นสีไม้

3.1 การพ่นสี
การพ่นสีบนผิวที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกให้ปฏิบัติดังนี้
- ย้ำหัวตะปูต่างๆให้จมลงในเนื้อไม้
- อุดหัวตะปูแล้วโป๊วให้ทั่วบริเวณที่จะพ่นสี ขัดผิวต่างๆให้เรียบ

หากมีรอยขรุขระ ให้โป๊วแต่งและขัดด้วยกระดาษทรายให้เรียบ ทั้งรอยโป๊วให้แห้งสนิทจึงพ่นด้วยสีจริงครั้งที่ 1 ขัดลงลูกประคบและแต่งผิวต่างให้เรียบจึงพ่นจริงครั้งที่ 2
- หากมีรอยผิวไม่เรียบแต่งและขัดด้วยกระดาษทรายและพ่นสีจริงลงลูกประคบครั้งสุดท้าย

3.2 การย้อมไม้
- ย้ำหัวตะปูต่างๆให้จมลงในเนื้อไม้
- อุดรอยต่อหัวต่างๆด้วย พุตตี้หรือดินสอพอง สีฝุ่น แชลแลค
- ขัดผิวให้เรียบด้วยกระดาษทรายหยาบ ถ้ามีรอยขรุขระให้อุดแต่งผิวต่างๆอีกครั้งและขัดด้วยกระดาษทรายเหมือนครั้งแรก
- ปิดเทปกันส่วนที่ไม่ได้ย้อมสี
- ลงฝุ่นจีนย้อมผิวให้เรียบตามสีที่ต้องการ
- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งที่ 2 หากมีรอยขนแปรงให้ขัดให้เรียบลงลูกประคบแต่งสีและลายให้เรียบร้อย
- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งสุดท้ายก่อนที่จะเคลือบด้วยน้ำมันเคลือบผิวอีกครั้ง

3.3 การทาน้ำมันหรือสี
การทาน้ำมันหรือสีในส่วนที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกตู้ให้ดำเนินการดังนี้
- ย้ำหัวตะปูแล้วอัดด้วยพุตตี้ ขัดผิวแล้วปัดฝุ่นละอองให้เรียบร้อยและปิดเทปส่วนที่ไม่ต้องการ
- ทาน้ำมันหรือสีจริงครั้งที่ 1 และขัดผิวให้เรียบร้อยก่อนที่จะทาสีจริงครั้งสุดท้าย

3.4 ก่อนทำสีจริงครั้งสุดท้าย
ผู้รับเหมาต้องเสนอตัวอย่างสีจริงครั้งสุดท้ายให้ผู้ออกแบบพิจารณาก่อนหรือแสดงตัวอย่างของสีกับผู้ออกแบบ โดยทาบนผิวนั้นๆเป็นเนื้อที่ประมาณ 1 ตร.ม ทุกๆพื้นที่ที่ต้องทำสีหรือผิว หากผู้รับเหมาดำเนินการโดยพลการ ผลเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในการแก้ไขจนเป็นที่น่าพอใจแก่เจ้าของงานและผู้ออกแบบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับเหมาเองทั้งสิ้น

3.5 การเก็บรักษาสี
การเก็บรักษาสีต้องเก็บในที่ไม่อับชื้น และสีทุกสีที่กำหนดต้องจัดทำแยกแต่ละชนิดอย่าให้ปนกัน

วัสดุที่นำมาผสมคอนกรีตมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

ปูนซิเมนต์	ใช้ปูนซิเมนต์ชนิด ปอร์ตแลนด์ซิเมนต์ ตราช้าง หรือคุณภาพเทียบเท่า สำหรับงานโครงสร้าง งานก่ออิฐฉาบปูนใช้
งานคอนกรีต	ปูนซิเมนต์ ตราเสือ หรือคุณภาพเทียบ เท่าปูนซิเมนต์ต้องมีคุณสมบัติ แห้ง ไม่เป็นก้อน เป็นเม็ดหรือเสื่อมคุณภาพ
ทราย	ต้องเป็นทรายน้ำจืด มีเม็ดคม แข็ง สะอาด ปราศจากวัสดุเจือปน ทรายหยาบต้องลอดตะแกรงเหล็ก เบอร์ 16 ได้ ทรายละเอียดต้องลอดตะแกรงเหล็ก เบอร์ 30 ได้
หิน	หินที่ใช้มี 2 ขนาด คือ หินเบอร์ 1 และ เบอร์ 2 รวมกัน หินที่ใช้ต้องมีคุณสมบัติเนื้อแกร่ง มีเหลี่ยมคม และสะอาดปราศจากวัสดุเจือปน
น้ำ	น้ำที่ใช้เป็นน้ำจืด ปราศจากกรด ด่างเจือปน จะต้องสะอาดสามารถดื่มกินได้
การผสมคอนกรีต	การเท การเขย่าคอนกรีต จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการก่อสร้างที่ดี
เหล็กเสริม	ขนาดและรายละเอียดเหล็กเสริมที่ใช้ ต้องถูกต้องตามแบบและรายการที่ระบุไว้ เหล็กเสริมจะต้องได้ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม ไม่เป็นสนิม ไม่เปื้อนโคลน และไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อนโดยเด็ดขาด
งานก่ออิฐฉาบปูน	- การก่ออิฐจะต้องให้ได้ระดับดิ่ง การฉาบปูนจะต้องฉาบให้ได้ดิ่ง ฉาบเรียบไม่ยุบจะเป็นคลื่นลอน ไม่แตกร้าว - อิฐจะต้องก่อด้วยวิธีสลับแนว การก่ออิฐชั้นหนึ่งๆ จะต้องได้แนวได้ระดับ และต้องมีปูนก่อเต็มแนวก่อทุกแนวให้มีเย็น ค.ส.ล. 9cm. X 20cm. ทุกระยะไม่เกิน 2.50 เมตร ทั้งทางตั้งและนอน ทุกแห่งที่ผนังหักมุม และ ทุกแห่งที่ผนังติดวงกบประตูหน้าต่าง - ให้เสียบเหล็ก 1/4" ยื่นออกจากเสา คาน หรือเสาเอ็นประมาณ 0.30 เมตร เพื่อยึดอิฐ - ผนังก่ออิฐใหม่จะต้องไม่ถูกกระทบกระเทือนเป็นเวลาอย่างน้อย 24 ชั่วโมง
การเทปูนทราย	ก่อนเทปูนทราย ให้ทำความสะอาดพื้น ค.ส.ล. ให้สะอาดรวมทั้งกระเทาะเศษปูนที่ติดอยู่ออกให้หมด ส่วนผสมของ ปูนทราย ใช้ส่วนผสมซิเมนต์ 1 ส่วน ต่อทรายหยาบ 3 ส่วน โดยเทหนาไม่ต่ำกว่า 2 ซม สำหรับพื้นกันสาดทุกแห่งและพื้นห้องน้ำให้ผสมน้ำยากันซึมคุณภาพเทียบเท่าของ SIKA ตามอัตราส่วนผสมของบ ผู้ผลิต
หลังคา	วัสดุมุงหลังคาทั้งโครงการใช้หลังคาโครงเหล็กมุงด้วยแผ่นกระเบื้องนิวสไตล์พร้อมฉนวนกันความร้อน ฉนวนกันความร้อน เสนอรูปแบบภายหลัง
งานบ่อเกรอะ-บ่อซึม	รายละเอียดบ่อเกรอะ-บ่อซึม ให้ดูตามแบบและรายการประกอบแบบประปา
หมายเหตุ 1	รายละเอียดอื่นๆ ในการดำเนินการก่อสร้าง ที่มิได้ระบุไว้ในรายการก่อสร้าง ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการก่อสร้างที่ดี ในกรณีเกิดปัญหา การขัดแย้งระหว่างแบบและรายการ จะต้องแจ้งให้สถาปนิกผู้ออกแบบทราบทันที การแก้ปัญหาให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสถาปนิกผู้ออกแบบ โดยผู้รับจ้างจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น
หมายเหตุ 2	ในขณะก่อนดำเนินการก่อสร้าง ทางผู้รับเหมาต้องทำแบบรายละเอียดในจุดที่ระบุในแบบเพื่อเป็น SHOP DRAWING ให้ทางผู้ออกแบบและเจ้าของโครงการพิจารณา และอนุมัติก่อนดำเนินการก่อสร้าง

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์: (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง
GENERAL NOTE 6

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

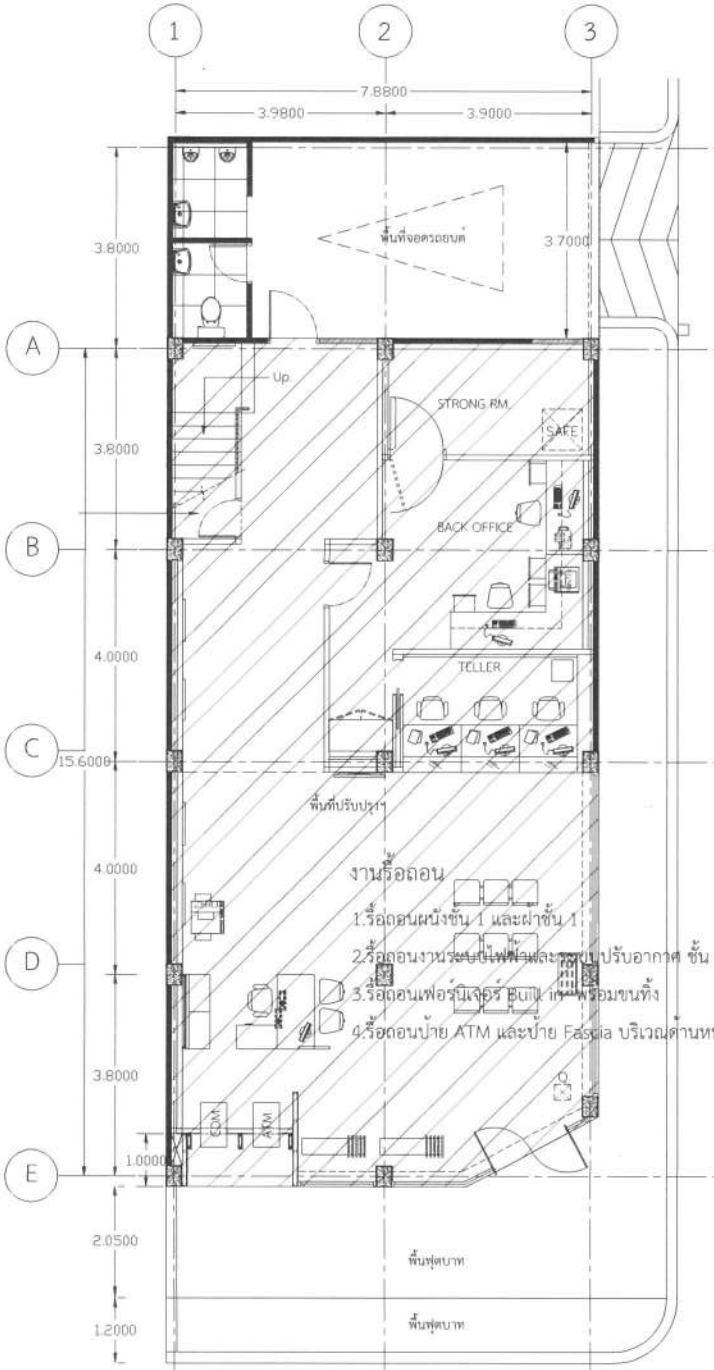
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

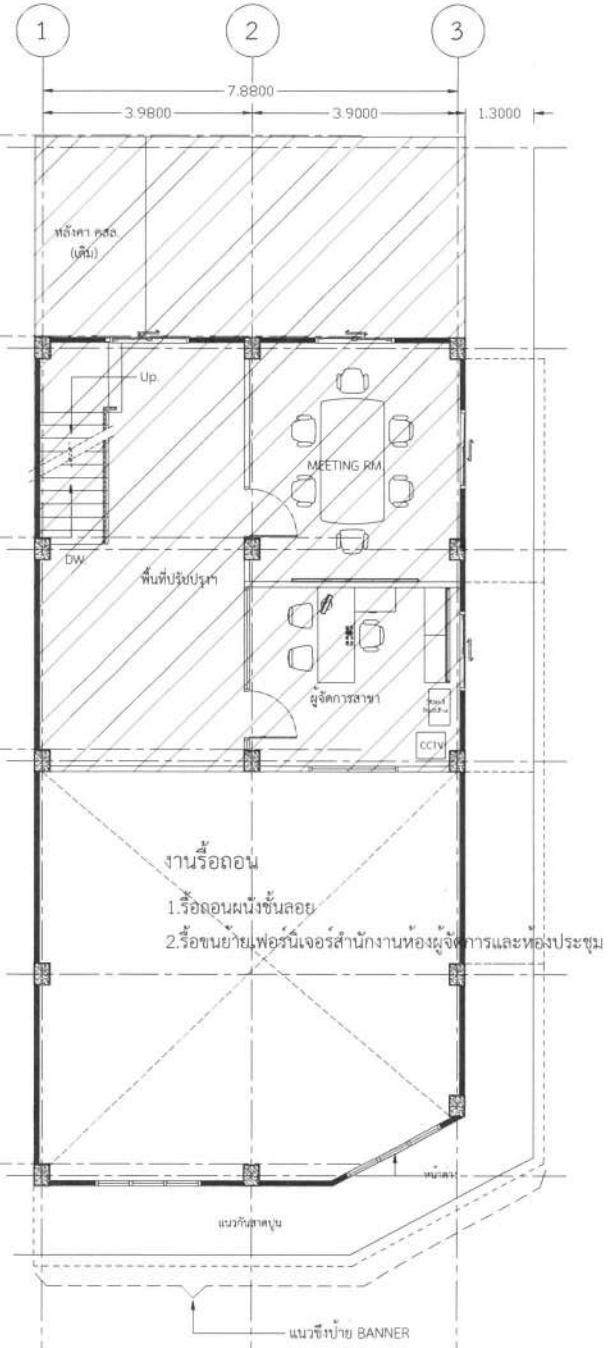
ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 1.8	

