

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอกพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปีประจำปี 2563 และรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่ป่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,568,000 บาท (สองล้านห้าแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ..... 10 ส.ค. 2563 .....  
เป็นเงิน 2,568,000 บาท

ราคา/หน่วย ผนังละ 0.856 บาท (จำนวนประมาณ 3,000,000 ผนัง)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2561 ซึ่งกำหนดการพิจารณาราคากลางตามลำดับไว้จำนวน 6 ลำดับ

(1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด

(2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ

(3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

(4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

(5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

(6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของธนาคาร

ซึ่งเมื่อพิจารณาราคากลางอ้างอิงฯ ตามข้อบังคับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฉบับที่ 80 ตามลำดับแล้วเห็นว่าไม่สามารถใช้ราคา (1) (2) และ (3) เนื่องจากไม่มีราคาตามอ้างอิง หรือราคามาตรฐานบริษัทอื่นๆ จึงเห็นควรให้ใช้ราคาตาม (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด 4 บริษัท ดังนี้

1. บริษัท เปเปอร์เมท (ประเทศไทย) จำกัด
2. บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพลส แมเนจเม้นท์ จำกัด
3. บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพธุรกิจบริการ จำกัด
4. บริษัท จันทวนิชย์ ซีเคียวริตี้พรีนติ้ง จำกัด

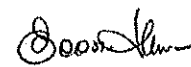
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน


6.1 นางสาวอัจฉรา หมั่นอุตสาห์ ประธานกรรมการ

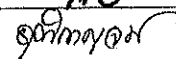
6.2 นางสาวภวยา เส็งพานิช กรรมการ

6.3 นายเกรียงศักดิ์ เรืองนัย กรรมการ

6.4 นางชุตติกาญจน์ ศรีภูธร กรรมการและเลขานุการ







ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอกพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปีประจำปี 2563 และรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์

1. ความเป็นมา/เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอกพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปีประจำปี 2563 และรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 พร้อมส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ เนื่องจากธนาคารมีหน้าที่ตามกฎหมายข้อมูลเครดิตในการแจ้งการนำส่งข้อมูลเครดิตรายปี (ประวัติการชำระสินเชื่อ) ให้ลูกค้าทราบปีละ 1 ครั้งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน และแจ้งการนำส่งข้อมูลเครดิตรายเดือน (กรณีลูกค้าใหม่) และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนให้ลูกค้าทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารนำส่งข้อมูลให้บริษัทข้อมูลเครดิต ซึ่งต้องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างผู้รับจ้างภายนอกดำเนินการแทนโดยมีวงเงินงบประมาณ 2,568,000 บาท (สองล้านห้าแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564

2. วัตถุประสงค์

เนื่องจากหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสินเชื่อซึ่งเป็นธุรกิจหลักของธนาคาร และตามกฎหมายข้อมูลเครดิตกำหนดให้ธนาคารมีหน้าที่แจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับข้อมูลที่ธนาคารนำส่งให้บริษัทข้อมูลเครดิต อีกทั้งข้อมูลเครดิตมีความสำคัญห้ามเปิดเผยแก่ผู้ใด เพราะฉะนั้นในการจัดจ้างดังกล่าวจะต้องได้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ด้านเทคนิคการพิมพ์หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิต และมีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานในการเก็บรักษาความลับข้อมูลของลูกค้าได้เป็นอย่างดี และต้องมีความพร้อมในการจัดส่งหนังสือดังกล่าวเนื่องจากต้องจัดส่งให้ลูกค้าภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
  - 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  - 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
- ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ประกวดราคาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

#### 4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชคนิติบุคคลไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

#### 5. คุณลักษณะเฉพาะของหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้า

หนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตลูกค้ารายปีประจำปี 2563 และรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 ต้องปิดผนึกให้แน่นทุกด้านและไม่สามารถมองเห็นข้อมูลด้านใน และผู้รับจ้างพิมพ์เป็นผู้นำส่งยังที่ทำการไปรษณีย์

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการกรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายปีประจำปี 2563 จะต้องส่งให้ลูกค้าภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน ส่วนกรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่บ่งชี้ถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 ต้องจัดส่งให้ลูกค้าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารนำส่งข้อมูลให้บริษัทข้อมูลเครดิต

#### 7. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องติดต่อธนาคารเพื่อทำสัญญาจ้างกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ...5... ของมูลค่าสัญญา และให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

##### 7.1 เงินสด

7.2 เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพื้ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพื้ที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

##### 7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ้างและพิจารณาแจ้งเป็นผู้ทำงาน

### 8. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายปีประจำปี 2563 จ่าย 100% หลังจากคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนกรณีหนังสือแจ้งข้อมูลเครดิตรายเดือนปี 2564 และหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงที่ไปถึงตัวลูกค้ารายเดือนปี 2564 จ่ายเป็นงวดหลังจากคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานในแต่ละงวดแล้ว

### 9. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงินงบประมาณ 2,568,000 บาท (สองล้านห้าแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)  
(เฉพาะที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้)

### 10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

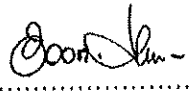
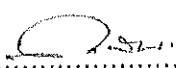

ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

### 11. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกำหนดเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

### 12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนสนับสนุนข้อมูลเครดิตฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ อาคาร 2 ชั้น 14 แขวงวิเศษย์ 02-202-1489

นางสาวอัจฉรา หมั่นอุตสาห์	ประธานกรรมการ	
นางสาวภวยา เส็งพานิช	กรรมการ	
นายเกรียงศักดิ์ เรืองนุ้ย	กรรมการ	
นางชุตติกาญจน์ ศรีภูธร	กรรมการและเลขานุการ	