



soa
G H BANK

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน 9 แขวง
จตุจักร 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์
เรื่อง เผยแพร่ร่าง TOR ประกวดราคาจัดซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข
ระบบ GHMAIL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHMAIL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ดังนั้น เพื่อให้สาธารณชนได้ เสนอแนะ วิจารณ์ หรือ มีความเห็นเกี่ยวกับการประกวดราคาจัดซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHMAIL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าว ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จึงเผยแพร่สาระสำคัญของเอกสารประกวดราคาที่จะใช้ดำเนินการประกวดราคาครั้งนี้มาให้ได้ทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน www.gprocurement.go.th หรือ www.ghbank.co.th

ทั้งนี้ ในการประกาศเผยแพร่ร่าง TOR ที่แสดงสาระสำคัญของเอกสารประกวดราคา ครั้งนี้ หากผู้ใดมีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นประการใด โปรดแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรมายัง ส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ชั้น 4 อาคาร 2 โทรศัพท์ 0-2202-1593 (e-mail:pusadee.m@ghb.co.th) โทรสาร 0-2202-2192 โดยเปิดเผยตัวภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2561

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2561

(ลงนาม)

(นายชาญชัย บุญญาวรกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและการพัสดุ



ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์
เรื่อง ประกวดราคาซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๙,๒๖๙.๐๐

บาท (ยี่สิบล้านหกแสนเก้าพันสองร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาระบบ	จำนวน	๑	ระบบ
GHBMAIL			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
 ๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
- ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 ๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
 ๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 ๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔.

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพดำเนินธุรกิจในการจำหน่าย การจัดหา หรือรับผิดชอบฮาร์ดแวร์ ที่ใช้เทคโนโลยีตามที่บริษัทเสนอโดยตรง (Sole Distributor) หรือต้องเป็นผู้แทนจำหน่าย (VAR or Integrator) หรือผู้ทำหน้าที่ Implement ซึ่งมีหลักฐานยืนยันฐานะดังกล่าวนี้ต่อธนาคารได้

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีสำนักงานที่เป็นศูนย์บริการของผู้ยื่นข้อเสนออย่างน้อย ๑ ศูนย์บริการได้แก่ ศูนย์บริการในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล พร้อมแจ้งรายชื่อศูนย์ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทยเป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นผู้ขายทั้งอุปกรณ์และโปรแกรมที่เสนอขายในโครงการนี้

๑๘. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการดำเนินการให้บริการติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เสนอให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง โดยที่จำนวนผู้ใช้งานในระบบดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน และผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งชื่อองค์กรหรือหน่วยงานดังกล่าวนั้น พร้อมสถานที่ติดตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ติดต่อ รุ่นของระบบที่ใช้เทคโนโลยีตามเสนอให้ธนาคารทราบ เพื่อให้สามารถติดต่อได้

๑๙. ต้องมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ ความสามารถทางด้านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และระบบจัดการทรัพยากรและผู้ใช้งานโดยต้องมีประกาศนียบัตรรับรอง ดังต่อไปนี้

- MCSA (Microsoft Certified Solutions Associate) Windows Server อย่างน้อย ๑ คน
- MCSE (Microsoft Certified Solutions Expert : Productivity) อย่างน้อย ๑ คน
- MCSE (Microsoft Certified Systems Engineer : Messaging) อย่างน้อย ๑ คน

๒๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองมาแสดงต่อธนาคารเพื่อยืนยันว่าฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เสนอขายแก่ธนาคารต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต สำหรับฮาร์ดแวร์ต้องเป็นเครื่องใหม่ที่เพิ่งผลิตจากโรงงานผู้ผลิตและยังไม่เคยติดตั้งใช้งานอื่นใดมาก่อน หากภายหลังเจ้าของผลิตภัณฑ์มีความจำเป็นต้องยุติการผลิต หรือเลิกการสนับสนุนฮาร์ดแวร์ที่เสนอ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันสนับสนุนการบำรุงรักษา ฮาร์ดแวร์ ที่ธนาคารได้จัดหาและใช้งานอยู่ในขณะนั้นให้แก่ธนาคารต่อไปอีกไม่น้อยกว่า ๕ ปีนับแต่วันที่ธนาคาร (โดยคณะกรรมการตรวจรับ หรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายให้ทำหน้าที่ตรวจรับได้) ตรวจรับมอบอุปกรณ์ที่ซื้อขายถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๒๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาฯ ก่อนหมดอายุสัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันควรจากธนาคาร หรือหน่วยงานใดๆ

๒๒. ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของธนาคารไว้เป็นความลับจะเปิดเผยแพร่ที่อื่นมิได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ghbank.co.th, www.gprocurement.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๒๐๒-๑๕๕๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายังธนาคารอาคารสงเคราะห์ ผ่านทางอีเมล pusadee.m@ghb.co.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ โดยธนาคารอาคารสงเคราะห์จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.ghbank.co.th, www.gprocurement.co.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ฉัตรชัย ศิริไล

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

สำเนาถูกต้อง

สุทธิณี โกสีย์ศิริกุล

(นางสาวสุทธิณี โกสีย์ศิริกุล)

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

โดย นางสาวสุทธิณี โกสีย์ศิริกุล ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL

ตามประกาศ ธนาการอาคารสงเคราะห์

ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๑

ธนาการอาคารสงเคราะห์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาการ" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

จัดซื้อและว่าจ้างบำรุงรักษาระบบ	จำนวน	๑	ระบบ
GHBMAIL			

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธนาคาร หน่วยงานประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามกฎหมาย

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพดำเนินธุรกิจในหรือรับผิดชอบติดตั้งฮาร์ดแวร์ ที่ใช้เทคโนโลยีตามที่บริษัทเสนอโดยตรง (Sole Distributor) หรือต้องเป็นผู้แทนจำหน่าย (VA) หน้าที่ Implement ซึ่งมีหลักฐานยืนยันฐานะดังกล่าวนี้ต่อธนาคารได้

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีสำนักงานที่เป็นศูนย์บริการของผู้ยื่นข้อเสนออย่างน้อย ๑ ศูนย์บริการเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล พร้อมแจ้งรายชื่อศูนย์ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทยเป็นลัทธิอุปกรณ์และโปรแกรมที่เสนอขายในโครงการนี้