ใช้ได้ตัวอย่างที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



1st. EXISTING PLAN
SCALE 1:100



MEZZANINE EXISTING PLAN
SCALE 1:100

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เอชที 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ
งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ
สถาปนิก
-
วิศวกรโยธา
-
วิศวกรไฟฟ้า
-

แบบแสดง
1st. , MEZZANINE

EXISTING PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ
งานสถาปัตยกรรม

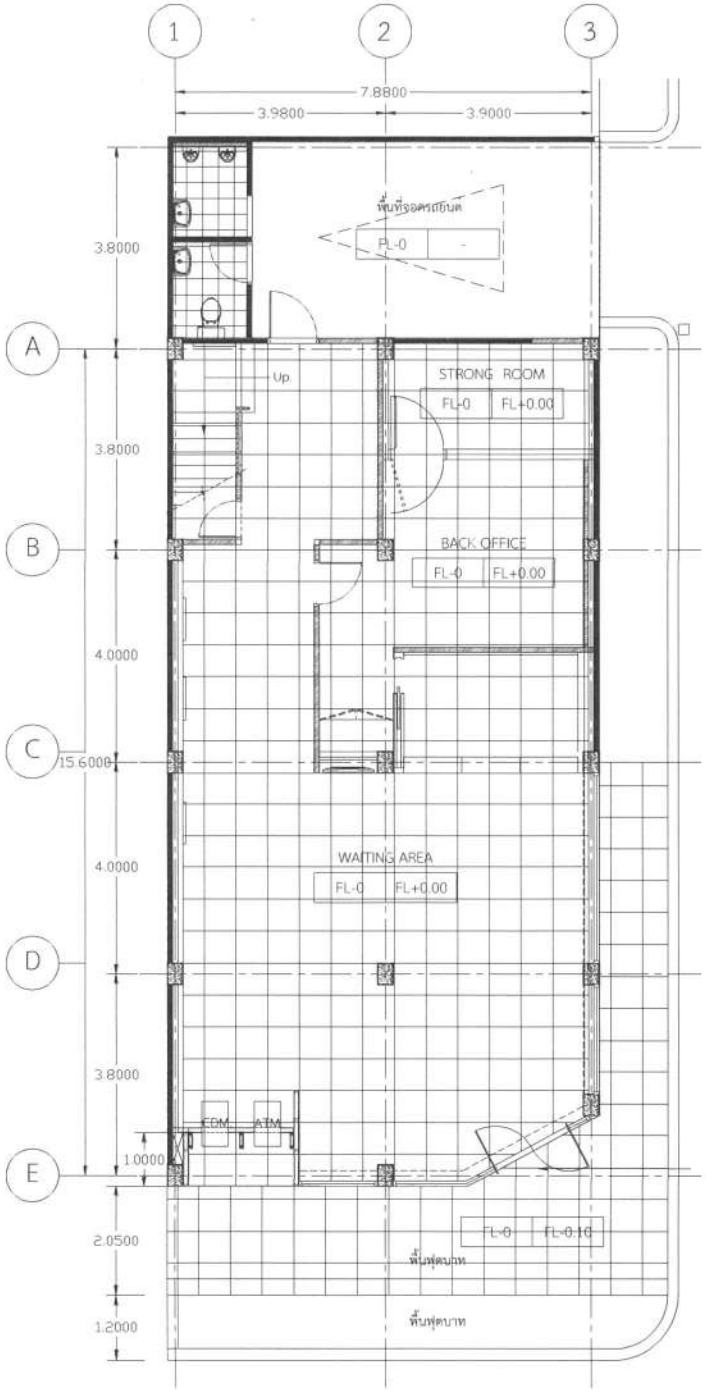
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

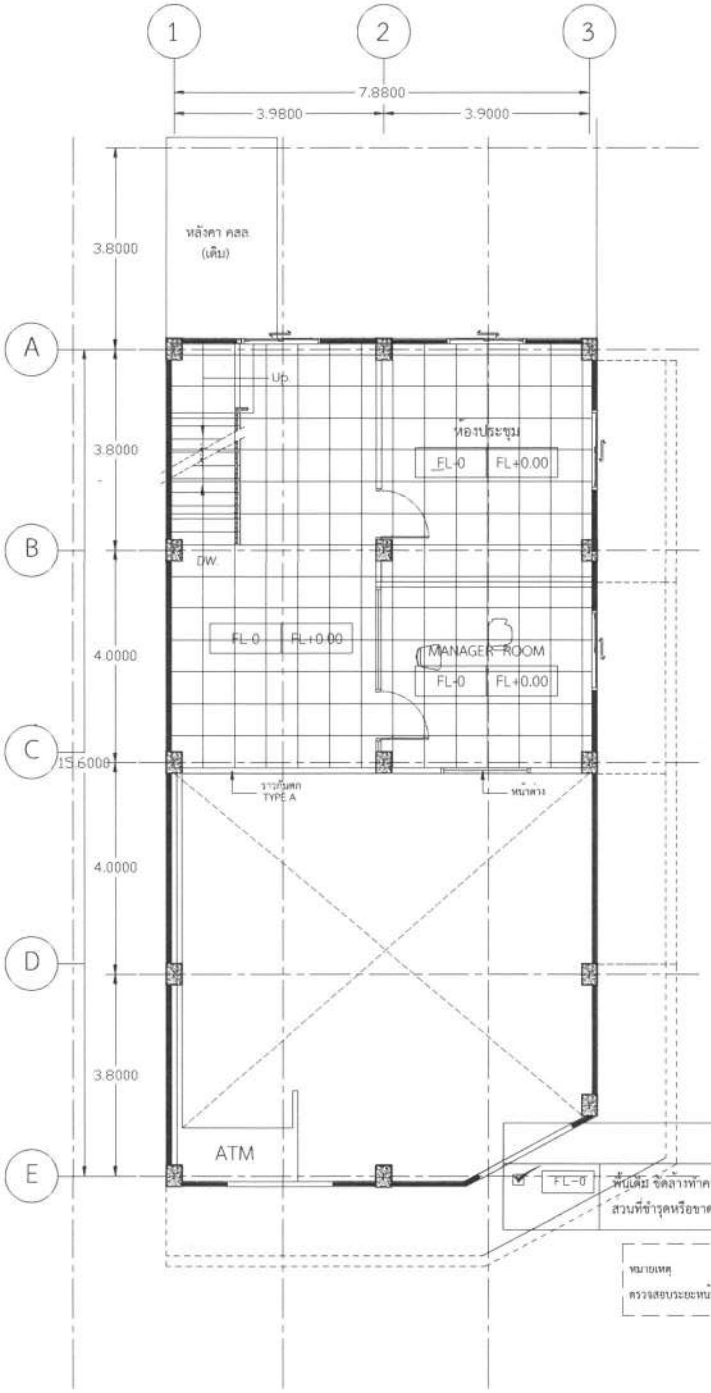
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.1	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



1st.FLOOR PATTERN PLAN

SCALE 1:100



MEZZANINE PATTERN PLAN

SCALE 1:100

LEGENT

FL-0	พื้นเดิม ขัดล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมเพิ่มเติม สวนที่ชำรุดหรือขาดหาย พร้อมยาแนวกระเบื้องพื้นใหม่

หมายเหตุ

ตรวจสอบระยะหน้างานจริงก่อนทำการติดตั้งหรือเริ่มงาน

ธอส
GHBANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระรามที่ 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

1st. , MEZZANINE

FLOOR PATTERN PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

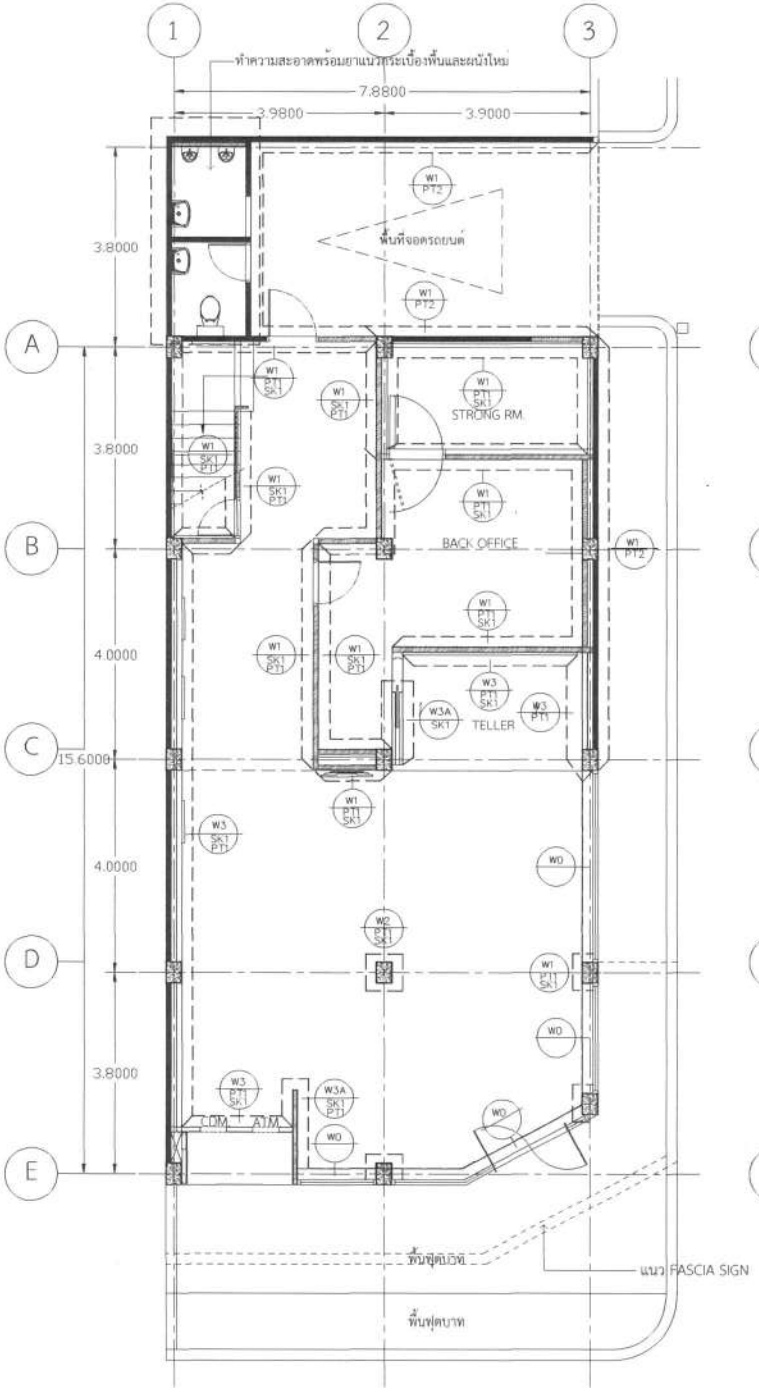
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

