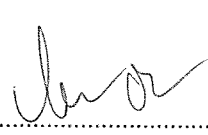
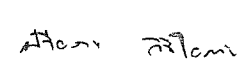
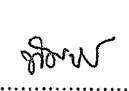
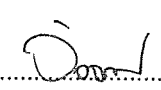


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จ้างจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมผู้เกษียณอายุ ปี 2566
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการฝ่ายพัฒนาและบริหารการเรียนรู้.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
เป็นจำนวนเงิน 3,640,000 บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2566
เป็นจำนวนเงิน 3,638,873.33 บาท (สามล้านหกแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท พาราเมาร์ท ล่องเรือดินเนอร์ จำกัด
 - 5.2 บริษัท เวิลด์ ดิสคัฟเวอรี ทราเวล เซอร์วิส จำกัด
 - 5.3 บริษัท มายเจอร์นีย์ แทรเวล จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1 นางสาวประทานพร ธาระวานิช	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและบริหารการเรียนรู้	 
6.2 นายทวีวัฒน์ สิมะเสถียร	หัวหน้าส่วนบริหารทรัพยากรการขยายภูมิภาค ฝ่ายบริหารหนี้ภูมิภาค	 
6.3 นางสาวปริญกร วิริโยทัย	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ 2 และรักษาการหัวหน้าส่วนพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ 2 ฝ่ายพัฒนาและบริหารการเรียนรู้	 
6.4 นางสาวทัศนีย์ ถาวรศิริดิษฐ์	พนักงานฝึกอบรมอาวุโส ฝ่ายพัฒนาและบริหารการเรียนรู้	 
6.5 นางสาวอัจฉราพรรณ โธณนัฏคดี	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ 2 ฝ่ายพัฒนาและบริหารการเรียนรู้	 

ขอบเขตงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
จ้างจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมผู้เกษียณอายุ ปี 2566

1. หลักการและเหตุผล

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรว่าเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และสร้างความสำเร็จให้แก่ธนาคาร ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจและเป็นการให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานกับธนาคารมาเป็นระยะเวลายาวนานจนถึงอายุเกษียณโดยพนักงานเหล่านี้ ได้เสียสละเวลา พุ้มเทแรงกาย แรงใจ และสติปัญญาอย่างเต็มความสามารถ ในการทำงานให้กับธนาคารตลอดช่วงชีวิตการทำงาน

ธนาคารจึงเห็นควรให้จัดโครงการเตรียมความพร้อมผู้เกษียณอายุ ประจำปี 2566 ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรบุคคลของธนาคารที่ส่วนหนึ่งมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร และการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารทุนมนุษย์ เกี่ยวกับความผูกพันองค์กร (Engagement)

ดังนั้น โครงการนี้จึงเป็นโครงการที่สำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวที่แสดงให้เห็นพนักงานทราบว่าธนาคารเห็นถึงคุณค่าของพนักงาน จนถึงวันสุดท้ายของการทำงานในธนาคาร และเป็นการสร้างแรงจูงใจ (Motivation) ให้กับพนักงานที่ยังคงปฏิบัติงานอยู่กับธนาคารในปัจจุบัน รู้สึกผูกพันและต้องการทำงานอยู่กับธนาคารจนเกษียณอายุ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ที่เกษียณอายุได้ศึกษาและเรียนรู้การดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพของผู้สูงอายุในประเทศที่มีสภาพสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อมที่เกื้อหนุนสังคมผู้สูงอายุ

2.2 เพื่อให้ผู้ที่เกษียณอายุได้แบ่งปันประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุ ตลอดจนเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

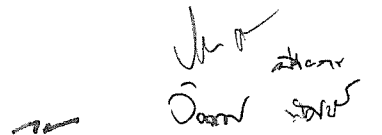
3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพหรือประสบการณ์ในงานจ้างพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการจัดศึกษาในงานในต่างประเทศ และมีผลงานในการศึกษาดูงานให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงิน หรือหน่วยงานเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ อย่างน้อย 1 สัญญา และเป็นสัญญาที่ดำเนินการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยมีมูลค่าสัญญา สัญญาละไม่ต่ำกว่า 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 สัญญา ประเภทนิติบุคคล หรือบริษัท หรือห้าง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล หรือบริษัท หรือห้างของผู้เสนองาน ส่งให้ธนาคารใช้ประกอบการพิจารณา