๒.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการดำเนินการให้บริการติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบเสนอให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง ระบบดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน และผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งชื่อองค์กรหรือหน่วยงานดังกล่าว นั้น พร้อมสถาปนาโทรศัพท์ ผู้ติดต่อ รุ่นของระบบที่ใช้เทคโนโลยีตามเสนอให้ธนาคารทราบ เพื่อให้สามารถติดต่อได้

๒.๑๙ ต้องมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ ความสามารถทางด้านระบบ

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และระบบจัดการทรัพยากรและผู้ใช้งานโดยต้องมีประกาศนียบัตรรับรอง ดังต่อไปนี้

- MCSA (Microsoft Certified Solutions Associate) Windows Server อย่างน้อย ๑ คน
- MCSE (Microsoft Certified Solutions Expert : Productivity) อย่างน้อย ๑ คน
- MCSE (Microsoft Certified Systems Engineer : Messaging) อย่างน้อย ๑ คน

๒.๒๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองมาแสดงต่อธนาคารเพื่อยืนยันว่าฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เสนอขายแก่ธนาคารต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต สำหรับฮาร์ดแวร์ต้องเป็นเครื่องใหม่ที่เพิ่งผลิตจากโรงงานผู้ผลิตและยังไม่เคยติดตั้งใช้งานอื่นใดมาก่อน หากภายหลังเจ้าของผลิตภัณฑ์มีความจำเป็นต้องยุติการผลิตหรือเลิกการสนับสนุนฮาร์ดแวร์ที่เสนอ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันสนับสนุนการบำรุงรักษา ฮาร์ดแวร์ที่ธนาคารได้จัดหาและใช้งานอยู่ในขณะนั้นให้แก่ธนาคารต่อไปอีกไม่น้อยกว่า ๕ ปีนับแต่วันที่ธนาคาร (โดยคณะกรรมการตรวจรับ หรือ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายให้ทำหน้าที่ตรวจรับได้) ตรวจรับมอบอุปกรณ์ที่ซื้อขายถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๒.๒๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาก่อนหมดอายุสัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันควรจากธนาคาร หรือหน่วยงานใดๆ

๒.๒๒ ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของธนาคารไว้เป็นความลับจะไปเผยแพร่ที่อื่นมิได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑-๒.๒๒

(๔.๒) ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่เสนอ

(๔.๓) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๕

(๔.๔) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๖

(๔.๕) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๗

(๔.๖) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๘

(๔.๗) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๙

(๔.๘) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๒๐

(๔.๙) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๒๑

(๔.๑๐) หลักฐานเอกสารประกอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๒๒

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ธนาคาร ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบ GHBMAIL ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ ธนาคารจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคัดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๗ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ ธนาคาร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่

มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดราย ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคาร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้ง งาน เว้นแต่ ธนาคาร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ธนาคาร

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๐๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครหรือตราฟที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหรือตราฟลงวันที่ที่ใช้เช็ครหรือตราฟ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครหรือตราฟที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ธนาคารตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็น

ผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญา
ร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน
เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ ธนาครจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕
วัน นับถัดจากวันที่ธนาครได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่น
ข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อ
ตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาครจะ
พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคร จะพิจารณาจาก
ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่ธนาครกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ
ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะ
กรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ ธนาครสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดัง
ต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคร

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาครมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคร มี
สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

หมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคาร จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อธนาคารจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือธนาคารเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับธนาคารภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ

ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งธนาคาร ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ธนาคาร จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และธนาคาร ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินค่าระบบ GHBMAIL เป็นจำนวนเงิน ๕% ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น บาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เมื่อมีการลงนามในสัญญาและส่งแผนการดำเนินการโครงการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินค่าระบบ GHBMAIL เป็นจำนวนเงิน ๔๕% ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น บาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาได้ทำการส่งมอบ Hardware, Software และ License อื่นๆทั้งหมดที่ต้องใช้ในโครงการ ตามสัญญาให้แก่ผู้ขายภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจนับจำนวนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายที่กำหนดไว้ในผนวก ก.

งวดที่ ๓ ชำระเงินค่าระบบ GHBMAIL เป็นจำนวนเงิน ๕๐% ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น บาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาได้ดำเนินการติดตั้งปรับปรุงและทดสอบการใช้งานระบบ GHBMAIL ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใน ๑๒๐ วันนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับ ได้ทำการตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และทดสอบการใช้งานแล้วเห็นว่าใช้งานได้อย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายที่กำหนดไว้ในผนวก ข. และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับมอบไว้ครบถ้วนแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของมูลค่าสัญญา เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย ๑ วัน เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง นับจากพ้นกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ขายจะสามารถแก้ไขใช้งานได้ดังเดิม แต่มูลค่ารวมของการปรับแต่ละครั้งต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท และกรณีไม่ทำ Preventive Maintenance ในอัตราร้อยละ ๐.๕๐ ของมูลค่าสัญญา ต่อการผิดเงื่อนไขการให้บริการหนึ่งครั้ง แต่มูลค่ารวมของการปรับแต่ละครั้งต่ำสุด ๕๐๐ บาท และสูงสุดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท และในกรณีบอกเลิกสัญญา ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของระบบ GHBMAIL ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบระบบ GHBMAIL ให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

๙.๒ ค่าปรับตามแบบสัญญาว่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่าสัญญา เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย ๑ วัน เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง นับจากพ้นกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ขายจะสามารถแก้ไขใช้งานได้ดังเดิม แต่มูลค่ารวมของการปรับแต่ละครั้งต้องไม่ต่ำ

กว่า ๑๐๐ บาทและกรณี ไม่ทำ Preventive Maintenance สำหรับอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างจัดหาเอง ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ เฉพาะอุปกรณ์ที่ไม่ได้ให้บริการสำหรับงวดการชำระเงินที่ไม่ได้เข้าทำนั้น

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ ธนาคาร ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจาก
เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำ
เข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มี
ไต่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายใน
เวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ ธนาคารจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ยื่นข้อเสนอ
ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้อยให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้
ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง
ซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง

ค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

(๑) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคาร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับธนาคาร ไว้ชั่วคราว

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ตุลาคม ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการจัดซื้อระบบ GHBMAIL พร้อมว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเป็นระยะเวลา 4 ปี

1. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ มีความประสงค์จะซื้อระบบ GHBMAIL พร้อมว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเป็นระยะเวลา 4 ปี หลังพ้นระยะประกันคุณภาพ 1 ปี แบบประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อติดตั้งใช้งานของธนาคาร โดยระบบที่จะจัดซื้อ ประกอบด้วย

นิยาม ในรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะระบบ GHBMAIL ที่จะกำหนดในเอกสารฉบับนี้ ข้อความต่างๆ จะมีความหมายดังคำอธิบายต่อไปนี้

“ธนาคาร”	หมายถึง	ธนาคารอาคารสงเคราะห์
“โครงการจัดซื้อ”	หมายถึง	โครงการจัดซื้อระบบ GHBMAIL
“ระบบ”	หมายถึง	ระบบ GHBMAIL
“ผู้ชนะการประกวดราคา”	หมายถึง	ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

2. รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องดำเนินการเสนอระบบ, Configuration Design ของทั้งระบบ และ Implement ระบบ ส่งให้กับธนาคาร โดยต้องให้รายละเอียดรูปแบบและวิธีการเชื่อมต่อของระบบทั้งโครงการ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ของระบบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

2.1. Hardware ที่เสนอในโครงการ

- 2.1.1. Server สำหรับระบบ Active Directory Service จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติอย่างต่ำดังนี้
- 2.1.1.1. มีหน่วยประมวลผลกลางชนิด Intel Xeon-6150G แบบ 18-Core Processor หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย โดยแต่ละหน่วยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 2.7 GHz
 - 2.1.1.2. มี L3 Cache ไม่น้อยกว่า 24MB
 - 2.1.1.3. มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR4 RDIMM หรือ LRDIMM หรือดีกว่า โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 16GB และรองรับการขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 64 GB โดยไม่ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์เดิมออก
 - 2.1.1.4. มี I/O Expansion Slot ชนิด PCI-e 3.0 หรือดีกว่า จำนวนอย่างน้อย 3 slots
 - 2.1.1.5. รองรับหน่วยจัดเก็บข้อมูล แบบ Hot Plug ทั้งแบบ Hard Disk Drive หรือ Solid State Disk ได้ไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
 - 2.1.1.6. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Hard Disk Drive หรือ Solid State Disk ที่มีความจุขนาดไม่น้อยกว่า 600GB ที่ความเร็วรอบ 15K rpm หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
 - 2.1.1.7. มีระบบควบคุม Hard Disk (RAID Controller) แบบ SAS หรือดีกว่า ซึ่งสนับสนุนการทำ RAID 0, 1, 10 ได้เป็นอย่างน้อย และมี Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
 - 2.1.1.8. มี Network Interface แบบ 1 Gigabit Ethernet หรือดีกว่า แบบ 4 ช่องสัญญาณ / การ์ด จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
 - 2.1.1.9. มี DVD-ROM Drive จำนวน 1 หน่วย
 - 2.1.1.10. มีพอร์ตเชื่อมต่ออุปกรณ์ ประกอบด้วย 4 ports USB
 - 2.1.1.11. มี Power Supplies แบบ Redundant และรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot Plug หรือ Hot Swap
 - 2.1.1.12. มี Cooling Fans แบบ Redundant รองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot Plug หรือ Hot Swap
 - 2.1.1.13. มี Management Port แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนอย่างน้อย 1 port
 - 2.1.1.14. มี Service Processor หรือ LOM หรือดีกว่า สำหรับบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ แม้อยู่จากระยะไกล (Remote Management) ผ่านทาง Web Browser หรือ GUI ได้ และสามารถบริหารจัดการแบบ Virtual KVM, Virtual Media ได้
 - 2.1.1.15. มี Software ช่วยในการจัดการกับอุปกรณ์ต่างๆ ของ Server ได้ต้องเป็นแบบ Web Base Application โดยสามารถ Access ผ่าน Web Browser ได้, สามารถบอกสถานะของอุปกรณ์และ แจ้งเตือนสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้น กับอุปกรณ์ ผ่านทาง SNMP และ E-mail ได้
 - 2.1.1.16. สามารถติดตั้งในตู้ Rack มาตรฐาน ได้

2.1.1.17. รองรับการทำงานร่วมกับ Microsoft Windows Server, Red Hat Enterprise Linux, และ VMware ได้

2.1.1.18. ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL พร้อมเอกสารรับรอง

2.1.2. Server สำหรับติดตั้งระบบ GHMAIL (MS Exchange Server) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติอย่างต่ำดังนี้

2.1.2.1. มีหน่วยประมวลผลกลางชนิด Intel Xeon-6150G แบบ 18-Core Processor หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย โดยแต่ละหน่วยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 2.7 GHz

2.1.2.2. มี L3 Cache ไม่น้อยกว่า 24MB

2.1.2.3. มีหน่วยความจำหลักแบบ DDR4 RDIMM หรือ LRDIMM หรือดีกว่า โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB และรองรับการขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 256 GB โดยไม่ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์เดิมออก

2.1.2.4. มี I/O Expansion Slot ชนิด PCI-e 3.0 หรือดีกว่า จำนวนอย่างน้อย 3 slots

2.1.2.5. รองรับหน่วยจัดเก็บข้อมูล แบบ Hot Plug ทั้งแบบ Hard Disk Drive หรือ Solid State Disk ได้ไม่น้อยกว่า 2 หน่วย

2.1.2.6. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Hard Disk Drive หรือ Solid State Disk ที่มีความจุขนาดไม่น้อยกว่า 600GB ที่ความเร็วรอบ 15K rpm หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย

2.1.2.7. มีระบบควบคุม Hard Disk (RAID Controller) แบบ SAS หรือดีกว่า ซึ่งสนับสนุนการทำ RAID 0, 1, 10 ได้เป็นอย่างน้อย และมี Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2.1.2.8. มี Network Interface แบบ 1 Gigabit Ethernet หรือดีกว่า แบบ 4 ช่องสัญญาณ / การ์ด จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย

2.1.2.9. มี Network Interface แบบ 10 Gigabit Ethernet หรือดีกว่า พร้อมมี SFP-10 GBase-SR จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ/การ์ด จำนวน 1 หน่วย

2.1.2.10. มี Fiber Channel Interface ที่สามารถรับส่งข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 16 Gbps จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ/การ์ด จำนวน 1 หน่วย

2.1.2.11. มี DVD-ROM Drive จำนวน 1 หน่วย

2.1.2.12. มีพอร์ตเชื่อมต่ออุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ports USB