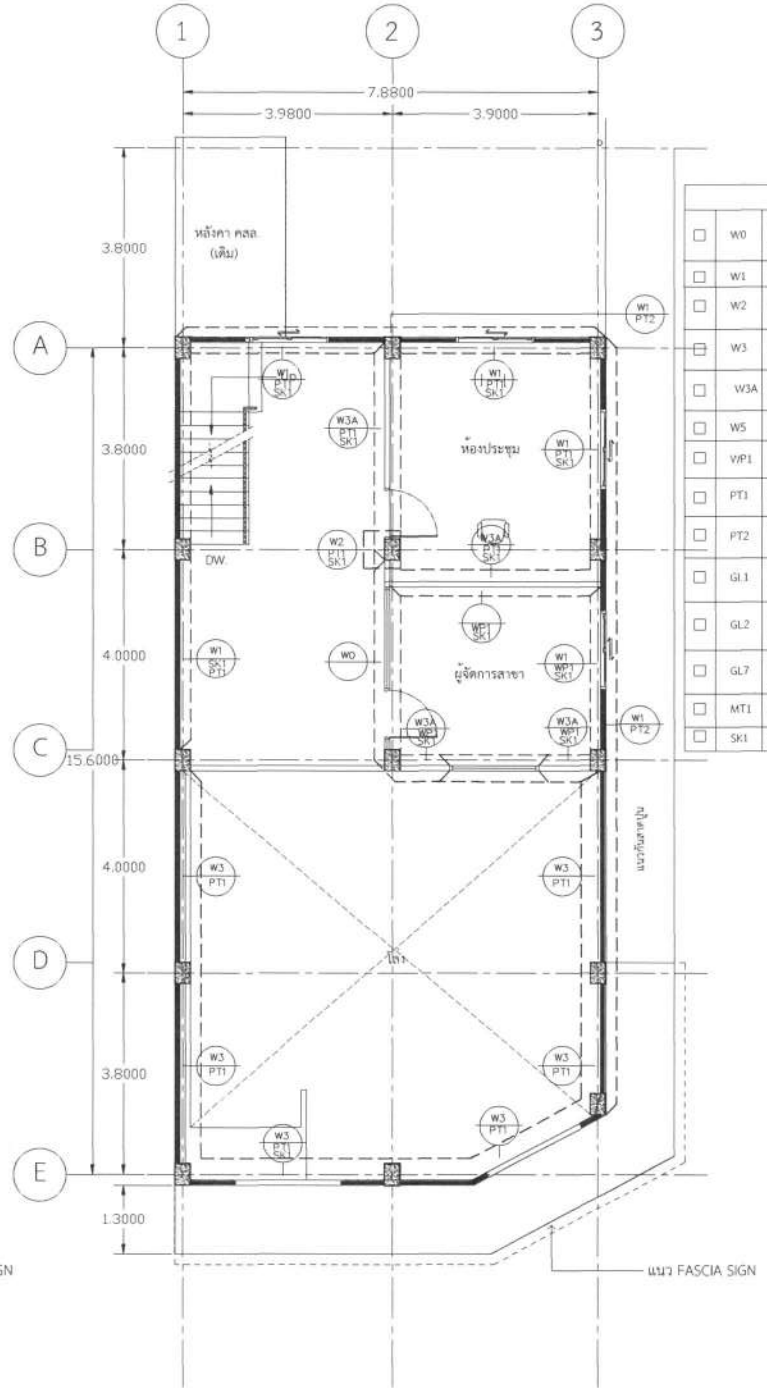
แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 2.2	

ใช้ปีพ.ศ.ตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



1st.SETTING OUT+WALL FINISH PLAN

SCALE 1:100



MEZZANINE OUT+WALL FINISH PLAN

SCALE 1:100

LEGENT

☐	W0	รื้อผนังกระเบื้องพร้อมทำความสะอาด (เปลี่ยนวางกลุ่มนิวระดับ) พร้อมสีสดใสกลางห้อง
☐	W1	ผนังทาสีเดิม ทำความสะอาดและซ่อมแซมพื้นที่
☐	W2	เสาทาสีเดิม ทำความสะอาดและซ่อมแซมพื้นที่ให้สูงทดแทนตามตัวอาคารกลุ่มเดิม
☐	W3	ผนังยิปซั่มบอร์ดชนิด C-STUD หุ้มแผ่นยิปซั่มบอร์ด หนา 12 มม. ทาสีเดิม สูงจนถึงเพดาน
☐	W3A	ผนังยิปซั่มบอร์ดชนิด C-STUD หุ้มแผ่นยิปซั่มบอร์ด หนา 12 มม. ทาสีเดิม สูงจนถึงเพดาน
☐	W5	ผนังยิปซั่มบอร์ดชนิด C-STUD (C74A/T6) กรอบเส้น MOF หนา 6 มม
☐	V/P1	หลอดกระจก VIRNICON /รุ่น R4146/PAGE 46 เส้น ORIENTAL VOL.3
☐	PT1	สีทาผนังภายใน -TOA PURACLEAN MATT WHITE CODE M100
☐	PT2	สีทาผนังภายนอก -TOA EXTRA SHIELD WHITE CODE S100
☐	GL1	กระจกใสชนิดนิรภัย หนา 12 มม. ติดสติ๊ก 3M ครึ่งเพียงเท่า v. TGSG /ติดสติ๊กฝ้าขาว FROSTED CRYSTAL 7725-324 ตามแบบ
☐	GL2	กระจกใสชนิดนิรภัย หนา 15 มม. ติดสติ๊ก 3M ครึ่งเพียงเท่า v. TGSG /ติดสติ๊กฝ้าขาว FROSTED CRYSTAL 7725-324 ตามแบบ
☐	GL7	กระจก GLASS CODE หนา 6 มม. CODE CK-UC1984 COLOR KORT หรือ 026/ลายไม้ VJ INTER
☐	MT1	ALUMINUM COMPOSITE v. MVP FOUR /CODE TH-117 PURE WHITE
☐	SK1	บัวพื้นอลูมิเนียม (ALUMINUM SKIRTING) v. ALCOY หรือเทียบเท่า

รอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

1st. , MEZZANINE

SETTING OUT+
WALL FINISH PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

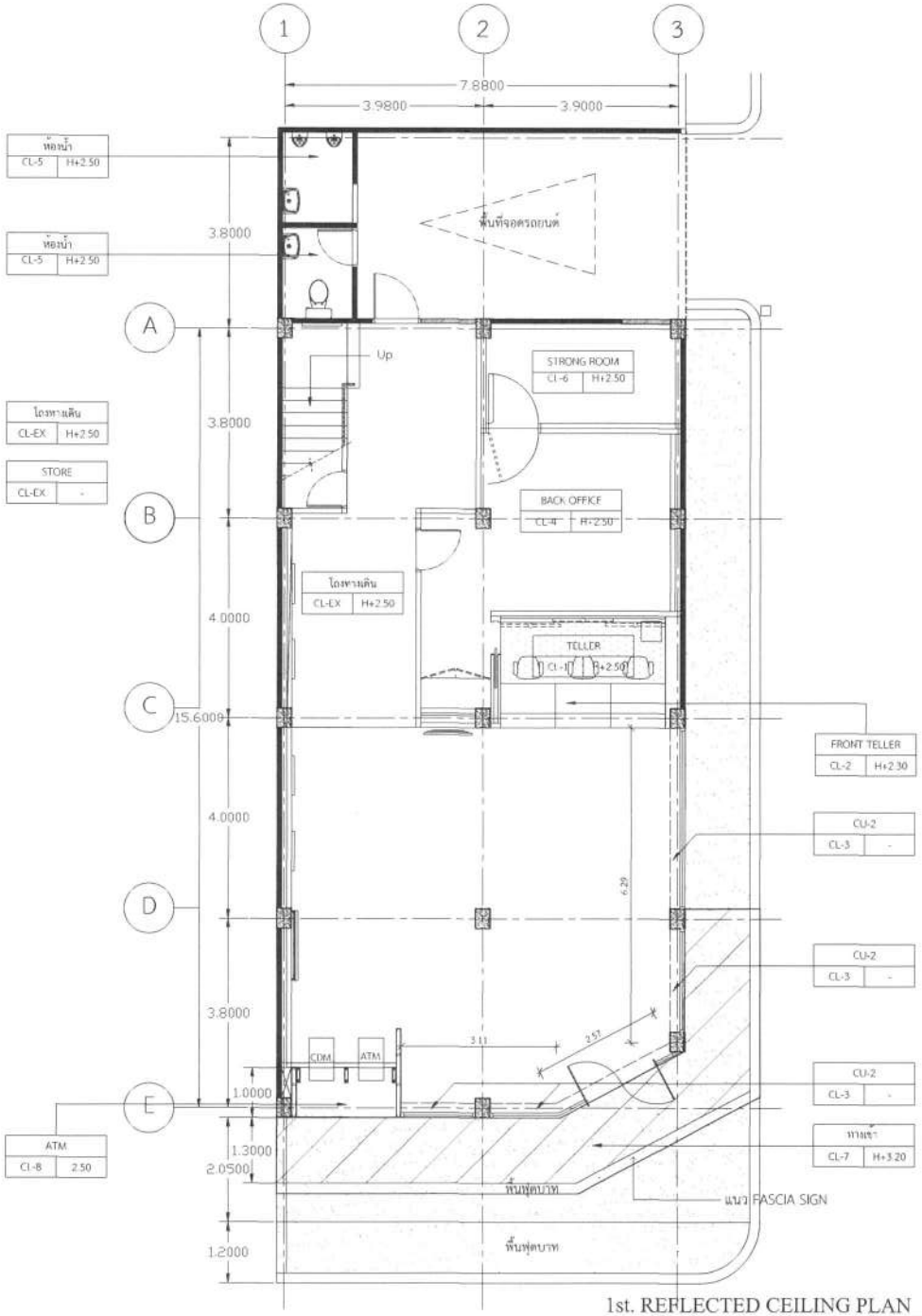
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

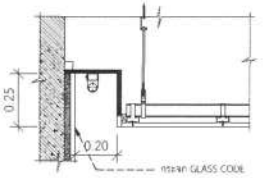
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.3	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



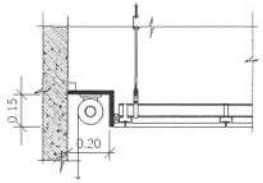
1st. REFLECTED CEILING PLAN

SCALE 1:100



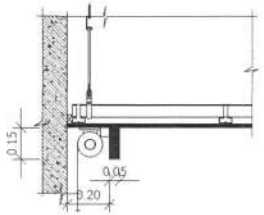
DETAILTELLER 01

มาตราส่วน 1:25



DETAIL.รางม่าน 02

มาตราส่วน 1:25



DETAIL.รางม่าน 03

มาตราส่วน 1:25

CODE	DESCRIPTION	REMARK
CL-EX	ฝ้าเพดานติดตั้งซ่อมแซมเพิ่มเติมส่วนที่จำเป็น พร้อมทาสี SHIELD 1 CODE:E777	
CL-1	ฝ้าเพดานโครงโปทะ C-LINE(CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ด หนา 9 มม. ฉาบเรียบ ทาสี SHIELD 1 / CODE:E777	
CL-2	ฝ้าบริเวณ Teller Counter ฝ้าเพดานโครงไม้ปิดแผ่น MDF หนา 6 มม. กรุทับด้วยแผ่นลามิเนตสีดำ No.P.-1 ทำอุโมงทางยอดต่อ 6 มม	
CL-3	ฝ้าแนวราบม่านกระดับโครงแผ่น MDF หนา 10 มม ดัดล่อขึ้นรูปตามแบบ ดัดล่อขึ้นรูปตามแบบ ทาสี SHIELD 1 CODE:E777	
CL-4	ฝ้าโครง T-BARCST-M38) วางแผ่นยิปซั่มบอร์ดล่างเรียบ หนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 0.60 ม. (ฉีวเรียบ)	
CL-5	ฝ้าเพดานโครงโปทะ C-LINE(CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ดชนิดกันชื้น หนา 9มม. ทาสี SHIELD 1 CODE:E777	
CL-6	ฝ้าบริเวณส่วนโครงเหล็กรูปพรรณ 25x25x2.0 มม. @ 60x60 ซม. ระยะความยาวโครงเสริมเหล็กกัด RB 9 มม. @ 30x30 ซม. เพื่อรับยึดแผ่นฝ้าน ปิดด้วยฝ้าเพดานฉาบเรียบโครงเล็กระ C-LINE (CSL-35) ปิดยิปซั่มบอร์ดชนิดหนาไฟ หนา 15 มม ทาสี SHIELD 1 CODE:E777	
CL-7	ฝ้าทำ C-BS ALUMINUM STRIP CEILING เดิม รื้อออก ทำความสะอาด พร้อมติดตั้งใหม่	
CL-8	ฝ้าโครงเหล็กรูปพรรณ ปิดด้วยแผ่น ALUMINUM COMPOSITE No.MT-1 ติดตั้งตามมาตราฐานผู้ผลิต	

CODE	DESCRIPTION	REMARK
CU-1	ม่านทบปรับแสงแบบตั้ง	
CU-2	ม่านม้วน	

หมายเหตุ

ตรวจสอบระยะหน้างานจริงก่อนทำการติดตั้งหรือเริ่มงาน

ให้ระดับพื้นภายในเป็น +0.00

รอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

1st

REFLECTED CEILING PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

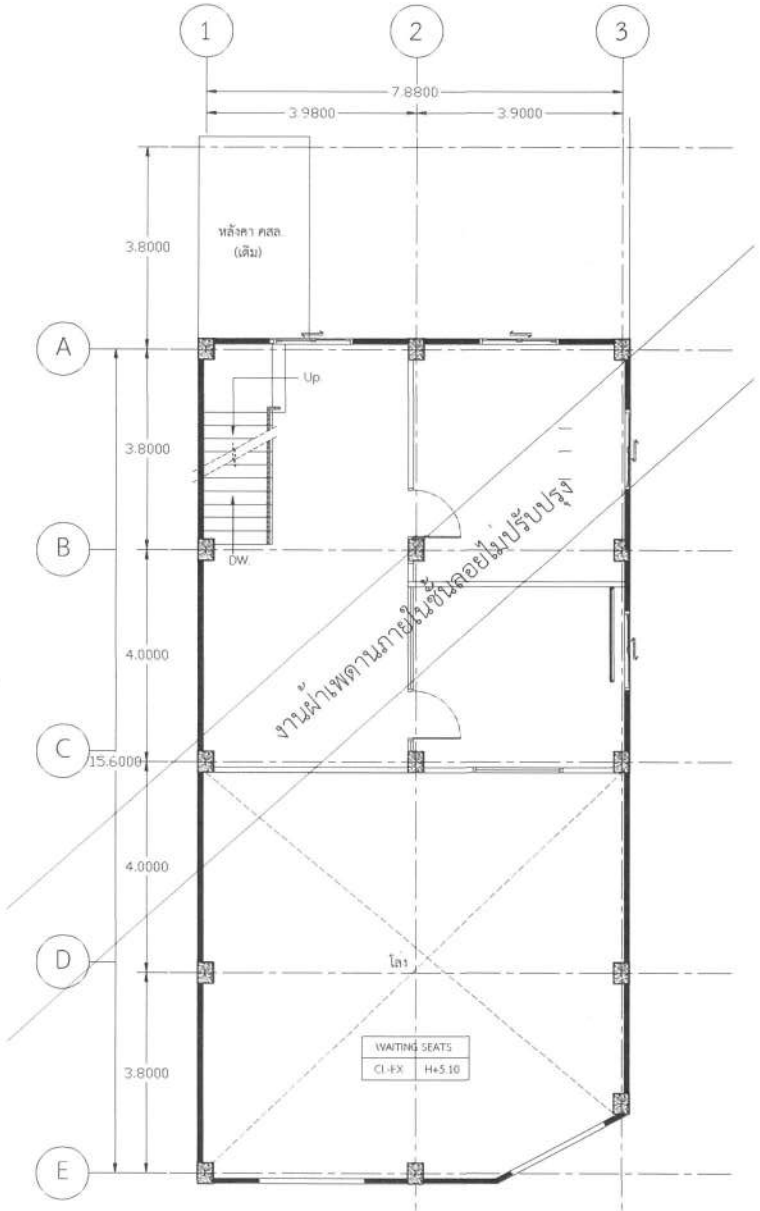
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.4	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