4. เงื่อนไขการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และระยะเวลาดำเนินงาน

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอยื่นตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และต้องจัดทำข้อเสนอเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (1) โปรแกรมการเดินทางทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี จำนวนไม่น้อยกว่า 7 วัน 4 คืน
- (2) สถานที่พักตลอดการเดินทาง
- (3) ร้านอาหารและรายการอาหาร
- (4) ข้อเสนออื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการทัศนศึกษา

ทั้งนี้ ข้อเสนอเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาดังกล่าวข้างต้น เป็นเอกสารข้อเสนอที่มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอที่เสนอรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อโครงการนี้

4.2 กำหนดการเดินทางทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี ระหว่างเดือนสิงหาคม- เดือนกันยายน 2566 จำนวนไม่น้อยกว่า 7 วัน 4 คืน (ธนาคารฯ สามารถเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง และจำนวนวันเดินทางได้ตามความเหมาะสม)

4.3 กรณี ไม่สามารถเดินทางไปทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลีได้ เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็นอันเป็นเหตุสุดวิสัย ให้ผู้ยื่นข้อเสนอพิจารณาประเทศอื่นที่ใกล้เคียงกัน เช่น ประเทศออสเตรเลีย ประเทศฮังการี ประเทศเช็กเกีย เป็นต้น ในลำดับต่อมา ภายในกำหนดระยะเวลาเดินทางเดิม

Handwritten signature and text:
 2- *Don*

5. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีความประสงค์เดินทางทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี ผู้เดินทางไม่เกิน 52 คน โดยจำนวนคณะผู้เดินทางไปทัศนศึกษาเป็นจำนวนประมาณการไว้เท่านั้น ผู้ว่าจ้างจะจ่ายตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริงเท่านั้น มีรายละเอียดดังนี้

5.1 โปรแกรมการเดินทาง

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดโปรแกรมการเดินทางทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี จำนวนไม่น้อยกว่า 7 วัน 4 คืน (นับวันเดินทางไปและกลับ) หรือตามวันที่ธนาคารกำหนด โดยต้องมีสถานที่ที่ผู้เกษียณอายุสามารถศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิต สภาพสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรม ที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพของผู้สูงอายุ ทั้งสถานที่ในย่านชุมชนเมืองที่สำคัญทางเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งย่านชุมชนเมืองเก่า และสถานที่ที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ตามเอกสารแนบท้าย

5.2 สถานที่พักและอาหาร

(1) ผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่จัดเตรียมที่พัก ณ โรงแรมระดับ 3 ดาวหรือเทียบเท่าขึ้นไปตลอดการเดินทาง โดยอ้างอิงจากเว็บไซต์ด้านการท่องเที่ยว เช่น Agoda , Trip advisor เป็นต้น และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน สะอาด และปลอดภัย พร้อมทั้งดำเนินการเรื่องเข้าพักและการจัดกระเป๋าสัมภาระเข้าห้องพักให้เรียบร้อยตลอดการเดินทาง โดยกำหนดผู้เข้าพักห้องละไม่เกิน 2 คน ซึ่งผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อโรงแรมที่พักที่เข้าเกณฑ์ดังกล่าว พร้อมรูปภาพประกอบการพิจารณาด้วย

(2) ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และเครื่องดื่มตลอดการเดินทาง โดยผู้รับจ้างต้องจัดเมนูอาหารขึ้นชื่อของท้องถิ่นทั้งอาหารคาวและหวานให้กับผู้เดินทาง ทั้งนี้ การจัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ต้องมีความเหมาะสมทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ และควรมีความหลากหลายสอดคล้องตามระยะเวลาการเดินทาง โดยผู้รับจ้างต้องนำส่งชื่อร้านอาหาร พร้อมรายการอาหารและเครื่องดื่ม ให้ธนาคารพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนการเดินทาง

(3) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องดื่มแก่ผู้เดินทาง จำนวนอย่างน้อย 1 ขวดต่อคนต่อวัน (ไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร) ตลอดระยะเวลาการเดินทาง

5.3 บัตรโดยสารเครื่องบิน รถบัสปรับอากาศ และ/หรือยานพาหนะอื่นใดในการเดินทาง

(1) ผู้รับจ้างจะต้องประสานงาน จัดหา จอง และออกบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy class) สายการบินที่ได้มาตรฐาน ทั้งขาไปและขากลับในเส้นทางที่นำเสนอ ตามวันเดินทางที่ธนาคารกำหนด และสามารถรองรับคณะเดินทางตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด รวมทั้งสายการบินต้องมีให้บริการน้ำหนักระหว่างผู้เดินทางอย่างน้อยเที่ยวละ 20 กิโลกรัม ทั้งขาไปและขากลับ

(2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถบัสปรับอากาศ (รถโค้ช) ที่มีคุณภาพดี มีมาตรฐานตลอดการเดินทางให้กับคณะเดินทาง พร้อมพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย และมีความชำนาญเส้นทาง กรณีโปรแกรมเดินทางที่ผู้รับจ้างเสนอให้มีการเดินทางด้วยยานพาหนะประเภทอื่น นอกเหนือจากการเดินทางด้วยรถบัสปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถ (รถโค้ช) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

2/

Signature: [Handwritten Signature]
Date: [Handwritten Date]

5.4 มัคคุเทศก์

(1) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมัคคุเทศก์หรือหัวหน้าทัวร์คนไทยที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย มีประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาในต่างประเทศ และสามารถพูดภาษาอังกฤษได้ให้บริการตลอดการเดินทาง ซึ่งถือว่าเป็นตัวแทนบริษัทของผู้รับจ้าง สามารถบริหารจัดการ และตัดสินใจแก้ปัญหาและอุปสรรคระหว่างการเดินทางแทนผู้รับจ้างได้ ไม่น้อยกว่า 1 คน

(2) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมัคคุเทศก์ท้องถิ่น หรือผู้ประสานงานที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ หรือภาษาถิ่นของประเทศที่เดินทางไปได้ดี ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ และความชำนาญ สามารถนำเสนอรายละเอียด และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ระบุในโปรแกรมเดินทาง ตลอดจนสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางตลอดระยะเวลาการเดินทาง

(3) มัคคุเทศก์ หรือผู้ประสานงานต้องอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาการเดินทาง อาทิ

3.1 การดูแลและตรวจสอบสัมภาระของคณะผู้เดินทางให้ครบถ้วนตลอดการเดินทาง

3.2 การแจกน้ำดื่ม

3.3 การดูแลเรื่องการรับประทานอาหารทุกมื้อ เช่น การจัดโต๊ะอาหาร การเตรียมรายการอาหารให้ครบถ้วนถูกต้อง

3.4 การดูแลเรื่องห้องพักของคณะผู้เดินทาง

3.5 การตรวจนับจำนวนผู้เดินทางให้ครบถ้วน ทั้งขาขึ้นและลงจากยานพาหนะทุกประเภท พร้อมนัดเวลาและสถานที่ในการกลับขึ้นพาหนะทุกครั้ง

3.6 การดูแลเรื่องติดต่อประสานงาน รวบรวมเอกสารต่าง ๆ ให้กับผู้เดินทาง

3.7 จัดพิมพ์เอกสารออกนอกประเทศ และเอกสารเข้าประเทศให้กับผู้เดินทาง

5.5 ค่าใช้จ่ายที่ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

(1) ค่าโรงแรมที่พัก

(2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มตลอดการเดินทาง

(3) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy class) รวมถึงค่าภาษีสนามบินทุกเส้นทาง ค่าประกันการเดินทางของสายการบิน และค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน เรียบร้อยแล้ว

