

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ "จ้างบริษัทภายนอกเพื่อดำเนินการจัดทำและส่งจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทาง E-Mail"

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000 บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เป็นเงิน 24,931 บาท /การส่ง 1 ครั้ง รวมจำนวนการส่ง 10 ครั้ง คิดเป็นเงิน 249,310 บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันสามร้อยสิบบาทถ้วน) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

กำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงตามมาตรา 4 ตามลำดับแล้วเห็นว่า ไม่สามารถใช้ราคากลางตาม (1),

(2),(3) จึงเห็นควรให้ใช้ราคากลางตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

1. บริษัท ไวส์ทาร์เก็ต จำกัด
2. บริษัท ไชยศิลป์ มีเดีย มาสเตอร์ จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นายณัฏฐวัฒน์ อัสมาเจริญสถิต หัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์

นายไพบุลย์ ทองเพิ่มพูน

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์

นายเจษฎา ถิรเมือง

พนักงานวิเคราะห์ลูกค้าอาวุโส

**ขอบเขตของงานจ้างบริษัทภายนอกเพื่อดำเนินการจัดทำและส่งจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์
ผ่านช่องทาง E-Mail**

งานจ้างบริษัทภายนอกเพื่อดำเนินการจัดทำและส่งจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทาง E-Mail
จำนวน 10 ครั้ง โดยมีขอบเขตของงานจ้างดังต่อไปนี้

ขอบเขตการจัดทำ E-Newsletter

1. ผู้รับจ้างต้องออกแบบ E-Newsletter ตามเนื้อหาข้อความและรูปภาพตามที่ผู้ว่าจ้างส่งให้ โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบครั้งละ 2 รูปแบบ
2. ผู้รับจ้างต้องจัดทำ E-Newsletter ในรูปแบบ HTML จากรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างเลือกเพื่อจัดส่งให้กับลูกค้า
3. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งรูปภาพการออกแบบ E-Newsletter หลังจากได้รับเนื้อหาข้อความจากธนาคารภายในระยะเวลา 6-7 วันทำการ หลังจากได้รับข้อมูลจากผู้ว่าจ้าง

ขอบเขตการส่ง E-Newsletter

1. ผู้รับจ้างต้องจัดส่ง E-Newsletter ให้ผู้ว่าจ้างตามรายชื่อ E-Mail ที่ธนาคารจัดส่งให้ จำนวน 10 ครั้ง โดยส่งครั้งละไม่เกิน 100,000 E-Mail ภายในระยะเวลา 1 ปี
2. ผู้รับจ้างต้องทดสอบไฟล์ E-Newsletter ให้กับผู้ว่าจ้าง หากทำการจัดส่งไปแล้วจะไม่แสดงผล ผิดเพี้ยนในโปรแกรม E-Mail ของ Hotmail Gmail Yahoo และ Outlook 2007-2016
3. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่ง E-Newsletter ให้กับผู้ว่าจ้างโดยผ่านช่องทาง E-Mail
4. ผู้ว่าจ้างต้องสามารถเข้าดูรายงาน E-Newsletter เพื่อตรวจสอบ Performance ของแคมเปญได้ ตลอดเวลาโดยผ่านระบบของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายละเอียดล็อกอินให้ประมาณ 1 วันหลังการส่ง E-Newsletter
5. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุ Domain Name "enews@ghb-email.com" เป็นระยะเวลา 1 ปี สำหรับใช้ในการจัดส่งอีเมลให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งจัดทำหนังสือแสดงเจตจำนงในการยกชื่อ Domain Name ดังกล่าวให้กับธนาคารต่อไป
6. ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสรุปรายงานการจัดส่ง ได้แก่ จำนวนที่ส่งผ่าน จำนวนคนเปิด จำนวนคนคลิก ให้ธนาคาร ภายใน 15 วันหลังการส่ง E-card แต่ละเทศกาลแล้วเสร็จ