MEZZANINE REFLECTED CEILING PLAN

SCALE 1:100

CODE	DESCRIPTION	REMARK
CL-EX	ฝ้าเพดานคืนซ่อมแซมเดิม,ติดเพิ่มส่วนที่จำรุด พร้อมทาสี SHIELD 1 CODE F777	
CL-1	ฝ้าเพดานโครงโลหะ C-LINE(CSL-35) บัดกรีปิดบอร์ด หนา 9 มม. ฉาบเรียบ ทาสี SHIELD 1 / CODE F777	
CL-2	ผ้าบริเวณ Teller Counter ฝ้าคาดแต่งโครงไม้ปิดแผ่น MDF หนา 6 มม. กรุหรือติดแผ่นลายไม้เบสสีไม้ No.PL-1 ทำร่องระหว่างรอยต่อ 6 มม	
CL-3	ฝ้าแนวราบม่านกระดับโครงผนัง MDF หนา 10 มม. ติดล่อขึ้นรูปตามแบบ ติดล่อขึ้นรูปตามแบบ ทาสี SHIELD 1 CODE F777	
CL-4	ฝ้าโครง T-BAR(CST-A38) วางแผ่นยิปซั่มบอร์ดสำเร็จรูป หนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 0.60 ม. (ผิวเรียบ)	
CL-5	ฝ้าเพดานโครงโลหะ C-LINE(CSL-35) บัดกรีปิดบอร์ดชนิดกันชื้น หนา 9มม. ทาสี SHIELD 1 CODE F777	
CL-6	ฝ้าเนินลดชั้นโครงคร่าวเหล็ก 25x25x2.0 มม. @ 60x60 ซม. ช่วงหว่างของโครงเสริมเหล็กกัด RB 9 มม. @ 30x30 ซม. ทาสีกันสนิมด้านล่าง บัดด้วยฝ้าเพดานฉาบเรียบโครงโลหะ C-LINE (CSL-35) บัดยิปซั่มบอร์ดชนิดทนไฟ หนา 15 มม. ทาสี SHIELD 1 CODE F777	
CL-7	ฝ้าตัว C-85 ALUMINUM STRIP CEILING รุ่น V104 สีขาว No. 2053 ติดตั้งตามมาตราฐานผู้ผลิต	
CL-8	ฝ้าโครงคร่าวเหล็กรูปพรรณ บัดด้วยแผ่น ALUMINUM COMPOSITE No.MT-1 ติดตั้งตามมาตราฐานผู้ผลิต	

CODE	DESCRIPTION	REMARK
CU-1	ฝ้าขาบกรับสลนวตั้ง	
CU-2	มานม่าน	

หมายเหตุ

ตรวจสอบระยะหน้างานจริงก่อนทำการติดตั้งหรือเริ่มงาน

ให้ระดับพื้นภายในเป็น ±0.00

ธอส
GHBANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

MEZZANINE

REFLECTED CEILING PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

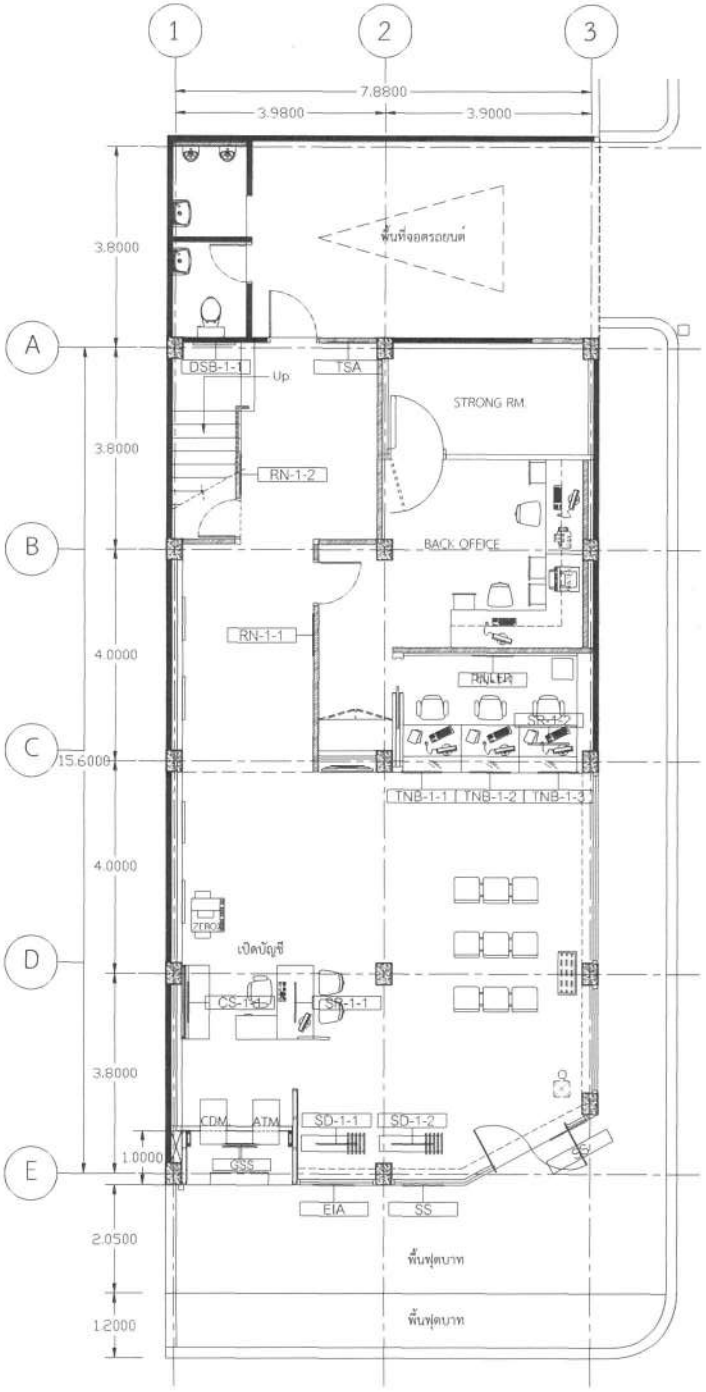
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

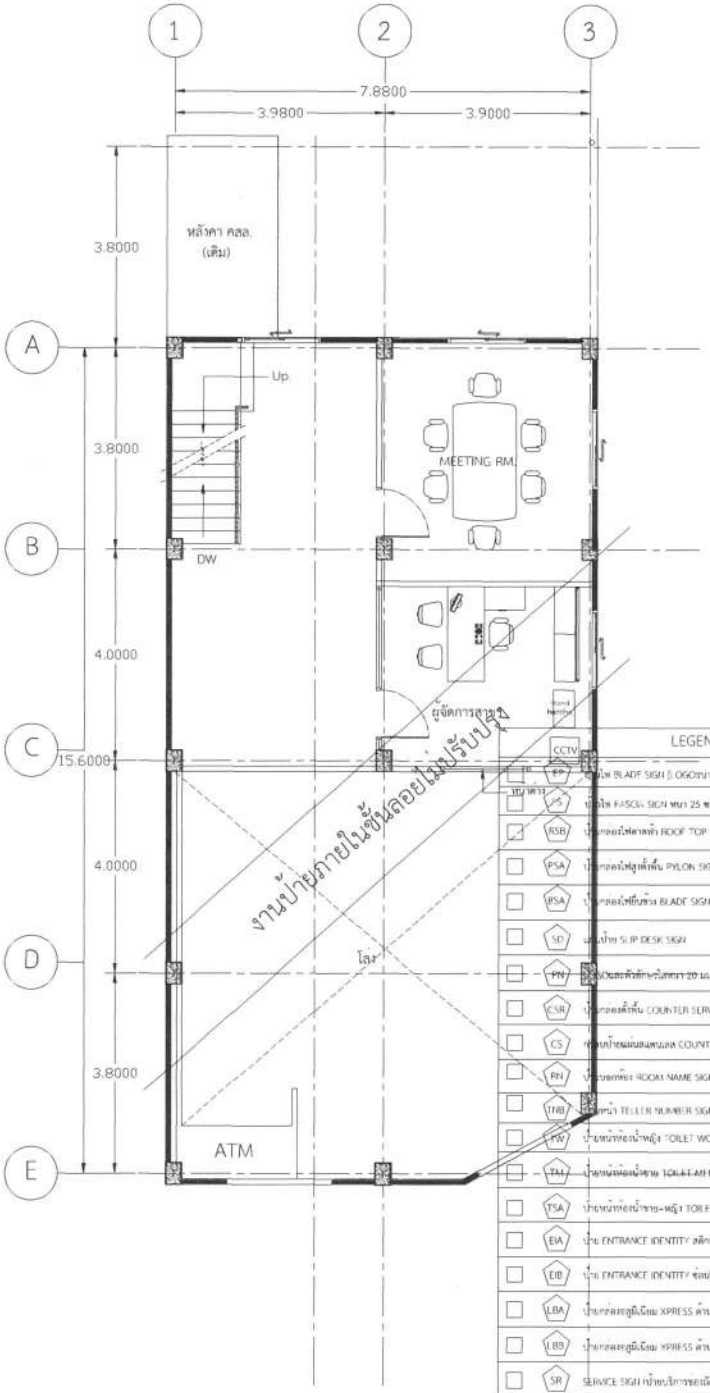
แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 2.5	

ไม่ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



1st.GRAPHIC AREA PLAN

SCALE 1:100



MEZZANINE GRAPHIC AREA PLAN

SCALE 1:100

LEGENT (SIGNAGE)

	CCTV	
	BP	ป้ายไฟ BLADE SIGN [LOGOธนาคาร] หนา 25 ซม. ได้มาตรฐานธนาคาร
	FS	ป้ายไฟ FASCIA SIGN หนา 25 ซม. ได้มาตรฐานธนาคาร
	RSB	ป้ายกล่องไฟด้านหลัง ROOF TOP SIGN
	PSA	ป้ายกล่องไฟสูงตั้งพื้น PYLON SIGN
	BSA	ป้ายกล่องไฟยื่นข้าง BLADE SIGN (TYPE A)
	SD	ป้ายป้าย SLIP DESK SIGN
	PN	ป้ายชื่อโครงการ LASER-CUT [PROJECT NAME SIGN]
	CSR	ป้ายกล่องตั้งพื้น COUNTER SERVICE SIGN
	CS	ป้ายป้ายแผ่นสแตนเลส COUNTER SERVICE SIGN
	RN	ป้ายบอกห้อง ROOM NAME SIGN
	TNB	ป้ายหน้า TELLER NUMBER SIGN - TYPE B
	TW	ป้ายหน้าห้องน้ำหญิง TOILET WOMEN SIGN
	TM	ป้ายหน้าห้องน้ำชาย TOILET MEN SIGN
	TSA	ป้ายหน้าห้องน้ำชาย-หญิง TOILET NAME SIGN-TYPE A
	EIA	ป้าย ENTRANCE IDENTITY สติ๊กเกอร์
	EIB	ป้าย ENTRANCE IDENTITY ช่องไฟ
	LBA	ป้ายกล่องอลูมิเนียม XPRESS ด้านบน
	LBB	ป้ายกล่องอลูมิเนียม XPRESS ด้านล่าง
	SR	SERVICE SIGN (ป้ายบริการของเคาน์เตอร์)
	SS	สติ๊กเกอร์ฝ้า DUSTED CRYSTAL ติดผนังสแตนเลสและโลโก้ ติดบนกระจกด้านหน้าสาขา
	DSA	DIRECTION SIGN TYPE A
	DSB	DIRECTION SIGN TYPE B

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระรามที่ 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