(4) ค่ายานพาหนะระหว่างการเดินทางของประเทศที่กำหนดในโปรแกรมเดินทาง

(5) ค่าประกันการเดินทาง ค้ำครองความไม่สะดวกในการเดินทาง การเกิดอุบัติเหตุ และค่ารักษาพยาบาลระหว่างการเดินทางให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน ในวงเงินค้ำครองไม่น้อยกว่าคนละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

(6) ค่าธรรมเนียมและค่าบริการทุกประเภทในการจัดทำวีซ่า (ถ้ามี)

(7) ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการเข้าชมสถานที่ตามโปรแกรมเดินทาง

(8) ค่าทิปเจ้าหน้าที่ประสานงานท้องถิ่นและคนขับรถท้องถิ่น (ถ้ามี)

(9) ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 1% โดยราคาที่ต้องเป็นราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นใดที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว

5.6 การบริการพิเศษ

(1) โปรแกรมการเดินทาง โดยให้ผู้เข้าร่วมการเดินทางทุกท่านรับทราบ และส่งมอบให้กับผู้เดินทางทุกคน ภายใน 7 วัน ก่อนการเดินทาง

(2) ชุดอุปกรณ์สำหรับการป้องกันเชื้อ Covid-19 ประกอบด้วย หน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือตามข้อกำหนดสายการบินนั้นๆ เจลแอลกอฮอล์ ฯลฯ ให้กับผู้เข้าร่วมการเดินทางทุกท่านตลอดระยะเวลาการเดินทาง

5.7 กรณี มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นผู้ว่าจ้างอาจปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง เป็นต้น ให้มีความเหมาะสมกับเหตุสุดวิสัย หรือเหตุจำเป็นที่เกิดขึ้น และอยู่ในกรอบวงเงินที่ตกลงกัน โดยผู้รับจ้างตกลงไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ หากการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานที่ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลดลง ผู้รับจ้างต้องคืนเงินจำนวนที่ลดลงดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง เมื่อมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ตลอดระยะเวลาของสัญญาจ้าง เพื่อให้การเดินทางทัศนศึกษาฯ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

6. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จ้างจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมผู้เกษียณอายุ ปี 2566 ภายในวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว ทั้งสิ้นไม่เกิน 3,640,000 บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

7. การส่งมอบงาน

แบ่งออกเป็น จำนวน 2 งวด ดังนี้

7.1 งวดที่ 1 ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทำสัญญา โดยผู้รับจ้างมีงานที่ต้องส่งมอบงานดังนี้

(1) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) โดยระบุขั้นตอนกิจกรรมที่สำคัญ และระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม ดังนี้

1.1 การประชุมเปิดตัวโครงการ (Project Kick off Meeting) ก่อนการเดินทางล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์ โดยหารือร่วมกันระหว่างผู้จ้างและผู้รับจ้างให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการ และรายละเอียดการดำเนินงาน

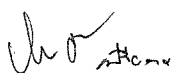
1.2 การนำเสนอแผนการเดินทาง โดยมีรายละเอียดของสายการบิน เที่ยวบิน ที่พัก อาหารเช้า และการจัดโปรแกรมการเดินทางตามวัน เวลา และสถานที่ทัศนศึกษาตามที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

1.3 การส่งมอบหลักฐานการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พักโดยระบุชื่อโรงแรม ระดับ 3 ดาวขึ้นไปหรือเทียบเท่า หลักฐานการจองยานพาหนะระหว่างการเดินทาง หลักฐานการจองร้านอาหาร พร้อมรายการอาหารและเครื่องดื่ม และกรมธรรม์ประกันภัยที่ระบุชื่อนามสกุลของคณะผู้เดินทางถูกต้องครบถ้วน ก่อนการเดินทางล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

1.4 การนำคณะผู้เดินทาง เดินทางทัศนศึกษาตามที่ระบุไว้ในแผนการเดินทาง

1.5 การประเมินผลความพึงพอใจภาพรวมของการเดินทางทัศนศึกษา เมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทยและส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 3 วันทำการหลังจากประเมินผลแล้วเสร็จ