2.1.2.13. มี Power Supplies แบบ Redundant และรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot Plug หรือ Hot Swap

- 2.1.2.14. มี Cooling Fans แบบ Redundant รองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot Plug หรือ Hot Swap
 - 2.1.2.15. มี Management Port แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนอย่างน้อย 1 port
 - 2.1.2.16. มี Service Processor หรือ LOM หรือดีกว่า สำหรับบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์
แม่ข่ายจากระยะไกล (Remote Management) ผ่านทาง Web Browser หรือ GUI ได้
และสามารถบริหารจัดการแบบ Virtual KVM, Virtual Media ได้
 - 2.1.2.17. มี Software ช่วยในการจัดการกับอุปกรณ์ต่างๆ ของ Server ได้ต้องเป็นแบบ Web Base Application โดยสามารถ Access ผ่าน Web Browser ได้, สามารถบอกสถานะของ
อุปกรณ์และ แจ้งเตือนสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้น กับอุปกรณ์ ผ่านทาง SNMP และ E-mail ได้
 - 2.1.2.18. สามารถติดตั้งในตัว Rack มาตรฐาน ได้
 - 2.1.2.19. รองรับการทำงานร่วมกับ Microsoft Windows Server, Red Hat Enterprise Linux
และ VMware ได้
 - 2.1.2.20. ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL พร้อมเอกสารรับรอง
- 2.1.3. จอ Monitor , Keyboard & Mouse, KVM Switch จำนวน 1 ชุด
- 2.1.3.1. จอ Monitor ขนาด 17 นิ้ว ที่พับเก็บได้
 - 2.1.3.2. อุปกรณ์ Keyboard และ Mouse เป็นชนิดที่ออกแบบมาสำหรับติดตั้งกับ Rack 19”
Standard ยกเว้น Mouse ประเภท track point และ track ball mouse โดย
สามารถเลื่อนเข้า-ออกเพื่อใช้ และ สามารถเลื่อนเก็บได้กรณีไม่ใช้งาน
 - 2.1.3.3. อุปกรณ์สำหรับ Switch การใช้งานอุปกรณ์ Monitor, Keyboard & Mouse ไม่น้อยกว่า
8 Ports

2.1.4.อุปกรณ์ Load Balancer จำนวน 2 หน่วย สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก

2.1.4.1. มี Throughput ไม่น้อยกว่า 5 Gbps

2.1.4.2. รองรับ 1 Gigabit Ethernet Copper ไม่น้อยกว่า 5 พอร์ต หรือ รองรับ 10 Gigabit Fiber (SFP+) ไม่น้อยกว่า 2 Port

2.1.4.3. มี memory ไม่น้อยกว่า 8 GB

2.1.4.4. สามารถทำงาน Hardware SSL Offload และรองรับ RSA (1K) : 2Kและมี Throughput ไม่น้อยกว่า 1 Gbps bulk throughput

2.2. Software ที่เสนอในโครงการ

2.2.1.ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Window Server แบบ Standard Edition รุ่นล่าสุด และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งครอบคลุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่นำเสนอในโครงการนี้ ทั้งหมด ได้แก่ ระบบ Active Directory Physical 2 Server และ Virtual 1 Server และ ระบบ GHBMAIL (Microsoft Exchange Server) 2 Server

2.2.2.ซอฟต์แวร์ Microsoft Exchange Server Enterprise Edition with SA จำนวน 3 Licenses (สำหรับ DC 2 Licenses และ DR 1 License)

2.2.3.ซอฟต์แวร์ Microsoft Exchange User CAL Standard Edition จำนวน 1,100 Licenses

2.2.4.ซอฟต์แวร์ VMware vSphere Standard Edition รุ่นล่าสุด และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งครอบคลุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่นำเสนอในโครงการนี้ทั้งหมดได้แก่ ระบบ GHBMAIL (Microsoft Exchange Server) 2 Server พร้อม Media 1 ชุด

2.2.5.ซอฟต์แวร์ Antivirus Symantec Mail Security for Microsoft Exchange version ล่าสุด จำนวน 1,100 Licenses

2.2.6.ซอฟต์แวร์ Antivirus Symantec Endpoint Version ล่าสุด จำนวน 9 Licenses

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดหา Hardware และ Software อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการติดตั้งระบบ โดยผู้ชนะการประกวดราคาต้องมอบให้เป็นทรัพย์สินของธนาคาร รวมถึงการได้เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ และการใช้งาน Hardware, Software, Application และ Database ด้วย

3. การติดตั้งเพื่อใช้งานจริง (Implementation)

3.1. ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DC)

- 3.1.1. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการติดตั้งและ Migrate ระบบ Active Directory จากเดิม version 2008 เป็น Version 2016
- 3.1.2. ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องดำเนินการ Migrate user ทั้งหมดที่มีอยู่ใน Active Directory จากเดิมที่เป็น version 2008 ย้ายมาบน Active Directory Server version 2016 โดยถูกต้องครบถ้วน
- 3.1.3. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเสนอวิธีการ Migrate user ให้ธนาคารฯ พิจารณาความถูกต้องเหมาะสมก่อนดำเนินการ
- 3.1.4. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการย้ายโดยไม่มีผลกระทบกับ Client หรือหากมีผลกระทบต่อ Client ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ
- 3.1.5. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องให้คำแนะนำและร่วมออกแบบและการบริหารจัดการ Active Directory Service ที่เหมาะสมกับการใช้งานของธนาคาร
- 3.1.6. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องทำการทดสอบการใช้งาน Active Directory Service กับ Application เดิมที่มีอยู่ในระบบเครือข่าย พร้อมทั้งดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.1.7. ติดตั้งระบบ Active Directory Service บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน (Virtual Machine) เพื่อจัดทำเป็น Additional Domain Controller เพิ่มเติมจาก Domain Controller ที่ Migrate จาก version 2008
- 3.1.8. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการติดตั้งและ Migration ระบบ GHBMAIL จาก Exchange Server 2010 เป็น Exchange Server 2016 โดยให้ทำงานในลักษณะที่มี High Availability เป็นแบบ Database Availability Groups (DAGs) โดยบริการการใช้งานระบบผ่าน Outlook Web Access (OWA), POP Protocol ได้ และทำงานร่วมกับระบบ Open Source Mail ของธนาคารที่มีอยู่ได้
- 3.1.9. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการ Migrate Mailbox Data ทั้งหมดที่มีอยู่ใน Microsoft Exchange Server จากเดิมที่เป็น version 2010 ย้ายมาบน version 2016 โดยถูกต้องครบถ้วน และใช้เวลา Downtime น้อยที่สุด
- 3.1.10. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเสนอวิธีการ Migrate Data และระยะเวลาที่ดำเนินการให้ธนาคาร พิจารณาความถูกต้องเหมาะสมก่อนดำเนินการ
- 3.1.11. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องติดตั้งอุปกรณ์ Load Balancer ในเครือข่ายที่เป็น DMZ ให้ทำหน้าที่เป็น Reverse Proxy สำหรับการใช้งานจากเครือข่าย Internet
- 3.1.12. บริษัทต้องติดตั้ง Antivirus Software ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน

3.2. ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR)

- 3.2.1.ติดตั้งระบบ Active Directory Service บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน (Virtual Machine) ที่ทางธนาคารจัดเตรียมและใช้ลิขสิทธิ์ Microsoft Windows Server ของธนาคาร จำนวน 2 เครื่อง เพื่อจัดทำเป็น Additional Domain Controller เพิ่มเติมจาก Domain Controller ที่ติดตั้งที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
- 3.2.2.ติดตั้งระบบ Microsoft Exchange 2016 บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน (Virtual Machine) ที่ธนาคารจัดเตรียม โดยระบบปฏิบัติการใช้ลิขสิทธิ์ Microsoft Windows Server ของธนาคาร ส่วนระบบ Microsoft Exchange ใช้ลิขสิทธิ์ที่มีมาพร้อมกับโครงการ
- 3.2.3.ติดตั้ง Server ที่ทำหน้าที่ Reverse Proxy บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน (Virtual Machine) ที่ทางธนาคารจัดเตรียมไว้ใน Zone DMZ และใช้ลิขสิทธิ์ Microsoft Windows Server ของธนาคาร ทั้งนี้ หากมีการใช้งาน Software อื่นเพิ่มเติม ทางผู้ชนะการประกวดราคา ต้องจัดหาเพื่อให้ถูกต้องตามลิขสิทธิ์
- 3.2.4.ตั้งค่าระบบเพื่อให้มีการ Replicate ข้อมูลโดยใช้ Database Availability Group จากศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
- 3.2.5.ตั้งค่าระบบเพื่อให้มีการ Replicate ข้อมูลในระบบ Active Directory จากศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
- 3.2.6.เข้าร่วมดำเนินการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินประจำปีของธนาคารฯ

4. การฝึกอบรมและสนับสนุน

ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องจัดทำฝึกอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของธนาคาร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดคุณสมบัติและวิธีการทำงานของระบบ GHBMAIL อย่างครบถ้วนจนสามารถปฏิบัติงานได้ และให้เสนอรายละเอียดการฝึกอบรมให้ธนาคารได้ทราบล่วงหน้าเพื่อพิจารณา ตามรายการดังนี้

- 4.1. จัดทำฝึกอบรมแก่พนักงานของธนาคาร พร้อมเอกสารประกอบการบรรยาย โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรมทุกครั้ง รวมทั้ง ค่าสถานที่ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเอกสารและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ตลอดจนการจัดหาพาหนะรับส่งพนักงาน ถือเป็นค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการประกวดราคา ทั้งสิ้น โดยมีเนื้อหาน้อย ดังนี้

- 4.1.1.Full Standard Course อบรมผู้ดูแลระบบงาน ให้จัดการฝึกอบรมให้กับธนาคาร ในแต่ละครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกำหนดอบรมหัวข้อละ 2 ครั้ง โดยผู้สอนต้องเป็น Microsoft Certified Trainer ในหลักสูตรที่เสนอ

- Active Directory Service 2016
- Microsoft Exchange Server 2016

4.1.2.หลักสูตรทั่วไป อบรมผู้ดูแลระบบงาน ให้จัดการฝึกอบรมให้กับธนาคาร ในแต่ละครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกำหนดอบรมหัวข้อละ 1 ครั้ง

- ภาพรวม System Configuration & Administration ระบบที่จะส่งมอบ (Hardware / software) ตามคู่มือปฏิบัติและคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ แนวทางปฏิบัติในการดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ
- อบรม Operation Procedures (รวมถึงการเปิดปิดระบบและ Backup / Restore)

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการขอปรับเปลี่ยนหลักสูตรเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธนาคาร โดยผู้ชนะการประกวดราคา ต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากธนาคาร

4.2. ผู้ชนะการประกวดราคาต้องเริ่มจัดให้มีการนำเสนอเนื้อหาในการฝึกอบรมตามหลักสูตรในข้อ 4.1 ก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย 15 วัน ซึ่งธนาคารอาจขอปรับเปลี่ยนกำหนดการฝึกอบรมเพื่อความเหมาะสม

4.3. ในกรณีที่หลักสูตรที่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการฝึกอบรม ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเท่ากับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

4.4. ในการสนับสนุนด้านเอกสาร ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องส่งมอบเอกสารเกี่ยวกับระบบ GHBMAIL ตามรายละเอียดหรือรูปแบบที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

4.4.1.เอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ GHBMAIL เป็นภาษาไทยที่เป็นเอกสารกระดาษและ Soft Copy อย่างน้อยจำนวน 2 ชุด

4.4.2.คู่มือประจำเครื่องสำหรับ ระบบ GHBMAIL ที่เป็นเอกสารกระดาษ และ Soft Copy อย่างน้อยจำนวน 2 ชุด

4.4.3.เอกสารภาพรวมของระบบที่เสนอ (Design Sheet, Configuration ภาพรวมของระบบ ภาษาไทย ที่เป็นเอกสารกระดาษ และ Soft Copy อย่างน้อยจำนวน 2 ชุด

4.4.4.คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ (System Administrator)

4.4.5.คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) ได้แก่ คู่มือการใช้งานผ่าน OWA, คู่มือการติดตั้งโปรแกรม Microsoft Outlook ตั้งแต่ version 2010 ถึง version ล่าสุด, คู่มือการ Config Mobile Device ทั้ง Android และ iOS

4.4.6.คู่มือการสำรองและกู้คืนระบบ

4.4.7.คู่มือการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินประจำปี (DR Plan)