1st , MEZZANINE

GRAPHIC AREA PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

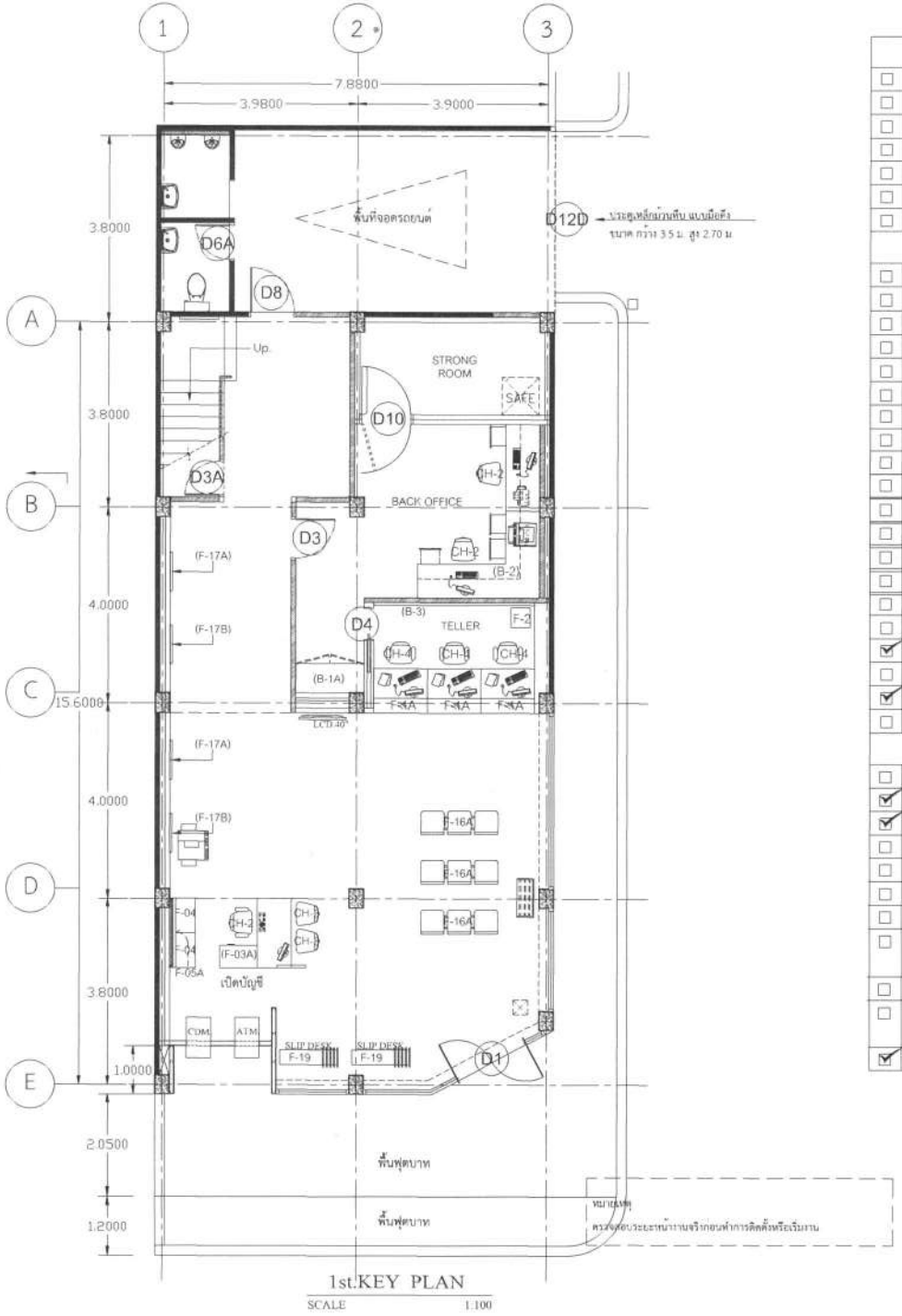
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.6	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



1st.KEY PLAN

SCALE 1:100

	LEGENT BUIL-IN	
☐	B-1	กรอบตกแต่งด้านหน้า TELLER
☐	B-1A	ตู้เก็บอุปกรณ์ด้านหลัง
☐	B-2	BACK OFFICE CABINET
☐	B-3	TELLER Backdrop
☐	B-4	WHITE BOARD
☐	B-4A	กระดานไวท์บอร์ดสำเร็จรูป
☐	B-5	ตู้ PANTRY
	LEGENT FURNITURE	
☐	F-1A	TELLER UNIT
☐	F-2	MOBILE CABINET
☐	F-3A	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE A
☐	F-4	BACK CABINET (0.70 M.)
☐	F-5A	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE A
☐	F-6A	MGR. UNIT (0.70 X 1.80 M.) TYPE A
☐	F-7A	MGR. BACK CABINET TYPE A
☐	F-8A	MGR. Backdrop (1.80 M.) TYPE A
☐	F-9	BUDDHA STAND
☐	F-12	MEETING TABLE
☐	F-16A	WAITING SEATS. (3 SEATS)
☐	F-17A	POSTER FRAME
☐	F-17B	POSTER FRAME
☐	F-19	SLIP DESK (TYPE A)
☐	F-20	NEWSPAPER STAND
☐	F-26	CCTV CABINET
☑	CH-1	MGR.CHAIR
☐	CH-2	CSR +VIP +STAFF CHAIR
☑	CH-3	VISITOR CHAIR
☐	CH-4	TELLER CHAIR
	LEGENT DOOR	
☐	D-1A	ประตูบานเปิดคู่ กระจกใสอบนิรภัย TEMPERED หนา 12 มม.
☑	D-2	ประตูบานเปิดเดี่ยว กระจกใสอบนิรภัย (MGR., VIP., MEETING)
☑	D-3	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.90 ม. (BACK OFFICE ห้องเก็บของ)
☐	D-3A	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.80 ม. (BACK OFFICE ห้องเก็บของ)
☐	D-4	ประตูบานเลื่อน
☐	D-4A	ประตูบานเปิดเดี่ยว
☐	D-6B	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.70 ม. (ห้องน้ำ)
☐	D-8	ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว (ประตูหลังตกแต่งหินอ่อน) ช่องแขวนพร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์
☐	D-13	บานประตูสำเร็จรูป HDF แบบ ลูกฟักขนาด 0.80x2.00m.
☐	D-10	ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว 2 ชั้น (ห้องมั่นคงเดิม) เปลี่ยนชุดระบบกุญแจ พร้อมหัวใส่ รุ่น 2 กุญแจ 1 หรัง (2KL+1CL)
☑	W-1	บานกระจกใส 6 มม.กรอบอลูมิเนียมสีขาว

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

1st.

KEY PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

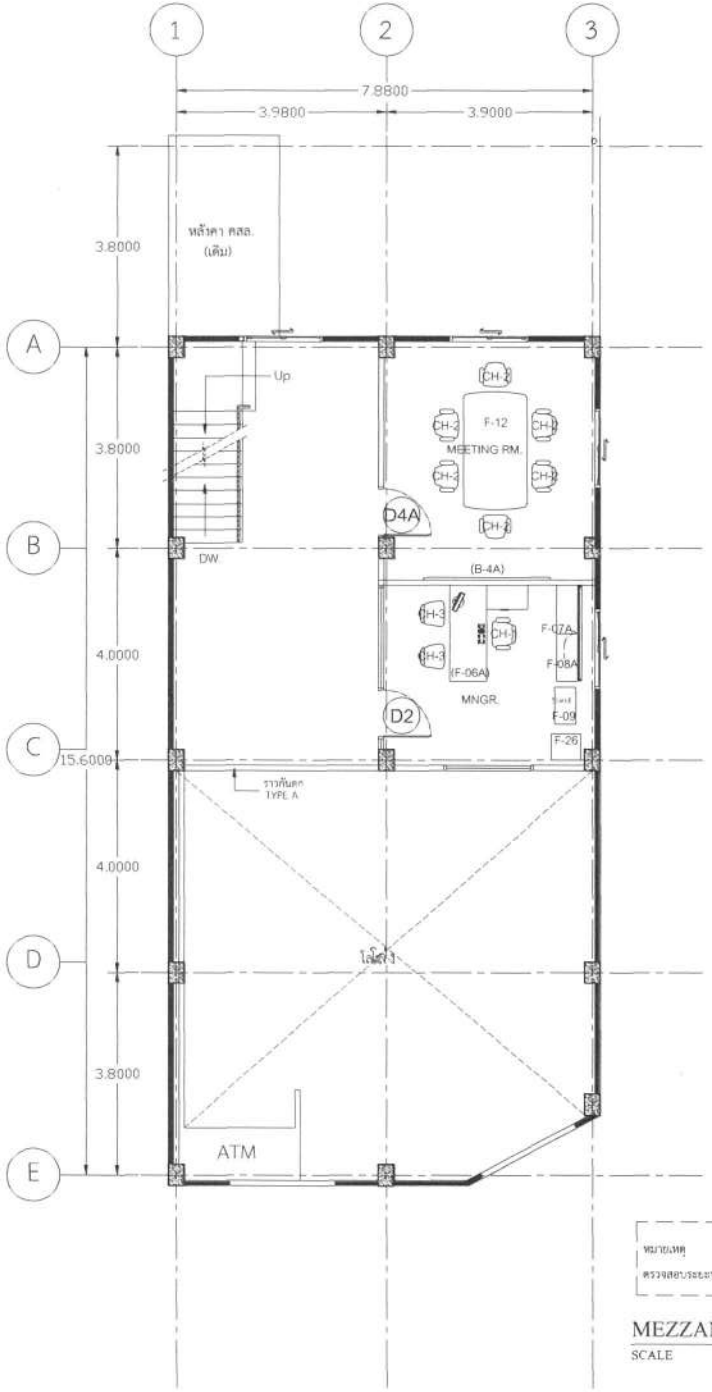
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.7	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



	LEGENT BUIL-IN	
☐	B-1	กรอบตกแต่งด้านหน้า TELLER
☐	B-1A	ตู้เก็บอุปกรณ์ด้านหลัง
☐	B-2	BACK OFFICE CABINET
☐	B-3	TELLER Backdrop
☐	B-4	WHITE BOARD
☐	B-4A	กรอบกันไว้ทำบอร์ดสำหรับรูป
☐	B-5	ตู้ PANTRY
	LEGENT FURNITURE	
☐	F-1A	TELLER UNIT
☐	F-2	MOBILE CABINET
☐	F-3A	CSR UNIT (0.70 X 1.40 M.) TYPE A
☐	F-4	BACK CABINET (0.70 M.)
☐	F-5A	CSR'S BACKDROP (1.40 M.) TYPE A
☐	F-6A	MGR. UNIT (0.70 X 1.80 M.) TYPE A
☐	F-7A	MGR. BACK CABINET TYPE A
☐	F-8A	MGR. Backdrop (1.80 M.) TYPE A
☐	F-9	BUDDHA STAND
☐	F-12	MEETING TABLE
☐	F-16A	WAITING SEATS (3 SEATS)
☐	F-17A	POSTER FRAME
☐	F-17B	POSTER FRAME
☐	F-19	SLIP DESK (TYPE A)
☐	F-20	NEWSPAPER STAND
☐	F-26	CCTV CABINET
☐	CH-1	MGR CHAIR
☐	CH-2	CSR +VIP +STAFF CHAIR
☐	CH-3	VISITOR CHAIR
☐	CH-4	TELLER CHAIR
	LEGENT DOOR	
☐	D-1A	ประตูบานเปิดคู่ กระจกใสชนิดนิรภัย TEMPERED หนา 12 มม
☐	D-2	ประตูบานเปิดเดี่ยว กระจกใสชนิดนิรภัย (MGR., VIP., MEETING)
☐	D-3	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.90 ม. (BACK OFFICE,ห้องเก็บของ)
☐	D-3A	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.80 ม. (BACK OFFICE,ห้องเก็บของ)
☐	D-4	ประตูบานเลื่อน
☐	D-4A	ประตูบานเปิดเดี่ยว
☐	D-6B	ประตูบานเปิดเดี่ยว ขนาด 0.70 ม. (ห้องน้ำ)
☐	D-8	ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว (ประตูทางออกฉุกเฉินนอกอาคาร) ซ่อมแซมพร้อมเปลี่ยนอุปกรณ์
☐	D-13	บานประตูสำเร็จรูป HDF แบบ ลูกฟักขนาด 0.80x2.00m.
☐	D-10	ประตูเหล็กบานเปิดเดี่ยว 2 ชั้น (ห้องเก็บเงินสด) เปลี่ยนชุดระบบกุญแจ พร้อมกาชัด รุ่น 2 กุญแจ 1 หรัส (2KL+1CL)
☐	W-1	บานกระจกใส 6 มม. กรอบอลูมิเนียมสีขาว