1.6 การส่งมอบรายงานสรุปผลการทัศนศึกษาเป็นรายวัน และหลักฐานภาพถ่ายการเดินทางทัศนศึกษาฯ ทุกสถานที่ที่ระบุในโปรแกรมเดินทาง โดยบันทึกลงใน Flash Drive / Thumb Drive / Removable Disk ภายใน 15 วันทำการหลังเดินทางกลับมายังประเทศไทย







(2) ประชุมเปิดตัวโครงการ (Project Kick off Meeting) และนำเสนอแผนการเดินทาง พร้อมส่งมอบหลักฐานตามข้อ 7.1 (1) 1.3 ได้แก่ การจองบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พักโดยระบุชื่อโรงแรมระดับ 3 ดาวขึ้นไปหรือเทียบเท่า หลักฐานการจองยานพาหนะระหว่างการเดินทาง หลักฐานการจองร้านอาหาร พร้อมรายการอาหารและเครื่องดื่ม และกรมธรรม์ประกันภัยที่ระบุชื่อนามสกุลของคณะผู้เดินทางถูกต้องครบถ้วน ก่อนการเดินทางล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

7.2 งวดที่ 2 ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ทำสัญญา และนำคณะผู้เดินทางฯ เดินทางกลับถึงประเทศไทยด้วยความเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างมีงานต้องส่งมอบงานตามแผนการดำเนินงาน ได้แก่ สรุปผลประเมินความพึงพอใจภาพรวมของการเดินทางทัศนศึกษาเมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทย และส่งมอบรายงานสรุปผลการทัศนศึกษาเป็นรายวันและหลักฐานภาพถ่ายการเดินทางทัศนศึกษาฯ ทุกสถานที่ที่ระบุในโปรแกรมเดินทาง ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

8.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

8.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารฯ จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

8.2.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

8.2.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 ได้แก่

- (1) ประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี (10 คะแนน)
- (2) ประสบการณ์นำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาของมัคคุเทศก์ (10 คะแนน)
- (3) กำหนดการเดินทาง (10 คะแนน)

8.2.3 มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 ได้แก่

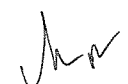
- (1) โรงแรม (10 คะแนน)
- (2) ร้านอาหาร (10 คะแนน)
- (3) พาหนะที่ใช้ในการเดินทาง (10 คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100

๗- ๗๖๕ ๐๖๗

ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

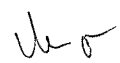
ลำดับ	หัวข้อพิจารณา	คำอธิบาย	คะแนน
1	ประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศอิตาลี: พิจารณาจากผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาที่มีลักษณะใกล้เคียงกับการเดินทางทัศนศึกษาครั้งนี้ และสามารถแสดงหลักฐานให้เห็นได้อย่างชัดเจน	มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 3 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	10
		มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 2 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	8
		มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	5
		ไม่มีประสบการณ์ในการจัดการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไป	0
2	ประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาของมัคคุเทศก์ : พิจารณาจากผลงานและประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษาที่ผ่านมาที่มีลักษณะใกล้เคียงกับการเดินทางทัศนศึกษาครั้งนี้ และสามารถแสดงหลักฐานให้เห็นได้อย่างชัดเจน	มีประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 3 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	10
		มีประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 2 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	8
		มีประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไปอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมมีหลักฐานแสดง	5
		ไม่มีประสบการณ์ในการนำศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ณ ประเทศที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจะเดินทางไป	0
3	กำหนดการเดินทาง : พิจารณาจากความสามารถในการจัดโปรแกรมการเดินทาง โดยมีสถานที่ตามที่กำหนด	สามารถจัดโปรแกรมการเดินทาง โดยมีสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดครบถ้วน	10
		สามารถจัดโปรแกรมการเดินทาง โดยมีสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้มากกว่าร้อยละ 50 แต่ไม่ครบถ้วน	8
		สามารถจัดโปรแกรมการเดินทาง โดยมีสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้น้อยกว่าร้อยละ 50	5
		ไม่สามารถจัดโปรแกรมการเดินทาง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้	0