4.4.8.การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องให้บริการคำแนะนำ และคำปรึกษาเมื่อธนาคารต้องการเกี่ยวกับการใช้งานระบบ GHBMAIL รวมถึงการแก้ปัญหา หรือ วิธีการที่จะแก้ไขระบบให้ใช้งานดีขึ้น

5. การบริหารจัดการโครงการ

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีผลงาน/ประสบการณ์ ในจำนวนที่เหมาะสมกับขอบเขตการดำเนินงาน ไว้สำหรับดำเนินงานโครงการและให้คำแนะนำปรึกษาตลอดระยะเวลาโครงการดังนี้

- 5.1. ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ จัดทำผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ของทีมงาน
- 5.2. จัดทำรายงานความก้าวหน้าโครงการเป็นภาษาไทย เพื่อใช้ในการบริหารโครงการ ติดตามความก้าวหน้าปัญหาและอุปสรรคในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานให้กับธนาคาร
- 5.3. ประชุมร่วมกับธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด จนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ

6. เอกสารประกอบการเสนอราคา

- 6.1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตอบรับและตกลงรายละเอียดทุกประการ โดยจัดทำ Statement of Compliance แสดงการตอบรับเป็นรายชื่อให้ครบทุกข้อตามข้อ 2 รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน พร้อมทั้งทำตาราง Compile ให้ครบทุกข้อตามข้อ 2
- 6.2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับระบบ GHBMAIL ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ เพื่อเปรียบเทียบว่าตรงตามความต้องการของธนาคาร หรือไม่ อย่างไร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอ เข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี และต้องแสดงให้เห็นโดยชัดเจนว่า ระบบ GHBMAIL ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ มีสิ่งใดบ้างที่ตรงกับความต้องการและสิ่งใดบ้างสูงกว่าความต้องการ
- 6.3. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อมูลด้านเทคนิคและข้อมูลต่างๆ จำนวน 1 ชุด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 6.4. ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ และความเป็นมาของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ รวมถึงลักษณะการดำเนินงาน ผลประกอบการที่ผ่านมา รายชื่อลูกค้าสำคัญ ภายในประเทศ และ/หรือ ภายนอกประเทศที่อ้างอิงได้
- 6.5. รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการ
- 6.6. รายละเอียดทางด้านเทคนิคของระบบ GHBMAIL ที่เสนอ
- 6.7. รายละเอียดการฝึกอบรมและการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่เสนอในข้อ 4 ประกอบด้วย หลักสูตร โครงร่างเนื้อหา (Outline) และระยะเวลาในการอบรมของแต่ละหลักสูตร
- 6.8. รายละเอียดด้านการบำรุงรักษา
- 6.9. ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่เข้าเสนอราคาจะต้องแยกราคาดังนี้
 - 6.9.1. ค่าฮาร์ดแวร์
 - 6.9.2. ค่าซอฟต์แวร์
 - 6.9.3. ค่าบำรุงรักษาเป็นรายปี ระยะเวลา 4 ปี นับจากวันครบกำหนดรับประกัน
 - 6.9.4. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลย ไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลย ไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในใบเสนอราคาเพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้
 - 6.9.5. หากธนาคารพบหรือทราบเมื่อใดก็ตามว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะปิดบัง บิดเบือน หรือพยายามให้ธนาคารเข้าใจผิดไปจากความเป็นจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสิทธิในการเสนอราคา หรือ ยกเลิกสัญญาที่ได้ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอ และเรียกค่าเสียหายที่พึงเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว
 - 6.9.6. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยืนยันว่าพร้อมที่จะลงนามในสัญญาตามแบบสัญญาของธนาคาร รวมทั้งเงื่อนไขต่างๆ ในการจัดซื้อ Assets and Liabilities Management System ของธนาคาร ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมในการต่อรองให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

6.9.7. รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยึด

7. เงื่อนไขการพิจารณา

ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารหลักฐาน ตามที่ธนาคารกำหนด โดยไม่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และ/หรือไม่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างไม่เป็นธรรมตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด หากธนาคารพิจารณาแล้วว่า ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอใดๆ ผ่านการพิจารณาด้านเอกสารหลักฐาน ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการยื่นซองโดยไม่มีเงื่อนไข และคำตัดสินของธนาคารถือเป็นที่สุด

8. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบงาน

ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องติดตั้งและส่งมอบงาน ดังนี้

8.1. ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องติดตั้งและส่งมอบระบบ GHBMAIL ภายในระยะเวลา 120 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2. หากผู้ชนะการประกวดราคา ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบ GHBMAIL ได้ ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์) ของระบบ GHBMAIL นับถัดจากวันครบกำหนดให้ส่งมอบ จนถึงวันส่งมอบได้ตามเงื่อนไข

8.3. ผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องดำเนินการติดตั้งระบบ GHBMAIL ที่ซื้อขายให้สามารถใช้งานได้ ตามวัน เวลา และสถานที่ติดตั้งตามแผนการติดตั้งที่ผู้ซื้อกำหนด พร้อมติดตั้งเคอร์เนลแสดงรายละเอียดของเครื่องตามรูปแบบที่ผู้ซื้อกำหนด

8.4. ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องเสนอแผนการติดตั้งมาให้ธนาคารพิจารณา ทั้งนี้การดำเนินการติดตั้งระบบ GHBMAIL ต้องติดตั้งฮาร์ดแวร์, ซอฟต์แวร์, อุปกรณ์ หรือวัสดุจำเป็นอื่นใด เพื่อให้ระบบ GHBMAIL พร้อมใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

8.5. ในระหว่างการดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็นอย่างขั้นตอนของการสั่งซื้อ การทำสัญญา หรือการส่งของ หากผู้ชนะการประกวดราคา มีการ Update Version ของ ซอฟต์แวร์ หรือเครื่องรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพดีกว่ารุ่นที่เสนอขายให้ธนาคาร และราคาขายต่อหน่วยเท่ากับหรือต่ำกว่า ผู้ชนะการประกวดราคา ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและมีเครื่องพร้อมที่จะส่งมอบให้ธนาคาร ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเปลี่ยนแปลงหรือไม่เปลี่ยนแปลงก็ได้ และหากราคาขายต่ำกว่าเดิม ให้ใช้ราคาขายที่ต่ำกว่านั้นเป็นราคาที่ขายให้ธนาคาร