หมายเหตุ

ตรวจสอบระยะหน้างานจริงก่อนทำการติดตั้งหรือเริ่มงาน

MEZZANINE KEY PLAN

SCALE 1:100

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

MEZZANINE

KEY PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

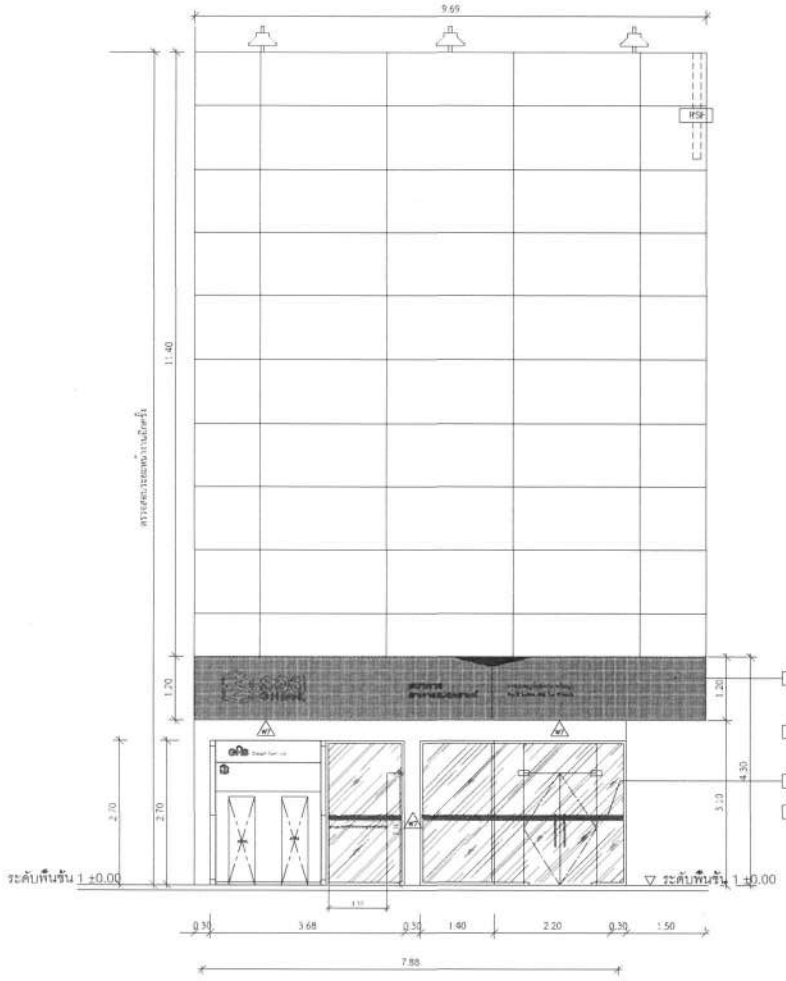
งานระบบประกอบอาคาร

เที่ยวแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

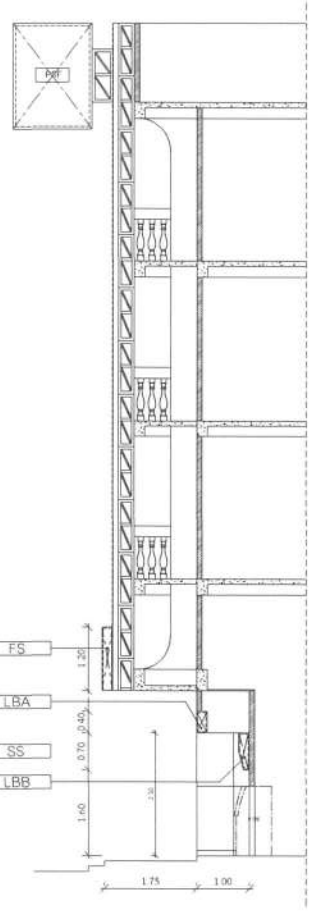
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.8	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



FRONT ELEVATION

มาตราส่วน 1:100



SECTION A

มาตราส่วน 1:100

หมายเหตุ : งานป้ายFascia Sign โครงเดิมเปลี่ยนผ้าไวนิล / สติ๊กเกอร์ / ไฟ LED

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

FRONT ELEVATION

SECTION A

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

เค้าโครงแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.9	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

SIDE ELEVATION

มาตราส่วน 1:100

ธอส
GHBANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราชวิถีอุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

SIDE ELEVATION

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

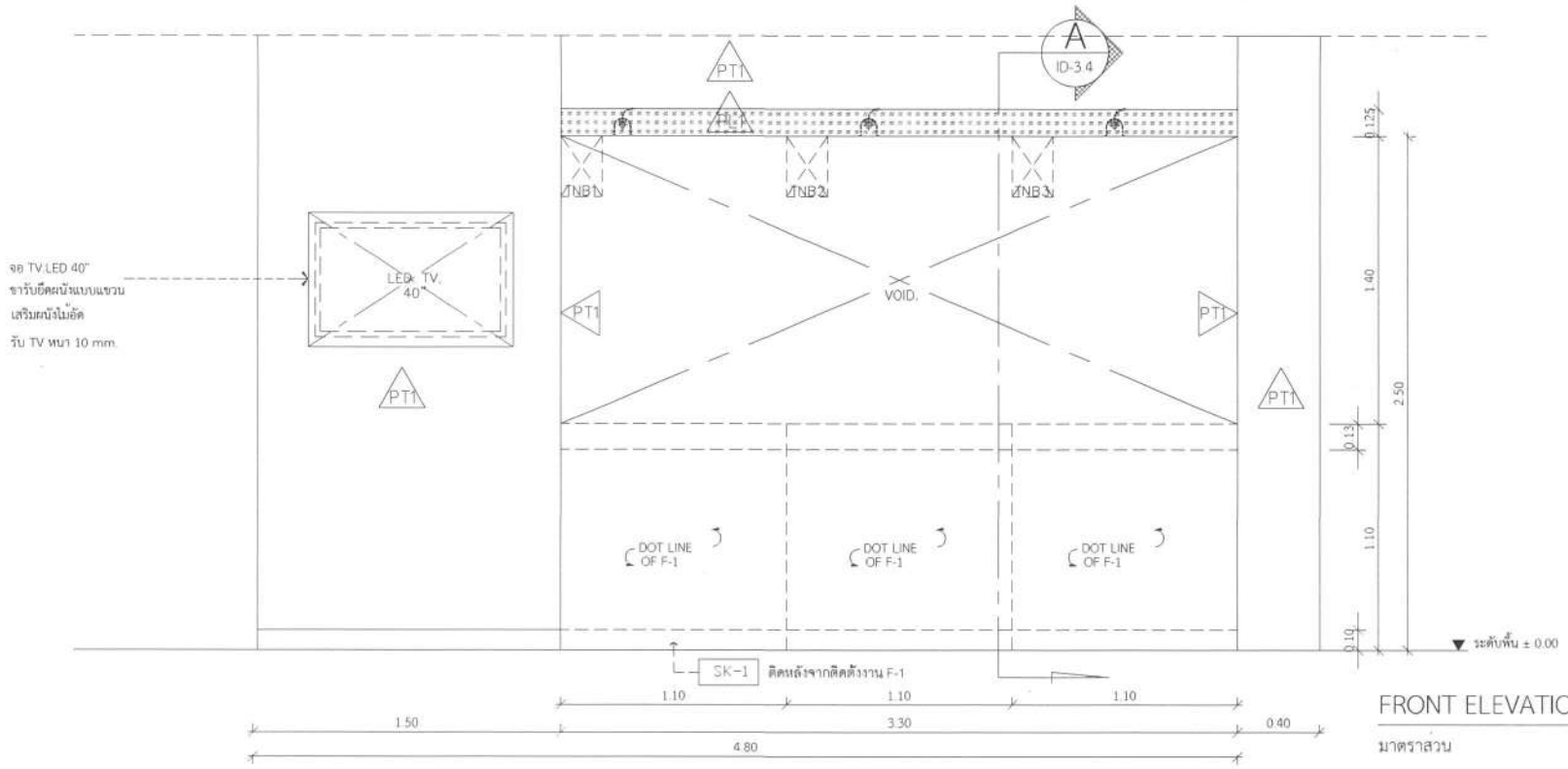
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

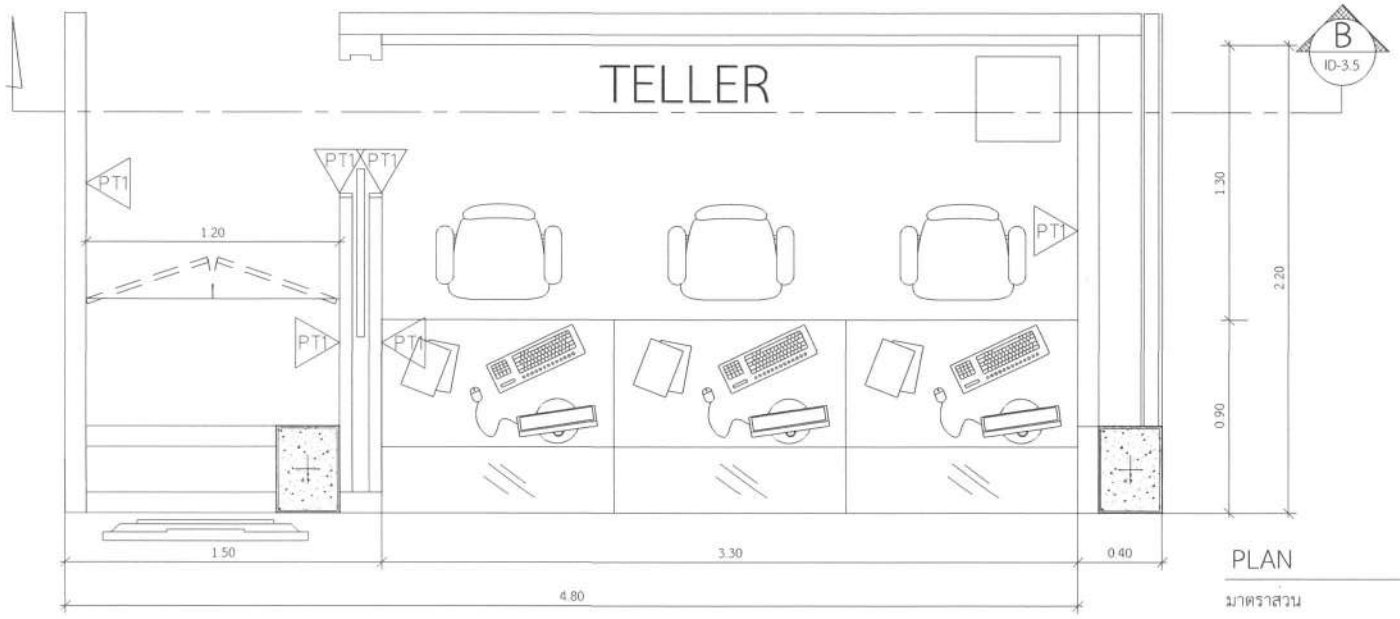
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 2.10	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



FRONT ELEVATION

มาตราส่วน 1:25



PLAN

มาตราส่วน 1:25

รอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.gbb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

FRONT ELEVATION

PLAN

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

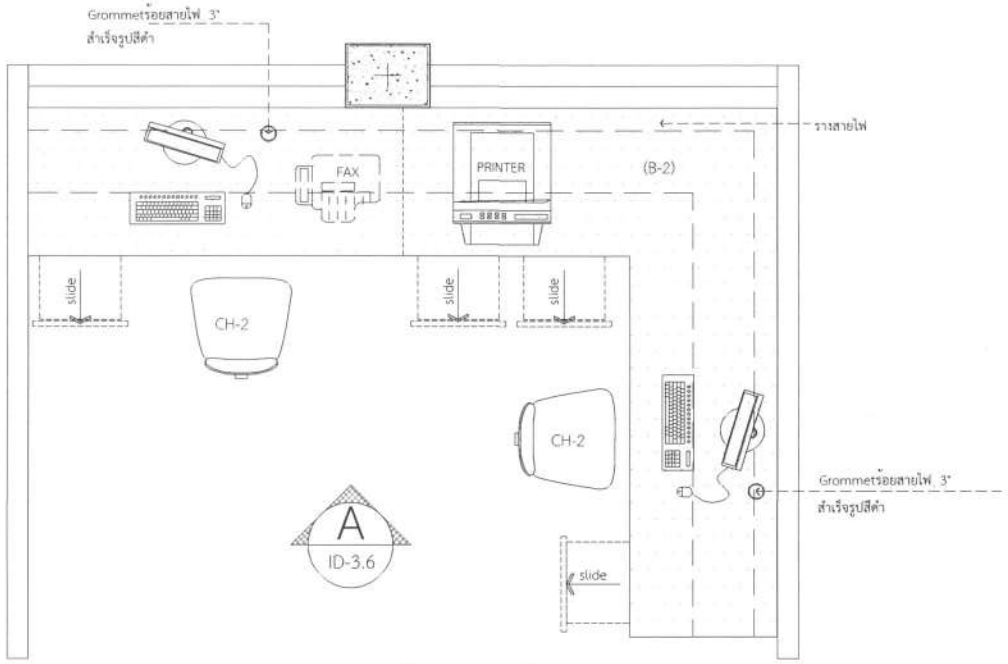
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