 24/05/2565
 0000

มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

ลำดับ	หัวข้อพิจารณา	คำอธิบาย	คะแนน
1	โรงแรม : พิจารณาจากการแสดงชื่อโรงแรมพร้อมภาพประกอบ ที่ทำให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าจะใช้เป็นโรงแรมที่จะเข้าพักตลอดการเดินทางทัศนศึกษา โดยเป็นโรงแรมระดับตามที่ระบุในเอกสาร ซึ่งอ้างอิงจากเว็บไซต์ด้านการท่องเที่ยว	โรงแรมระดับ 4 ดาวหรือเทียบเท่า โดยแสดงรายชื่อโรงแรมหลักฐานการให้บริการของบริษัทฯ	10
		โรงแรมระดับ 3 ดาวหรือเทียบเท่า โดยแสดงรายชื่อโรงแรมหลักฐานการให้บริการของบริษัทฯ	5
		ไม่สามารถแสดงรายละเอียดได้	0
2	ร้านอาหาร : พิจารณาจากการแสดงชื่อร้านอาหารพร้อมภาพประกอบ ที่ทำให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าจะใช้เป็นร้านอาหารที่จะรับประทานตลอดการเดินทางทัศนศึกษา	- แสดงชื่อร้านอาหารพร้อมภาพประกอบ - จัดเมนูอาหารขึ้นชื่อของท้องถิ่นอย่างน้อย 1 ร้านในแต่ละวัน - จัดให้ทานร้านอาหารไทยอย่างน้อย 1 มื้อ	10
		- แสดงชื่อร้านอาหารพร้อมภาพประกอบ - จัดเมนูอาหารขึ้นชื่อของท้องถิ่นอย่างน้อย 1 ร้านในแต่ละวัน	5
		ไม่สามารถแสดงรายละเอียดได้	0
3	พาหนะที่ใช้ในการเดินทาง (สายการบิน และรถโค้ช) : พิจารณาจากสายการบิน และรถโค้ชที่ใช้สำหรับเดินทางศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา ตลอดการเดินทาง ณ ประเทศอิตาลี	เดินทางด้วยสายการบินภายใต้กลุ่ม Star Alliance หรือ Oneworld และรถโค้ชที่มีคุณภาพมาตรฐานยุโรป โดยมีที่นั่งผู้โดยสารไม่เกิน 30 ที่นั่ง	10
		เดินทางด้วยสายการบินอื่น ที่ไม่ใช่สายการบินภายใต้กลุ่ม Star Alliance หรือ Oneworld และรถโค้ชที่มีคุณภาพมาตรฐานยุโรป โดยมีที่นั่งผู้โดยสารอยู่ระหว่าง 40 - 50 ที่นั่ง	5
		ไม่สามารถแสดงรายละเอียดได้	0

8.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง ตามที่ระบุในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ๓ ๓.๓.๓ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ




ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

8.4 ธนาคารฯ สแกนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารฯ

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

8.5 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ ธนาคารฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

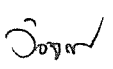
8.6 ธนาคารฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของธนาคารฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งธนาคารฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ธนาคารฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคารฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารฯ

8.7 ก่อนลงนามในสัญญา ธนาคารฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

9. เงื่อนไขการชำระเงินค่าจ้าง

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างเหมาบริการให้กับบริษัทผู้ประสานงานการจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมผู้เกษียณอายุ ปี 2566 ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานเป็นหนังสือและบันทึกรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมด โดยแจ้งรายละเอียดงาน พร้อมส่งใบเรียกเก็บเอกสารหลักฐานหรือใบเสร็จรับเงิน โดยรวมค่าใช้จ่าย และค่าดำเนินการอื่น ๆ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าอากรอื่นๆ แล้วทั้งปวงจนแล้วเสร็จสมบูรณ์โดยธนาคารจะแบ่งการชำระเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 80 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานงวดที่ 1 ตามข้อ 7.1 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

งวดที่ 2 ชำระเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและได้รับการตรวจรับงานงวดที่ 2 ตามข้อ 7.2 เสร็จสิ้นสมบูรณ์

10. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่สัญญากำหนด หรือล่าช้าไม่เป็นไปตามสัญญา ผู้รับจ้างจะถูกปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างให้บริการครบถ้วน และถูกต้องตามสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้ว

11. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

11.1 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11.2 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอห้ามเปิดเผยข้อมูล เอกสาร และรายงานที่ได้รับจากธนาคาร หรือให้แก่ธนาคาร ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ทั้งนี้ ข้อมูล เอกสาร และรายงานต่าง ๆ ให้ถือเป็นสมบัติของธนาคาร ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บเป็นความลับ หากผู้ยื่นข้อเสนอต้องการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว จะต้องได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเท่านั้น

11.4 ในการยื่นข้อเสนอ และการรับจ้างทำงานนี้ หากธนาคารสืบทราบว่า พนักงานของธนาคารเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเป็นเจ้าของกิจการ กรรมการ หุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีจำนวนเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด รวมทั้งการเป็นตัวแทน นายหน้า หรือเป็นที่ปรึกษาในกิจการที่ทำธุรกิจกับธนาคาร และให้รวมถึงคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บิดา มารดา และพี่น้องของพนักงานผู้ว่าจ้าง เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมกับการจ้าง ธนาคารมีสิทธิ์ไม่คัดเลือกบริษัท/ห้าง ของผู้เสนองาน หรือกรณีที่มีการทำสัญญาจ้าง ธนาคารมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาก่อนสิ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ในเวลาใดก็ได้ และผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ธนาคารโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

Handwritten signature and stamp at the bottom right of the page.

เอกสารแนบท้าย

รายละเอียดโปรแกรมการเดินทาง		
วันที่	มื้ออาหาร	สถานที่
<u>วันที่หนึ่ง</u>	เช้า-กลางวัน-เย็น ** (** พิจารณาร่วมกับ เที่ยวบินที่เดินทาง)	- พร้อมกันที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - ออกเดินทางจากประเทศไทย
<u>วันที่สอง – วันที่ หก</u>	เช้า-กลางวัน-เย็น	- ศึกษาการบริหารจัดการชุมชนเมือง วิธีการดำเนินชีวิต ณ เกาะเวนิส - ศึกษาศิลปสถาปัตยกรรมทางประวัติศาสตร์ สไตส์ไบเซนไทน์ ณ จัตุรัส ซานมาร์โค - ศึกษาภูมิศาสตร์ และสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ ณ เขตอุทยาน แห่งชาติเทือกเขาโดโลไมท์ ทะเลสาบมิซูรีนา และทะเลสาบเบรียส - ศึกษาวิธีการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพและสภาพแวดล้อมที่เกื้อหนุนสังคม ผู้สูงอายุ ณ เมืองโบลซาโน - ศึกษาการบริหารจัดการชุมชนเมือง วิธีการดำเนินชีวิต ณ เมืองโมเดนา - สถานที่สำคัญที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลก โดยองค์การยูเนสโก ณ มหาวิหารโมเดนา - ศึกษาการบริหารจัดการชุมชนเมือง วิธีการดำเนินชีวิต และพื้นที่ เศรษฐกิจ ณ เมืองมิลาน - ศึกษาศิลปสถาปัตยกรรมทางประวัติศาสตร์ สไตส์กอธิก ณ เมืองปิซ่า - ศึกษาศิลปสถาปัตยกรรมทางประวัติศาสตร์ ยุคเรเนซองส์ ณ เมืองฟลอ เรนซ์
<u>วันที่เจ็ด</u>	เช้า-กลางวัน-เย็น ** (** พิจารณาร่วมกับ เที่ยวบินที่เดินทาง)	- เดินทางกลับประเทศไทย

หมายเหตุ *อาจปรับเปลี่ยนสถานที่ในแต่ละวันตามความเหมาะสมและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้เดินทาง*

๑๖๖๕ ๐๐๐๐

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล โดยสามารถศึกษารายละเอียดที่ QR Code นี้