8.6. ผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องจัดส่งเอกสารเกี่ยวกับระบบ GHBMAIL ตามข้อ 4.4 ให้แก่ธนาคาร

8.7. กรณีเป็นการติดตั้งเพื่อทดแทนฮาร์ดแวร์เพื่อรองรับระบบงานเดิมผู้ขายจะต้องจัดเก็บฮาร์ดแวร์เพื่อรองรับระบบงานเดิมรวบรวมส่งคืนที่สำนักงานใหญ่ ของผู้ซื้อ

10. เงื่อนไขการรับประกัน

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับประกันระบบ GHBMAIL ให้ธนาคารสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้ซื้อได้ตรวจรับมอบ โดยให้นับวันรับมอบเป็นวันเริ่มต้น โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และในระหว่างระยะเวลาการรับประกันดังกล่าวให้นำเงื่อนไขการบำรุงรักษาระบบงานตามข้อ 12 มาบังคับใช้โดยอนุโลม

11. ความต้องการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้เสนอราคา (คู่สัญญา) ต้องทำการปรับแต่งค่าและส่งรายงานผลการปรับแต่งค่าตามเกณฑ์ขั้นต่ำด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Baseline) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ระบบฐานข้อมูล (Database) หรือ อุปกรณ์เครือข่าย (Network) ตามเกณฑ์มาตรฐานของธนาคาร หรือตามที่ธนาคารจะเห็นสมควร (ถ้ามี) กรณีที่เกณฑ์ขั้นต่ำด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Baseline) ของธนาคารไม่มีการจัดทำไว้ในเรื่องนั้น ให้ผู้เสนอราคา (คู่สัญญา) จัดทำคู่มือขั้นตอนวิธีการกำหนดค่า การปรับแต่งค่า รายงานผลการปรับแต่งค่า และส่งมอบคู่มือขั้นตอนวิธีการกำหนดค่าตามเกณฑ์ขั้นต่ำด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Baseline) ดังกล่าวให้แก่ธนาคารโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

12. เงื่อนไขการบำรุงรักษา

ผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญากับธนาคาร จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของระบบ GHBMAIL ที่ซื้อขายและติดตั้งให้ธนาคาร เป็นเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้ตรวจรับมอบงาน ในระหว่างเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องดังกล่าว ผู้ขายต้องทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบ GHBMAIL ที่ขาย และจัดส่งนายช่างผู้ชำนาญและมีประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาซ่อมแซม ระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาทำการตรวจสอบสภาพการทำงาน บำรุงรักษา ปรับแต่งทำความสะอาด เปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพและดำเนินการอื่นๆที่จำเป็น ณ สถานที่ติดตั้งของระบบ GHBMAIL ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย และผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข พร้อมทั้งทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance) ระบบ GHBMAIL เป็นระยะเวลา 4 ปี อย่างน้อย 1 เดือนต่อครั้ง หลังพ้นระยะประกันคุณภาพ

ผู้ขายจะจัดหาสิ่งของชนิดที่ดี ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญและมีฝีมือดีเพื่อใช้ในการงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขดังกล่าวมีเงื่อนไข ดังนี้

12.1 ผู้ขายจะต้องให้บริการซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL เมื่อผู้ขายได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ สำหรับสำนักงานใหญ่ ในวันจันทร์-วันอาทิตย์ เวลา 00.00 น.- 24.00 (7x24) ทั้งนี้ผู้ขายจะต้องเข้ามาดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้กับผู้ซื้อตามเงื่อนไขการให้บริการของผู้สัญญา

12.2 ในการปฏิบัติการให้บริการตรวจสอบดูแลบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL (Preventive Maintenance) แก่ผู้ซื้อตามปกติแต่ละครั้ง ผู้ขายต้องแจ้งกำหนดวันเวลาการมาให้บริการให้ผู้ซื้อได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันให้บริการ เพื่อผู้ซื้อจะได้พิจารณาให้ความสะดวกในการให้บริการดังกล่าว และเพื่อมิให้เกิดปัญหาแก่การปฏิบัติงานของผู้ซื้อและจะต้องดำเนินการให้บริการตรวจสอบดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ตามเงื่อนไขการให้บริการของผู้สัญญา

12.3 ทุกๆ ครั้งที่ผู้ขายมาทำการให้บริการซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ผู้ขายจะต้องทำหลักฐานการเข้าบริการให้หน่วยงานที่ดูแลอุปกรณ์ดังกล่าวของผู้ซื้อรับรองการบริการ และพร้อมส่งหลักฐานการให้บริการดังกล่าวให้แก่หน่วยงานที่ดูแลเก็บไว้เป็นหลักฐาน และผู้ขายต้องทำรายงานสรุปผลการให้บริการเป็นรายเดือนแจ้ง

ให้ผู้ซื้อได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วพร้อมแนบหลักฐานการเข้าบริการของแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้ส่งรายงานดังกล่าวให้กับผู้ซื้อเป็นรายเดือน

12.4 ในกรณีเกิดความเสียหายชำรุดบกพร่องหรือเกิดเหตุขัดข้องขึ้นแก่ระบบ GHBMAIL อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขระบบ GHBMAIL (Corrective Maintenance) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลา 4 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าสัญญา กรณีอยู่ในระยะประกันคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าสัญญา กรณีพ้นระยะประกันคุณภาพหรืออยู่ในระยะเวลาตามสัญญาว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย 1 วัน เท่ากับ 24 ชั่วโมง นับจากพ้นเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ขายได้เริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12.5 การซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ตามข้อ 12.4 ผู้ขายจะต้องดำเนินการให้ผู้ซื้อสามารถใช้งานระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในเวลา 6 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าสัญญา กรณีอยู่ในระยะประกันคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าสัญญา กรณีพ้นระยะประกันคุณภาพหรืออยู่ในระยะเวลาตามสัญญาว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย 1 วัน เท่ากับ 24 ชั่วโมง นับจากพ้นเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ซื้อจะสามารถใช้ระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพสมบูรณ์ดังเดิม แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