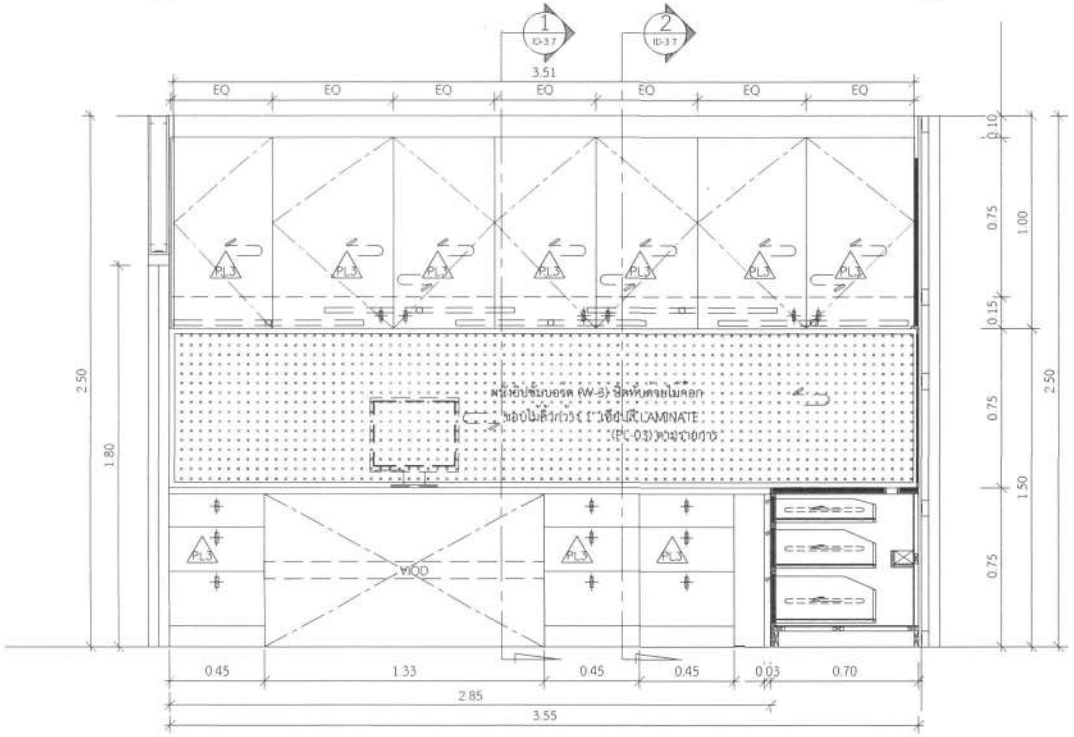
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 3.1	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



BACK OFFICE PLAN

มาตราส่วน 1:25



ELEVATION A

มาตราส่วน 1:25

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เอพที 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

BACK OFFICE PLAN

ELEVATION A

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

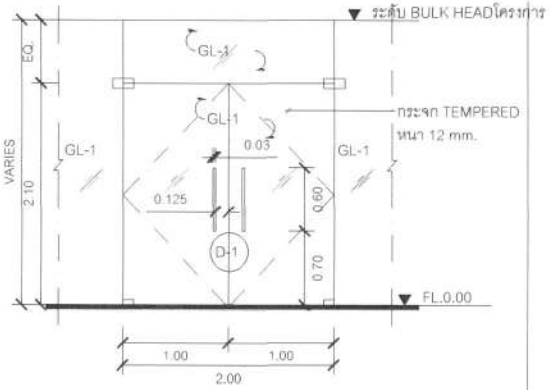
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

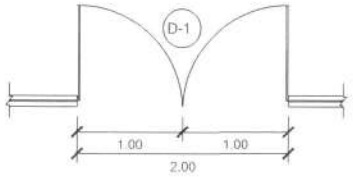
แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 3.4	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



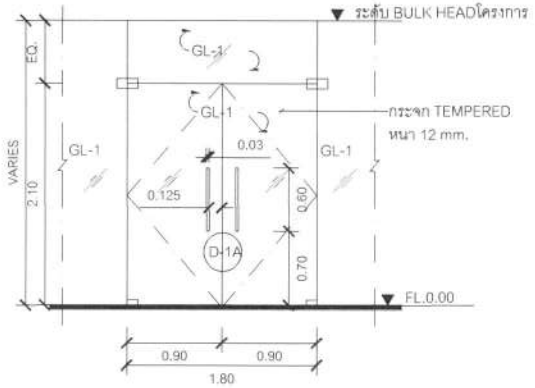
ELEVATION D-1

SCALE 1:50



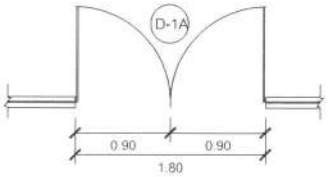
PLAN D-1

SCALE 1:50



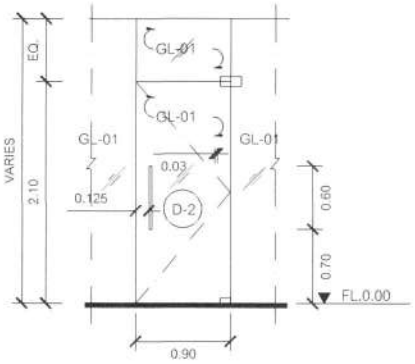
ELEVATION D-1A

SCALE 1:50



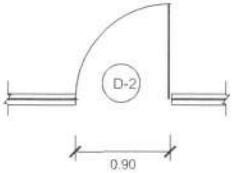
PLAN D-1A

SCALE 1:50



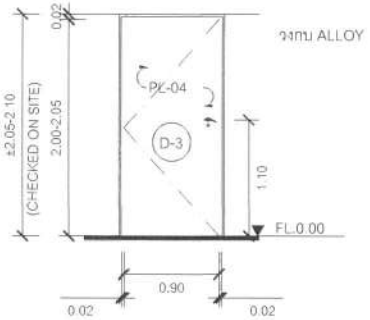
ELEVATION D-2

SCALE 1:50



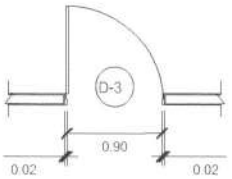
PLAN D-2

SCALE 1:50



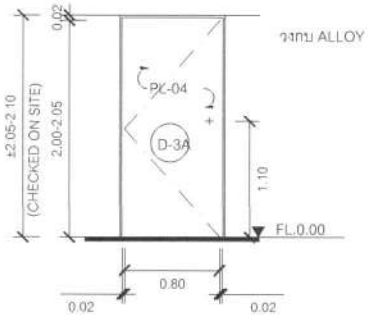
ELEVATION D-3

SCALE 1:50



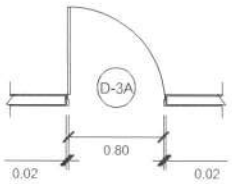
PLAN D-3

SCALE 1:50



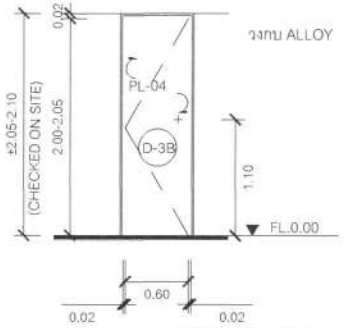
ELEVATION D-3A

SCALE 1:50



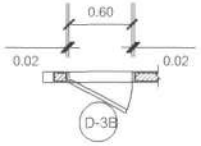
PLAN D-3A

SCALE 1:50



ELEVATION D-3B

SCALE 1:50



PLAN D-3B

SCALE 1:50

ธอส
GHBANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เอนที 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

แบบขยายประตู 1

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

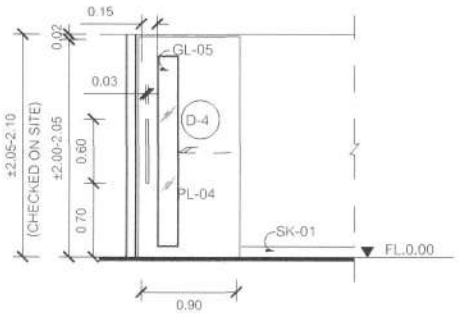
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

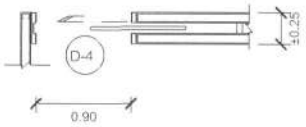
แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 4.1	

ใช้ได้ตัวอย่างที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



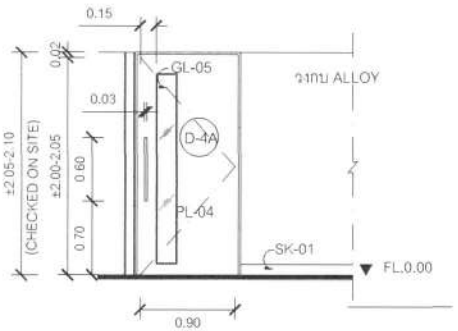
ELEVATION D-4

SCALE 1:50



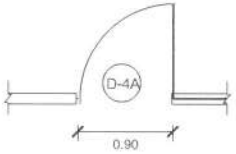
PLAN D-4

SCALE 1:50



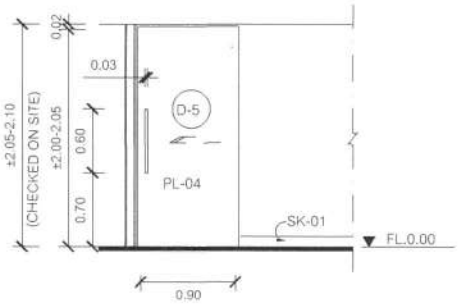
ELEVATION D-4A

SCALE 1:50



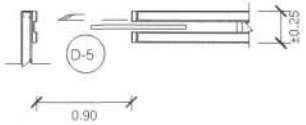
PLAN D-4A

SCALE 1:50



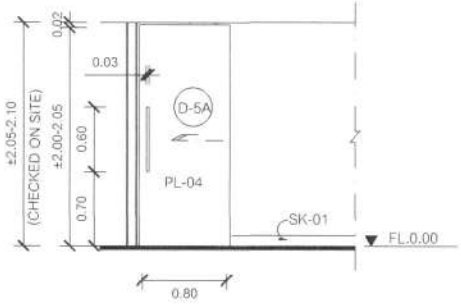
ELEVATION D-5

SCALE 1:50



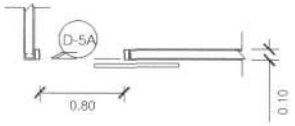
PLAN D-5

SCALE 1:50



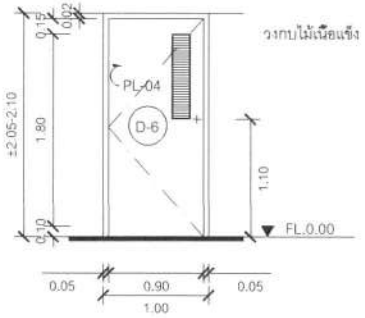
ELEVATION D-5A

SCALE 1:50



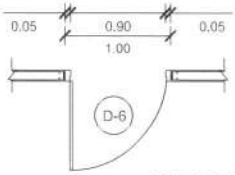
PLAN D-5A

SCALE 1:50



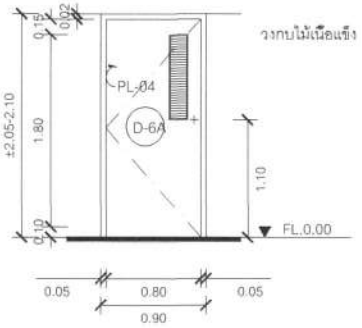
ELEVATION D-6

SCALE 1:50



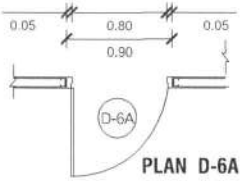
PLAN D-6

SCALE 1:50



ELEVATION D-6A

SCALE 1:50



PLAN D-6A

SCALE 1:50

ธอส
GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

แบบขยายประตู 2

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

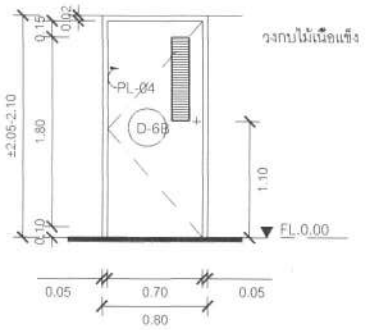
งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

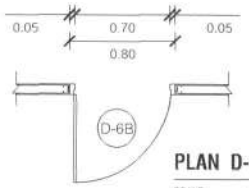
แผ่นที่	จำนวนแบบแผ่น
ID 4.2	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ



ELEVATION D-6B

SCALE 1:50



PLAN D-6B

SCALE 1:50

D-7,D-8,D-9,D-10,D-11

ขนาด 0.90 x 2.00 m.

เป็นของบริษัทเซฟตี้สตีล อินดัสตรีหรือเทียบเท่า

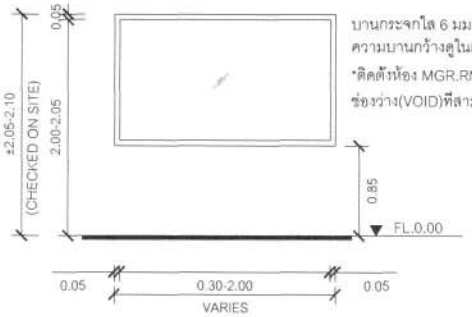
ตรวจสอบขนาดกับผู้ผลิต

TEL : 02 749-2165-7, 02 396-0935-7

D-13

บานประตูสำเร็จรูป

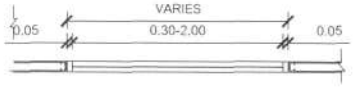
HDF แบบ 4 ลูกฟัก ขนาด 0.80x2.00m.



บานกระจกใส 6 มม.กรอบอลูมิเนียมสีขาว
ความบานกว้างดูในแบบ KEY PLAN
*ติดตั้งห้อง MGR.RM ที่อยู่ชั้นลอยและมีผนังติด
ช่องว่าง(VOID)ที่สามารถมองเห็นชั้นที่1ได้

ELEVATION W-1

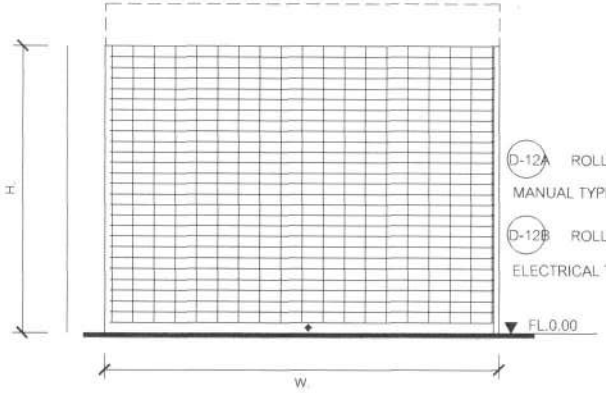
SCALE 1:50



PLAN W-1

SCALE 1:50

หมายเหตุ ตรวจสอบอีกครั้งก่อนดำเนินการให้ลวดลายและสี ตามมาตราฐานของโครงการกำหนด

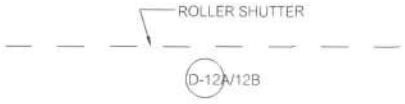


D-12A ROLLER SHUTTER ,
MANUAL TYPE <STAINLESS> ลายเส้นตรง

D-12B ROLLER SHUTTER ,
ELECTRICAL TYPE <STAINLESS > ลายเส้นตรง

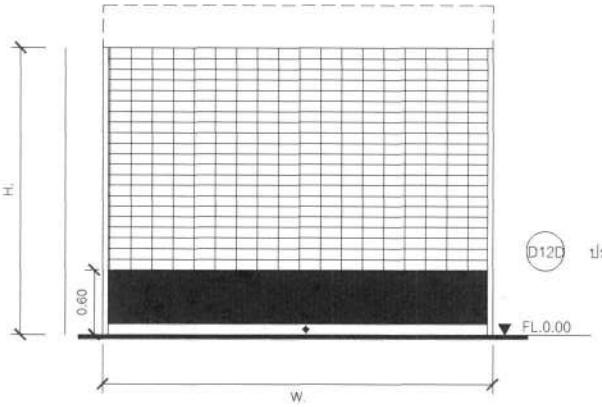
ELEVATION D-12A/D-12B

SCALE 1:50



PLAN D-12A/D-12B

SCALE 1:50



D12D ประตูเหล็กม้วน

D12D

ประตูเหล็กม้วน (แบบมือดึง) ด้านล่างทึบ 40cm. ด้านบนโปร่ง

รอส GH BANK
ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่
ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา
ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ อาคาร 2 ชั้น 4
เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กรุงเทพ 10310
โทรศัพท์ : (662) 202-1530
www.ghb.co.th

ชื่อโครงการ

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ผู้ตรวจและรับรองแบบ

สถาปนิก

-

วิศวกรโยธา

-

วิศวกรไฟฟ้า

-

แบบแสดง

แบบขยายประตู 3

มาตราส่วน

ผู้ออกแบบและเขียนแบบ

งานสถาปัตยกรรม

งานระบบประกอบอาคาร

แก้ไขแบบ

ครั้งที่	แบบแสดงรายละเอียด	วันที่

แผ่นที่	จำนวนแบบ/แผ่น
ID 4.3	

ให้ใช้ค่าตัวเลขที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามวัดจากแบบ

ข้อตกลงเงื่อนไขข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ภายใน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

สัญญาเลขที่ จพ.(สบส.)

ชื่อ บริษัทที่เข้าดำเนินการ

ชื่อ / เบอร์โทร (ผู้รับจ้าง) .....เบอร์โทร

ชื่อ / เบอร์โทรผู้ควบคุมงาน .....เบอร์โทร

สัญญาเริ่มต้นวันที่ ..... สิ้นสุด .....

ข้อตกลงและเงื่อนไขและข้อปฏิบัติในการเข้าดำเนินงานปรับปรุงอาคารและหรืออุปกรณ์ประกอบอาคารภายในธนาคารอาคารสงเคราะห์นี้ ผู้รับจ้างได้ทำความเข้าใจและตกลงที่จะถือปฏิบัติให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างเพื่อความเป็นระเบียบและความปลอดภัยในช่วงดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้รับจ้างที่จะเข้าทำงานต้องแสดงแผนงานให้ผู้แทนของธนาคารทราบล่วงหน้าก่อนเสมอ
2. ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อผู้ที่เข้ามาดำเนินการงานที่รับจ้างก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ โดยหัวหน้างานของผู้รับจ้างต้องทำการขออนุญาตเข้าพื้นที่ทำงานต่อส่วนจัดการความปลอดภัย และแจ้งฝ่ายอาคารทราบทุกครั้งก่อนเข้า / ออกจากพื้นที่ทำงาน รวมทั้งการขนวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างเข้า / ออกอาคารทุกครั้ง
3. ผู้รับจ้างจะต้องลงทะเบียนการเข้างานกับธนาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้
   3.1 รายชื่อผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานที่มีบัตรประชาชนจำนวนไม่เกิน 3 คน เพื่อเป็นตัวแทนผู้รับผิดชอบการขออนุมัติต่าง ๆ รวมทั้งการนำคนเข้าและออกจากพื้นที่ทำงาน โดยผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานจะต้องนำบัตรประชาชนมาขอแลกบัตรอนุญาตผ่านเข้าหน่วยงานที่ธนาคารกำหนด และคนงานทุกคนต้องติดบัตร ในขณะที่ทำงานอยู่ในหน่วยงานตลอดเวลา กรณีบัตรหายจะต้องเสียค่าปรับครั้งละ <u>100.-</u> ต่อบัตร 1 ใบ
   3.2 ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดวันเริ่มงาน และวันแล้วเสร็จของการดำเนินงานที่รับจ้างให้ชัดเจน
   3.3 ผู้รับจ้างจะต้องระบุจำนวนคนงานเฉลี่ยต่อวัน

3.4 ผู้รับจ้างจะต้องระบุรายการอุปกรณ์ที่จะนำเข้ามาใช้ เพื่อการอนุมัตินำออกเมื่องานแล้วเสร็จ

3.5 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ดื่มสุรา , สูบบุหรี่ , ทะเลาะวิวาท , เล่นการพนัน , ก่อไฟหรือกระทำด้วยประการใดๆ ที่เป็นเหตุไม่อันควร หรือเป็นสาเหตุที่อาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้ในเขตพื้นที่ธนาคารฯ ขณะทำการก่อสร้าง , ปรับปรุงหรือตกแต่ง

4. การเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ธนาคาร ดังนี้

4.1 วันจันทร์ – วันอาทิตย์ สามารถเข้าดำเนินการได้ ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. สามารถทำงานมีเสียง, มีกลิ่น, มีฝุ่นได้ แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบสื่อสารของธนาคาร และการปฏิบัติงานของธนาคาร

4.2 หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานที่เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากข้อ 4.1 ต้องขออนุญาตธนาคารก่อนดำเนินการ

4.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการเข้าทำงานในพื้นที่ของธนาคารอย่างเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ธนาคารสามารถสั่งให้หยุดงานได้ โดยผู้รับจ้างจะขอเป็นเหตุในการขยายเวลามิได้

5. การนำวัสดุและอุปกรณ์เครื่องใช้เข้ามาในธนาคารให้ปฏิบัติดังนี้

5.1 การลำเลียงวัสดุหรือเครื่องมืออุปกรณ์จะต้องใช้เส้นทางที่ธนาคารฯ จัดไว้ให้หากต้องการใช้เส้นทางหรือวิธีการอื่น ต้องได้รับการเห็นชอบจากธนาคารหรือผู้แทนเป็นกรณีๆ ไป

5.2 การขนย้ายสิ่งของต้องใช้วิธีการยกให้พ้นพื้นหรือบรรทุกล้อเลื่อนเป็นยางเท่านั้น ห้ามลากถูพื้นโดยเด็ดขาดและในระหว่างการขนย้ายห้ามวางสิ่งของใดๆ กีดขวางบริเวณทางร่วมทุกแห่งรวมทั้งบันไดหนีไฟและบริเวณหน้าลิฟต์

5.3 ห้ามไม่ให้มีการเก็บสต๊อกวัสดุประเภทที่มีส่วนผสมของทินเนอร์หรือน้ำมันรวมถึงวัสดุไวไฟทุกประเภทในพื้นที่ธนาคารเด็ดขาด ไม่เช่นนั้นทางธนาคารฯ จะดำเนินการขนย้ายโดยคิดค่าใช้จ่ายและไม่รับผิดชอบความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นกรณีนำมาใช้ ต้องมีเอกสารอธิบายด้านความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)

5.4 สิ่งปฏิกูลที่เกิดจากการก่อสร้าง – ปรับปรุง เช่น น้ำผสมปูน / ขี้ปูน / เศษวัสดุต่างๆ ต้องเก็บกวาดไปทิ้งนอกพื้นที่ธนาคารฯ ทุกวัน หรือในจุดที่ทางธนาคารฯ กำหนด (ต้องจำแนกประเภท) เท่านั้น

5.5 น้ำทิ้ง หรือ น้ำซักล้าง ต้องทิ้งในจุดที่ทางธนาคารฯกำหนด เท่านั้น (ห้ามทิ้งลงรางน้ำฝน)

6. ห้ามผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรับประทานอาหารภายในอาคารสำนักงาน
7. ห้ามมิให้เจาะ , สกัด , ทุบทำลาย หรือกระทำด้วยประการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้างอาคารหรืออุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารฯ เป็นกรณีไป
8. ในระหว่างการทำงานที่รับจ้างหากจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าหรือประปาชั่วคราว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหามิเตอร์ชั่วคราวตามขนาดที่จะใช้งานพร้อมสายไฟและคัตเอาท์ รวมถึงการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า – ประปาต่างๆ จะต้องขออนุญาตจากธนาคารฯ ก่อนทุกครั้ง
   - กรณีต้องการใช้ไฟฟ้า / น้ำประปา ในงานที่รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องมาติดต่อที่ส่วนวิศวกรรม ชั้น 4 อาคาร 2 ก่อนดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้น

9. การผสมปูนซีเมนต์จะต้องมีกระบะสำหรับผสมปูนเป็นการเฉพาะ ห้ามผสมบนพื้นของอาคาร /ถนน / ทางเดิน โดยเด็ดขาด การกองวัสดุในพื้นที่ธนาคารจะต้องกองอย่างมีระเบียบและไม่วางซ้อนกันสูงเกินไปจนอาจเป็นอันตราย
10. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการกั้นผนังชั่วคราว บริเวณพื้นที่ทำงาน ก่อนดำเนินการปรับปรุงเสมอ
11. การดำเนินงานต้องอยู่ในขอบเขตที่ขออนุญาตเท่านั้น ห้ามทำนอกเหนือจากที่ขออนุญาตโดยเด็ดขาด และจะต้องควบคุมกำกับดูแลไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานออกนอกบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง / ปรับปรุงโดยไม่จำเป็น (ให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในที่ทำงานเท่านั้น)
12. ผู้รับจ้างต้องดูแลสถานที่ปฏิบัติงาน เก็บอุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดเรียบร้อยและต้องอยู่ในสภาพปลอดภัยจากอันตรายส่วนรวม และอื่นๆ
13. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของธนาคารฯ โดยเคร่งครัด

14. เงื่อนไขและข้อปฏิบัตินี้ ให้ถือว่าผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่รับจ้างทุกคนได้รับรู้และเข้าใจเป็นอย่างดีแล้ว การใดที่มีกำหนดไว้ในเงื่อนไขข้อปฏิบัตินี้ ธนาคารฯ ของทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะวินิจฉัย หรือ เพิ่มเติมเพื่อความถูกต้องครบถ้วนได้

15. หากมีข้อสงสัยใด ๆ สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของธนาคาร ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา ได้ดังนี้ โทร 02-202-1000

    1. ส่วนวิศวกรรมและออกแบบ ต่อ 1530
    2. ส่วนจัดการความปลอดภัย ต่อ 1812
    3. กรณีเร่งด่วนติดต่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

บริษัท .....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าส่วนวิศวกรรมและออกแบบ

ฝ่ายบริหารสำนักงานและกิจการสาขา

ความคุ้มครอง : งานตามสัญญา

ให้ความคุ้มครองเกี่ยวกับงานตามสัญญา ต่อความสูญเสียหรือเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลสืบเนื่องมาจากอุบัติเหตุ (Accidental or Unforeseen) เช่น กรณีเกิดเพลิงไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด น้ำท่วม แผ่นดินไหว พายุ การกระทำอันมีเจตนาร้าย โจรกรรม และภัยธรรมชาติอื่นๆ

: ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

ให้ความคุ้มครองต่อความรับผิดชอบบุคคลภายนอก ซึ่งบริษัทจะให้ความคุ้มครองไปถึงการบาดเจ็ด หรือ เสียชีวิต หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นผลจากการกระทำของผู้เอาประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาโดยเอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

ทุนประกันภัย : งานตามสัญญา

มูลค่างาน	(ตามสัญญาจ้าง)
ทรัพย์สินเดิมของผู้ว่าจ้าง	1,000,000.-บาท

: ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

เท่ากับมูลค่างานตามสัญญา แต่ไม่เกิน 10,000,000.-บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

เอกสารแนบท้าย

งานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาถนนราษฎร์อุทิศ

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้