ในกรณีที่มีการซ่อมแซมแก้ไข โดยการนำฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งซอฟต์แวร์ ทดแทน ผู้ขายต้องนำระบบ GHBMAIL ที่มีคุณสมบัติและความสามารถไม่ต่ำกว่าระบบ GHBMAIL ที่ขายมาทำการติดตั้งให้ผู้ซื้อใช้งานทดแทน ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าสัญญา กรณีอยู่ในระยะประกันคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าสัญญา กรณีพ้นระยะประกันคุณภาพหรืออยู่ในระยะเวลาตามสัญญาว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย 1 วัน เท่ากับ 24 ชั่วโมง นับจากพ้นเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ซื้อจะสามารถใช้ระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพสมบูรณ์ดังเดิมแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12.6 หากผู้ขายเพิกเฉยไม่ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ตามกำหนดเวลาในข้อ 12.4 และ หรือ ข้อ 12.5 ข้างต้น ให้ผู้ซื้อที่มีสิทธิจ้างผู้อื่นมาทำการซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ของ ผู้ซื้อแทนผู้ขายได้ โดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการแทนดังกล่าวนี้ทั้งสิ้นพร้อมค่าปรับตามที่กำหนดในข้อ 12.4 และหรือข้อ 12.5 แห่งสัญญานี้ รวมทั้งค่าเสียหายใดๆที่เกิดขึ้น และจะยกเหตุในการที่ผู้ซื้อต้องจ้างบุคคลอื่นมาทำการซ่อมแซมแก้ไขแทนนี้ เป็นข้ออ้างปฏิเสธความรับผิดชอบใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น

12.7 ในกรณีที่ผู้ขายได้นำระบบ GHBMAIL ที่มีความสามารถไม่ต่ำกว่าระบบ GHBMAIL ที่ซื้อขายตามสัญญานี้มาทำการติดตั้งให้ผู้ซื้อใช้งานทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว และผู้ขายจะต้องนำระบบ GHBMAIL ที่ชำรุดบกพร่องกลับไปแก้ไขเพื่อให้ใช้งานได้ดีดังเดิม ผู้ขายจะต้องนำกลับคืนมาให้ผู้ซื้อภายใน 60 วัน นับแต่วันที่

ผู้ขายได้นำระบบ GHBMAIL มาติดตั้งให้ผู้ซื้อใช้งานทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าสัญญา กรณีอยู่ในระยะประกันคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าสัญญา กรณีพ้นระยะประกันคุณภาพหรืออยู่ในระยะเวลาตามสัญญาว่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข เศษของวันคิดเป็นรายชั่วโมง โดย 1 วัน เท่ากับ 24 ชั่วโมง นับจากพ้นเวลาที่กำหนดไว้ จนกว่าผู้ขายได้นำระบบ GHBMAIL ที่แก้ไขใช้งานได้ดีดังเดิมแล้วกลับคืนมาให้ผู้ซื้อ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12.8 ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ตามปกติ และประสงค์จะนำระบบ GHBMAIL มาเปลี่ยนทดแทนให้ผู้ซื้อใช้งานอย่างถาวรแทนระบบ GHBMAIL ที่ซ่อมแซมไม่ได้ ผู้ขายจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อก่อน และระบบ GHBMAIL ที่จะนำมาติดตั้งใช้งาน ดังกล่าวจะต้องเป็นของใหม่ที่ไม่เคยติดตั้งใช้งานที่ไหนมาก่อน โดยความสามารถและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ระบบ GHBMAIL ที่ผู้ขายตามสัญญานี้

12.9 ผู้ขายต้องทำหน้าที่ให้บริการ ตรวจสอบและบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ สำหรับระบบ GHBMAIL ของผู้ซื้อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลาการให้บริการตามสัญญาโดยผู้ขายจะต้องส่งช่างผู้ชำนาญและมีประสบการณ์สามารถแก้ไขปัญหา และซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาทำการตรวจสอบสภาพการทำงาน บำรุงรักษา ปรับแต่งทำความสะอาด เปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพและดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ หรือดำเนินการอื่นๆที่จำเป็นให้แก่ระบบ GHBMAIL (Preventive Maintenance) เฉพาะในส่วนของระบบ GHBMAIL อย่างน้อย 1 เดือนต่อครั้ง เพื่อให้ผู้ซื้อสามารถใช้งานระบบ GHBMAIL ที่จัดหาในครั้งนี้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสมบูรณ์ตลอดเวลา ทั้งนี้ผู้ขายต้องทำหลักฐานการเข้าบริการ (Preventive Maintenance) ให้หน่วยงานที่ดูแลอุปกรณ์ดังกล่าวของผู้ซื้อรับรองการบริการ และส่งหลักฐานการให้บริการดังกล่าวให้แก่หน่วยงานที่ดูแลเก็บไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งต้องทำรายงานผลการให้บริการ (Preventive Maintenance) ดังกล่าวในแต่ละครั้งแจ้งให้ผู้ซื้อได้ทราบให้เป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแนบหลักฐานการเข้าบริการของแต่ละครั้ง หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.50 ของมูลค่าสัญญา ต่อการผิดเงื่อนไขการให้บริการหนึ่งครั้ง แต่มูลค่ารวมของการปรับแต่ละครั้งต่ำสุด 500 บาท

12.10 ผู้ขายต้องจัดเตรียมอะไหล่ และอุปกรณ์ระบบ GHBMAIL ที่ผู้ซื้อใช้อยู่ให้เพียงพอและพร้อมที่จะให้บริการแก่ผู้ซื้อได้ทันทีตลอดอายุตามสัญญานี้ และต่อเนื่องต่อไปอีก 5 ปี นับจากพ้นระยะเวลารับประกัน เพื่อให้ผู้ซื้อสามารถใช้งานระบบ GHBMAIL ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาการให้บริการตามสัญญาฉบับนี้หรือตามที่จะได้ตกลงขยายเวลาออกไป

12.11 ในระหว่างการให้บริการ หากผู้ซื้อมีการปรับเปลี่ยน Config หรือปรับเปลี่ยนวิธีการใช้งานระบบ GHBMAIL ที่ซื้อในครั้งนี้ ผู้ขายต้องให้การสนับสนุนโดยจัดเตรียมวิศวกร และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ เข้าดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ซื้อ ตลอดระยะเวลาการให้บริการตามสัญญาฉบับนี้หรือตามที่จะได้ตกลงขยายเวลาออกไป

12.12 ผู้ขายต้องชำระค่าปรับ และหรือ ค่าจ้างที่จ้างผู้อื่นมาซ่อมแซมแก้ไขระบบ GHBMAIL และหรือ ค่าเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้นให้แก่ผู้ซื้อภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ซื้อ